

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ГПНТБ СО РАН)

ПРИКАЗ

«01» октября 2026 г.

№ 117

Новосибирск

О внесении изменений в приказ от 25.11.2024
№ 518 «Об утверждении локальных правовых
актов по вопросам противодействия
коррупции»

В связи с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 03.10.2026 № 575

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 25.11.2024 № 518 «Об утверждении локальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции» (далее – приказ) следующее изменение:

Приложение № 8 к приказу «План противодействия коррупции» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.В. Лизунова

Приложение
к приказу ГПНТБ СО РАН от 01.10.2026 № 117

Приложение № 8
к приказу ГПНТБ СО РАН от 25.11.2024 № 518

ПЛАН

противодействия коррупции Федерального государственного бюджетного учреждения науки Государственной публичной научно-технической библиотеки Сибирского отделения Российской академии наук (ГПНТБ СО РАН)
на 2025–2028 годы

I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в ГПНТБ СО РАН ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей				
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Информирование работников, замещающих отдельные должности в ГПНТБ СО РАН, (далее – работники, Учреждение), по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)	Ответственное лицо, за профилактику коррупционных и иных правонарушений Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно до 15 февраля	Своевременное исполнение работниками Учреждения обязанности по представлению сведений о доходах
1.2	Мониторинг представления сведений о доходах работниками в рамках декларационных кампаний с информированием Директора Учреждения о ходе декларационной кампании	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно до 15 мая	Своевременное исполнение работниками обязанности по представлению сведений о доходах Повышение исполнительской дисциплины

1.3	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных работниками, на официальном сайте Организации	Комиссия по противодействию коррупции; Заместитель директора по научной работе	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
1.4	Анализ сведений о доходах, представленных работниками, с подготовкой доклада об итогах соответствующей декларационной кампании	Ответственное лицо, за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 1 октября	Доклад об итогах соответствующей декларационной кампании Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)
1.5	Консультирование работников Учреждения: По вопросам обеспечения соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Директор учреждения, Ответственное лицо, за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, январь	Приобретение работниками Учреждения знаний в области антикоррупционного законодательства

1.6	Ежегодный анализ содержания действующих нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции и их актуализация (при необходимости)	Ответственное лицо, за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь	Внесение изменений в нормативные правовые и иные акта, издание новых нормативных правовых и иных актов с учетом изменений и требований законодательства Российской Федерации
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением своих функций и уставных целей и задач	Ответственное лицо, за профилактику коррупционных и иных правонарушений Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно, декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер
2.2	Осуществление мониторинга соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в Учреждении	Ответственное лицо, за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь	Справка о результатах осуществленного мониторинга
2.3	Проведение ревизии подразделения официального сайта Учреждения, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия	Комиссия по противодействию коррупции;	Ежегодно до 1 октября	Поддержание подраздела официального сайта Учреждения, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам

	Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов	Заместитель директора по научной работе		
2.4	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Учреждении	Ответственное лицо, за профилактику коррупционных и иных правонарушений Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности Учреждения в этом направлении
2.5	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Учреждения (далее - Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции; Председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ежегодно декабрь	Протокол заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в Учреждении

III. Взаимодействие Учреждения с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения				
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте Учреждения отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции; Заместитель директора по научной работе	Ежегодно, январь	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении
3.2	Информирование общественных организаций при Учреждении (совет обучающихся, совет ветеранов, профсоюзные организации и иные институты гражданского общества) о принимаемых мерах по противодействию коррупции в целях учета их мнения по вопросам профилактики коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно, декабрь	Расширение участия граждан и институтов гражданского общества в реализации антикоррупционной политики
IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
4.1	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ответственное лицо, за профилактику коррупционных и иных правонарушений Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно до 30 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

4.2	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции Заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно до 30 декабря	Приобретение работниками Учреждения знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
4.3	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции Ответственное лицо, за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно до 30 декабря	Приобретение работниками Учреждения знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
V. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности Учреждения по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
5.1	Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников Учреждения, в том числе актуализация сведений о родственниках и свойствах сведений выявляющих возможного конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно, декабрь	Выявление фактов неуведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения
5.2.	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Учреждении	Ответственное лицо, за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно, декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности в Учреждении

5.3	Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами Учреждения, обладающими полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля	Комиссия по противодействию коррупции Должностное лицо, обладающее полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля	Ежегодно декабрь	Использование информации и данных внутреннего финансового контроля в целях осуществления полномочий по выявлению фактов возникновения личной заинтересованности и предотвращению конфликта интересов
-----	--	---	------------------	---