

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА  
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

(ГПНТБ СО РАН)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГПНТБ СО РАН,

А. Е. Гуськов

« 15 » июня 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОТДЕЛЕ НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

Новосибирск 2021

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

Заведующий отделом

непрерывного профессионального образования \_\_\_\_\_



И.В Гузенко

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Отдела непрерывного профессионального образования в сфере оказания образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования (*далее* – ДПО) и по программам высшего образования (аспирантура).

1.2 Отдел непрерывного профессионального образования является (*далее* – ОНПО) структурным подразделением ГПНТБ СО РАН.

Полное наименование: отдел непрерывного профессионального образования.

Сокращенное наименование: ОНПО.

1.3 Отдел образован на основании приказа директора ГПНТБ СО РАН № 17 от 1 марта 2019 г. как отдел аспирантуры и дополнительного профессионального образования и переименован в ОНПО приказом директора № 81 от 13 мая 2019 г.

1.4 В своей деятельности ОНПО руководствуется:

действующими законодательными актами Российской Федерации;

– Уставом ГПНТБ СО РАН;

– приказами директора и локальными актами ГПНТБ СО РАН;

– настоящим Положением.

1.5 Административный контроль и оценку деятельности ОНПО осуществляет директор ГПНТБ СО РАН.

1.6 ОНПО возглавляет заведующий, который назначается и освобождается от должности приказом директора в порядке установленными локальными нормативными актами ГПНТБ СО РАН. Должностные обязанности, полномочия и ответственность руководителя ОНПО определяются должностной инструкцией.

1.7 ОНПО решает возложенные на него задачи по взаимодействию (при необходимости) с другими структурными подразделениями ГПНТБ СО РАН, образовательными и научными учреждениями, общественными объединениями и сторонними организациями.

1.8 ОНПО предоставляет отчетность:

а) по запросу в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, других органов власти, федеральных служб и ведомств (по требованию директора);

б) в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в сроки, установленные законодательством РФ;

в) годовой отчет ГПНТБ СО РАН о деятельности ОНПО;

г) отчет о самообследовании образовательной деятельности.

1.9 Информация о деятельности ОНПО размещается на официальном сайте ГПНТБ СО РАН в разделе «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность», «Подразделения ГПНТБ СО РАН», а также в официальных группах социальных сетей.

1.10 Заведующий ОНПО определяет содержание и несет ответственность за достоверность размещенной информации.

1.11 Работа ОНПО организуется на основе планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной ответственности каждого сотрудника за состояние дел на порученном участке.

1.12 Порядок реализации программ ДПО и программ высшего образования (аспирантуры) определяется соответствующими локальными нормативными актами.

## **2 Структура**

2.1 Руководство деятельностью Отдела осуществляется руководителем, который организует его работу и несет ответственность за его деятельность в соответствии с настоящим Положением, и другими локальными актами ГПНТБ СО РАН.

2.2 Структура и штатное расписание ОНПО утверждаются директором в установленном порядке по представлению руководителя ОНПО.

2.3 Сотрудники ОНПО действуют на основании должностных инструкций.

2.4 Для осуществления образовательной деятельности ОНПО может приглашать научных и педагогических работников других организаций с оплатой труда на основе заключения договоров гражданско-правового характера.

## **3 Цель, задачи и направления деятельности**

3.1 Цели деятельности ОНПО:

- реализация программ дополнительного профессионального образования: программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- реализация программ высшего образования (аспирантуры).

3.2 Основные задачи ОНПО:

- создание конкурентных преимуществ за счет повышения инновационного, высокотехнологического потенциала в области непрерывного образования;
- актуализация программ дополнительного профессионального образования в соответствии с требованиями законодательства РФ и потребителя (заказчика) образовательных услуг;
- актуализация программ высшего образования (аспирантуры) в соответствии с требованиями законодательства РФ и потребителя (заказчика) образовательных услуг;

- развитие социального партнерства, обеспечивающего переход к новым организационным формам сотрудничества и кооперации на основании Соглашений между организациями (в том числе и в сетевой форме), с целью углубления интеграции, взаимного поддержания и развития научно-технического, кадрового, инновационного потенциалов, повышения качества, результативности и эффективности образовательной деятельности ГПНТБ СО РАН.

### 3.3 Основные направления деятельности ОНПО:

- обеспечение своевременной подготовки обучающихся по программам ДПО и высшего образования (аспирантуры);
- повышение качества образования и эффективности подготовки обучающихся по программам ДПО и высшего образования (аспирантуры);
- организация продвижения ГПНТБ СО РАН на рынке образовательных услуг;
- фандрайзинговая деятельность;
- внедрение лучших отечественных и мировых практик в области непрерывного профессионального образования в образовательный процесс дополнительного профессионального образования и высшего образования (аспирантуры);
- осуществление научно-методического взаимодействия с образовательными, научными и другими организациями по направлениям образовательной деятельности;
- взаимодействие работы подразделений по вопросам организации, нормативно-правовому обеспечению и методическому сопровождению образовательной деятельности в ГПНТБ СО РАН в соответствии с действующим в настоящее время законодательством об образовании;
- содействие в удовлетворении образовательных запросов заказчиков;
- повышение профессиональных знаний обучающихся, совершенствование их профессиональных компетенций, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.

## **4 Финансово-экономическая деятельность**

4.1 ОНПО в пределах предоставленных полномочий осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим положением, и несёт ответственность перед ГПНТБ СО РАН за сохранность и эффективное использование имущества.

4.2 Деятельность ОНПО финансируются из бюджетных и внебюджетных средств и других источников.

4.3 ОНПО действует на основе утвержденных директором смет доходов и расходов.

4.4 Финансовый год ОНПО совпадает с финансовым годом ГПНТБ СО РАН (январь–декабрь).

4.5 Денежные средства, полученные в результате деятельности ОНПО, поступают на счет ГПНТБ СО РАН.

## **5 Права, обязанности и ответственность**

5.1 Права и обязанности работников определяются законодательством Российской Федерации в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами ГПНТБ СО РАН.

5.2 Заведующий ОНПО несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ОНПО задач.

5.3 Заведующий и сотрудники ОНПО выполняют обязанности, согласно должностным инструкциям.

5.4. Работник, занимающий должность руководителя ОНПО, имеет права, определенные Уставом, Коллективным договором между администрацией и работниками ГПНТБ СО РАН, трудовым договором, локальными нормативными актами ГПНТБ СО РАН, и иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.4.1 Заведующий ОНПО имеет право:

- участвовать в заседаниях коллегиальных органов управления ГПНТБ СО РАН при рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью ОНПО;

- представлять ГПНТБ СО РАН на семинарах, совещаниях и конференциях по направлениям деятельности ОНПО;

- запрашивать от структурных подразделений ГПНТБ СО РАН сведения и документы, необходимые для выполнения задач ОНПО.

5.5 Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на ОНПО задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы несет заведующий ОНПО.

5.6 Каждый работник ОНПО несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией.

## **6 Заключительные положения**

6.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа Директора ГПНТБ СО РАН.

6.2 Положение действует со дня его утверждения и до утверждения нового Положения директором ГПНТБ СО РАН.

6.3 Требования Положения являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

6.4 Обучающиеся и сотрудники ОНПО должны быть ознакомлены с текстом Положения, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте ГПНТБ СО РАН.