

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА  
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ГПНТБ СО РАН)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПНТБ СО РАН  
А. Е. Гуськов  
«26» марта 2021 г.



**Правила пользования  
ночным абонементом**

## **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным Законом Российской Федерации «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 г. №78-ФЗ Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук (далее ГПНТБ СО РАН) вправе самостоятельно устанавливать дополнительные формы информационного обслуживания пользователей библиотеки и определять порядок их реализации.

1.2. Правила пользования ночным абонементом – локальный нормативный акт ГПНТБ СО РАН, определяющий понятие ночного абонемента, как дополнительной формы информационного обслуживания пользователей библиотеки, его содержание, условия и порядок его реализации, а также регулирующий иные вопросы, имеющие отношение к деятельности ГПНТБ СО РАН по применению ночного абонемента.

1.3. Настоящее положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации (Федеральный Закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 года №149-ФЗ), а также статьи 1275 «Свободное использование произведения библиотеками, архивами и образовательными организациями» IV части Гражданского кодекса Российской Федерации (в ред. Федерального закона от 12.03.2014 N 35-ФЗ) и обязательно к соблюдению всеми пользователями библиотеки (ГПНТБ СО РАН) желающими воспользоваться ночным абонементом.

## **2. Основные понятия**

2.1. Ночной абонемент - дополнительная форма информационного обслуживания пользователей библиотеки, заключающаяся в предоставлении последним экземпляров документов во временное безвозмездное пользование, с правом выноса за пределы помещений ГПНТБ СО РАН.

2.2. Документы - издания, вне зависимости от вида и формы изготовления и предоставления информации.

2.3. Услуги по предоставлению документов на ночной абонемент — совокупность действий работников ГПНТБ СО РАН по исполнению запроса (требования) пользователя библиотеки о предоставлении ему определённых документов на ночной абонемент, а также при возврате данных документов.

2.4. Пользователи библиотеки – физические или юридические лица, пользующиеся услугами ГПНТБ СО РАН.

### **3. Документы, выдаваемые на ночной абонемент**

3.1. На ночной абонемент выдаются все виды документов из основного и подсобного фондов ГПНТБ СО РАН, с выставки новых поступлений, за исключением изданий, указанных в п.3.2 настоящих правил.

3.2. Не выдаются на ночной абонемент следующие документы:

- документы повышенного спроса;
- документы, изданные до 1980 года;
- документы, находящиеся в ГПНТБ СО РАН на депозитарном хранении (с грифом ДСП и шифром ДХ);
- авторефераты диссертаций;
- словари, справочные издания, статистические сборники, библиографические указатели;
- газеты;
- карты;
- альбомы и документы, содержащие цветные репродукции;
- авторские свидетельства, патенты, нормативно-техническая документация (выдаются только копии, полученные из различных баз данных).

### **4. Условия использования документов на ночном абонементе**

4.1. Право пользования ночным абонементом предоставляется пользователям библиотеки (ГПНТБ СО РАН) при следующих условиях:

- пользователь библиотеки имеет постоянную регистрацию в городе Новосибирске (Россия);
- пользователь ГПНТБ СО РАН является регулярно посещающим библиотеку читателем (не менее 4-х раз в неделю) более трех месяцев;
- пользователь библиотеки ГПНТБ СО РАН является специалистом с высшим образованием, научным работником, студентом-дипломником.

4.2. Пользователь библиотеки может использовать документы, полученные на ночной абонемент, только для цитирования в научных, полемических, критических и информационных целях и в объеме, оправданном целью цитирования. Пользователь библиотеки не вправе использовать документы, полученные на ночной абонемент любым иным образом и в любых иных целях, за исключением случаев, определённых законодательством РФ об интеллектуальной собственности, в том числе **запрещается самостоятельно сканировать, копировать, проводить съемку цифровыми аппаратами документов полученных на ночной абонемент.**

## **5. Порядок получения документов на ночной абонемент**

5.1. Документы выдаются на ночной абонемент с 10-00 до 18-30 часов, и должны быть возвращены с ночного абонемента не позднее 18-00 часов следующего дня (время новосибирское).

5.2. Документы на ночной абонемент предоставляются пользователю библиотеки в отраслевых научных читальных залах ГПНТБ СО РАН при предъявлении паспорта и внесения залоговой суммы за каждый документ, в размере его 10-кратной стоимости **или** в сумме 1000-00 рублей, если стоимость документа не указана (при возврате пользователем библиотеки документов с ночного абонемента, сумма залога возвращается ему полностью).

5.3. Пользователю библиотеки одновременно может быть выдано на

ночной абонемент не более трех документов.

5.4. При получении документов на ночной абонемент пользователь библиотеки обязан осмотреть внешний вид и состояние получаемых документов. В случае обнаружения каких-либо дефектов (отсутствие страниц, помятость обложки и страниц и т.д.) пользователь библиотеки обязан сообщить об этом дежурному библиотекарю на кафедре выдачи, в противном случае он (пользователь библиотеки) несет ответственность за все дефекты, обнаруженные при возврате документов с ночного абонемента.

5.5. Для выноса документов, полученных на ночной абонемент за пределы помещений ГПНТБ СО РАН и их последующего возврата, пользователю библиотеки выдается пропуск установленного образца. Данный пропуск сдается вместе с возвращаемыми документами.

## **6. Порядок оказания услуг по предоставлению документов на ночной абонемент**

6.1. Под услугами по предоставлению документов на ночной абонемент понимается:

- принятие работником ГПНТБ СО РАН от пользователя библиотеки соответствующего запроса (требования) и выполнение его;
- ознакомление пользователя библиотеки с настоящими правилами (под расписку);
- проверка соблюдения условий использования документов на ночном абонементе по п. 3.1; 3.2, 4.1 настоящих правил;
- осмотр внешнего вида и состояния, выдаваемых на ночной абонемент документов, а равно документов, возвращаемых с ночного абонемента;
- оформление всех необходимых документов, связанных с ночным абонементом;
- принятие и возврат залоговой суммы за документы, выданные на ночной абонемент;

– расстановка документов, возвращённых с ночного абонемента, в библиотечном фонде ГПНТБ СО РАН.

6.2. Основанием для оказания ГПНТБ СО РАН услуг по п.6.1 настоящих правил является электронный запрос (требование) пользователя библиотеки.

6.3. Услуги по п.6.1 настоящих правил оказываются ГПНТБ СО РАН пользователям библиотеки за плату. Стоимость данных услуг носит исключительно компенсационный характер, включает стоимость трудозатрат сотрудников, и не направлена на получение ГПНТБ СО РАН прибыли.

6.4. Стоимость услуг по п.6.1 настоящих правил определяется применительно к предоставлению на ночной абонемент одного документа, и указывается в прейскуранте ГПНТБ СО РАН. Общая стоимость, подлежащая оплате пользователем библиотеки в каждом конкретном случае, определяется как произведение стоимости по прейскуранту ГПНТБ СО РАН и фактического количества документов, выдаваемых на ночной абонемент.

6.5. Оплата стоимости услуг, рассчитанная в соответствии с п.6.4 настоящих правил производится пользователями библиотеки, через кассы ГПНТБ СО РАН:

1) В наличной форме:

- в регистратуре читателей;
- в читальном зале № 2.

2) В безналичной форме (с использованием банковской карты) расчет производится в кассе регистратуры читателей.

По просьбе пользователя библиотеки, в кассе может быть выдана копия чека.

6.6. Стоимость услуг по п.6.1 настоящих правил устанавливается или подтверждается ежегодно. Основание: калькуляция, утвержденная бухгалтерией ГПНТБ СО РАН.

## **7. Ответственность при использовании документов на ночном абонементе**

7.1. В случае несвоевременного возврата документов с ночного абонемента, пользователь библиотеки оплачивает ГПНТБ СО РАН неустойку в размере стоимости услуги за каждый рабочий день библиотеки (<http://www.spsl.nsc.ru/resursy-i-uslugi/uslugi-biblioteki-2/prejskuran-t-uslug-gpntb-so-ran/>).

7.2. При отсутствии возможности лично вернуть в срок документы, взятые на ночной абонемент, читатель обязан осуществить возврат с помощью третьих лиц.

7.3. Больничные листы и справки о состоянии здоровья не являются документом для освобождения от уплаты неустойки.

7.4. В случае систематического нарушения Правил пользования ночным абонементом, пользователю выносится однократное устное предупреждение о возможном лишении права пользования данной услугой. В дальнейшем (при повторном несвоевременном возврате документов без уважительной причины) пользователь исключается из числа лиц, имеющих право брать документы на ночной абонемент.

7.5. Утрата или повреждение документов, выданных на ночной абонемент, может явиться основанием для взыскания с пользователя библиотеки соответствующих убытков ГПНТБ СО РАН в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. В случае утери документов, выданных на ночной абонемент, пользователь библиотеки исключается из числа лиц, которые вправе пользоваться ночным абонементом, без права на восстановление. Основание: приказ директора библиотеки. Кроме этого, данный пользователь библиотеки обязан возместить ГПНТБ СО РАН полную стоимость приобретения утерянных документов или стоимость восстановления этих документов в течение 10-ти дней со дня получения от ГПНТБ СО РАН соответствующего требования.

7.7. В случае использования документов в иных целях (п. 4.2 Правил) пользователь несет самостоятельную ответственность за нарушение прав интеллектуальной собственности в соответствии с действующим законодательством. В случае возникновения необходимости репродуцирования (копирования) документов, полученных на ночной абонемент, пользователь обращается в ГПНТБ СО РАН для изготовления копии по утвержденным Правилам репродуцирования в ГПНТБ СО РАН.

## **8.Заключительные положения**

8.1. Настоящие правила вступают в силу с момента их утверждения директором ГПНТБ СО РАН.

8.2. Изменения и дополнения в настоящие правила могут быть внесены на основании приказа директора ГПНТБ СО РАН.

8.3. Все приложения и дополнения к настоящим правилам составляют их неотъемлемую часть.

8.4. Настоящие правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в случае противоречия с его правовыми нормами – применяются положения соответствующего закона или правового акта.

8.5. Настоящие правила подлежат хранению в каждом читальном зале ГПНТБ СО РАН, а также подлежат размещению на информационном стенде ГПНТБ СО РАН и на официальном сайте ГПНТБ СО РАН:  
<http://www.spsl.nsc.ru>.