

Определение индекса Хирша (h-index) ученого с использованием системы Web of Science (WoS)

Для корректной работы в Web of Science следует использовать последние версии интернет-браузеров (Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer), а также текстовый редактор Microsoft Word 2007 и выше или другой совместимый с ним.

Для определения индекса Хирша ученого используется основная БД – **Web of Science Core Collection**, включающая:

- Science Citation Index Expanded,
- Social Sciences Citation Index,
- Arts & Humanities Citation Index,
- Conference Proceedings Citation Index – Science и Social Sciences and Humanities;
- Emerging Sources Citation Index.

! Индекс Хирша рассчитывается системой автоматически на основании тех документов, которые обрабатываются в Web of Science, а именно журнальных статей и материалов конференций.

Определение h-index ученого проводится в два этапа: сначала осуществляется поиск всех его публикаций, затем устанавливается индекс Хирша.

Для того чтобы получить наиболее достоверные данные об индексе Хирша ученого, следует иметь полный список его публикаций, оформленный в соответствии с действующими ГОСТами на библиографическое описание документов. Это необходимо по нескольким причинам:

- для учета различных вариантов написания фамилии ученого на иностранных языках (особенно малораспространенных);
- для удаления ссылок на публикации однофамильцев.

Порядок выполнения

1. Зайти на сайт Web of Science компании Thomson Reuters (доступ лицензионный).
 2. Из меню «Все базы» выбрать базу данных **Web of Science Core Collection**.
- Примечание.** По умолчанию установлен режим «Основной поиск».
3. Выбрать поисковое поле «Автор».
 4. Войти в список авторов («Выбрать из указателя»).
 5. Ввести в поисковую строку вариант написания фамилии автора (без инициалов).
 6. Нажать кнопку **<Перейти к>**.
 7. Из полученного списка выбрать фамилию автора с инициалами, нажав кнопку **<Добавить>**.
 8. При необходимости повторить пп. 5-7.
 9. Нажать кнопку **<ОК>**.
 10. При необходимости вызвать дополнительное поисковое поле, используя функцию **<+Добавить поле>**, и установить хронологические рамки списка публикаций (поисковое поле «Год публикации»).
 11. Нажать кнопку **<Поиск>**.
 12. Установить признак сортировки («Сортировать по») найденных статей «Количество цитирований - от максимального к минимальному» (в правой верхней / нижней части экрана).

13. При необходимости установить максимальную порцию документов на одной странице (опция «Отображение» в нижней части экрана) – 50.
14. Просмотреть записи на странице, отмечая те из них, которые принадлежат искомому автору и имеют ненулевую цитируемость.
15. Нажать кнопку **<Добавить в список отмеченных записей>** в верхней / нижней части интерфейса.
16. При необходимости повторить пп. 14-15 на каждой странице.
17. Перейти в «Список отмеченных записей» (в правой верхней части экрана).
18. Нажать кнопку **<Создание отчета по цитированию>** в правом верхнем углу экрана для определения индекса Хирша (показатель h-index располагается над таблицей цитируемости).
19. Перед следующим поиском войти в «Список отмеченных записей» и очистить его, нажав соответствующую кнопку (в левой верхней части экрана), во всплывающем окне подтвердить поставленную задачу.

