

52026A

268

Учредительный документ
юридического лица
ОГРН 1025401929981
представлен при внесении
в ЕГРЮЛ записи от 11.09.18
за ГРН 6185476559212
Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы
№16 по Новосибирской области
Данная запись
подлежит государственной
регистрации
Удостоверенная
подпись
фамилия, имя, отчество



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ПРИКАЗ

№ 332

Москва

**Об утверждении устава
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Государственной публичной научно-технической библиотеки
Сибирского отделения Российской академии наук**

В соответствии с Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, приказываю:

Утвердить прилагаемый устав Федерального государственного бюджетного учреждения науки Государственной публичной научно-технической библиотеки Сибирского отделения Российской академии наук.

Министр

М.М. Котюков

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

26.07.2018

**КОПИЯ
ВЕРНА**

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА
НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА
Подпись *С.О. Темных*

УТВЕРЖДЕН

приказом

Министерства науки

и высшего образования

Российской Федерации

от 26.08.2018 № 392

Устав

Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Государственной публичной научно-технической библиотеки
Сибирского отделения Российской академии наук

1. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук (далее – Учреждение) является научной организацией.

Учреждение создано в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 17 октября 1958 г. № 1154 и распоряжением Президиума Академии наук СССР от 29 октября 1958 г. № 367-2077.

В связи с восстановлением Российской академии наук Указом Президента РСФСР от 21 ноября 1991 г. № 228 Учреждение включено в состав Российской академии наук как Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук.

Постановлением Президиума Российской академии наук от 18 декабря 2007 г. № 274 Учреждение переименовано в Учреждение Российской академии наук Государственную публичную научно-техническую библиотеку Сибирского отделения РАН.

Постановлением Президиума Российской академии наук от 13 декабря 2011 г. № 262 Учреждение переименовано в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Государственную публичную научно-техническую библиотеку Сибирского отделения Российской академии наук.

В соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных

академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р Учреждение передано в ведение Федерального агентства научных организаций (ФАНО России).

В соответствии с приказом ФАНО России от 30 сентября 2016 г. № 474 Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук реорганизовано в форме присоединения к нему Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Сибирская научная сельскохозяйственная библиотека».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 1997 г. № 950 Учреждение отнесено к федеральным органам научно-технической информации и научно-техническим библиотекам, обеспечивающим формирование, ведение и организацию использования федеральных информационных фондов, баз и банков данных по различным видам источников научно-технической информации и направлений науки и техники по естественным и техническим наукам.

На Учреждение в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов» возложено постоянное хранение обязательного федерального экземпляра печатных изданий.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Учреждение передано в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного учреждения.

3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее также – Министерство).

5. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Учреждению, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим

Уставом.

6. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» (далее – РАН), государственными и общественными объединениями, профессиональными организациями, иными юридическими и физическими лицами.

Научно-методическое руководство деятельностью Учреждения осуществляет РАН, которое заключается:

в участии в формировании государственного задания Учреждения на оказание государственных услуг (выполнение работ) на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований;

в осуществлении оценки результатов деятельности Учреждения;

в проведении экспертизы научных и (или) научно-технических результатов, полученных Учреждением;

в согласовании кандидатур на должность Директора Учреждения.

7. Министерство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в установленном порядке:

7.1. Выполнение функций и полномочий учредителя Учреждения при его создании, реорганизации и ликвидации.

7.2. Утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений.

7.3. Назначение (утверждение) на должность и освобождение от должности Директора Учреждения.

7.4. Заключение и расторжение трудового договора с Директором Учреждения.

7.5. Утверждение программы развития Учреждения.

7.6. Формирование и утверждение с учетом предложений РАН государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

7.7. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.8. Утверждение перечня недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений.

7.9. Согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.10. Принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.11. Установление порядка определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Учреждения услуги (работы), оказываемые Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.12. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

7.13. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду.

7.14. Согласование в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесения Учреждением в уставный капитал хозяйственных обществ в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, или передачи им такого имущества иным образом.

7.15. Согласование передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного

Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.16. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.17. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

7.18. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.19. Осуществление контроля деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.20. Осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим Уставом.

8. В своей деятельности Учреждение руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

9. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, а также лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Учреждение имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Учреждение в пределах, установленных законом, владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целью своей деятельности, назначением

этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ним собственником имущества и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

12. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

13. Учреждение выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством с учетом предложений РАН, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

14. Для достижения целей своей деятельности Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

15. Учреждение в установленном порядке самостоятельно формирует свою структуру.

16. Официальное наименование Учреждения:

на русском языке:

полное – Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук;

сокращенное – ГПНТБ СО РАН;

на английском языке:

полное – Federal State Budget Scientific Institution The State Public Scientific Technological Library of the Siberian Branch of the Russian Academy of Sciences;

сокращенное – SPSTL SB RAS.

17. Место нахождения Учреждения – 630200, г. Новосибирск, ул. Восход, д. 15.

18. Устав Учреждения, все изменения, вносимые в него, утверждаются Министерством и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

19. Учреждение имеет филиал:

Официальное наименование филиала:

полное – Сибирская научная сельскохозяйственная библиотека – филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Государственной публичной научно-технической библиотеки Сибирского отделения Российской академии наук;

сокращенное – СибНСХБ – филиал ГПНТБ СО РАН;

на английском языке:

полное – Siberian Scientific Agricultural Library - Branch of Federal State Budget Scientific Institution The State Public Scientific Technological Library of the Siberian Branch of the Russian Academy of Sciences;

сокращенное – SibSAL – Branch of SPSTL SB RAS.

Место нахождения филиала – 630501, Новосибирская область, Новосибирский район, р.п. Краснообск.

Филиал действует на основании положения, утвержденного Директором Учреждения.

Учреждение не имеет представительств.

Создание, реорганизация и ликвидация филиалов и представительств Учреждения осуществляется Учреждением по согласованию с Министерством путем внесения необходимых изменений в настоящий Устав.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

20. Целью и предметом деятельности Учреждения является выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в рамках приоритетных работ в области библиотековедения, библиографоведения, книговедения, науковедения, прикладной информатики; разработка и развитие методологических принципов и

программно-технологических основ информационно-библиотечного сопровождения научно-исследовательской деятельности; изучение истории и современного состояния книжной культуры Сибири и Дальнего Востока; информационное и библиотечно-библиографическое обеспечение научной и инновационной деятельности научных и образовательных учреждений, ученых и специалистов; совершенствование отраслевой системы научно-технической информации; содействие внедрению достижений и популяризации науки и передового опыта.

21. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

21.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по следующим направлениям:

21.1.1. Сохранение и изучение историко-культурного наследия: выявление, систематизация, научное описание, реставрация и консервация, сохранение документального научного и культурного наследия Сибири и Дальнего Востока (далее – регион).

21.1.2. Исследование традиций и современных тенденций в развитии книжной культуры региона.

21.1.3. Проблемы создания глобальных и интегрированных информационно-телекоммуникационных систем и сетей: исследование систем электронных и традиционных научных коммуникаций в целях развития библиотечно-информационного сопровождения научных исследований в регионе; исследование и развитие программно-технологических основ библиотечно-информационной деятельности и создание информационно-библиотечных ресурсов.

21.1.4. Осуществление в целях развития исследований в области информационно-библиотечной деятельности:

формирования информационных ресурсов, в том числе баз данных (БД), электронных коллекций и электронных библиотек;

предоставления доступа к внешним информационным отечественным и зарубежным научным ресурсам по всем отраслям науки;

формирования единой документной ресурсной базы и территориального библиотечного депозитарного фонда Сибирского федерального округа (далее – СФО), в том числе путем хранения обязательного экземпляра произведений печати, приобретения изданий, организации российского и международного обмена научными документами;

информационно-библиотечного обслуживания специалистов

организаций СФО, подведомственных Министерству, в том числе, путем передачи ресурсов во временное пользование, предоставления доступа к электронным ресурсам Учреждения, поиска и предоставления информации по запросам юридических и физических лиц в установленном порядке;

обеспечения сохранности документальных фондов Учреждения на всех видах носителей и особо ценных книжных памятников, представляющих национальное достояние;

научно-методического обеспечения деятельности библиотек научных организаций СФО, подведомственных Министерству.

21.2. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по международным и российским программам, проектам, грантам.

21.3. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры; программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих; дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

21.4. Осуществление подготовки научных кадров (в докторантуре).

21.5. Разработка научных прогнозов, проведение научно-технических экспертиз, консультаций по всем направлениям деятельности Учреждения.

21.6. Популяризация научных знаний, исторического и культурного наследия: экспозиционная и выставочная деятельность, организация лекций и других мероприятий в научных, культурных, образовательных и просветительских целях.

21.7. Формирование фонда редких книг и рукописей, публичное представление музейного фонда Учреждения как части Музейного фонда Российской Федерации в целях развития историко-книжных исследований.

21.8. Проведение полевых и камеральных экспедиционных исследований, направленных на выявление и сохранение памятников письменности и печати и постановку их на государственный учет.

21.9. Издание и распространение печатной и электронной продукции, содержащей результаты научной деятельности: журналов,

монографий, сборников научных трудов, научно-популярных и информационных изданий, библиографических указателей, сводных каталогов, научно-методических рекомендаций, а также информационных материалов; учреждение научных изданий, в том числе научных журналов.

21.10. Организация и проведение выставок, ярмарок, семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов, фестивалей, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий по профилю Учреждения, в том числе научных, научно-организационных и международных (или с участием иностранных ученых).

21.11. Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки.

22. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

23. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создано Учреждение, и соответствует указанной цели:

23.1. Предоставление услуг юридическим и физическим лицам по проведению тренингов специалистов по профилю деятельности Учреждения.

23.2. Предоставление услуг по воспроизведению документов из фондов Учреждения.

23.3. Реализация научной и информационной продукции Учреждения в печатном и электронном форматах.

23.4. Реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря и материалов.

23.5. Использование принадлежащих Учреждению исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23.6. Осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности, включая подготовку, издание,

тиражирование и распространение печатной продукции, в том числе в электронной форме.

23.7. Сдача в установленном порядке специализированным организациям вторичного сырья (металлолома, макулатуры, отходов драгоценных и цветных металлов и других отходов).

23.8. Предоставление в установленном порядке в аренду временно неиспользуемого имущества, в том числе недвижимого.

23.9. Предоставление эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг при предоставлении в установленном порядке имущества в аренду или безвозмездное пользование.

23.10. Реализация и сопровождение программного обеспечения, предназначенного для поддержки библиотечной деятельности или информационного обеспечения научных исследований.

24. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Устава в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Приносящей доход деятельностью согласно разделу 2 настоящего Устава Учреждение может заниматься только при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. Права и обязанности Учреждения

25. Учреждение имеет право в установленном порядке:

25.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством.

25.2. В рамках своей компетенции с учетом перспектив развития, спланированных на основе анализа, осуществлять финансово-экономическую деятельность.

25.3. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

25.4. Создавать представительства и филиалы, действующие на основании утвержденных Учреждением положений.

25.5. Осуществлять подготовку внутренних нормативных актов

Учреждения и других документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Подготовка внутренних нормативных документов, затрагивающих трудовые отношения работников Учреждения, осуществляется с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

25.6. В соответствии с нормативными правовыми актами Министерства формировать структурно-штатную численность Учреждения.

25.7. Принимать и увольнять работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Проводить избрание по конкурсу на замещение должностей научных работников Учреждения, а также аттестацию работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

25.8. Устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

25.9. Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Учреждения, оказывать материальную помощь работникам Учреждения.

25.10. Для осуществления своей деятельности взаимодействовать на договорной основе с иными юридическими и физическими лицами.

25.11. Представлять руководителю профильного Департамента Министерства предложения по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения.

25.12. В инициативном порядке направлять в Министерство проект изменений в свой Устав, а также замечания (предложения) в отношении предлагаемого Министерством к утверждению проекта Устава Учреждения (вносимых в него изменений).

25.13. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Министерства, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения.

25.14. Вести в установленном порядке переписку с организациями,

юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения.

25.15. Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

25.16. Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках.

25.17. В установленном порядке быть учредителем или участником некоммерческих и коммерческих организаций, в том числе быть учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Учреждению.

25.18. Осуществлять сотрудничество с образовательными организациями высшего образования по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров.

25.19. Создавать в установленном порядке совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и обеспечивать его деятельность.

25.20. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Учреждения и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

26. Учреждение обязано:

26.1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения. Реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Учреждения.

26.2. Ежегодно представлять отчет о результатах деятельности и использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества в Министерство.

26.3. Размещать на официальном сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о планах и результатах своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации объеме, а также электронные

копии соответствующих документов.

26.4. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением.

26.5. Согласовывать с Министерством распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

26.6. Предоставлять сведения об имуществе Учреждения в Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

26.7. Согласовывать с Министерством совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

26.8. Согласовывать с Министерством совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

26.9. Осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26.10. Представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, в том числе ежегодно представлять в РАН в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, отчет о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах.

26.11. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности.

26.12. Осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бюджетной отчетности в Министерство в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики для

бюджетных учреждений.

26.13. Платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

26.14. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26.15. Обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

26.16. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Учреждения.

26.17. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения.

26.18. Не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.

26.19. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств.

26.20. Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26.21. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26.22. Обеспечивать сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

26.23. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности и управление деятельностью Учреждения

27. Управление Учреждением осуществляется его руководителем – Директором.

Директор является постоянно действующим исполнительным и распорядительным органом Учреждения, осуществляет руководство

Учреждением на принципах единоначалия, организует работу Учреждения в пределах своей компетенции и несет ответственность за его деятельность.

28. Директор назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности Министром науки и высшего образования Российской Федерации в установленном порядке.

Директор избирается коллективом Учреждения из числа кандидатур, согласованных с президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

Инициатором проведения выборов Директора Учреждения является Министерство.

Организатором выборов Директора в Учреждении является Ученый совет Учреждения.

Порядок проведения выборов Директора в Учреждении устанавливается настоящим Уставом и Положением, утверждаемым Ученым советом Учреждения.

Утвержденные в установленном порядке кандидатуры на должность Директора Учреждения рассматриваются коллективом Учреждения. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

Избранной коллективом Учреждения считается кандидатура на должность Директора Учреждения, набравшая наибольшее число голосов участвующих в голосовании работников Учреждения, при условии участия в голосовании более половины работников Учреждения.

В случае если выборы Директора Учреждения признаны не состоявшимися, проводятся повторные выборы Директора Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и абзацами вторым - седьмым настоящего пункта.

Решение коллектива Учреждения оформляется протоколом, утверждаемым председателем Ученого совета Учреждения, и в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.

Выборы Директора Учреждения проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность Директора Учреждения.

29. Министерство заключает с Директором трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор подотчетен в своей деятельности Министерству, заключившему с ним трудовой договор.

30. Директор Учреждения:

30.1. Руководит деятельностью Учреждения.

30.2. Представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Уставом, без доверенности действует от имени Учреждения, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах.

30.3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия).

30.4. Издаёт приказы, даёт указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Учреждения.

30.5. Утверждает структуру и штатное расписание Учреждения в пределах средств, направляемых на оплату труда, в установленном порядке.

30.6. Утверждает положение об оплате труда работников Учреждения и о выплате им вознаграждений.

30.7. Утверждает положения о филиалах и представительствах Учреждения, назначает директоров и их заместителей в филиалах и представительствах.

30.8. Утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Учреждения.

30.9. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры.

30.10. Организует координацию деятельности подразделений Учреждения, распределяет обязанности между заместителями Директора Учреждения.

30.11. Решает текущие вопросы материально-технического обеспечения деятельности Учреждения.

30.12. Руководит текущей финансовой деятельностью Учреждения и несет за нее персональную ответственность.

30.13. Открывает в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, счета в кредитных организациях.

30.14. Осуществляет иные полномочия в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

31. Директор Учреждения несет ответственность за наличие просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимое значение таковой, установленное внутренним нормативным актом Министерства.

32. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Учреждения, за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов по ним), а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

33. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

34. Директор Учреждения несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

35. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности. Директор и иные должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

36. Директор Учреждения имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Учреждения.

Заместители Директора Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Учреждения в установленном порядке на срок до пяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Учреждения.

Заместители Директора Учреждения, достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации, в установленном порядке.

Директор Учреждения имеет право продлить срок пребывания в должности работников, занимающих должности заместителей Директора Учреждения, до достижения ими возраста семидесяти лет, но не более срока окончания полномочий Директора Учреждения.

В период временного отсутствия Директора Учреждения (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу Директора Учреждения возлагаются на одного из его заместителей (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Ученый секретарь Учреждения избирается Ученым советом Учреждения по представлению Директора Учреждения.

37. В Учреждении учреждается должность научного руководителя Учреждения.

Научный руководитель Учреждения избирается Ученым советом Учреждения по представлению Директора Учреждения тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета Учреждения сроком на пять лет из числа ведущих ученых, имеющих значительные научные достижения в соответствующей отрасли наук по профилю Учреждения и опыт работы на руководящей должности в Учреждении не менее пяти лет.

Научный руководитель Учреждения:

обеспечивает формирование приоритетных направлений и тематики научных исследований в Учреждении;

обеспечивает преемственность в развитии научных школ и направлений Учреждения;

вносит предложения по совершенствованию научной деятельности в Учреждении;

дает рекомендации по вопросам формирования государственного задания Учреждению и его выполнению в пределах своей компетенции;

участвует по поручению Директора Учреждения в конференциях, симпозиумах, иных научных мероприятиях в установленном порядке;

контролирует научную интеграцию Учреждения с иными научными организациями и образовательными организациями высшего образования;

вносит на рассмотрение собрания научных работников Учреждения, Ученого совета Учреждения и Директора Учреждения предложения по установлению и развитию международных связей, изменению структуры Учреждения, изменению научных задач Учреждения, внесению изменений в настоящий Устав;

представляет по поручению Директора Учреждения интересы Учреждения на региональном, федеральном и международном уровнях по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном порядке;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

Права и обязанности научного руководителя Учреждения, иные вопросы его деятельности определяются положением, утверждаемым Директором Учреждения по согласованию с Ученым советом Учреждения.

38. В Учреждении могут образовываться коллегиальные совещательные органы, состав, срок деятельности, полномочия, порядок создания и деятельности которых утверждаются Директором Учреждения.

39. В Учреждении создается Совет молодых ученых и специалистов Учреждения.

Порядок создания, срок деятельности, состав и полномочия Совета молодых ученых и специалистов Учреждения определяются в положении, утверждаемом Директором Учреждения.

40. Для рассмотрения основных научных, научно-организационных и кадровых вопросов в Учреждении создается Ученый совет, действующий на основании положения, утверждаемого Директором Учреждения.

Ученый совет избирается после избрания и утверждения Директора Учреждения, на срок полномочий Директора Учреждения. Ученый совет избирается тайным голосованием на собрании научных работников Учреждения из числа работников Учреждения, имеющих ученую степень. В состав Ученого совета могут быть избраны также ученые, не работающие в Учреждении, с их согласия.

По должности в состав Ученого совета входят Директор Учреждения (исполняющий обязанности Директора Учреждения), ученый секретарь Учреждения и научный руководитель Учреждения, а также члены РАН, работающие в Учреждении (с их согласия).

В состав Ученого совета без выборов также входит председатель Совета молодых ученых и специалистов Учреждения (если он не имеет ученой степени, то с правом совещательного голоса).

Количественный состав и порядок выборов Ученого совета определяется на собрании научных работников Учреждения по представлению Директора Учреждения.

Председатель и заместители председателя Ученого совета

избираются вновь избранным составом Ученого совета на срок его полномочий. Ученым секретарем Ученого совета является ученый секретарь Учреждения.

Право выдвижения кандидатов в состав Ученого совета принадлежит Директору Учреждения, членам действующего состава Ученого совета, научным структурным подразделениям Учреждения.

Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует не менее чем две трети его членов. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета открытым голосованием, если Ученый совет не примет решение о проведении тайного голосования. Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета решаются тайным голосованием.

Изменения в составе Ученого совета производятся решением собрания научных работников Учреждения по представлению Директора Учреждения или председателя Ученого совета Учреждения.

Собрание научных работников Учреждения включает всех штатных работников Учреждения, занимающих должности научных работников. Собрание научных работников Учреждения правомочно при участии не менее половины списочного состава научных работников Учреждения. Кандидатура считается избранной в состав Ученого совета, если за нее проголосовало не менее половины присутствующих на собрании научных работников Учреждения.

Порядок деятельности и полномочия собрания научных работников Учреждения определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

41. Ученый совет:

41.1. Разрабатывает и утверждает план научных работ Учреждения в соответствии с ежегодно разработанными Министерством и утвержденными в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций, подведомственных Министерству, в рамках выполнения программы фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период.

41.2. Разрабатывает основные направления научных исследований Учреждения, планы подготовки научных кадров, международного научного сотрудничества, совещаний и конференций, а также другие планы, рассматривает вопросы материально-технического и финансового

обеспечения планируемых работ.

41.3. Рассматривает структуру Учреждения и представляет Директору Учреждения предложения по структуре Учреждения.

41.4. Рассматривает проект Устава Учреждения (вносимых в него изменений).

41.5. Утверждает отчеты Директора Учреждения, руководителей научных структурных подразделений, научных работников о результатах научно-исследовательской работы и представляет рекомендации об их премировании по результатам деятельности.

41.6. Утверждает результаты деятельности Учреждения; проводит обсуждения актуальных проблем развития науки, заслушивает научные сообщения.

41.7. Выдвигает научные труды и иные достижения на соискание именных медалей и премий.

41.8. Представляет работников Учреждения к присвоению ученых и почетных званий.

41.9. Выдвигает кандидатов в члены РАН.

41.10. Принимает рекомендации о выдвижении кандидатов на должность Директора Учреждения в установленном порядке.

41.11. Рекомендует кандидатуры на должности главных редакторов учреждаемых изданий и состав их редколлегий.

41.12. Утверждает кандидатуру председателя Совета молодых ученых и специалистов Учреждения.

41.13. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

42. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

43. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

44. Проверку по всем видам деятельности Учреждения осуществляют Министерство, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

45. Имущество Учреждения является федеральной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

46. Источниками формирования имущества Учреждения являются: движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления; имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности; имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

47. Плоды, продукция и доходы, полученные от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Учреждения.

48. Права Учреждения на результаты интеллектуальной деятельности, созданные им в процессе осуществления своей деятельности, закрепляются за Учреждением в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

49. Права пользования земельными участками, предоставленными Учреждению, регулируются земельным законодательством Российской Федерации.

50. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

51. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

52. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

53. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого

имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств федерального бюджета не осуществляется.

54. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

55. Собственник имущества вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

56. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются: субсидии, предоставляемые Учреждению из федерального бюджета; средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

57. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

58. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

59. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет

средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, может быть осуществлена Учреждением по согласованию с Министерством.

60. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Министерства.

61. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Министерством.

62. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

63. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и использованием Учреждением имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

64. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

65. При ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

66. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

67. При ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

68. При ликвидации или реорганизации Учреждения, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Учреждение обязано принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой
службы №16 по
Новосибирской области

Зам. начальника отдела
должность уполномоченного лица
регистрирующего органа

Григорьева Е.В.
фамилия, имя, отчество

подпись



Заместитель руководителя территориального органа
налоговой службы
Федеральной налоговой службы
Российской Федерации
И.В. Григорьева
Евгенья Кузьмина
Должность (Ф.И.О.)

ПРОШЕЛО И ПРИНУМЕРАВАНО
НА 26 (двадцать шест) ЛИСТОВ
26.07.2018
ПОДПИСЬ
С.О. ТЕМНЫХ