

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ  
БИБЛИОТЕКА СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Ученого Совета  
ГПНТБ СО РАН  
от «14» апреля 2015 г. протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПНТБ СО РАН  
доктор техн. наук, профессор

Б. С. Елепов

«24» апреля 2015 г.

**Правила**  
**внутреннего распорядка обучающихся в аспирантуре**

Новосибирск  
2015

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся, чьи занятия проходят в помещении Федерального государственного бюджетного учреждения науки Государственной публичной научно-технической библиотеки Сибирского отделения Российской академии наук (далее – «правила внутреннего распорядка» и «ГПНТБ СО РАН») разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон»), Устава ГПНТБ СО РАН (далее – «Устав»), конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности ГПНТБ СО РАН в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и Уставом условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебно-воспитательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся являются локальным нормативным актом ГПНТБ СО РАН, обязательным для исполнения всеми лицами, причастными к образовательной деятельности в ГПНТБ СО РАН.

1.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом – Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными и утвержденными в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором ГПНТБ СО РАН и иными федеральными законами.

1.4. Правила внутреннего распорядка обучающихся направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности в аспирантуре ГПНТБ СО РАН, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников ГПНТБ СО РАН;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, работников ГПНТБ СО РАН;

1.5. ГПНТБ СО РАН обеспечивает открытость и доступность информации:

- о дате создания ГПНТБ СО РАН, учредителе, месте нахождения ГПНТБ СО РАН и ее филиалов, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

- о структуре и органах управления ГПНТБ СО РАН;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей основной профессиональной образовательной программой;

- о численности обучающихся по реализуемым основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о языках образования;

- о федеральных государственных образовательных стандартах;

- о директоре ГПНТБ СО РАН, заместителях директора, руководителях обособленных и структурных подразделений ГПНТБ СО РАН;

- о персональном составе научно-педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

- о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления;

- о результатах приема в аспирантуру ГПНТБ СО РАН с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) в аспирантуру по каждому направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

- о наличии и условиях предоставления учащимся стипендий, мер социальной поддержки;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников.

1.6. ГПНТБ СО РАН в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями по адресу: г. Новосибирск, ул. Восход 15:

а) устава ГПНТБ СО РАН;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) плана финансово-хозяйственной деятельности ГПНТБ СО РАН, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы ГПНТБ СО РАН;

г) локальными нормативными актами, предусмотренными ч. 2 ст. 30 Федерального закона, настоящих правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

1.7. ГПНТБ СО РАН по адресу: г. Новосибирск, ул. Восход 15 в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с:

- отчетом о результатах самообследования. Показатели деятельности ГПНТБ СО РАН, подлежащей самообследованию и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- документом о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образцом договора об оказании платных образовательных услуг, документом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

- иной информацией, которая размещается, публикуется по решению ГПНТБ СО РАН и размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. В случае принятия нормативно-правовых актов по вопросам, регламентируемым настоящими Правилами внутреннего распорядка обучающихся, положения Правил, ухудшающие положение обучающихся или работников ГПНТБ СО РАН по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ГПНТБ СО РАН в течение 3 дней с момента вступления в силу такого нормативно-правового акта.

1.9. Настоящий распорядок подлежит исполнению в ГПНТБ СО РАН, на ее территории, в территориально обособленных подразделениях, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий. Исключения допускаются только по письменному распоряжению директора ГПНТБ СО РАН.

1.10. На обучающихся настоящие правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений.

1.11. Охрану и пропускной режим ГПНТБ СО РАН на основании договора обеспечивает частное охранное предприятие. Требования сотрудников охранного предприятия в сфере их компетенции обязательны для исполнения.

1.12 Организация образовательной деятельности на территории ГПНТБ СО РАН другими образовательными организациями согласуется и утверждается иными нормативными двухсторонними актами, но с соблюдением требований настоящих Правил.

## **2. РАСПОРЯДОК**

2.1. Учебными днями аспирантов являются понедельник – пятница. В праздничные и выходные дни учебные занятия не проводятся, за исключением случаев, согласованных с администрацией ГПНТБ СО РАН и вызванных необходимостью организации непрерывности учебного процесса. Итоговые и промежуточные аттестации могут проводиться в любые дни недели, исключая выходные и праздничные дни.

2.2. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача.

2.3. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позднее, чем за 5 дней до его начала. Продолжительность академического часа в ГПНТБ СО РАН составляет 45 минут. Занятия могут проводиться в течение двух академических часов подряд с перерывом не менее 10 минут. Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускается.

2.4. Исходя из местных и климатических условий, а также времени года установленный выше распорядок после согласования со всеми заинтересованными лицами и представительными органами может изменяться распоряжением директора ГПНТБ СО РАН.

2.5. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т. п.) ГПНТБ СО РАН по согласованию с заинтересованными органами и лицами вправе составить индивидуальные графики обучения.

2.6. Собrania, заседания и другие мероприятия должны заканчиваться до 20:00 часов.

2.7. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями уполномоченных органов), а также для участия в проведении общественных собраний, других культурно-массовых мероприятий, не допускается.

2.8. Часы обязательного еженедельного приема посетителей должностными лицами ГПНТБ СО РАН устанавливаются приказом.

2.9. По окончании занятий, работ, проводимых в помещениях ГПНТБ СО РАН, но не позднее времени, указанного выше, ключи от помещений сдаются дежурному работнику на вахту ГПНТБ СО РАН. Хранение и выдача ключей осуществляются в порядке, установленном администрацией.

2.10. За выполнение распорядка ответственны все работники и обучающиеся ГПНТБ СО РАН, каждый на своем участке.

2.11. Контроль за соблюдением распорядка возлагается на заместителя директора по общим вопросам ГПНТБ СО РАН. Указания и распоряжения данных лиц обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися в ГПНТБ СО РАН.

2.12. Занятия в ГПНТБ СО РАН начинаются с 8:30 утра, заканчиваются не позднее 18:00. Проход обучающихся на занятия осуществляется через служебную вахту по пропускам, начиная с 8:20, или через вахту для читателей по читательским билетам с 9:00.

2.13. Время ожидания преподавателя обучающимися и преподавателем обучающихся составляет не более 30 мин., если не была ранее согласована иная продолжительность ожидания.

2.14. Если численность группы обучающихся, явившихся на занятия, составляет менее 3 чел., преподаватель вправе сократить продолжительность учебного занятия или заменить форму его проведения.

2.15. Если численность группы обучающихся составляет менее 3 чел., то преподаватель вправе заменить обязательные аудиторные часы другими формами контактной работы (консультациями), но не менее 4 ч. в месяц, и увеличить часы самостоятельной работы обучающихся.

### 3. НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ, ПРАВА, ИХ ЗАЩИТА

3.1. Обучающиеся и работники ГПНТБ СО РАН на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ГПНТБ СО РАН, другим обучающимся, посетителям ГПНТБ СО РАН, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их преподавателем.

3.3. Каждый обучающийся или работник ГПНТБ СО РАН при нахождении в ГПНТБ СО РАН или при выполнении им учебных или должностных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения: приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам ГПНТБ СО РАН, при общении с обучающимися и работниками ГПНТБ СО РАН в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение; не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Основные права обучающихся в аспирантуре ГПНТБ СО РАН и меры их социальной поддержки и стимулирования определены действующим законодательством, в том числе ст. 34 Федерального закона, часть из которых приведена ниже:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федерального государственного образовательного стандарта высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ГПНТБ СО РАН;

5) освоение наряду с учебными курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в ГПНТБ СО РАН, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6) зачет ГПНТБ СО РАН в установленном внутренними нормативными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (при наличии государственной аккредитации);

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

15) восстановление для получения образования в ГПНТБ СО РАН, в порядке, установленном законодательством об образовании;

16) участие в управлении ГПНТБ СО РАН в порядке, установленном ее уставом;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ГПНТБ СО РАН;

18) обжалование актов ГПНТБ СО РАН в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ГПНТБ СО РАН;

20) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, услугами ГПНТБ СО РАН;

21) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, конференциях, семинарах и других мероприятиях;

22) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой ГПНТБ СО РАН, под руководством научно-педагогических работников ГПНТБ СО РАН или научных сотрудников научных организаций;

23) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие

образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

24) опубликование своих работ в изданиях ГПНТБ СО РАН на бесплатной и платной основе;

25) поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

26) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

27) получение информации от ГПНТБ СО РАН о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

28) охрану здоровья обучающихся.

#### **4. ВНЕШНИЙ ВИД**

4.1. Внешний вид каждого обучающегося при нахождении в ГПНТБ СО РАН или при выполнении им учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность (для работников ГПНТБ СО РАН – в соответствии с Кодексом поведения сотрудников ГПНТБ СО РАН).

4.2. ГПНТБ СО РАН по согласованию с аспирантским активом и Советом молодых специалистов ГПНТБ СО РАН вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т. д.

4.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

#### **5. ПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ, КОМПЬЮТЕРАМИ, ОРГТЕХНИКОЙ**

5.1. Каждый обучающийся при нахождении в ГПНТБ СО РАН или при выполнении им учебных или должностных обязанностей:

- использует телефонную, Интернет, видео и т. д. связь в ГПНТБ СО РАН в учебных и служебных целях и только при крайней необходимости – для личных контактов;

- не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;

- использует ресурсы Интернета только в учебных и служебных целях ГПНТБ СО РАН, с соблюдением условий безопасности ГПНТБ СО РАН. Не использует запрещенные ГПНТБ СО РАН для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные,



постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т. п.;

- не играет в ГПНТБ СО РАН в компьютерные и иные игры.

5.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в ГПНТБ СО РАН допускается вне учебных занятий и по окончании рабочего дня.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ДИСЦИПЛИНА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

6.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося или работника ГПНТБ СО РАН при нахождении в ГПНТБ СО РАН или при выполнении им учебных или должностных обязанностей неразрывно связаны.

6.2. Обязанности и ответственность обучающихся установлены действующим законодательством, в том числе ст. 43 Федерального закона, часть из которых приведена ниже:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные научно-педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава ГПНТБ СО РАН, настоящих правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей ГПНТБ СО РАН, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу ГПНТБ СО РАН;

6.3. Дисциплина в ГПНТБ СО РАН поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, посетителей, научно-педагогических и иных работников ГПНТБ СО РАН.

6.4. За неисполнение или нарушение устава ГПНТБ СО РАН, настоящих правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из аспирантуры ГПНТБ СО РАН.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого актива.

6.7. Обучающийся вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.8. Обязанности и ответственность научно-педагогических работников установлены ст. 48 Федерального закона.

6.9. За совершение в ГПНТБ СО РАН нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению ГПНТБ СО РАН.

6.11. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества ГПНТБ СО РАН, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, работники ГПНТБ СО РАН и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

## **7. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ**

7.1. За добросовестное отношение к труду и учебе, примерное поведение и активное участие в общественной жизни для обучающихся установлены следующие поощрения:

- объявление благодарности устно или в приказе ГПНТБ СО РАН;
- награждение грамотой, подарком или денежной премией;
- досрочное снятие ранее наложенного взыскания.

7.2. За выдающиеся учебные и трудовые достижения обучающиеся или работники ГПНТБ СО РАН представляются в вышестоящие органы к поощрению, награждению отраслевыми и государственными наградами, почетными грамотами, нагрудными знаками, присвоению почетных званий.

7.3 Обучающимся или работникам, успешно и добросовестно выполняющим свои обязанности, предоставляются преимущества и льготы в области социально-культурного и санаторно-курортного обслуживания, а также преимущество в продвижении по службе.

## **8. САМОУПРАВЛЕНИЕ**

8.1. В каждой группе обучающихся, составом 3 чел. и более, назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчинен руководителю структурного подразделения, занимающегося организацией учебного процесса и ученому секретарю ГПНТБ СО РАН и обеспечивает выполнение обучающимися всех их указаний и распоряжений.

8.2. Основными функциями старосты являются:

- персональный учет посещения всех видов учебных занятий;
- представление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причины неявки или опоздания;
- контроль состояния учебной дисциплины на занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря;
- организация своевременного получения и распределения среди обучающихся учебников и учебных пособий;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации;

- контроль своевременного получения и выдачи стипендии
- обеспечение соблюдения правил внутреннего распорядка. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися.

## 9. ЗАПРЕТЫ

### 9.1. В ГПНТБ СО РАН запрещается:

- приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;
- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);
- играть в азартные игры;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- курить в неустановленных местах;
- сквернословить;
- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- портить имущество ГПНТБ СО РАН или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства ГПНТБ СО РАН;
- находиться в помещениях ГПНТБ СО РАН в верхней одежде, головных уборах;
- находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий;
- загромождать проходы, создавать помехи для движения людей;
- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц ГПНТБ СО РАН мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в помещениях ГПНТБ СО РАН на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

- находиться в ГПНТБ СО РАН позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);

- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях ГПНТБ СО РАН, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории ГПНТБ СО РАН без разрешения администрации;

- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т. п.);


- передавать пропуски для проезда на территорию и для прохода в ГПНТБ СО РАН другим лицам;

- осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории ГПНТБ СО РАН вне специально отведенных для этих целей мест.

9.2. Отдельные запреты могут быть исключены, изменены, включены в п. 9.1 настоящих правил распоряжением администрации ГПНТБ СО РАН.

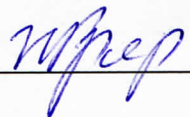
### СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по научной  
работе, доктор пед. наук, профессор

  
\_\_\_\_\_

О. Л. Лаврик

Ученый секретарь, канд. ист. наук

  
\_\_\_\_\_

И. А. Гузнер