

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПНТБ СО РАН

И. В. Изумова

ПРЕЙСКУРАНТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ГПНТБ СО РАН (ОБЩИЙ)

с 01.01.2026 г.



№ п/п	Наименование	Стоимость (руб.)	№ комнаты, № телефона
1. Информационно-библиотечное обслуживание			
1.1	Библиографическое информирование по электронным каталогам и базам данных ГПНТБ СО РАН (годовой абонемент по 1БД)		ОНБ к. 307,(383) 373-34-05
1.1.1.	- до 1 000 док.	8140	
1.1.2.	- от 1 001 до 5 000 док.	9570	
1.1.3.	- от 5 001 до 10 000 док.	12650	
1.1.4.	- от 10 001 до 20 000 док.	14190	
1.1.5.	- от 20 001 до 35 000 док.	17160	
1.1.6.	- от 35 001 до 50 000 док.	21120	
1.1.7.	- от 50 001 до 75 000 док.	25080	
1.1.8.	- от 75 001 до 100 000 док.	31680	
1.1.9.	- свыше 100 000 док.	38280	
1.2.	Поиск информации по разовым запросам в БД (ЭК, Консультант Плюс, реферативно-библиографическая, полнотекстовая, отечественные и иностранные научные журналы)		ЕЧЗ, к. 310 (деж. библиограф): (383) 373-34-19, доп.: 1128; ОСИО , к. 209, деж. библиограф: (383) 373-34-19, доп.: 11281; СП (ч/з 8), к. 308, (383) 373-16-50, доп. 1127; Отделение (383) 373-40-13, СибНСХБ-филиал (383) 348-36-89
1.2.1.	- конкретный документ СПС Консультант Плюс (полный текст 1 документа) *предоставляется только в печатном виде, стоимость услуг печати в соответствии с п. 2.7.	41	ЕЧЗ, к. 310 (деж. библиограф): (383) 373-34-19, доп.: 1128; ОСИО , к. 209, деж. библиограф: (383) 373-34-19, доп.: 11281; СП (ч/з 8), к. 308, (383) 373-16-50, доп. 1127; Отделение (383) 373-40-13, СибНСХБ-филиал (383) 373-34-92
1.2.2.	- тематический поиск (1 тема по 1 БД): подготовка тематического списка литературы (свыше 10 записей)	от 132	ЕЧЗ, к. 310 (деж. библиограф): (383) 373-34-19, доп.: 1128; ОСИО , к. 209, деж. библиограф: (383) 373-34-19, доп.: 11281; СП (ч/з 8), к. 308, (383) 373-16-50, доп. 1127; Отделение (383) 373-40-13, СибНСХБ-филиал (383) 373-34-92
1.2.3.	- библиографическая запись (адресная справка свыше 10 документов): со ссылкой на полный текст или предоставлением аннотации (реферата)	61	ЕЧЗ, к. 310 (деж. библиограф): (383) 373-34-19, доп.: 1128; ОСИО , к. 209, деж. библиограф: (383) 373-34-19, доп.: 11281; СП (ч/з 8), к. 308, 373-16-50, доп. 1127; Отделение (383) 373-40-13, СибНСХБ-филиал (383) 373-34-92

1.3.	Библиографическая доработка списков публикаций - более 5-ти документов (1 документ)		ЕЧЗ, к. 310 (деж. библиограф): (383) 373-34-19, доп.: 1128; ОСИО, к. 209, деж. библиограф: (383) 373-34-19, доп.: 11281; Отделение (383) 373-40-13, СибНСХБ-филиал (383) 48-36-89
1.3.1.	– по БД	41	
1.3.2.	– по традиционным источникам	100	
1.4.	Выполнение фактографических запросов по официальным открытым источникам - свыше 3-х позиций (1 запрос)	72	ЕЧЗ, к. 310 (деж. библиограф): (383) 373-34-19, доп.: 1128; ОСИО, к. 209, деж. библиограф: (383) 373-34-19, доп.: 11281; Отделение (383) 373-40-13, СибНСХБ-филиал (383) 348-36-89
1.5.	Организация выездных тематических выставок: (1 выставка)		СП (ч/з 8), к. 308, (383)373-16-50, доп. 1127; Отделение (383) 373-40-13
1.5.1.	– до 60 экз.	3685	
1.5.2.	– от 60 до 150 экз.	6435	
1.5.3.	– от 150 до 300 экз.	9570	
1.6.	Патентно-информационные услуги		ОПТИ к. 522, (383)373-06-41, (383) 373-16-54
1.6.1.	Нумерационный поиск патентных и нормативно-технических документов в зарубежных и отечественных БД (1 документ)	26	ОПТИ к. 522, (383)373-06-41, (383) 373-16-54
1.6.2.	Именной поиск по фамилии автора, заявителя, патентообладателя (1 запрос/ 1 БД) Цена договорная	от 13 рублей	ОПТИ к. 522, (383)373-06-41, (383) 373-16-54
1.6.3.	Тематический поиск по ключевым словам и индексам классификаций промышленной собственности (1 тема) Цена договорная	от 12650	ОПТИ к. 522, (383)373-06-41, (383) 373-16-54
1.6.3.1.	Подготовка библиографического списка патентных документов (1 библиографическая запись)	3	ОПТИ к. 522, (383)373-06-41, (383) 373-16-54
1.6.4.	Информационное сопровождение патентных исследований (1 тема)	договорная от 103510	ОПТИ к. 522, (383)373-06-41, (383) 373-16-54
1.6.5.	Патентный поиск в коммерческих БД различных объектов промышленной собственности (1 запрос)	902	ОПТИ к. 522, (383)373-06-41, (383) 373-16-54
1.6.6.	Установление правового статуса документа /документов (1 документ)	165	ОПТИ к. 522, (383)373-06-41, (383) 373-16-54
1.7.	Работа читателей с электронными ресурсами		
1.7.1.	Ассистентское сопровождение работы читателей с электронными ресурсами (1 час)	132	СП (ч/з 8), к. (383)308, 373-16-50, доп. 1127; ЕЧЗ, к.310, дежурный библиограф (383)373-34-19 ОПТИ, к 522, (383) 373-16-54
1.8.	Адресная справка об электронном журнале (1 адрес)	28	СП (ч/з 8), к. 308,(383) 373-16-50, доп. 1127, СибНСХБ-филиал (383)373-34-92

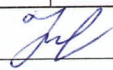
1.9.	Систематизация документов (1 документ)	215	ОНОД, к. 205, 210, (383) 373-34-16, СибНСХБ-филиал, (383)348-36-89
1.10.	Предоставление электронной версии документа, изданного в ГПНТБ СО РАН	договорная	ОБТ, к. 521, (383)373-34-89, РИО, к. 506, (383)373-24-97
1.11.	Проведение технологического обследования сторонней библиотеки: - оценка технологического потенциала библиотеки; диагностика причин возникновения технологических проблем; - выработка конкретных рекомендаций для руководства Цена договорная (1 обследование)	договорная	ОБТ, к. 521, (383)373-34-89
1.11.1	Технологический консалтинг для библиотек Цена договорная (1 консультация/ мероприятие)	договорная	ОБТ, к. 521, (383)373-34-89
1.12.	Открытое экскурсионное обслуживание, 1 человек (не менее 10 чел., по записи)	300	ОМИР к. 305, т. (383)373-34-21
1.12.1.	Групповое экскурсионное обслуживание, 1 группа (не более 25 чел.)	3000	ОМИР к. 305, т. (383) 373-34-21
1.12.1.1.	ЭКСКУРСИЯ в ОРКиР 1 человек (не менее 5 чел., не более 15, по записи)	300	ОМИР к. 305, т. (383)373-34-21, ОРКиР, к. 501, тел. 8 (383) 373-34-06
1.12.1.2.	ЭКСКУРСИЯ В ОРКиР Групповое экскурсионное обслуживание, 1 группа (не более 15 чел.)	3000	ОМИР к. 305, т. (383) 373-34-21, ОРКиР, к. 501, тел. 8 (383) 373-34-06
1.12.2.	Проведение фото-, кино- видеосъемки в интерьере библиотеки (1 час)	3000	ОМИР к. 305, т. (383) 373-34-21, ОРКиР, к. 501, тел. 8 (383) 373-34-06
1.13.	Шифровка и/или заказ документа из основного книгохранения - свыше 10 документов (1 документ)	13	ЕЧЗ, к. 310 (деж. библиограф): (383) 373-34-19, доп.: 1128; ОСИО, к. 209, деж. библиограф: (383) 373-34-19, доп.: 11281; Отделение (383) 373-40-13
1.14.	Реализация книжной продукции, списанной и исключенной из фондов ГПНТБ СО РАН	договорная	ОКИР (383)373-24-16, доб. 4.
1.15.	Оказание услуг по организации мероприятий	договорная	ОМИР к. 305, т. (383) 373-34-21
1.16.	Обслуживание новостных страниц сайтов организаций и подготовка отчетов по публикациям об организации/персоне в СМИ за 1 месяц (1 организация/персона) Цена договорная	от 16510	Отделение (383) 373-34-96

1.17.	Библиографический урок: методика работы с электронными ресурсами, имеющимися в ГПНТБ СО РАН (группа от 5 до 25 человек) (академический час)	682	ОСИО, к. 209, деж. библиограф: (383) 373-34-19, доп.: 11281;
1.18.	Создание черно-белых и цветных цифровых образов бумажных носителей (оцифровка) с помощью сканирующего оборудования (планшетные и планетарные сканеры) форматом до А2 и разрешением до 600 dpi в машиночитаемых форматах jpeg, tiff, pdf.	Договорная	ОРКиР (383)373-06-19
1.19	Предоставление доступа к использованию учебного модуля на внешнем информационном ресурсе через сеть Интернет	Договорная	ОКИР (383)373-24-16
2. Копирование, переплет			
2.1.	Изготовление, восстановление и выдача читательского билета	110	Регистратура, 1 этаж; 373-24-24; Отделение (383) 373-40-15, СибНСХБ (383)348-56-72
2.2.	Черно-белое копирование (1 страница):		ОКиИТ, к. 9, (383) 373-06-38, (доп. 1341), ЕЧЗ, к. 310, (383)373-16-47, Отделение (383) 373-40-18, СибНСХБ-филиал (383) 348-63-39
2.2.1.	– формат А4	11	
2.2.2	– формат А4 двусторонняя копия	19	
2.2.3.	– формат А3	22	
2.2.4.	– формат А3 двусторонняя копия	37	
2.3.	Переплет (1 экземпляр)	534	к. 309, (383)373-34-62
2.4.	Сканирование документов пользователей без распознавания с соблюдением закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»: – с сохранением в формате jpg, png; – с сохранением в формате PDF (1 страница)	20	СП (ч/з 8), к. 308, (383)373-16-50, доп. 1127; МБА, к. 301, 373-24-13, Отделение (383) 373-40-13

2.5.	Распечатка документов на лазерном принтере с электронных носителей (формат А4)	11	ЕЧЗ, к. 310, (383)373-24-24, доп. 1116: МБА, к. 301, (383)373-24-13, СП (ч/з 8), к. 308, (383)373-16-50, доп. 1127; ЕЧЗ, к. 310, деж. библиограф: (383) 373-34-19, доп.: 1128 ОСИО, к. 209 : библиограф (383)373-34-19, доп.: 11281; ч/з 10, к. 209: (383) 373-62-14 доп.: 1109. Отделение (383) 373-40-13, СибНСХБ-филиал (383)348-36-89
3. Обслуживание по МБА			
3.1.	Обслуживание по МБА и ДД		
3.1.1.	Шифровка и доработка 1 заказа для абонентов МБА (1 заказ)	61	МБА к. 301, (383)373-24-13;
3.1.2.	Выдача 1 издания из фондов ГПНТБ СО РАН (1 издание)	55	МБА к. 301, (383)373-24-13;
3.1.3.	Продление срока использования издания (1 издания)	44	МБА к. 301, (383)373-24-13;
3.1.4.	Срочное выполнение одного заказа для абонентов г. Новосибирска (1 заказ)	72	МБА к. 301, (383)373-24-13;
3.1.5.	Электронная доставка документов иногородним, коллективным и индивидуальным абонентам (в соответствии с нормами авторского права), (1 заказ)		МБА к. 301, (383)373-24-13;
3.1.5.1.	– до 10 стр.	132	
3.1.5.2.	– каждая следующая	13	
3.1.6.	Выполнение заказа по МБА для читателей ГПНТБ СО РАН из других библиотек РФ или зарубежных библиотек (без учета стоимости услуг библиотеки-фондодержателя и почтовых расходов)* (1 заказ)	132	МБА к. 301, (383)373-24-13;
3.1.7.	Предоставление документов по иногороднему межбиблиотечному абонементу, в т.ч. для библиотек СО РАН	В соответствии с почтовыми тарифами РФ	МБА к. 301, (383)373-24-13;
4. Аспирантура и дополнительное профессиональное образование.			
4.1.	Профессиональная переподготовка специалистов библиотечно-информационной и научной сферы (очная, заочная форма обучения, с применением дистанционных образовательных технологий)	Договорная	СНПО, к. 512, тел.: (383)373-06-58 (вн 1281)

4.2.	Повышение квалификации специалистов библиотечно-информационной и научной сферы (очная, заочная форма обучения, с применением дистанционных образовательных технологий)	Договорная	СНПО, к. 512, тел.: (383)373-06-58 (вн 1281)
4.3.	Обучение в аспирантуре		Отдел аспирантуры, к. 105, тел.: (383)373-62-15
4.3.1.	Очная форма обучения		
4.3.1.1.	– для поступивших с 1.10.2022 (за год обучения)	119750	
4.3.2.	– для соискателей ученой степени кандидата (96 часов)	123638	
4.3.2.1.	– для соискателей ученой степени кандидата (96 часов)	123638	
4.3.2.2.	– для соискателей ученой степени кандидата (102 часа) 2025 год	171780	
4.3.2.3.	– для соискателей ученой степени кандидата (102 часа) 2026 год	171780	
5. Прочие услуги			
5.1.	Долгосрочная (от 1 года) аренда помещений под офис или иное (с НДС) (1 м2 за 1 месяц)	договорная	к. 502, (383)373-16-02
5.2.	Прочие услуги (без НДС)	договорная	к. 407, (383)373-16-04
5.3.	Трудовая книжка, вкладыш	договорная	к. 126, (383) 373-16-21
5.4.	Компенсация стоимости восстановления за утерю 1 книги	договорная	ЕЧЗ, к. 310; (383)373-24-24, доп. 1116; СП (ч/з 8), к. (383)308, 373-16-50, доп. 1127; Отделение (383) 373-40-18, СибНСХБ-филиал (383) 348-56-72
5.5.	Реализация материальных ценностей:		ЕЧЗ, к. 310, (383) 373-24-24, доп. 1116; Регистратура 1 этаж (383) 373-24-24;
5.5.1.	Ручка шариковая	17	
5.5.2.	Тетрадь 12 л.	17	
5.5.3.	Вода питьевая (газ./негаз.) 0,5 литров	39	
5.5.4.	Пакет полиэтиленовый	10	
5.5.5.	Маска 3-х слойная на резинке	6	
5.6.	Разработка информационных ресурсов, в том числе сетевых	договорная	
5.7.	Организационный взнос (1участник)	1000	

Председатель коммерческой комиссии



Махотина Н.В.

Исполнитель:

Начальник ПЭО  Василёнок И.А.



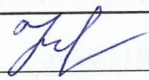
ПРЕЙСКУРАНТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ГПНТБ СО РАН (РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКИЕ УСЛУГИ)

с 01.01.2026г.

№ п/п	Наименование	Стоимость (руб.)	№ комнаты, телефона
6.	Предпечатная подготовка, издание научных работ, интеллектуальной и деловой литературы:		
6.1.	Работа с текстом		
6.1.1.	Набор текста (1 страница А4)	от 70	РИО, каб. 506, (383)373-24-97
6.1.2.	Редактура текста (за 1000 знаков с пробелами). Включает: • проверку дат, фактов, цитат; • логики изложения, качества текста	90	РИО, каб. 506, (383)373-24-97
6.1.3.	Корректурa (за 1000 знаков с пробелами). Включает: • проверку правописания (орфография, пунктуация), устранение опечаток; • устранение явных стилистических и лексических ошибок, смысловых ошибок, неверного построения предложений; • проверку оформления текста, последовательности глав и разделов, приведение к единому стандарту (кавычки, тире и дефисы)	70	РИО, каб. 506, (383)373-24-97
6.1.4.	Оформление библиографического списка : 1 категории сложности на русском языке (1 запись) 2 категории сложности на русском языке (1 запись) 1 категории сложности на английском языке (1 запись) 2 категории сложности на английском языке (1 запись)	17	ОНБ, каб. 302а, (383) 373-26-14
		44	
		22	
		55	
6.2.	Предпечатная подготовка		
6.2.1.	Простая верстка книги -только текст (страница) А6 А5 А4	70	РИО, каб. 506, (383)373-24-97
		70	
		100	
6.2.2.	Верстка средней сложности - текст книги с дополнительными элементами: не более 20% фото, таблиц, графиков, формул и др. (страница) А6 А5 А4	100	РИО, каб. 506, (383)373-24-97
		120	
		150	
6.2.3.	Сложная верстка - текст книги с дополнительными элементами: более 20 % фото, таблиц, формул и др. (страница) А6 А5 А4	150	РИО, каб. 506, (383)373-24-97
		200	
		250	
6.2.4.	Каталоги и альбомы (страница)	от 350	РИО, каб. 506, (383)373-24-97
6.2.5.	Персональная работа с верстальщиком в редакции (за 1 час)	3500	РИО, каб. 506, (383)373-24-97

6.2.6.	Дизайн-макет обложки	от 3500	РИО, каб. 506, (383)373-24-97
6.3.	Изготовление полиграфической продукции по оригинал-макету заказчика (книги, журналы, брошюры, календари)	договорная	РИО, каб. 506, (383) 373-24-97, полиграфический участок, каб. 309, тел. (383)373-34-62

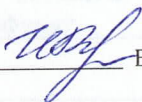
Председатель коммерческой комиссии



Махотина Н.В.

Исполнитель:

Начальник ПЭО



Василёнок И.А.