

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Государственная публичная научно-техническая
библиотека Сибирского отделения Российской академии наук



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПНТБ СО РАН
канд. техн. наук

А. Е. Гуськов

«5» сентября 2017 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**Стратегия формирования библиотечно-информационных ресурсов и
организации обслуживания пользователей**

Новосибирск, 2017

Сведения о программе

Рекомендовано учёным советом ГПНТБ СО РАН
(протокол № 5 от 29 июня 2017 г.).

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Программа повышения квалификации «Стратегия формирования библиотечно-информационных ресурсов и организации обслуживания пользователей» разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность».

1. Цель программы повышения квалификации «Стратегия формирования библиотечно-информационных ресурсов и организации обслуживания пользователей»

Подготовка обучающихся (слушателей) к практической деятельности по формированию, сохранению и использованию документного наследия. В ходе реализации программы слушателям будет дано общее представление о книгоиздательской деятельности, работе по формированию, организации документных фондов библиотек в целях эффективного информационного обеспечения потребителей разных категорий, будут рассмотрены проблемы библиотечного менеджмента в условиях постоянных трансформаций социума.

Реализация программы повышения квалификации направлена на получение компетенций в области библиотечно-информационной деятельности на основе формирования и развития у слушателей знаний, навыков и умений для выполнения практической работы по формированию, организации и сохранению фондов библиотек, организации обслуживания пользователей с учетом новых тенденций развития документопотока.

2. Требования к результатам освоения программы повышения квалификации «Стратегия формирования библиотечно-информационных ресурсов и организации обслуживания пользователей»

К освоению программы повышения квалификации допускаются: лица, имеющие высшее непрофильное образование.

Программа повышения квалификации адресована специалистам, работающим в библиотечно-информационных учреждениях и других организациях по направлениям, связанным с информационно-библиотечной деятельностью и информационно-библиотечным сопровождением учебно-воспитательного процесса.

3. Объем программы повышения квалификации «Стратегия формирования библиотечно-информационных ресурсов и организации обслуживания пользователей»

Срок освоения программы повышения квалификации обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новых компетенций (квалификации). Нормативный объем программы 72

академических часа, из них аудиторных – 40 академических часов.

4. Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий.

5. Содержание программы повышения квалификации «Стратегия формирования библиотечно-информационных ресурсов и организации обслуживания пользователей»

Программа **повышения квалификации** носит практико-ориентированный характер. Образовательная деятельность обучающихся (слушателей) при освоении программы предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельную работу. Занятия проводятся с применением интерактивных методов обучения, направленных на активную работу с учебным материалом и формирование практических умений и навыков обучающихся (слушателей).

Освоение программы повышения квалификации завершается аттестацией обучающихся (слушателей) в форме зачета. Лицам, успешно освоившим программу повышения квалификации «Стратегия формирования библиотечно-информационных ресурсов и организации обслуживания пользователей» и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации: **удостоверение о повышении квалификации.**

Тематическое планирование дисциплины структурировано по видам учебных занятий с распределением объёмов учебной нагрузки.

№ модуля	Наименование дисциплин (модулей)	Всего	Аудиторные занятия, час			Дистанционные занятия, час			СРС, час	Текущая аттестация	Промежуточная аттестация
		Час.	Лек.	ПРЗ	ЛР	Лек.	ПРЗ	ЛЗР			
1.	Тенденции книгоиздания и книгораспространения и их влияние на технологию комплектования библиотек.	16	8	4					4		зачет
2.	Стратегия формирования и организации фондов библиотек.	16	8	4					4		зачет
3.	Инновационные методы обслуживания читателей.	24	8	12					4		зачет
4.	Современный библиотечный	16	8	4							зачет

	менеджмент.							4		
Итого		72	32	24				16		

5.1. Укрупненное дидактическое содержание дисциплин (модулей)

1. Тенденции книгоиздания и книгораспространения и их влияние на технологию комплектования библиотек.

Современные направления развития книгоиздания и книгораспространения.

2. Стратегия формирования и организации фондов библиотек.

Формирование документного фонда. Методика отбора, принципы формирования документных фондов библиотек, в том числе на электронных носителях, ресурсов открытого доступа. Фонд периодики в современной библиотеке. Ценностные аспекты отбора изданий в библиотечный фонд. Взаимосвязь формирования фондов, библиотечного обслуживания, информационной деятельности библиотеки; продвижение чтения в обществе. Методика отбора, принципы формирования документных фондов библиотек, в том числе на электронных носителях, ресурсов открытого доступа. Организация размещения фондов библиотек, расстановка фондов, их сохранность.

3. Инновационные методы обслуживания читателей.

Приоритеты в обслуживании пользователей; роль библиотекаря, обеспечивающего поиск информации и доступ к ней; развитие системы библиотечно-информационного обслуживания в условиях расширяющейся электронной среды; правовые и экономические аспекты библиотечной деятельности в области формирования фондов и их использования.

4. Современный библиотечный менеджмент.

Инновационные изменения в библиотечном деле; цели и содержание стратегического управления изменениями в библиотеке. Теоретические основы менеджмента. Сущность и специфика библиотечного менеджмента. Деятельность менеджера в библиотеках. Маркетинг как современная концепция управления библиотекой.

Тематическое планирование

Тематические разделы и темы дисциплины	Виды и формы учебной работы, в часах		
	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
Модуль 1. Тенденции книгоиздания и книгораспространения и их влияние на технологию комплектования библиотек. Всего часов 16	8		8
Современные направления развития книгоиздания	4		4
Направления развития книгораспространения	4		4
Модуль 2. Стратегия формирования и организации фондов библиотек. Всего часов 16	10	6	
Методика отбора, принципы формирования фондов библиотек, в том числе на электронных носителях, ресурсов открытого доступа; структурирование единого библиотечного фонда.	2	2	
Ценностные аспекты отбора изданий в библиотечный фонд	2		
Формирование фонда периодических изданий	2		
Депозитарная система фондов	2	2	
Организация размещения фондов библиотек, расстановка фондов, их сохранность.	2	2	
Модуль 3. Инновационные методы обслуживания читателей. Всего часов 16	8	6	2
Приоритеты в обслуживании пользователей; механизм внедрения новых услуг	2	2	
Изменение роли библиотекаря в новых условиях, обеспечивающего поиск информации и доступ к ней; изучение удовлетворенности пользователей качеством деятельности и услуг библиотеки	2		2
Развитие системы обслуживания в условиях расширяющейся электронной среды; правовые и экономические аспекты библиотечной деятельности в области формирования фондов и их использования	2	2	
Интернет в библиотечно-информационном обслуживании	2	2	
Модуль 4. Современный библиотечный менеджмент.			

Всего часов 8	6	2	
Теоретические основы менеджмента. Сущность и специфика библиотечного менеджмента.	4		
Деятельность менеджера в библиотеках.	2	2	
Итого часов 56	32	14	10

5.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная и дополнительная литература

Абрамова, Л. В., Суслова И. М. Функции информационно-библиотечного менеджмента : учеб. пособие. – М. : МГУКИ, 2007. – 146 с.

Гордукалова, Г. Ф. Документоведение : учебник [по направлению подготовки 071900 «Библиотечно-информационная деятельность»]. – Санкт-Петербург : Профессия, 2014. – Ч. 2 : Книговедение и история книги / под ред. Д. А. Эльяшевича. – 463 с. – (Учебник для бакалавров) (Бакалавр библиотечно-информационной деятельности).

Дворкина, М. Я. Библиотечно-информационная деятельность: теоретические основы и особенности развития в традиционной и электронной среде. – М. : ФАИР, 2009. – 254 с.

Мелентьева Ю. П. Библиотечное обслуживание : учебник. – М. : ФАИР, 2006. – 251 с.

Менеджмент формирования и учета библиотечных фондов : научно-методическое пособие / [сост.: Н. З. Стародубова, С. В. Митрофанова]. – Москва : Либерия-Бибинформ, 2011. – 157 с. – (Библиотекарь и время. XXI век ; № 130).

Столяров, Юрий Николаевич. Формирование библиотечного фонда / Ю. Н. Столяров ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 507 с.

Электронные ресурсы

Высшие библиотечные курсы «Библиотечно-информационная деятельность»: учебно-методический комплекс. ГПНТБ СО РАН. – URL <http://www.spsl.nsc.ru/professionalam/ntcn/umk-ntcn/#mdl8>

5.3. Оценка качества освоения программы

5.3.1. Формы промежуточной аттестации и оценочные материалы

Текущий контроль успеваемости проводится в течение обучения по каждому модулю учебной дисциплины. Преподаватель самостоятельно устанавливает средства и методы текущего контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных знаний, умений и компетенций обучающимися/слушателями в результате освоения темы или дисциплины в целом. В основном текущий контроль основывается на результатах выполнения обучающимися/ слушателями практических заданий, доработки замечаний преподавателя, включенности в обсуждение вопросов по курсу.

В ходе освоения дисциплины обучающимися/слушателями последовательно выполняется комплекс заданий. Представленные задания соотнесены с изучаемыми темами дисциплины, результатами обучения (знания, умения, практический опыт) и формируемыми компетенциями.

При проведении промежуточной аттестации критерии оценки знаний, умений и компетенций обучающихся/слушателей устанавливаются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень бакалавриата), а также с учетом цели, содержания конкретной учебной дисциплины, модуля.

Уровень освоения учебных дисциплин обучающимися/слушателями определяется следующими оценками: «зачтено», «незачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Обучающийся/слушатель считается аттестованным по модулю дисциплины при отсутствии невыполненных заданий и общей положительной оценке («зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

Для освоения теоретического материала и выполнения заданий, тестов на сайте ГПНТБ СО РАН, в разделе «Дополнительное профессиональное образование» в свободном доступе размещены учебно-методические материалы (<http://www.spsl.nsc.ru/professionalam/ntcn/> ; <http://www.spsl.nsc.ru/professionalam/ntcn/umk-ntcn/>).

5.3.2. Итоговая аттестация обучающихся/слушателей

Для проведения итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации формируется аттестационная комиссия. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых обучающимся/слушателям.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки в виде зачета степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки, обучающихся/слушателей.

К итоговой аттестации допускается обучающийся/слушатель, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Обучающиеся/слушатели должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, сформированные умения, профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально

излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

6. Условия реализации программы. Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования
1	2	3
	Дополнительное образование, дополнительное профессиональное образование	
1	Образовательная программа дополнительного образования – программа повышения квалификации «Стратегия формирования библиотечно-информационных ресурсов и организации обслуживания пользователей»	Учебный кабинет № 519, магнитно-маркерная доска, телевизор, 10 компьютеров с выходом в Интернет и электронно-образовательную среду ГПНТБ СО РАН, демонстрационные и презентационные материалы. Учебный кабинет № 501, телевизор, демонстрационные и презентационные материалы.

7. Составители программы

Программа повышения квалификации «Стратегия формирования библиотечно-информационных ресурсов и организации обслуживания пользователей» разработана в ГПНТБ СО РАН и утверждена приказом директора № 129 от 05.09.2017 г. Составители: д. п. н. Редькина Н. С., к. п. н. Вихрева Г. М., к. п. н. Подкорытова Н. И., к. п. н. Цукерблат Д. М., к. п. н. Макеева О. В.