

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА  
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

(ГПНТБ СО РАН)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПНТБ СО РАН,

А. Е. Гуськов

«25» декабря 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися  
по образовательным программам высшего образования – программам  
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре дисциплин  
(модулей), практик, освоенных в других организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность**

Новосибирск  
2019

## Сведения о документе

### 1. СОСТАВЛЕН:

- ученым секретарем О. В. Макеевой;
- заведующим отделом непрерывного профессионального образования Н. С. Матвеевой.

2. ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ с 23 декабря 2019 г. ВЗАМЕН Положения порядке зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре дисциплин (модулей), практик, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (прокол № 2 от «14» апреля 2015 г.).

### 3. РЕКОМЕНДОВАНО:

- Учебно-методическим советом по образовательной деятельности ГПНТБ СО РАН. Протокол № 7 от 12.11.2019 г.
- Ученым советом ГПНТБ СО РАН. Протокол № 10 от «20» декабря 2019 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГПНТБ СО РАН дисциплин (модулей), практик, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 №273-ФЗ;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» от 30.07.2014 № 901;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19.11.2013 № 1259;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» от 18.03.2016 № 227;

– Уставом ГПНТБ СО РАН.

1.3. Зачет результатов освоения осуществляется в отношении обучающихся:

– переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

– переведенных с одной основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) на другую;

– переведенных с одной формы обучения на другую;

– ранее отчисленных из ГПНТБ СО РАН и восстанавливающихся для продолжения обучения.

1.5. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практики, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится не позднее 1 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

## 2. Порядок зачета результатов

2.1. Обучающимся могут быть зачтены дисциплины, практики, освоенные в других организациях по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, освоенных в других организациях, осуществляется по личному заявлению обучающегося (см. *приложение 1*), предоставляемому в аспирантуру ГПНТБ СО РАН. К заявлению прилагается справка об обучении (периоде обучения).

2.2.1. ГПНТБ СО РАН вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета дисциплины.

2.3. Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется при условии, что:

- дисциплины входят в учебные планы по направлению подготовки и направленности (профилю);

- названия дисциплин полностью совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана;

- количество часов, отведенное на изучение дисциплин в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 90 % от количества, отведенного на их изучение в учебном плане по направлению подготовки и направленности (профилю), реализуемому в ГПНТБ СО РАН.

2.4. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, полученной в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по направлению подготовки и направленности (профилю) ГПНТБ СО РАН и (или) при недостаточном объеме часов (более 10 %), дисциплина, практика может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.5. Решение о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики принимается аттестационной комиссией на основании личного заявления, обучающегося и предоставленных документов.

2.5.1. Аттестационная комиссия под руководством ученого секретаря формируется индивидуально для каждого обучающегося из числа сотрудников ГПНТБ СО РАН, в том числе научных руководителей, преподавателей учебных дисциплин; секретарем аттестационной комиссии является заведующий отделом непрерывного профессионального образования (*далее – ОНПО*).

2.5.2. Состав аттестационной комиссии, а также сроки проведения зачета дисциплин утверждается приказом директора ГПНТБ СО РАН (см. приложение 2).

2.6. В случае принятия аттестационной комиссией решения о зачете дисциплин (см. приложение 3) зачет фиксируется в зачетно-экзаменационной ведомости и аттестационном листе аспиранта.

2.7. В случае принятия решения об отказе в зачете дисциплины ГПНТБ СО РАН предоставляет обучающемуся мотивированный ответ с указанием причин отказа.

### 3. Ответственность и полномочия

3.1. Заведующий ОНПО несет ответственность:

– за своевременное рассмотрение заявления аспирантов на перезачет и подготовку документов (приказа о переводе, индивидуального учебного плана аспиранта, протоколов перезачетов и (или) переаттестации),

– за своевременное назначение преподавателей на прием переаттестации у аспирантов (включая сроки).

3.2. Научно-педагогические работники, назначаемые приказом директора ГПНТБ СО РАН для проведения переаттестации, несут ответственность за правильное оформление учебной документации и своевременное ее предоставление в ОНПО.

### 4. Заключительные положения


4.1. Настоящее Положение рассматривается на Ученом совете и утверждается директором ГПНТБ СО РАН.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

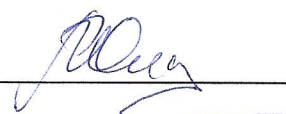
### СОСТАВИТЕЛИ:

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  О. В. Макеева

Заведующий отделом

непрерывного профессионального образования \_\_\_\_\_  Н. С. Матвеева

### СОГЛАСОВАНО:

Ведущий юрисконсульт \_\_\_\_\_  Ю. В. Романова

Образец заявления о зачете дисциплин

Директору ГПНТБ СО РАН  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 аспиранта \_\_\_\_ курса  
 Направления подготовки / профиль  
 (направленность)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ формы обучения  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. аспиранта)

заявление.

Прошу зачесть результаты освоения дисциплин (модулей), практик, освоенных в \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации) по направлению подготовки / направленности (профилю) \_\_\_\_\_ (наименование направления подготовки /направленность (профиль)).

Я обучался(ась) с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации) Представленные документы (отметить):

Диплом № \_\_\_\_\_ рег. № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. (с приложением)

Справка об обучении № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по направлению подготовки/ направленности (профилю) \_\_\_\_\_ (наименование направленность (профиль)).

Соответствующие документы прилагаются.

Аспирант \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

«Согласовано»

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Образец оформления приказа об аттестационной комиссии**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА  
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

(ГПНТБ СО РАН)

ПРИКАЗ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

г. Новосибирск

Аспирантура  
Об аттестационной комиссии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании «Порядка зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГПНТБ СО РАН дисциплин (модулей), практик, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденного на заседании Ученого Совета (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.) создать комиссию по зачету дисциплин аспиранта \_\_\_\_\_ по направлению / направленности (профилю) подготовки \_\_\_\_\_ в составе:

Председатель комиссии – \_\_\_\_\_

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии – \_\_\_\_\_

2. Секретарю комиссии оформить ведомости зачета по всем дисциплинам учебного плана. Копии ведомостей приложить к листу зачета дисциплин.

3. Решение о зачете дисциплин комиссии принять на основании сравнительного анализа учебного плана по образовательной программе, предоставленных документов.

Директор ГПНТБ СО РАН \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Форма листа зачета дисциплин

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА  
 СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
 (ГПНТБ СО РАН)

На основании приказа ГПНТБ СО РАН  
 Об аттестационной комиссии от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ЛИСТ ЗАЧЕТА**  
**результатов освоения дисциплин, практик**

Аспирант(ка) \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_  
 Направление подготовки \_\_\_\_\_  
 Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
 Основание для зачета:  
 ФГОС и \_\_\_\_\_

Подлежит изучению				Изучено по иной образовательной программе		Переаттестованная трудоемкость, ЗЕТ	Переаттестованная оценка или зачет	Итоговая трудоемкость для изучения, ЗЕТ
№	Название дисциплины	Общая нормативная трудоемкость		Название дисциплины	Общая трудоемкость, час			
		час	ЗЕТ			Форма контроля		
Б1	Блок 1 «Дисциплины (модули)»							
Б1.Б	Базовая часть							
Б1.Б.1								
	...							
Б1.В	Вариативная часть							
Б1.В.О Д.3								
	...							
Б1.В.Д В	Дисциплины по выбору							
<i>Далее все дисциплины учебного плана</i>								
Всего подлежит изучению, ЗЕТ								
Нормативный срок обучения, лет				Всего изучено, ЗЕТ				