

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ



**БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО -2015: ДОКУМЕНТНО -
ИНФОРМАЦИОННЫЕ КОММУНИКАЦИИ И БИБЛИОТЕКИ В
ПРОСТРАНСТВЕ КУЛЬТУРЫ, ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ**

СКВОРЦОВСКИЕ ЧТЕНИЯ

Москва
2015

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПУБЛИЧНАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА РОССИИ
ЦЕНТРАЛЬНАЯ НАУЧНАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА РАСХН
ОТДЕЛЕНИЕ БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЯ
ИНСТИТУТ НАУЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПО ОБЩЕСТВЕННЫМ НАУКАМ РАН
МЕЖДУНАРОДНОЙ АКАДЕМИИ ИНФОРМАТИЗАЦИИ

**БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО -2015: ДОКУМЕНТНО -
ИНФОРМАЦИОННЫЕ КОММУНИКАЦИИ И БИБЛИОТЕКИ В
ПРОСТРАНСТВЕ КУЛЬТУРЫ, ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ**

СКВОРЦОВСКИЕ ЧТЕНИЯ

**Материалы
двадцатой международной научной конференции
(22-23 апреля 2015г.)**

Часть II

**Москва
2015**

ББК 78.3
Б 59

Редакционная коллегия:

Г.А. Алтухова – доктор педагогических наук, профессор

Н.Ю. Дементьева – кандидат педагогических наук, доцент

Г.А. Иванова – доктор педагогических наук, профессор

Т.Ф. Каратыгина – доктор педагогических наук, профессор

В.К. Клюев – кандидат педагогических наук, профессор

Л.И. Сальникова – кандидат педагогических наук, профессор

Н.А. Сляднева – доктор педагогических наук, профессор

Я.Л. Шрайберг – доктор технических наук, профессор

Научный редактор
и составитель –
Л.И. Сальникова

Библиотечное дело -2015: документно- информационные коммуникации и библиотеки в пространстве культуры, образования, науки: Материалы двадцатой международной научной конференции (Москва, 22-23 апреля 2015 года). – Ч.П. – М.: МГИК, 2015. – 283с.

ISBN 978-5-94778-402-2

© Московский государственный институт культуры, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 2. Современная библиотека в контексте профильного менеджмента.....	7
И.М. Суслова.....	7
ЭВОЛЮЦИЯ ПОДХОДОВ К УПРАВЛЕНИЮ БИБЛИОТЕЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ	7
Э. Р. Сукиасян	18
И. М. СУСЛОВА (1941–2014) И «СЛОВАРЬ БИБЛИОТЕЧНЫХ ТЕРМИНОВ» (1976)	19
А.И. Пашин	21
ЗАМЕЧАТЕЛЬНЫЙ УЧЕНЫЙ И ПЕДАГОГ	21
Л.В. Абрамова.....	24
СИСТЕМА ПЛАНОВ СОВРЕМЕННОЙ БИБЛИОТЕКИ.....	24
Ю.Б. Авраева.....	27
МЕТОДИСТ БИБЛИОТЕКИ: СИЛЬНЫЕ И СЛАБЫЕ СТОРОНЫ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ).....	27
Н.Е. Андреева.....	31
ОСОБЕННОСТИ РЕКЛАМЫ БИБЛИОТЕКИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ	31
И ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.....	31
О.Ф. Бойкова	35
ПРАВОВОЙ СТАТУС БИБЛИОТЕЧНЫХ КОРПОРАТИВНЫХ СИСТЕМ.....	35
О.О. Борисова.....	40
ПОВЫШЕНИЕ ИМИДЖА ДЕТСКОЙ И ЮНОШЕСКОЙ БИБЛИОТЕКИ СРЕДСТВАМИ PR (ПО МАТЕРИАЛАМ СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ).....	41
А. А. Булычева	45
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА КАК ПРИОРИТЕТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК: РЕГИОНАЛЬНЫЙ АСПЕКТ	45
М.С. Бунин, И.А. Коленченко, Л.Н. Пирумова	49
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОТРУДНИКОВ В ФГБНУ ЦНСХБ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ	49
Ю.Н. Галковская	54
ПРАВОВОЕ ПОВЕДЕНИЕ БИБЛИОТЕКАРЯ-БИБЛИОГРАФА:	54
АКСИОЛОГИЧЕСКИЙ АСПЕКТ	54
Л.Н. Герасимова.....	58
СИСТЕМА МАРКЕТИНГОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ В БИБЛИОТЕКАХ.....	58
М. В. Досягаева.....	61
СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ КАК ЭФФЕКТИВНЫЙ МАРКЕТИНГОВЫЙ ИНСТРУМЕНТ ФОРМИРОВАНИЯ ЛОЯЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖИ И ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЕЕ В БИБЛИОТЕКУ	61
Ю.Н. Дрешер.....	64
ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО АУДИТА В БИБЛИОТЕКЕ	64
(на примере Республиканского медицинского библиотечно-информационного центра – РМБИЦ, г. Казань).....	64
Е.В. Жаркова	73
БИБЛИОТЕЧНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ КАК ИНСТРУМЕНТ РЕШЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ.....	73
В.В. Зверевич	76
К ВОПРОСУ ОБ УПРАВЛЕНИИ ВИРТУАЛЬНЫМ ПРОСТРАНСТВОМ И ВИРТУАЛЬНЫМИ СЕРВИСАМИ СОВРЕМЕННОЙ БИБЛИОТЕКИ.....	76
Н. П. Игумнова.....	80
ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННАЯ КОНЦЕПЦИЯ МОДЕЛЬНОГО БИБЛИОТЕЧНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ДЛЯ ГОСУДАРСТВ-УЧАСТНИКОВ СНГ	80

В.В. Иночкин.....	84
МОТИВАЦИОННЫЙ МЕХАНИЗМ АКТИВИЗАЦИИ КОЛЛЕКТИВА БИБЛИОТЕКИ.....	84
А.В. Климова.....	88
ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЙ ЦЕНТР МГИК.....	88
ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	88
В.К. Ключев.....	93
М.П. Захаренко	93
СОВРЕМЕННАЯ ОБЩЕДОСТУПНАЯ БИБЛИОТЕКА КАК «ТРЕТЬЕ МЕСТО»: ВАРИАНТ УСПЕШНОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И ПЕРСПЕКТИВНОГО РАЗВИТИЯ.....	93
М. Н. Колесникова, В.В. Орлов.....	97
«PR, РЕКЛАМА И БРЕНДИНГ БИБЛИОТЕКИ»: РОЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ В ПОДГОТОВКЕ К ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЕ	97
Г.М. Кормишина, О.А. Калегина	99
МАССОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И СОБЫТИЙНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ: ОБЩЕЕ И ОТЛИЧИЯ	100
Е.И. Лебова-Шувалова	105
К ВОПРОСУ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПОРТРЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ.....	105
О.В. Макеева	109
УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ БИБЛИОТЕЧНЫЕ СПЕЦИАЛИСТЫ РАБОТОЙ В БИБЛИОТЕКЕ? (ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИССЛЕДОВАНИЯ)	109
М.Ф. Меняев.....	114
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СИСТЕМАХ УПРАВЛЕНИЯ БИБЛИОТЕКОЙ.....	114
Е.С. Мертенс	119
ВЛИЯНИЕ ДЕЛОВОЙ КУЛЬТУРЫ НА ОПТИМИЗАЦИЮ БИБЛИОТЕЧНОЙ ОТРАСЛИ.....	119
О.Ю. Мурашко	122
БИБЛИОТЕКА В ПРОСТРАНСТВЕ СОЦИОКУЛЬТУРНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ: ЗНАЧЕНИЕ, ЗАДАЧИ, ТЕНДЕНЦИИ.....	122
Т.А. Неверова, Н.А. Стефановская, О.В Жуликова, Н.В. Шаталова.....	126
СОЦИАЛЬНЫЙ СТАТУС И СОЦИАЛЬНЫЙ ПРЕСТИЖ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА КУЛЬТУРЫ РЕГИОНА (НА ПРИМЕРЕ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ)	126
Л.М. Ракитская.....	131
СОВРЕМЕННЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК.....	131
С. С. Ростовцев	136
ЭТАПЫ ПОЗИЦИОНИРОВАНИЯ БИБЛИОТЕКИ В ОНЛАЙН-СРЕДЕ.....	137
А.В. Соколов	140
БИБЛИОТЕЧНЫЙ МАРКЕТИНГ В ГУМАНИСТИЧЕСКОМ ПРОЧТЕНИИ	140
В.М. Суворова.....	145
РОЛЬ ОДОРОЛОГИИ В БИБЛИОТЕЧНОМ МАРКЕТИНГЕ.....	145
Е.Н. Тимошкина.....	148
ОТ «ПОЛЕТА ФАНТАЗИИ» ДО ВОПЛОЩЕНИЯ ИДЕИ: ПРИМЕНЕНИЕ МЕТОДА «МОЗГОВОГО ШТУРМА» ДЛЯ РАЗРАБОТКИ БИБЛИОТЕЧНЫХ ПРОЕКТОВ ..	149
И.В. Ураева.....	152
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР КАК ПРАВОВОЙ АКТ, РЕГУЛИРУЮЩИЙ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В БИБЛИОТЕКЕ	153

И. В. Харькова.....	157
ОПТИМИЗАЦИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ СЕТИ ПУБЛИЧНЫХ БИБЛИОТЕК: ОПЫТ ГБУК г. МОСКВЫ «ЦБС ЗАО».....	158
Е.В. Хижняк	160
МЕЖЛИЧНОСТНОЕ ОБЩЕНИЕ КАК ФАКТОР ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ БИБЛИОТЕКОЙ.....	160
Н. В. Юдина	163
НЕКОММЕРЧЕСКИЙ МАРКЕТИНГ: СУЩНОСТЬ, ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ В ВУЗОВСКОЙ БИБЛИОТЕКЕ.....	163
Ж.О. Яшкова	167
ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЛЕКСА МАРКЕТИНГА В ПРАКТИКЕ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ ИСКУССТВ ИМЕНИ А.П. БОГОЛЮБОВА.....	167
Раздел 5. Библиотечно-информационное обслуживание взрослых и детей.....	172
Деятельность библиотек разных типов и видов.....	172
Г.А. Алтухова.....	172
ЭТИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ В БИБЛИОТЕЧНОМ КОЛЛЕКТИВЕ.....	172
Д.А. Белякова	174
МАСШТАБНЫЕ АКЦИИ В ПОДДЕРЖКУ БИБЛИОТЕК И ЧТЕНИЯ. ОПЫТ БИБЛИОТЕК ГЕРМАНИИ.....	175
А.В. Бобрышева	180
А.В. Велигура.....	180
Е.М. Степанова	180
ФОРМИРОВАНИЕ КОММУНИКАЦИОННЫХ СВЯЗЕЙ БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ- ТЕХНОЛОГИЙ.....	180
И.С. Болдырева	185
РАЗВИТИЕ ЯЗЫКОВЫХ НАВЫКОВ И ЧИТАТЕЛЬСКОЙ ГРАМОТНОСТИ СРЕДИ ДЕТЕЙ МИГРАНТОВ (НА ПРИМЕРЕ ПУБЛИЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ОКРУГА ФРИДРИХСХАЙН-КРОЙЦБЕРГ (БЕРЛИН)).....	185
Е.М. Вафина	190
ЛИЧНОСТНЫЕ УСЛОВИЯ АКТУАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА БИБЛИОТЕКАРЕЙ (ПО МАТЕРИАЛАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕЧАТИ).....	190
Е.В. Гайманова.....	193
УЧЕНИЧЕСКИЕ ЖУРНАЛЫ КАК ОТРАЖЕНИЕ КУЛЬТУРНОЙ КАРТИНЫ ЭПОХИ.....	193
М.Я. Дворкина	198
ВИДЫ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ: НОВЫЙ ПОДХОД К КЛАССИФИКАЦИИ	198
Ю.Б. Евдокименкова, Н.О. Соболева	203
ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ В ОБЛАСТИ ХИМИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА ОРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ ИМ. Н.Д.ЗЕЛИНСКОГО РАН	203
Е.В. Енгальчева	207
ПРОБЛЕМЫ ИЗДАНИЯ И ЧТЕНИЯ ДЕТСКИХ КНИГ В ПОСТСОВЕТСКИЕ ГОДЫ (НА ПРИМЕРЕ ИРКУТСКА).....	207
В.С. Зайцев	211
ФЕНОМЕН А.П. ЧЕХОВА В КНИЖНОЙ КУЛЬТУРЕ: ПРОБЛЕМА АУТЕНТИЧНОСТИ	211
М.А. Зуенко	215
ТВОРЧЕСТВО АНГЛИЙСКИХ ПОЭТОВ-МЕТАФИЗИКОВ В КОНТЕКСТЕ ЛИТЕРАТУРНОЙ КУЛЬТУРЫ БАРОККО	215

Г. А. Иванова.....	219
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ.....	219
ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА КАК ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС.....	219
А. Н. Кобелев.....	224
ИНФОРМАЦИОННАЯ АНАЛИТИКА В ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЕ БИБЛИОТЕК УКРАИНЫ.....	224
Т. Ю. Конькова.....	227
МЕТОД ПРОЕКТОВ В РАЗВИТИИ ПОЗНАВАТЕЛЬНОЙ И ТВОРЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ ЮНЫХ ЧИТАТЕЛЕЙ.....	228
П. Д. Макаренко.....	231
РОЛЬ УНИВЕРСИТЕТСКИХ БИБЛИОТЕК В ОРГАНИЗАЦИИ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СФЕРЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ УКРАИНЫ.....	231
Н. А. Медведева.....	234
ДЕЯТЕЛИ СОВЕТСКОЙ КУЛЬТУРЫ О ДЕТСКОМ ЧТЕНИИ.....	234
И. И. Муслимова, Л. Ф. Муратова.....	237
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОТДЕЛЕ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ ИМЕНИ АХМЕТ-ЗАКИ ВАЛИДИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН.....	238
Нгуен Тхе Зунг.....	242
ОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДОВ ВЬЕТНАМСКИХ БИБЛИОТЕК В ЦЕЛЯХ ОПТИМИЗАЦИИ ОБСЛУЖИВАНИЯ ЧИТАТЕЛЕЙ.....	242
И. Ф. Павлова, М. С. Караева.....	245
ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕК ПО ВОЗРОЖДЕНИЮ ТРАДИЦИЙ СЕМЕЙНОГО ЧТЕНИЯ.....	246
И. А. Плавко.....	250
НАУЧНО-ПОПУЛЯРНАЯ ЛИТЕРАТУРА КАК ПРЕДМЕТ БИБЛИОТЕКОВЕДЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ.....	250
Е. В. Полевина.....	253
РАЗВИТИЕ ЭСТЕТИЧЕСКОГО ВОСПРИЯТИЯ ИЛЛЮСТРАЦИИ ДЕТСКОЙ КНИГИ.....	253
О. С. Сальникова.....	257
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОСВЯЗИ: РЕБЕНОК – ДОМ – ШКОЛА – БИБЛИОТЕКА	257
О. Р. Старовойтова, А. Л. Третьяков.....	261
ЧИТАТЕЛЬСКАЯ И ГРАЖДАНСКАЯ ПОЗИЦИЯ ПОДРОСТКОВ В МЕНЯЮЩЕМСЯ МИРЕ.....	261
Э. Р. Сукиасян.....	265
СОКРАЩЕННЫЕ ТАБЛИЦЫ БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ КЛАССИФИКАЦИИ (ББК) – СПРАВОЧНАЯ КНИГА ДЛЯ УЧИТЕЛЕЙ И РОДИТЕЛЕЙ.....	265
Л. Ф. Трачук.....	269
ВОЗМОЖНОСТИ ЭЛЕКТРОННЫХ КАТАЛОГОВ В КОНТЕКСТЕ КОНЦЕПЦИИ «БИБЛИОТЕКА 2.0» И ИХ ПРАКТИЧЕСКАЯ РЕАЛИЗАЦИЯ (НА ПРИМЕРЕ ОБЛАСТНЫХ УНИВЕРСАЛЬНЫХ НАУЧНЫХ БИБЛИОТЕК УКРАИНЫ).....	269
А. Г. Трофимчук.....	274
ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТЬ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЧИТАТЕЛЕЙ БИБЛИОТЕК ОБ ОБЩЕЧЕЛОВЕЧЕСКИХ ЦЕННОСТЯХ ИСКУССТВ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ ДОМАШНИХ ДОСУГОВЫХ ЦЕНТРОВ.....	274
Л. Б. Хайцева.....	278
СООТВЕТСТВИЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ РЕСУРСОВ И УСЛУГ ЧИТАТЕЛЬСКОМУ СПРОСУ.....	278

И.М. Сулова

ЭВОЛЮЦИЯ ПОДХОДОВ К УПРАВЛЕНИЮ БИБЛИОТЕЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ¹

В статье представлены эволюция теории и практики управления библиотечной деятельностью, становление концепции библиотечного менеджмента с учётом теоретических и методологических позиций общего менеджмента и широкого использования его принципов и методов в практике руководства библиотечной деятельностью. Дано размежевание понятий «управление» и «менеджмент». Маркетинговая концепция управления позиционирована как одно из направлений менеджмента и наиболее эффективная для современной библиотеки.

Ключевые слова: управление библиотечной деятельностью, управление библиотекой, библиотечный менеджмент, менеджмент библиотеки, функции управления, библиотечный маркетинг, маркетинговая концепция управления.

I.M. Suslova

THE EVOLUTION OF APPROACHES TO LIBRARIANSHIP

The article focuses on library management theory and practice. The formation of library management concept is represented taking into consideration theoretical and methodological positions of general management and widespread application of its principles and methods in library management. Distinction between concepts “governance” and “management” is provided. The marketing management concept is positioned as one of the management trends, which is regarded as the most efficient for the contemporary library.

Key words: librarianship management, library management, management functions, library marketing, marketing management concept.

Теория и практика управления библиотечной деятельностью в отечественном библиотековедении пережила длительную и глубокую эволюцию. В течение долгого периода управление отождествлялось с организацией библиотечных процессов. Так, в книге В.Н. Васильева «Библиотечное дело» (1912) наиболее важными вопросами управления назывались организация комплектования; «территория» (т.е. месторасположение библиотеки, организация филиалов и передвижных библиотек);

¹ Данный материал был подготовлен И.М. Суловой как параграф для учебника «Общее библиотековедение» (М., 2015), но не вошёл в его окончательный вариант. Публикуется в авторской редакции и является последней работой И.М. Суловой.

рекомендация книг; организация каталогов; оборудование помещений и т.п. Собственно управленческая проблематика просматривалась только в таких направлениях, как постановка задач, привлечение внимания общественности к библиотеке («гласность»), руководство кадрами («библиотекарь»), создание отделов библиотековедения, в которых явно угадывался прообраз методических отделов.

Тенденция сводить управление к организационной проблематике сохранялась многие десятилетия. Особенно отчетливо данная позиция проявлялась в период повышенного внимания к вопросам научной организации труда (НОТ) в советском библиотечном деле. Две всесоюзные научно-практические конференции по проблемам НОТ в 70-е годы прошлого столетия и следующие две конференции, подготовленные Государственной библиотекой СССР имени В.И. Ленина в первой половине 80-х годов, в качестве приоритетных выделили такие направления, как разработка рациональных форм разделения и кооперации труда, совершенствование библиотечных процессов и нормирования, улучшение условий труда и рабочих мест.

Совершенствование системы управления трактовалось как одно из направлений НОТ и включало сравнительно узкий круг вопросов: определение рациональной структуры управления, совершенствование системы планирования и учета работы, организацию оперативного контроля за принятыми решениями, разработку предложений по механизации управленческого труда, упорядочение регламентирующей документации. Наконец, к проблематике НОТ относили подготовку и повышение квалификации кадров.

В 60-е годы XX в. в рамках библиотековедческих наук впервые выделился самостоятельный курс «Организация работы библиотеки». Учебник основоположника этого курса И.М.Фрумина назывался «Организация работы советской библиотеки» (1969), но проблемы управления заняли в нем весьма скромное место в виде единственного раздела. Во втором издании учебника, вышедшем через десять лет, несмотря на значительное расширение тематики, организационный принцип остался доминирующим, а управление библиотекой ограничивалось проблемами НОТ и структуры.

Следовательно, эволюция теории и практики управления библиотечной деятельностью связана с широким применением организационно-управленческого подхода, для которого характерен приоритет факторов рациональной организации библиотечных процессов (линейно-функциональная структуризация, развитая иерархия и специализация управления, контроль всех видов деятельности). Целью организационно-управленческого подхода является обеспечение стабильности и упорядоченности библиотечной работы, а развитие понимается как непрерывный количественный рост библиотечных показателей. Подобные модели управления называются «рационалистическими», «механистическими».

Можно утверждать, что в советском библиотековедении управление понималось как командно-бюрократическая система на основе жесткой системы организации с применением административных методов. В этой системе управления библиотечным

делом библиотеке отводилось место исполнителя указаний вышестоящих органов и организатора оперативного руководства текущей деятельностью.

Однако, несмотря на это, управленческая мысль в сфере библиотечной деятельности развивалась благодаря творческому опыту талантливых руководителей и научным разработкам отечественных библиотечников – К.И. Абрамова, Н.С. Карташова, В.В. Серова, И.М. Фрумина, О.С. Чубарьяна.

Библиотека в системе менеджмента. Перестройка управления библиотечной деятельностью началась с изменения внешней среды, глобального и крутого поворота в развитии нашей страны от тоталитаризма к демократии в конце 80-х годов прошлого столетия. Переходный период, в котором угадывались аналогии мировых социально-экономических процессов, с неумолимой логикой дал понять, что проблемы современного управления уже не решаются на уровне традиционных и нуждаются в принципиально новых подходах.

Ключевым звеном управления становится решение двуединой задачи. Первая часть ее - сохранение библиотеки как высокодемократичного социального института, обладающего информационными ресурсами, потребность в которых очень высока. Уникальность системы библиотечного обслуживания подчеркивается тем фактом, что в условиях рынка библиотека осталась единственной структурой, предоставляющей собственные ресурсы бесплатно. Однако невозможно сохранить социальную направленность и общедоступность библиотеки, не решив вторую часть управленческой задачи – создание механизмов адаптации к сложным экономическим, политическим, общественным явлениям современной действительности. Решение столь фундаментальной проблемы далеко выходит за рамки традиционных систем управления библиотекой и эффективно осваивается в менеджменте.

В начале 90-х годов сформировалась концепция библиотечного менеджмента, отразившая переход на новую парадигму управления, новые подходы к пониманию и интерпретации управления библиотеками различных типов и видов. Авторами концепции являются И.М. Сулова, В.К. Ключев, И.К. Джерелиевская, Е.В. Клеппер, Ю.Ф. Чернякова и др. Обращение к менеджменту неслучайно. Именно в менеджменте, почти полвека назад, были осмыслены кризисные факторы рационалистических моделей управления, а также, что очень важно, сформированы концептуальные подходы к организации эффективного управления в условиях беспрецедентной динамики и сложности изменений наступившей информационной эры.

Менеджмент выделился в самостоятельную область знаний, науку, имеющую свой предмет, свои специфические проблемы и подходы к их решению в XX веке.

Научные основы этой дисциплины представлены в виде концепций, теорий, принципов, способов и систем управления. Менеджмент как наука направляет свои усилия на объяснение природы управленческого труда, установление связи между причиной и следствием, выявление факторов и условий, при которых совместный труд людей оказывается и более полезным, и более эффективным. В определении менеджмента

как науки подчеркивается важность упорядоченных знаний об управлении. Они позволяют не только осуществлять оперативное управление, но и прогнозировать развитие событий, и в соответствии с этим разрабатывать стратегию и политику организаций. Поэтому менеджмент разрабатывает свою теорию, содержанием которой являются законы и закономерности, принципы, функции, формы и методы целенаправленной деятельности людей и процессов управления.

В то же время распространено понимание менеджмента как искусства практики управления. Это понимание базируется на том, что каждая организация – сложная социотехническая система, на которую воздействуют многочисленные и разнообразные факторы как внешней, так и внутренней среды. Поэтому управление и является искусством, которому можно научиться через опыт и которым в совершенстве овладевают только люди, имеющие к этому талант. Менеджеры должны учиться на опыте и соответственно модифицировать последующую практику с учетом выводов теории. Такой подход позволяет соединить науку и искусство менеджмента в единый процесс, требующий не только постоянного пополнения научных знаний, но и развития личностных качеств менеджеров, умения применять их в практической работе.

Именно менеджмент определяет социальное развитие. Питер Дракер, который сумел распознать, обобщить и описать появление нового могущественного фактора развития, пишет: «Всюду, где мы вкладывали только экономические факторы производства, особенно капитал, мы не добивались развития. В немногих случаях, когда мы смогли породить энергию менеджмента, мы породили стремительное развитие. Развитие, иными словами, - дело скорее человеческой энергии, чем экономического богатства. Генерирование человеческой энергии и придание ей направления есть задача менеджмента. Менеджмент – двигатель, развитие – следствие».

В прошлом столетии менеджмент как новый социальный институт, новая ключевая социальная функция, новая, лидирующая в обществе группа менеджеров, возник и развивался с необычайной быстротой, стал незаменимым. И никогда прежде новый институт не охватывал земной шар с такой легкостью, пересекая границы рас и культур, языков и традиций, как это сделал менеджмент в течение одного поколения. И действительно, там, где внедрялся компетентный менеджмент, начиналось стремительное развитие. По-видимому, мы имеем дело с крупнейшей социальной инновацией.

Формируя новую концепцию в категориях менеджмента, ее авторы обращаются к определениям основных понятий, принятых в науке, что подчеркивает органическую взаимосвязь проблематики управления современной библиотекой и менеджмента. Термин «библиотечный менеджмент» употребляется для обозначения как особой сферы библиотечной деятельности, так и особой научной дисциплины, ставящей задачу изучения этой сферы и выработки практических рекомендаций по ее совершенствованию.

Как библиотечная деятельность менеджмент имеет много аспектов, но в своей главной части эта деятельность направлена на создание, обеспечение функционирования и развития библиотеки, для достижения определенных целей.

Как научная дисциплина менеджмент представлен совокупностью эмпирических знаний (аккумулирующих разнообразный управленческий опыт и полученных специальными научными методами) и широким спектром концепций, раскрывающих и моделирующих различные аспекты управленческой деятельности.

Применение теоретических и методологических позиций менеджмента в преобразовании управления библиотечной деятельностью вовсе не означает механический процесс перенесения опыта западных стран. Это – творческий поиск новых управленческих решений, обусловленный объективным характером сложных и неоднозначных процессов, происходящих в библиотечной сфере.

Становление концепции библиотечного менеджмента ознаменовано значительными результатами. Сформирована научная школа, в рамках которой издано большое число публикаций и защищены диссертации.

По проблемам библиотечного менеджмента издано большое количество работ. Это число может быть увеличено во много раз, если учесть публикации, использующие научные постулаты менеджмента в других областях библиотековедения. На принципах менеджмента преобразованы вузовская программа по управленческой тематике и программа переподготовки и повышения квалификации управленческих кадров библиотеки.

Самый главный аргумент в пользу новой концепции – широкое использование принципов и методов менеджмента в практике руководства библиотечной деятельностью, чему немало способствует ориентированность менеджмента на решение практических задач.

Необходимо подчеркнуть, что термины «управление» и «менеджмент» являются синонимами только в общеупотребительной лексике. В профессиональной терминосистеме значение понятий, составляющих содержание терминов «управление библиотекой» и «библиотечный менеджмент», отличается. Управление имеет более широкое значение, поскольку включает технические и технологические объекты, экономику и хозяйствование. В обозначении методологии управления, использующей принципы менеджмента в организации совместной деятельности людей, направленной на достижение целей библиотеки, более точным будет термин «библиотечный менеджмент». Смысл введения нового термина заключается в стремлении обозначить инновационные управленческие явления.

Более того, исследовательская логика зарубежного библиотековедения развитых стран, основанная на анализе принципиально иной ситуации, в которой действуют современные библиотеки, характеризуется аналогичными тенденциями. Эти тенденции выражаются в отказе от рационалистической парадигмы управления библиотечной деятельностью и переходе к эмпирической, маркетинговой управленческой модели. Так же, как в российском библиотековедении, термин «библиотечный менеджмент» в зарубежной науке не синоним «управлению библиотекой», а обозначение нового понятия, пришедшего на смену администрированию, контролю.

Разделены эти понятия в книге профессора факультета библиотековедения и информатики Делийского университета К. Кумара «Библиотечное администрирование и менеджмент» (1987). Еще более уверена в своих позициях Дарлин Э. Уэйнганд, автор книги «Управление современной публичной библиотекой. Стратегия развития». Она противопоставляет традиционные системы управления, предполагающие «наличие внутренних иерархических структур с жесткими принципами подчиненности и подотчетности», современному управлению, ориентированному на потребителя. Как пишет Д.Э. Уэйнганд, «менеджеры освободили процесс управления от малоподвижной и в целом жесткой перспективы и приобрели возможность гибко реагировать на потребности изменчивой среды, атмосфера которой способствует процветанию инновационной деятельности».²

Таким образом, концепция библиотечного менеджмента, формировавшаяся в отечественном библиотековедении самостоятельно, как ответ на реальные процессы общественно-экономической жизни России, органично вписывается в общемировые тенденции преобразования управления библиотеками в информационную эру, что служит доказательством ее обоснованности и конструктивности.

Формирование библиотечного менеджмента было движимо не академическим, внутринаучным, а прежде всего социальным интересом достижения большей эффективности во всех направлениях библиотечной деятельности. Развитие библиотечного менеджмента обусловлено социально-практическими проблемами, а выработка правил и норм эффективной организационно-управленческой деятельности составляет его главную задачу.

Специфику библиотечного менеджмента как теоретической дисциплины определяет, прежде всего, его ориентированность на решение практических задач.

Кроме того, главной особенностью библиотечного менеджмента является междисциплинарный характер, позволяющий использовать в качестве теоретической основы широкий комплекс научных знаний и концепций, разработанных в отечественном и зарубежном библиотековедении, мировой теории и практике менеджмента, экономике, психологии, социологии. Другими словами, в концепции библиотечного менеджмента нет ограничений идеологического или узкопрофессионального характера. И в этом смысле концепция библиотечного менеджмента выступает теоретической основой для применения в управлении современной библиотекой достижений многих наук.

В противоположность рационализму прежней концепции библиотечный менеджмент, основанный на современной парадигме управления, характеризуется такими ключевыми факторами, как:

б. эффективное использование человеческого потенциала, направленное на развитие способностей людей к совместным действиям;

² Уэйнганд Д.Э. Управление современной публичной библиотекой. Стратегия развития. – М.: Рудомино, 1997. – 222 с.

7. неотделимость от организационной культуры, основанной на честности и доверии к людям;

8. эволюционный характер развития систем и методов; дополнение (а не разрушение) сложившихся структур и постепенное их приспособление к новым условиям;

9. предвидение изменений, гибкость и экстренность управленческих решений на основе предприимчивости, инициативы, творчества; приоритет стратегической направленности управления, позволяющей справляться с возрастающей сложностью проблем, реагировать на резкие изменения во внешней среде, выживать и достигать своих целей в долгосрочной перспективе;

10. формирование коммуникаций между людьми и определение индивидуального вклада каждого работающего в общий результат.

Библиотека как организация. Основополагающее понятие менеджмента – организация. В самом общем понимании «организация» рассматривается как объект, обладающий упорядоченной внутренней структурой. Для того, чтобы считаться организацией, библиотека должна соответствовать трем обязательным требованиям:

- наличие, по крайней мере, двух людей, признающих себя членами коллектива;
- наличие, по крайней мере, одной цели, которую принимают как общую все члены коллектива;
- наличие членов коллектива, которые намеренно работают вместе, чтобы достичь значимой для всех цели.

Различаются простые и сложные организации. За исключением совсем небольших филиалов, библиотека, как правило, имеет целый комплекс взаимосвязанных целей, поэтому относится к сложным организациям.

Все библиотеки, как сложные организации, имеют общие характеристики, помогающие понять, почему необходимо управление. Основными характеристиками библиотеки как организации являются: наличие ресурсов, зависимость от внешней среды, горизонтальное разделение труда, структурные подразделения, вертикальное разделение труда.

Ресурсы (человеческие, финансы, фонды, технология, информация) преобразуются в процессе функционирования библиотеки для достижения целей и получения результатов. Основным ресурсом в организации является персонал. Им надо грамотно управлять, создавать условия для его развития, вкладывать в него средства. Немаловажное значение имеет и технология как сочетание квалифицированных навыков, оборудования, инфраструктуры, соответствующих знаний, необходимых для осуществления желаемых преобразований в организации, т.е. технология является инструментом таких преобразований. Ресурсы информации используются непрерывно для связи и координирования каждой фазы процесса преобразования. Они предопределяют целый ряд управленческих действий, способствующих созданию системы обратной связи, регулированию информационных потоков, применению информационных технологий.

Взаимосвязь с внешней средой играет важную роль в современных нестабильных условиях существования организации. Факторами внешней среды библиотеки являются как элементы прямого воздействия (пользователи, источники книгоснабжения, учреждения государственного регулирования), так и элементы косвенного воздействия (экономические условия, социокультурные и политические изменения, события в стране и мире).

Горизонтальное разделение труда является наиболее очевидной характеристикой любой организации. Даже в небольшом филиале ЦБС со штатом три сотрудника библиотечная работа делится между ними для достижения грамотного обслуживания читателей. Разделение большого объема работы на многочисленные специализированные участки позволяет выполнить ее быстро и качественно. Классическим образцом горизонтального разделения труда в библиотеке, например, является комплектование и хранение фонда, обслуживание читателей, справочно-библиографическая работа.

Структурные подразделения (отделы, сектора и др.) выполняют в организации специфические конкретные задания и добиваются конкретных специфических целей. Как сложная организация, библиотека осуществляет горизонтальное разделение труда за счет образования подразделений.

Вертикальное разделение труда необходимо для координации библиотечной деятельности. Деятельность по координации составляет сущность управления, которое является важнейшей характеристикой библиотеки как организации. В небольших библиотеках координация управления встроена в повседневное обслуживание читателей, поэтому не столь заметна. В крупных библиотеках координация деятельности приобретает принципиальное значение, поэтому работа по управлению должна быть четко разграничена с неуправленческой, т.е. каждый руководитель обязан иметь четко очерченный круг обязанностей и ответственности.

Включение библиотеки в систему понятий менеджмента, подчеркнутое общностью характеристик, расширяет возможности эффективного управления, так как позволяет использовать широкий арсенал методологии менеджмента в целях организации информационно-библиотечной деятельности. Это относится к выявлению законов и закономерностей, по которым развиваются организации, к применению современных организационных структур адаптивного типа, к определению факторов эффективности организации, разработанных и апробированных в менеджменте.

Функции библиотечного менеджмента. Решение практических задач совершенствования управления библиотекой основывается на популярной концепции менеджмента, которая называется процессным подходом. Процессный подход определяет управление как целостный процесс, состоящий из серии взаимосвязанных управленческих действий, называемых управленческими функциями.

В библиотечном менеджменте совокупность управленческих функций представлена следующим образом: учет, анализ, прогнозирование, планирование, регулирование, организация, контроль, стимулирование. «Начинает» управление, условно

говоря, учет, смысл которого – сформировать информационную базу, необходимую для принятия управленческих решений, путем регулярного и систематизированного сбора сведений и данных о состоянии и изменении управляемого объекта. Анализ делает учетную информацию живой и действенной путем творческого изучения, обобщения и оценки с целью правильного понимания перспектив развития, движущих сил, реальных возможностей и ограничений.

Значение прогнозирования как функции управления заключается в исследовании возможных вариантов будущего и создания, таким образом, условий для выбора оптимального варианта, который закладывается в план, обеспечивая его научную обоснованность и реальность.

Планирование традиционно считается сердцевиной управления, поскольку здесь задаются ориентиры будущего, оцениваются и осваиваются прогрессивные инновации, обеспечивается сбалансированное развитие. С планированием теснейшим образом связано регулирование, в рамках которого предусмотрено реагирование на всякого рода отклонения от нормального функционирования с помощью финансовых и других ресурсных рычагов, материального стимулирования, методической и консультационной помощи.

Трудно переоценить значение функции организации, которая обеспечивает стабильность функционирования путем формирования структуры управления, упорядочивающей взаимосвязи и устанавливающей объем полномочий и ответственности.

Цель контроля – систематическая и полная оценка деятельности, состоящая в том, чтобы выявлять и предупреждать отклонения, ошибки, недостатки в процессе сравнения деятельности с установленными стандартами и критериями оценки.

Стимулирование играет существенную роль в формировании отношения к труду, рождает заинтересованность в работе.

В предложенной классификации отчетливо проявляется цикличность управления, взаимосвязь отдельных управленческих функций.

Эту классификацию можно скорректировать в соответствии с широко известной американской концепцией, основанной на объединении существенных видов управленческой деятельности в небольшое число категорий, что делает их универсальными для каждого объекта управления. Это: планирование, организация, контроль, мотивация.

Данные четыре первичные функции объединены в целостную совокупность связующими процессами коммуникации и принятия решений. Анализ справедливо считается основой реализации каждой управленческой функции. Руководство или лидерство рассматривается как самостоятельная деятельность, предполагаются возможность влияния на отдельных работников таким образом, чтобы они работали в направлении достижения целей, что крайне существенно для успеха организации.

В функциях проявляется сущность, содержание управления, поэтому процессный подход столь эффективен сейчас. Каждая функция – это такая часть управления как целостного процесса, проявление которой является условием эффективности этого целого.

Основные направления библиотечного менеджмента.

Первое из них – *стратегический менеджмент*, который приобретает особое значение в связи с динамизмом и неопределенностью внешней среды библиотеки. Понятие стратегии, поначалу казавшееся совершенно чуждым в текущей упорядоченной библиотечной жизни, привлекает все большее внимание отечественных библиотековедов, становясь неотъемлемой частью деятельности руководителей.

Стратегическое управление опирается на человеческий потенциал, ориентирует всю библиотечную деятельность на читательские потребности, гибко реагирует и проводит своевременные изменения в библиотеке, отвечающие требованиям внешней среды и позволяющие стабильно функционировать, что в совокупности дает возможность библиотеке развиваться в долгосрочной перспективе, достигая при этом своих целей. Содержание и структуру стратегического управления составляет определение миссии и целей библиотеки, анализ среды, выбор стратегической альтернативы, организация выполнения стратегии. Стратегический менеджмент – тип управления, который в высокой степени отвечает современным особенностям развития любой библиотеки (а не только крупной, как иногда кажется), поскольку позволяет достаточно точно определить стратегические позиции в динамично изменяющихся условиях на основе исследований по согласованию внешних и внутренних факторов.

Стратегический менеджмент сегодня переживает период диверсификации. Среди различных систем стратегического менеджмента специалисты выделяют управление проектами, которое в библиотечном деле включает в свою сферу все большее число объектов и формируется как сравнительно самостоятельное направление со своей методологией, понятийным аппаратом и методами.

В силу направленности на решение наиболее актуальных проблем, управление проектами становится особенно эффективным сегодня – в период крупномасштабных изменений, поскольку проводимые реформы представляют собой совокупность разнообразных по масштабам и сложности проектов. Библиотеки участвуют в различных классах проектов. Это:

- мегапроекты, представляющие собой целевые программы развития культуры на областном или краевом уровне;
- мультипроекты – комплексные программы, связанные с определением стратегического развития библиотек на уровне малого города;
- монопроекты, осуществляемые на уровне одной библиотеки и призванные решать комплексные задачи ее развития.

Одной из главных узловых проблем библиотечного менеджмента являются инновации. Высокие темпы социального и информационного прогресса выдвинули вперед те системы управления, которые оказались способными быстро и эффективно осваивать

нововведения. В связи с этим инновационный менеджмент может рассматриваться в русле разработки и реализации стратегических направлений библиотечной деятельности. Главные направления формирования инновационного менеджмента: разработка организационно-методологических основ освоения новшеств, создание гибкой системы обучения кадров, определение мотивов и факторов сопротивления изменениям и уменьшение их влияния, расчет параметров необходимого ресурсного обеспечения инновационных процессов и мотивации. Перспективна, на наш взгляд, реорганизация методической деятельности библиотек на принципах инновационного менеджмента.

Второе направление современного менеджмента – *управление персоналом*, то понятие, которое отсутствовало в нашей управленческой теории. Признано, что персонал является основным ресурсом любой организации, ее главным богатством, определяющим успех всей деятельности. В связи с этим, основу концепции управления персоналом в настоящее время составляют возрастающая роль личности каждого сотрудника, знание его мотивационных установок, умение их формировать и направлять в соответствии с задачами, стоящими перед библиотекой.

Было время, когда считалось, что автоматизированная технология вытеснит библиотекаря из большинства информационных процессов и окончательно утвердит превосходство техники над работником. Однако, хотя компьютер и стал полновластным хозяином во многих технологических и управленческих процессах, роль и значение библиотекаря не только не уменьшились, но и возросли.

Человек стал не только самым ценным ресурсом любой организации, но и самым дорогостоящим. Хорошая организация стремится максимально эффективно использовать потенциал своих работников, создавая все условия для наиболее полной их отдачи на работе и интенсивного развития их потенциала. В соответствии с этим главная цель системы управления персоналом – обеспечение кадрами, организация их эффективного использования, профессионального и социального развития.

На смену теории, рассматривающей персонал как издержки, которые надо сокращать, появилась теория управления человеческими ресурсами, в соответствии с которой персонал представляет собой один из ресурсов, которым надо грамотно управлять, создавать условия для его развития, вкладывать в него средства.

Взаимосвязь перечисленных факторов привела к появлению персонал-стратегии, включающей такие элементы, как: цель деятельности; система планирования; отношения высших управленческих кадров; организационная структура служб управления персоналом; доступность, полнота и обоснованность используемой информации; образование руководителей (всех уровней управления); взаимосвязь с внешней средой.

Создавшаяся в нашей стране ситуация, изменения социально-экономической действительности одновременно несут как большие возможности, так и серьезные угрозы для каждой личности, устойчивости ее существования, вносят значительную долю неопределенности в жизнь практически каждого человека. Управление персоналом в такой ситуации приобретает особую значимость: кадровый менеджмент позволяет

обобщить и реализовать целый спектр вопросов адаптации индивида к внешним условиям, учета личностного фактора в построении системы управления персоналом библиотеки.

Третье направление современного менеджмента – **социально-этический маркетинг**. К середине девяностых годов усилиями отечественных библиотечников происходит переосмысление маркетинга как чрезвычайно эффективной для современной библиотеки концепции управления, позволяющей адаптировать библиотечную деятельность к сложным явлениям окружающей среды. Даже названия выходящих изданий резко изменили содержательные аспекты с рыночных на управленческие. Свидетельством широкого распространения маркетинговой концепции служит большое количество литературы, рассматривающей теоретические и практические проблемы библиотечного маркетинга, сферу его применения в различных направлениях библиотечно-информационной деятельности, составные элементы комплекса маркетинга в библиотеке, систему маркетинговых коммуникаций, принципы управления маркетингом. На этом фоне, даже при всей неоднозначности подходов к содержанию библиотечного маркетинга, можно говорить о наличии определенного маркетингового пространства, в котором библиотеки чувствуют себя достаточно уверенно. Решающий момент в эволюции маркетинга – переход маркетинга в библиотеке из утилитарно-инструментальной фазы поисков дополнительного финансирования в разряд общей концепции, объединяющей все функции управления современной библиотекой.

Принципиально новый подход обосновывается в исследованиях последних лет, направленных на включение библиотеки в систему некоммерческого маркетинга, что способствует систематической профессиональной деятельности на научной основе. Библиотечный маркетинг, понимаемый как система управления, ориентированная на реально существующие и потенциальные потребности населения в книге, информации, всех видах библиотечного обслуживания, обретает огромную социальную значимость. Органичное единство миссии библиотечной деятельности и направленности социально-этического маркетинга на повышение общественного благосостояния создает принципиальную основу для включения мощного потенциала научного маркетинга в решение стратегических проблем библиотеки.

Развитие всех трех направлений современного менеджмента в руководстве библиотечной деятельностью – стратегического управления, кадрового менеджмента и социально-этического маркетинга – предопределяет позитивные перспективы библиотеки.

Э. Р. Сукиасян

ФГБУ «Российская государственная библиотека»

г. Москва, Россия

УДК 02

ББК 78.3

И. М. СУСЛОВА (1941–2014) И «СЛОВАРЬ БИБЛИОТЕЧНЫХ ТЕРМИНОВ» (1976)

Рассказано о первых двух десятилетиях научной работы И. М. Суслевой (до 1981 г.). По рекомендации О. С. Чубарьяна она стала заниматься профессиональной библиотечной терминологией. Защитила диссертацию по этой теме (1971), стала основным составителем (вместе с Л. Н. Улановой) первого «Словаря библиотечных терминов»

Ключевые слова: терминология библиотечного дела, «Словарь библиотечного дела» (1976). Чубарьян Оган Степанович

E.R. Sukiasyan
Russian State Library
The Moscow, Russia

I.M.SUSLOVA (1941–2014) AND “THE DICTIONARY OF LIBRARY TERMS” (1976)

There have been described the first two decades of I.M.Suslova’s scientific work (until 1981). Following O.S.Chubaryan’s recommendation, she got engaged in professional library terminology. She defended the dissertation on this subject (1971) and became the main compiler (with L.N.Ulanova) of the first “Dictionary of library terms”.

Keywords: terminology of library science, “Dictionary of library terms” (1976), Chubaryan Ogan Stepanovich

Ираида Марковна Сысуева родилась в Рязани 1 августа 1941 г. В 1958г. поступила на библиотечный факультет МГБИ, а в 1962 окончила институт с указанной в дипломе квалификацией «Библиотекарь-библиограф высшей квалификации». Фамилия Суслова указана в дипломе – по мужу Юрию Ивановичу. Рождение в 1961 г. сына Романа не повлияло на продолжительность и результаты четырёх лет учёбы. Институт окончен с дипломом с отличием. Используя право «свободного распределения», молодая мама с библиотечным дипломом работала в 1962–1968 гг. в научно-технической библиотеке НИИ Радио (ул. Казакова, 16), затем год – в массовой библиотеке. 14 октября 1969 г. И. М. Суслова назначается на должность старшего редактора в Научно-исследовательский институт библиотековедения Государственной библиотеки СССР им. В. И. Ленина (ГБЛ). Её непосредственными руководителями были Н. И. Тюлина (которая вскоре была назначена заместителем директора) и И. П. Осипова. «Курирующим» заместителем директора ГБЛ был О. С. Чубарьян (с 1963 г.). В 1969 г. он стал исполняющим обязанности директора (до передачи дел Н. М. Сикорскому в 1972 г.).

Оган Степанович заметил инициативного молодого сотрудника, попросил присмотреться, дать самостоятельную тему. Сначала Ирине Марковне просто поручили разобраться в библиотечной терминологии. В 1972 г. уже главного библиотекаря И. М. Суслову назначили приказом «руководителем и организатором работ по терминологии».

Вот тогда и проявился в полной мере её организаторский талант, ответственность и высочайшая требовательность. Была сформирована «большая редколлегия», в которую входили крупные учёные, а также специалисты ГБЛ, ответственные за конкретные разделы. Каждому из них было предписано в обозначенные распоряжениями Ирины Марковны сроки (все они имели визу О. С. Чубарьяна) представить списки авторов. Я в тот период работал в Краснодаре, но после беседы с О. С. Чубарьяном стал редактором раздела «Библиотечные каталоги», а автором предложил себя и Т. А. Бахтуруину. Два-три года мы работали в большом коллективе, находясь в Краснодаре. На самом же деле я всегда бывал на заседаниях редколлегии в кабинете О. С. Чубарьяна. Чёткие и конкретные распоряжения И. М. Суловой, всегда работающей в паре с Людмилой Николаевной Улановой, жёстко контролировались по срокам. Были подготовлены сначала «Материалы к составлению словника» (1969), затем – «Инструкция для авторов» (1972). В намеченные сроки публиковались на ротопринтере выпуски Словаря в виде «белых проектов» для обсуждения: в 1971 г. – «Фонды» (113 с.), в 1972 – «Каталоги» (139 с.), в 1973 – «Организация работы библиотеки» (140 с.) и «Работа с читателем» (68 с.), в 1974 – «Библиотечное дело» (73 с.). Полученные замечания обобщались И. М. Суловой и Л. Н. Улановой, затем направлялись редактору, который выступал на заседании редколлегии в кабинете О. С. Чубарьяна. На исправления давались две-три недели... Когда в апреле 1974 г. я вернулся в Москву, то увидел уже сведённую воедино рукопись (кроме последней части), над ней работали редакторы. «Словарь библиотечных терминов / ГБЛ ; общ. ред. О. С. Чубарьяна. – Москва : Книга, 1976. – 222 с.» вышел в свет с указанием авторов и редакторов. Книга стала этапом в упорядочении нашей терминосистемы. Не было бы Словаря 1976 г., в стране не смогла бы начаться работа по стандартизации (первые стандарты будущей СИБИД появились в 1969 г.). Все знают, что Словарь дважды переиздавался.

И. М. Сулова одновременно с подготовкой Словаря поступила в заочную аспирантуру МГИК, написала и успешно защитила в 1977 г. кандидатскую диссертацию на тему «Терминологическая система библиотековедения» (утверждена 5 октября 1977 г.). До защиты диссертации опубликовано 10 статей в профессиональной печати (ок. 35 авт. л.), доклад на Конференции ИФЛА, ещё 10 статей написано и опубликовано в томах БСЭ.

Не захотела Ираида Марковна оставаться в ГБЛ. Никто её не приглашал на преподавательскую работу. Случилось то, что случилось: конфликт с милицией на входе в Библиотеку, докладная, не совсем ожидаемая реакция... 29 июня 1981 г. кандидат педагогических наук И.М.Сулова по собственному заявлению с приложением письма ректората переводится в МГИК. Учёный, специалист-терминолог И. М. Сулова исчезает из профессионального сообщества для того, чтобы вскоре появился в стране теоретик менеджмента. «Вторая жизнь»: почти четверть века научной и преподавательской деятельности, о которой все знают.

А.И. Пашин

ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

УДК 023+929 Сулова

ББК 74.03

ЗАМЕЧАТЕЛЬНЫЙ УЧЕНЫЙ И ПЕДАГОГ

Статья посвящена видному учёному-библиотековеду и педагогу Ирине Марковне Суловой, освещены этапы её профессиональной биографии, представлен анализ основных профильных работ.

Ключевые слова: Ирина Марковна Сулова, библиотековед, педагог, библиотечный менеджмент, библиотечный маркетинг

A. I. Pashin

The Moscow State Institute of Culture

The Moscow, Russia

A GREAT SCHOLAR AND PEDAGOGUE

The article is a tribute to an outstanding librarianship scientist and pedagogue— Irina Markovna Suslova with the stages of her professional biography highlighted and her most important scientific works analyzed.

Key words: Irina Markovna Suslova, librarianship, pedagogue, library management, library marketing.

Совсем недавно ушла из жизни Ирина Марковна Сулова – видный ученый и педагог, кандидат педагогических наук, профессор кафедры управления информационно-библиотечной деятельностью, Почетный работник высшего профессионального образования РФ.

Я познакомился с Ириной Марковной в 1991 году, когда пришел работать в Институт культуры доцентом на кафедру библиотековедения. Это была замечательная женщина, общительная, активная, творческая личность, постоянно выдвигающая различные идеи и реализующая их в жизнь. Ирина Марковна обладала высокими профессиональными качествами: ответственностью, принципиальностью, всегда стремилась к внедрению всего нового, передового, способствующего развитию библиотечной науки и практики. Она обладала большой эрудицией, пользовалась заслуженным авторитетом и уважением в коллективе.

Наряду с высокими профессиональными качествами ее отличали доброжелательность, отзывчивость, готовность прийти на помощь коллегам. Важной

чертой ее характера была требовательность к себе и окружающим людям. Благодаря ее творческой инициативе на кафедре постоянно обсуждались проблемы совершенствования подготовки библиотечных кадров, преподавания научных дисциплин в соответствии с меняющимися законодательными актами и внешними условиями. Мы как-то быстро нашли с ней общий язык, активно общались, взаимно посещали друг у друга лекции, семинары, практические занятия, обсуждали проблемы совершенствования преподавания библиотечных дисциплин.

Как педагог она была требовательнейшим и строгим наставником, передающим свои знания и опыт студентам и молодым сотрудникам кафедры, обладала простотой и доходчивостью изложения самых сложных проблем.

В начале девяностых годов прошлого столетия были проведены реформы в нашей стране. Принята новая Конституция Российской Федерации, закон «О библиотечном деле» и другие законодательные акты. Все это изменило правовые, экономические, социальные и политические условия деятельности библиотек. Вхождение в мировое информационное пространство, в рыночные отношения изменило место библиотек как социально-культурных институтов в обществе, выдвинуло требование повышения их роли в развитии науки, экономики, культуры, образования, общества. Потребовалась разработка новых принципов и форм управления библиотечно-информационной деятельностью, инновационных подходов к развитию библиотечного дела. Кафедра управления информационно-библиотечной деятельностью развернула разноаспектную научную работу в данном направлении. Ирина Марковна Сулова была в первых рядах ученых, разрабатывавших проблемы научного подхода к управлению библиотеками в новых условиях.

В этот период среди ученых, библиотечных работников проходила дискуссия о необходимости внедрения в управление библиотеками менеджмента и маркетинга. Некоторые ученые воспринимали менеджмент как синоним управления библиотекой или просто как перенос в библиотечную теорию и практику англоязычных терминов. Маркетинг же считали возможным применять только в коммерческих организациях, к которым библиотеки не относятся. Ирина Марковна выступила инициатором создания теории библиотечного менеджмента и библиотечного маркетинга. В учебно-практическом пособии «Основы библиотечного менеджмента» (М.: Издательство «Либерия», 2000. – 232 с.) она раскрыла эволюцию библиотечного менеджмента, его основные понятия и категории, принципы и методы, его ориентированность на решение практических задач. Обосновала маркетинг как концепцию управления, сущность стратегического планирования, фактор эффективной организации управления. В этом же году вышло ее учебное пособие «Менеджер библиотеки: требования к профессии и личности». В 2003 году она издает учебно-методическое пособие «Библиотека в системе некоммерческого маркетинга» (М.: ИПО Профиздат, 2003. – 160 с.), в котором раскрывает природу и роль маркетинга в отечественном библиотековедении, маркетинговую среду библиотек, библиотечное обслуживание в системе маркетинга. В 2004 году в пособии «Практический

маркетинг в библиотеке» (М.: Издательство «Либерия», 2004. – 144 с.) раскрыты место и роль библиотеки в системе некоммерческого маркетинга, маркетинговая среда библиотеки, маркетинговые коммуникации.

Благодаря деятельности Ирины Марковны педагоги вузов освоили преподавание библиотечного менеджмента и библиотечного маркетинга. Она разработала примерные программы дисциплин «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности» и «Маркетинг библиотечно-информационной деятельности», которые были утверждены Министерством образования и науки РФ и рекомендованы для использования вузами при подготовке специалистов высшей квалификации в области библиотечно-информационной деятельности.

Большое внимание И.М. Сулова уделяла разработке проблем стратегического управления библиотеками. В 2008 году была опубликована ее монография «Стратегическое управление библиотекой» (М.: МЦБС, 2008. – 156 с.). В книге рассмотрены сущность и становление стратегического управления, его концепция. Раскрыта методология стратегического управления: определение миссии и целей библиотеки, анализ внутренней и внешней среды, разработка стратегических альтернатив, реализация стратегических решений. В книге нашли отражение вопросы развития проектной деятельности библиотек, управления персоналом.

Значительный вклад в теорию библиотековедения внесла книга, написанная И.М. Суловой совместно с заведующим кафедрой, профессором В.К. Ключевым, «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности» (СПб.: Профессия, 2009. – 600 с.). Это первый профилированный учебник для вузов культуры и искусств. В нем системно представлена инновационная концепция управления библиотечно-информационной деятельностью, раскрывается организация эффективного управления библиотекой, проблемы кадрового менеджмента.

Большое внимание в учебной работе И.М. Суловой уделено научно-методическому обеспечению деятельности библиотек. Она подготовила и издала учебное пособие «Методическая работа библиотек: перспективные концепции» (М.: МГУКИ, 1995. – 48 с.).

Как видим, Ирина Марковна чутко реагировала на особенности развития библиотечного дела в современных условиях, чувствовала необходимость качественно нового подхода к проблемам совершенствования управления библиотеками, и свою научную деятельность посвятила разработке инновационных подходов к их разрешению. Она обосновала принцип системного подхода к управлению библиотеками, разработала методологические принципы развития и использования кадровых ресурсов библиотек.

Научный вклад И.М. Суловой в библиотековедение представлен в 20 книгах и более 150 статьях. Ее публикации широко известны ученым и практикам библиотечного дела.

Ирина Марковна много внимания уделяла подготовке научных и педагогических кадров. Под ее руководством защищено 15 кандидатских диссертаций. Среди ее

аспирантов были Е.И. Кузьмин, ныне председатель Межправительственного совета и Российского комитета программы ЮНЕСКО «Информация для всех», Т.Л. Манилова, длительное время работавшая начальником Отдела библиотек и архивов Министерства культуры РФ, некоторые из ее бывших аспирантов работают преподавателями МГИК.

Ученые и библиотечные работники ценят Ирину Марковну за профессиональное отношение к библиотечному делу, за подготовку высококвалифицированных специалистов, за многогранную научную деятельность.

Светлый образ Ирины Марковны Суловой как ученого, педагога, замечательного человека навсегда сохранится в наших сердцах.

Л.В. Абрамова

ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

УДК 023

ББК 78.34

СИСТЕМА ПЛАНОВ СОВРЕМЕННОЙ БИБЛИОТЕКИ

В статье освещаются виды и формы планирования библиотечно-информационной деятельности, показывается значение системы планов современной библиотеки.

Ключевые слова: современная библиотека, системы планов, виды и формы планирования

L.V. Abramova

The Moscow State Institute of Culture

The Moscow, Russia

SYSTEM OF PLAN OF THE MODERN LIBRARY

The article is about types and forms of planning library-information activity of modern library. The article shows the value system plans modern library.

Key words: modern library, system of plan, types and forms of planning

Выходным, результирующим продуктом планирования как контура управления, а также выполнением практической функции теории планирования выступает комплекс разработанных плановых документов, таких как стратегии, программы, планы библиотеки, формирование которых должно базироваться с учетом современной парадигмы планирования и на выработанных принципах.

Виды и формы планирования библиотечно-информационной деятельности многообразны. Их применение требует системного подхода, который находит отражение в различных классификациях плановых документов. В основу деления планов положены

следующие признаки: горизонт планирования; временная ориентация направлений планирования; степень неопределенности в планировании; сферы функционирования библиотечно-информационной деятельности, охватываемые планированием; обязательность плановых решений; тип целей библиотеки.

Рассмотрим конфигурационную модель системы планов, являющуюся целевой подсистемой планирования как контура управления. Она включает три базовых вида планов: 1) стратегический; 2) тактический; 3) оперативный. Такая модель соответствует современным требованиям гибкого комплексного планирования, охватывающего глобальные, текущие и оперативные аспекты, обеспечивая взаимосвязь всех звеньев и видов информационно-библиотечной деятельности, как по горизонтали, так и по вертикали, гармоничное сочетание внешних и внутренних детерминант развития библиотеки.

При этом делении учитывается, что в процессе планирования разрабатываются задачи, которые необходимо достичь в пределах планируемого периода; цели, или вехи, к которым предполагается приблизиться в рамках планируемого периода или которые могут быть достигнуты позднее; идеалы, которые не считаются достижимыми, но приближение к которым возможно в планируемом периоде или за его пределами.

Оперативное планирование представляет собой выбор средств решения краткосрочных задач, обычных в библиотечной работе, например, «создать базу данных по теме...», «ввести ее в ... году», «организовать в ... квартале выставку по теме...». Основной смысл оперативного планирования состоит в выборе необходимых средств и ресурсов для выполнения заданных объемов работы или стоящих оперативных задач.

Тактическое планирование заключается в обосновании задач, решение которых необходимо для достижения заранее установленных или общих целей. Например, тактическая задача «оснастить библиотеку современной операционной и компьютерной техникой» решается для реализации цели обеспечения качественного информационного обслуживания читателей.

Особая роль в системе современного планирования принадлежит стратегическому планированию. Стратегическое планирование является достаточно сложным и многогранным явлением в менеджменте. Обобщение различных толкований стратегического планирования позволяет говорить о нем, как о процессе постановки и обоснования долгосрочных целей библиотеки. Стратегическое планирование включает разработку направлений достижения целевых установок, исходя из имеющихся ресурсов и возможностей; построение комплекса правил принятия управленческих решений и действий библиотеки в указанных направлениях (стратегии); разработку системы конкретных мероприятий; распределение ресурсов и комплекса сбалансированных показателей достижения поставленных целей.

Выбор той или иной формы планирования зависит от многих факторов, которые можно объединить в три группы:

- 1) специфика библиотеки (универсальная, специальная, отраслевая библиотека);

2) факторы внешней среды, например, характер федерального или муниципального финансирования;

3) критерии, обусловленные спецификой самого процесса планирования, например, необходимая полнота или детализация плановых заданий.

Эти факторы оказывают существенное влияние на методы и организацию библиотечного планирования, что должно найти свое проявление в следующих тенденциях:

1. Планирование в библиотеке становится ключевой управленческой функцией. В организации планирования все в большей степени действуют принципы разделения труда и иерархии управления, ступени которой определяются организационной структурой библиотеки. Разделение труда осуществляется в направлении отделения функций стратегического планирования от оперативной текущей плановой работы, отделения планирования библиотечных процессов от планирования персонала и т.д.

2. Повышается сложность плановой деятельности. План становится комплексом показателей, мероприятий, различных по характеру, срокам, исполнителям. Растет плановый период. В связи с этим возрастает роль долгосрочных перспективных планов и необходимость координации их со среднесрочными и текущими планами.

3. Планирование превращается в необходимую для успешного функционирования сферу библиотечной деятельности, которая может осуществляться при определенных условиях. Усложнение процесса планирования требует наличия соответствующих специалистов, техники, информации.

Таким образом, система планов библиотеки строится на совокупности стратегического, тактического, оперативного плана.

Объективная необходимость формирования комплексной системы планов в библиотеке на базе органического сочетания стратегического, тактического и оперативного планов подчеркивается целым рядом факторов.

Во-первых, в библиотеке существует определенная иерархия в принятии управленческих решений вследствие многоуровневого характера управления. Это обуславливает соподчиненность видов планирования друг другу. В связи с чем, целесообразно выделение стратегического (высшего), тактического (среднего) и оперативного (низшего) планов, имеющих как формальные различия в продолжительности планируемого периода, так и существенные отличия в объектах и субъектах планирования, с используемой технологией планирования, и главным образом с содержательным предназначением каждого вида планирования.

Кроме того, важной методологической особенностью формирования гибкой системы планов в современных социально-экономических условиях становится механизм их адаптации к меняющимся внешним условиям развития библиотеки. Чтобы обеспечить адаптивный характер процесса планирования, все виды планов должны предусматривать действия на случай непредвиденных обстоятельств. Взаимодействие и взаимозависимость указанных видов планов позволяет не только сформировать систему планов библиотеки с

присущими ей системными признаками, но и полнее раскрыть сущность текущего, оперативного, стратегического планирования и определить их место в архитектуре планов библиотеки.

Рассмотренные три базовые вида планирования имеют различную степень применения. Так, оперативное планирование осуществляется в основных подразделениях библиотеки самостоятельно. Тактическое - охватывает взаимосвязи, сложившиеся внутри подсистем или отделов библиотеки, а также между отделами и библиотекой в целом. Практически не имеет распространения стратегическое планирование, которое в известной степени компенсируется разработкой долгосрочных планов и программ.

Ю.Б. Авраева

*ФГБОУ ВПО «Восточно-Сибирская государственная академия
культуры и искусств»
г. Улан-Удэ, Россия*

УДК 023.5:025.1

ББК 78.349.5

A21

МЕТОДИСТ БИБЛИОТЕКИ: СИЛЬНЫЕ И СЛАБЫЕ СТОРОНЫ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ)

В статье приведены данные опроса методистов и библиотекарей Бурятии, Иркутской и Омской областей. Результаты опроса оформлены в сравнении как «Актив», «Пассив», что позволяет более четко определить не только сильные и слабые стороны, но причины, снижающие уровень их деятельности.

Ключевые слова: методист, актив, (сильные стороны), пассив (слабые стороны), причины.

Avraeva Julia Borisovna

*East-Siberian state Academy culture and arts
Ulan-Ude, Russia*

A LIBRARY TRAINING SPECIALIST: STRENGTHS AND WEAKNESSES OF HIS/HER PERFORMANCE (TO TRHE WAY THE PROBLEM IS STATED)

The article presents the data of the poll of training specialists and librarians of the Buryat, Irkutsk and Omsk regions. The results of the poll are compared as the strengths and weaknesses that allow to define the reasons decreasing the level of their performance.

Keywords: a training specialist, strengths, weaknesses, reasons.

Методисты являются ведущими специалистами научно-методических центров библиотек. Они несут ответственность за качество и сроки выполнения Государственного задания (услуги) всеми подразделениями ЦБС. В связи с этим мы определили их сильные и слабые стороны, опросили самих методистов библиотек и библиотекарей из ЦБС Бурятии, Иркутской, Омской области. Результаты опроса (более 70 человек) определили в таблицу 1. Полученные данные, надеемся, будут представлять интерес для методических отделов, администрации библиотек и организаторов сетевого взаимодействия по повышению квалификации библиотечных кадров.

Таблица 1

Сильные и слабые стороны в деятельности методистов библиотек

№	Актив (сильные стороны)	Пассив (слабые стороны)
	- передовая часть библиотечных кадров	-лишние люди, мешают общей работе (мнение отдельных органов управления, даже б/ведов);
3	- миссия: постоянно взаимодействовать с библиотекарями; -изучать их потребности	- слабо овладевают навыками реферирования информации и продвижения ее в библиотечную сферу
	-организуют и проводят фронтальные проверки консультации, слушания по реализации ФЗ № 131; ФЗ № 84 (помогая обрести библиотекам новый юридический статус);	-диалог: методист-библиотекарь не всегда конструктивный, не использует разнообразные возможности: технологические коммуникации (цифровые технологии)
	- справились с реализацией ФЗ № 94 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнении работ, оказании услуг для государственных муниципальных нужд»;	- нет единого подхода к квалификационным требованиям методиста; -отсутствует мониторинг о результатах работы методистов; - не всегда грамотная интерпретация цифровых показателей статистики
	-грамотно реализуют ФЗ «О персональных данных», в первую очередь на областном уровне; -методиста никто не может заменить, когда речь идет о разработке единого плана, отчета, о внедрении официальных документов, постановлений	- формальное отношение к своим обязанностям, в силу недостаточной компетенции, редко бывают в библиотеках, «мало знакомят с новым», «ограничиваются необязательными советами», «дают поверхностные рекомендации» (устное, письменное); - недостаточно используют нововведения в библиотечной

		<p>практике (упрекают библиотекари);</p> <ul style="list-style-type: none"> - не владеют многими современными методами обучения; -однообразие форм обучения; - не радует библиотечарей
	<ul style="list-style-type: none"> - ведут сайты, содержащие сведения о наличии специальных документов, в частности, о плано-отчетной, обоснованных критериях и правилах их составления; 	<ul style="list-style-type: none"> -слабо развита информационная функция (предоставление широкого спектра профессиональных и официальных документов); -навигационная (отсутствуют банки данных о ресурсах библиотек районов, области интересные библиотечарям и пользователям);
	<ul style="list-style-type: none"> -демонстрируют лучшие образцы планов, отчетов, справок, календарей знаменательных дат и профессиональных мероприятий; 	<ul style="list-style-type: none"> - коммуникационная – как инструмент взаимодействия, налаживания диалога с разными категориями библиотечарей, органов управления;
	<ul style="list-style-type: none"> -неплохо знают своих подчиненных, постоянно их курируют; 	<ul style="list-style-type: none"> -нерегулярная методическая поддержка библиотек –филиалов из-за финансовых трудностей (ибо поиск информации в Internet платный);
0	<ul style="list-style-type: none"> -многие достаточно грамотно умеют рассчитать: -потребность в штатах, какое оборудование и техническое оснащение нужно, объем финансовых средств на комплектование и развитие библиотек; -помогают библиотечарям найти источники внебюджетных средств; 	<ul style="list-style-type: none"> -нет виртуального справочника библиотечаря – методиста, который бы отражал основные направления методической работы, т.е. следует определить контент методических сайтов. Это дорогой ресурс, он требует постоянного внимания, затрат, контроля, мониторинга; -не организуют научные исследования на уровне района, не владеют методикой проведения исследований;
1	<ul style="list-style-type: none"> -стараяются внедрять новое, эффективное (новые услуги, мероприятия, формы); 	
2	<ul style="list-style-type: none"> -оформить документы при переходе библиотек на новый правовой статус; 	
3	<ul style="list-style-type: none"> -владеют сайтами, разрабатывают блоги; -способствуют творческому развитию библиотечарей, выполнению ими государственных заданий и услуг стараются 	<ul style="list-style-type: none"> -не регулярно читают и изучают профессиональную литературу; - дистанционное обучение – как возможность виртуального общения методического центра и сельских библиотек слабо применяется

4	расширять связи с коммерческими, общественными структурами, чтобы укреплять свой авторитет, имидж;	
5		
6	--организуют публичные слушания по итогам работы библиотек – привлекают СМИ;	-преобладает формализм при организации обучающихся мероприятий, дежурно проходят семинары (отчитались и все ...);
7	-налаживают связи с библиотеками других регионов, даже с зарубежными библиотечными сообществами	-не владеют культурой современной профессиональной речи, считают, к чему «красивые слова»; - не регулярно фиксируют достижения библиотекарей, их вклад в развитие библиотек; -не всегда бывают объективными при оценке работы низовых библиотек; - не стремятся устранять, исправлять недостатки, улучшать работу библиотек, боясь показаться незнающими или чересчур строгими; - не умеют найти болевые точки, а значит принять правильное решение; -не используют в полной мере свой природный творческий потенциал, не развивают УМ.

Общие причины (на взгляд методистов), снижающие уровень их работы

1. Рабочие места недостаточно технически оборудованы.
2. Высокая психологическая, моральная нагрузки, отсутствует соответствующая их трудовым затратам материальная компенсация.
3. Это можно продемонстрировать на следующем примере: процесс планирования и отчетности – это своего рода марафон по сбору разнообразной информации от низовых библиотек, которую нужно тщательно систематизировать, отшлифовать, и «подать к столу» вышестоящему руководству, сделав это достаточно квалифицированно, с умом! На него методисты затрачивают около половины своего времени, в первую очередь в НМО Областных библиотек.
4. Постулат, что «каждый должен заниматься своим делом, выполнять свои обязанности...» на практике часто выглядит все наоборот. Методисты выполняют работу специалистов из органов управления, в частности, когда речь идет о подготовке справок аналитического и информационного характера, подготовке данных для депутатов, членов

правительства, мэрии, муниципалитетов для публичных слушаний и даже для избирательных комиссий. Эти виды работ не прописаны ни в одном нормативном документе библиотек. Количество справок растет как снежный ком, а оплата этой работы отсутствует. Методисты работают в чрезвычайном режиме. Их рабочий день в плановый отчетный период не упорядочен.

5. Каковы пределы обязанностей методистов, их полномочий, похоже, не волнует ни глав администраций разного уровня, ни руководителей отделов культуры на местах.

6. Еще меньше возможностей у методистов во время выездов в низовые библиотеки, на обучение, на сессии (если он заочник). Кто хоть раз выезжал в сельские районы – знает «почем там фунт хлеба».

Мы считаем, что методистам нужно актуализировать обучающие программы, разрабатывать технологические карты на определенный уровень работы библиотек, расширять профессиональный кругозор специальными знаниями, систематически проводить мониторинг и аудит на соответствие своей должности и соблюдение исполнительской дисциплины по выполнению Государственного задания.

Несмотря на «плюсы и минусы» методисты востребованы библиотекарями, которые в них нуждаются и не представляют себя без их поддержки (так считают > 45% опрошенных библиотекарей). В свою очередь методисты >85% выполняют свои обязанности полностью, вовремя, в соответствии с административным регламентом и индикаторами качества.

Н.Е. Андреева

ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

УДК 024

ББК 78.38

ОСОБЕННОСТИ РЕКЛАМЫ БИБЛИОТЕКИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Анализируются особенности продвижения библиотеки в ходе организации и проведения массовых мероприятий общегородского масштаба. Выделена специфика продвижения библиотеки с помощью музыкальных концертов, с помощью теле- и радиорекламы, внутренней рекламы и т. д.

Ключевые слова : массовые мероприятия библиотеки, реклама библиотеки, продвижение библиотеки, внутренняя реклама, теле- и радиореклама.

N.E. Andreeva

The Moscow State Institute of Culture

The Moscow, Russia

ADVERTISING FEATURES OF THE LIBRARY IN PREPARATION AND MASS EVENTS

Addresses the promotion of the library in the course of organizing and holding mass events citywide scale. Specifics promote library with music concerts, using television and radio advertising , indoor advertising etc.

Keywords: mass event library, advertising libraries, promotion library, indoor advertising, television and radio advertising.

В том, что для организации и проведения любого массового мероприятия библиотеки нужна реклама, в настоящее время , пожалуй, никого убеждать не надо. У рекламодателей массовые мероприятия также пользуются особым спросом, так как они понимают, что даже самые недоверчивые потребители, выключающие радио и телевизор во время трансляции рекламы, не замечающие рекламных щитов, принципиально не читающие прессу, с удовольствием поддаются на «провокации» маркетологов, втягиваясь в предлагаемые ими игры. Более того, даже если пришедшие на какое-то развлекательное мероприятие потребители информации не примут участия ни в одной BTL-акции, с презрением отвернутся от конкурсов и выкинут рекламные листовки в ближайшую урну, - они все равно испытают симпатию к принявшим участие в массовом празднике спонсорам, а, может быть, даже проникнутся благодарностью за возможность принять участие в массовом празднике.

Важно отметить, что любая библиотека, принявшая участие в каком-то массовом действии, невольно становится соучастником события и имеет влияние на наблюдающих за этим событием людей. Как справедливо утверждает Людмила Исковских, директор компании PR-Studio, участие в массовых мероприятиях — это интерактивная реклама, позволяющая добиться максимального контакта с представителями целевой аудитории. «К тому же, — комментирует она, — интерактивная реклама во время массовых мероприятий — это взаимодействие с ядром ЦА. Люди, подвергшиеся воздействию интерактивной рекламы, становятся агентами влияния, поскольку продолжают дальше рекламировать марку среди своих знакомых». Таким образом, реклама библиотеки во время массовых мероприятий — чрезвычайно эффективный пусковой механизм «сарафанного радио».

Массовые праздники общегородского масштаба собирают значительное количество потребителей информации, поэтому с точки зрения рекламы обеспечивают более широкий охват и больший последующий резонанс в СМИ. По словам Игоря Леуса, бюджет компании «Билайн» на участие в карнавале в День города на Невском проспекте составил порядка 100 тыс. долларов. Акция, которую проводил «Билайн», включала в себя конкурс рисунков на тему «Живи на яркой стороне», проводилась она среди участников карнавала и зрителей, собравшихся на Невском проспекте. Когда при подведении итогов конкурса все участники карнавального шествия подняли свои рисунки, колонна,

проходящая по Невскому проспекту, стала носителем фирменных цветов компании «Билайн». «Было такое впечатление, что «Билайн» скупил весь Невский проспект», — рассказывает Игорь Леус.

Директору библиотеки следует иметь в виду, что «встраивать» бренд в уже существующие массовые зрелища более удобно, чем организовывать событие собственными силами — хотя бы с той точки зрения, что лавиную долю организационных проблем решает кто-то другой. К тому же, следование в фарватере чужого бренда — ход всегда выигрышный. Фактически событие становится локомотивной маркой, вытягивающей за собой все остальные, и в выигрыше оказываются обе стороны — и организаторы массового мероприятия, и принявшие в нем участие партнеры. При этом важно библиотеке при организации локальных массовых праздников для своих читателей ориентироваться на традиции и культурный контекст той местности, в которой проводится массовое мероприятие. Так, в городе Кириши наиболее адекватно воспримут День нефтяника, а в Мурманске — День рыбака. Зато точное попадание в культурный контекст обеспечит симпатии к библиотеке на очень долгое время — в отличие от крупных праздников, эффект от участия в которых неизбежно стирается из-за обилия впечатлений.

Выбор концертно-зрелищных мероприятий для продвижения библиотеки более широк, однако сам характер этих событий предполагает большую сосредоточенность на центральном действии, чем на сопутствующих акциях. К тому же формат концерта налагает ограничения.

Продвижение библиотеки с помощью музыкальных концертов сводится, в основном, к размещению логотипа спонсора на афишах, билетах, флаерах и т. п. По справедливому утверждению Олега Кузина, генерального директора Агентства конкурентных стратегий Esonorate, подобная практика малоэффективна. «Угол зрения человека составляет 3—5 градусов, — утверждает Олег Кузин. — Небольшие логотипы спонсоров теряются на большой афише. Никто не будет вглядываться в нижний край большого листа, чтобы рассмотреть — кто спонсирует концерт». С ним согласна и Александра Меланьина, руководитель PR-отдела управления маркетинга компании «Адамас». «Афиши — это же кладбище логотипов», — комментирует она.

Минимизировать потерю денег спонсоров библиотеки можно с помощью теле- и радиорекламы мероприятия, подчеркнув в роликах, рекламирующих предстоящее событие, заслуги партнеров. По мнению специалистов, по степени воздействия на потребителей информации важную роль играет именно телевизионная реклама. Это связано со многими причинами: многомиллионная аудитория, зрелищность, красочные визуальные образы, возможность сочетать цвет, звук и образ в одном ролике. Недостатки являются продолжением достоинств телевизионной рекламы. Например, все мы знаем, что в большинстве случаев на время показа рекламного блока телезрители либо отключают звук телевизора и занимаются своими делами, либо просто переключаются на другой канал. Кроме того, в силу финансовых ограничений, не всякая фирма может

позволить себе выделить достаточные средства на создание рекламного ролика, показ его в прайм-тайм (время с максимальным количеством телезрителей), да и длительность трансляции рекламного ролика (как правило, это 30 секунд). Также нужно учитывать, что для достижения значимого эффекта рекламный ролик должен быть показан не один раз. В силу изложенных ограничений при планировании рекламной кампании библиотека вынуждена, во-первых, идти на серьезные финансовые затраты, во-вторых, точно просчитывать рекламную политику. При помощи одного телевизионного рекламного ролика можно реализовать не более одной рекламной цели: имиджевая реклама библиотеки, реклама товарного знака или реклама отдельной услуги. Совместить все в одном ролике практически невозможно. Не менее важное значение имеет и правильное размещение ролика с точки зрения целевой аудитории. Из перечисленного выше вытекает, что ошибки в позиционировании рекламы на телевидении значительно снижают ее эффективность и рентабельность. Реклама библиотеки на радио по своим особенностям во многом близка к телевизионной рекламе. Отличия очевидны: радиореклама проигрывает телевизионной в зрелищности, но зато более приемлема по цене.

Indoor-реклама (внутренняя реклама) — перспективный вид рекламы массовых мероприятий библиотеки, при котором носители рекламной информации устанавливаются внутри помещений. Indoor-реклама, как известно, используется в местах с большой проходимостью — например, в торговых сетях, бизнес-центрах, магазинах, банках и т.д. Современная внутренняя реклама библиотеки может использовать как зрительный канал связи с потребителем информации, так и аудиоканал (или оба сразу). Она может быть как статичной, так и динамичной, использовать достижения современных технологий — видео, 3D-эффекты. Внутренняя реклама библиотеки обладает рядом уникальных особенностей, позволяющих ей быть весьма эффективной:

1. Широкий охват аудитории.
2. Временной момент — внутренняя реклама действует «здесь и сейчас».
3. Внутренняя реклама более заметна, чем наружная реклама, в силу относительно небольшой рекламной перегруженности большинства торговых помещений (рекламных конструкций внутри зданий обычно значительно меньше, чем снаружи).
4. Качественная внутренняя реклама содержит в себе развлекательный элемент, не раздражая покупателя.
5. Как правило, внутренние рекламоносители более яркие и индивидуальны, нежели внешние. К тому же, потребитель информации может приблизиться к ним на очень близкое расстояние и т.д.\

Результаты исследования свидетельствуют, что в процессе подготовки и проведения массовых мероприятий важно, чтобы руководитель библиотеки отчетливо представлял, какую именно задачу он ставит перед собой, тогда он способен творчески подойти к продвижению своего учреждения. Полагаем, что говорить о полноценной интеграции рекламы библиотеки в какое-либо массовое мероприятие вообще можно только в тех случаях, когда информация о библиотеке доносится до потребителей

информации на трех этапах: во время рекламной кампании на этапе подготовки массового мероприятия, рекламной кампании самого мероприятия и в процессе состоявшегося праздника, концерта или соревнования.

О.Ф. Бойкова

ФГБУ «Российская государственная библиотека»

г. Москва, Россия

ПРАВОВОЙ СТАТУС БИБЛИОТЕЧНЫХ КОРПОРАТИВНЫХ СИСТЕМ

Рассматривается правовой статус библиотечных корпоративных систем, исходя из их организационной формы. Выделяются два вида библиотечных корпоративных систем: самостоятельные независимые организации – юридические лица, единые системы или сети без образования юридического лица на основе добровольного взаимодействия библиотек для ведения совместной согласованной деятельности и взаимного использования информационных, финансовых, трудовых, материально-технических и других ресурсов. Анализируются характерные особенности, основные и дополнительные юридические признаки их возникновения. Перечислены юридические, организационные, общетехнические и технологические документы, используемые при их функционировании.

Ключевые слова: библиотечные корпоративные системы, правовой статус

Boykova Olga Feoktistovna

Russian State Library

The Moscow, Russia

LIBRARY CORPORATE SYSTEMS LEGAL STATUS

Library corporate systems legal status upon its form of organization is considered. Two types of library corporate systems are discharged: independent organizations — legal entities, integrated systems or networks without establishment of legal entity based on library voluntary interaction for maintenance joint matched activities and information, financial, labor, material and technical and other resources sharing. Features, basic and additional legal symptoms of its occurrence are analyzed. Legal, organizational, technical and technological documents used under their functioning are enumerated.

Key words: library corporate systems, legal status.

Библиотечные корпоративные системы активно развиваются. Они образуются для эффективного использования библиотечно-информационных ресурсов, современных информационных технологий, развития взаимосвязей между библиотеками.

По своей организационной форме библиотечные корпоративные системы, как правило, являются сетевыми структурами, основанными на контрактах, договорах и соглашениях для соединения вместе компонентов или отдельных элементов в различные типы структур. Соответственно они регулируются правовыми нормами, касающимися процесса их возникновения, функционирования в обществе и ликвидации. Включают в себя участников: библиотеки – юридические лица, структурные подразделения или отдельные направления деятельности библиотек - юридических лиц или их группы, вступившие между собой в корпоративные отношения.

Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ содержит специальное положение, согласно которому, «для более полного удовлетворения потребностей пользователей библиотек в информации, рационального использования фондов библиотек государство стимулирует взаимодействие их ресурсов. С этой целью органы государственной власти финансируют деятельность государственных библиотек, в том числе выполняющих функции центральных, по созданию условий для взаимодействия их ресурсов (межбиблиотечного абонемента, сводных каталогов, автоматизированных баз данных, депозитариев)» (ст. 19). Приведённое определение не содержит организационную форму и не определяет юридический статус корпоративных библиотечных систем. Оно только констатирует, что исполнительные органы государственной власти могут финансировать деятельность государственных библиотек, включая центральные библиотеки субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, по созданию условий для взаимодействия их ресурсов.

Вместе с тем библиотечные корпоративные системы сами по себе практически не могут существовать без какого-либо юридического оформления, так как возникают для целей ведения определённой деятельности совместно, посредством инкорпорирования (присоединения) материальных или нематериальных ресурсов и взаимного их использования всеми участниками системы.

Библиотечные корпоративные системы обладают следующими характерными особенностями:

- Ориентируются на маркетинговое управление: различные компоненты сети осознают свою независимость, самостоятельность ответственность, делятся информацией, кооперируются друг с другом, чтобы поддерживать собственное место в целостной сети.

- Предполагают действительную и заинтересованную роль участников, добровольное активное их поведение, улучшают конечные результаты, способствуют выполнению контрактных обязательств.

Основные юридические признаки возникновения библиотечных корпоративных систем:

- Количество библиотек-участников должно быть более одной (одна библиотека не может являться объединением, но может выступить учредителем объединения - юридического лица или быть участником корпоративной системы).
- Взаимное использование коллективных ресурсов (книжных фондов,

информационных, интеллектуальных, трудовых, финансовых), новых телекоммуникативных и информационных технологий и имущества нескольких библиотек-участников, расположенных в различных местах.

- Наличие единой цели (совместного общественного интереса), во имя которой библиотеки объединили (кооперировали) свои усилия для коллективного ведения деятельности и достижения общей выгоды всех участников.

В качестве дополнительных признаков возникновения библиотечных корпоративных систем можно выделить следующие:

1. Бессрочность или срочность существования;
2. Наличие статуса юридического лица, хотя и не обязательно, как правило, преобладают неформальные отношения, построенные на принципах свободы участия;
3. В целях взаимного использования имущество может быть в той или иной форме обособленно;
4. Взаимодействие отдельных участников развивается от простых форм к более сложным;
5. Ограничение ответственности участников: библиотека - юридическое лицо остаётся со всей совокупностью своих функций и задач неизменной, при этом она самостоятельно, независимо от других участников определяет информационные, трудовые, финансовые, материально-технические и другие ресурсы и средства, которые участвуют в корпоративной системе, т.е. включает часть своих обязанностей (каталогизация, виртуальная справка, роспись статей и т.д.
6. Координация, кооперация и согласование деятельности внутри распределённой корпоративной системы или сети, а не управление корпоративными отношениями;
7. Наличие общей учебной базы (создание и реализация программ повышения квалификации для участников корпоративной системы).

Как и в других сферах деятельности, специфической чертой корпоративных систем в библиотечно-информационной сфере является развитие их организационной формы, которая может иметь либо не иметь правового статуса в системе законодательства. Анализ существующих библиотечных корпоративных систем показывает, что они создаются либо в виде самостоятельных независимых организаций – юридических лиц, либо в виде единой библиотечной корпоративной системы или сети без образования юридического лица на основе добровольного взаимодействия библиотек для ведения совместной согласованной деятельности и взаимного использования имеющихся у них информационных, финансовых, трудовых, материально-технических и других ресурсов.

Самостоятельная независимая корпоративная организация - это форма существования корпоративных отношений, которая объединяет собой отдельные ресурсные элементы библиотек-участников, вступивших в корпоративные отношения в определённую организацию, имеющую юридическое оформление, т.е. статус юридического лица, например некоммерческое партнёрство «Ассоциированные

региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН), некоммерческое партнёрство Национальный электронно-информационный консорциум (НЭИКОН), Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ» и другие.

Согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации, «юридическим лицом признаётся организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде» (ст. 48). Юридические лица должны иметь самостоятельный баланс или смету.

В соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.12.1996 г. № 7-ФЗ, корпоративные библиотечные организации являются некоммерческими, поскольку не имеют в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяют её между участниками. Они создаются для достижения социальных, благотворительных, культурных, просветительских или научных целей, для развития и удовлетворения нематериальных потребностей граждан, направленных на достижение общественных благ.

Некоммерческие организации могут быть созданы в форме: потребительских кооперативов, государственных корпораций или компаний, общественных организаций (объединений), некоммерческих партнёрств, учреждений, социальных, благотворительных и иных фондов, ассоциаций, союзов и т.п. Так, например, Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ» создан в форме автономной некоммерческой организации в 2001 г. двумя учредителями - национальными библиотеками: РГБ и РНБ при поддержке Министерства культуры РФ, некоммерческое партнёрство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы (АРБИКОН)» создано в 2002 г. для координации деятельности библиотек по повышению качества сервисов за счёт модернизации библиотечных ресурсов при объединении в консорциумы.

Основными юридическими документами для создания библиотечной корпоративной организации являются:

- Устав;
- Договора о совместной деятельности или сотрудничестве с другими юридическими лицами-участниками корпоративной организации, в качестве которых выступают библиотечные учреждения страны;
- Положение о корпоративной системе.

Корпоративная система или сеть - это добровольное объединение на основе согласованной деятельности в единую корпоративную систему или сеть между участниками (группами участников), в рамках которой они взаимодействуют между собой на основе взаимного использования, имеющихся у них имущественных и неимущественных ресурсов и средств. Чаще всего, несколько участников, вступивших между собой в корпоративные отношения, объединены корпоративными связями и едиными корпоративными целями совместной деятельности.

Корпоративные отношения могут возникать как между отдельными библиотеками-участниками, предлагающими компоненты или элементы своей структуры, в рамках одной корпоративной группы, так и между совершенно различными корпоративными группами на основе корпоративной системы участия.

Большинство библиотечных корпоративных объединений представляют собой корпоративные системы или сети, обычно федеральные, межрегиональные либо региональные, например: Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека (НЭБ)», Корпоративная сеть библиотек Урала, Корпоративная библиотечная система города Твери «КОРБИС (Тверь и партнёры)», Ярославская корпоративная библиотечная сеть, Корпоративная сеть публичных библиотек Москвы, Открытая корпоративная библиотечная система Челябинского региона и другие.

Юридическое закрепление условий участия (компонентов или отдельных элементов: ресурсов, состав сил и средств) каждой библиотеки в корпоративной системе происходит в рамках её правового статуса как юридического лица, который отражается в её уставе. Каждая библиотека-участник заключает Генеральное соглашение или соглашение (договор) о сотрудничестве по созданию совместной корпоративной системы или взаимному предоставлению информационных, финансовых и трудовых ресурсов и обеспечению публичного доступа к ее информационным ресурсам, сервисам и услугам.

Отношения между библиотеками-участницами корпоративной системы или сети могут также регулироваться другими юридическими документами:

1. Положением о центре по сопровождению корпоративной библиотечной системы;
2. Положением о корпоративной системе;
3. Государственным контрактом на создание и реализацию корпоративной системы или сети, между исполнительным органом государственной власти Федерации либо субъекта Российской Федерации и библиотеками-участниками;
4. Приказами исполнительных органов государственной власти Федерации, субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления о создании и ведении корпоративных систем;
5. Лицензионными договорами для предоставления правообладателям неисключительных лицензий на использование произведений;
6. Публичной офертой;
7. Иными.

Общими для корпоративных организаций и для корпоративных систем или сетей являются организационные, общетехнические и технологические документы, которые необходимы для координации и кооперации взаимодействия, согласованного взаимoisпользования информационных ресурсов.

В качестве организационных документов могут выступать:

1. Унифицированное государственное (муниципальное) задание для библиотек, предоставивших свои ресурсы и электронные сервисы;
- План («дорожная карта») по реализации основных мероприятий;

- План работ на ... год;
- Отчёт о работе за ... год;
- другие

Общетехническими и технологическими документами являются:

- Единые национальные стандарты России по созданию электронных документов и их каталогизации: система СИБИД и другие стандарты;
- Единые технологические документы: программное обеспечение, система совместимости форматов, правила и форматы оцифровки;
- Общетехнические и технологические инструкции, например, по созданию аналитической записи, по индексированию документов, по заполнению полей, другие.
- Методические рекомендации, например, по каталогизации электронных копий, по отбору документов для включения в систему, по переводу в цифровую форму документов в рамках взаимодействия библиотек с единым порталом, другие;
- Единые правила каталогизации на основе международных и российских стандартов библиографических метаданных (Российские правила каталогизации);
- Единые технологии по размещению и защите ресурсов;
- Создание общих систем нормативной и справочной информации;
- Перечни, например, обязательных полей библиографического описания, информационно-библиотечных услуг (продуктов) для библиотек, интегрированных в систему;
- Учебно-методические пособия и рекомендации;
- Иные.

Для того чтобы корпоративная библиотечная система функционировала как отлаженный механизм, обеспечивающий совместную деятельность библиотек-участниц и развитие их взаимоотношений, целесообразно использовать комплект взаимосвязанных документов: юридических, организационных, общетехнических и терминологических. Вместе с тем в рамках каждой корпоративной системы в зависимости от её правового статуса, организационной формы, функций, целей и задач разрабатывается свой комплект документов.

О.О. Борисова

ФГБОУ ВО «Орловский государственный институт культуры»

г. Орел, Россия

ББК 78.347.241

УДК 023

ПОВЫШЕНИЕ ИМИДЖА ДЕТСКОЙ И ЮНОШЕСКОЙ БИБЛИОТЕКИ СРЕДСТВАМИ PR (ПО МАТЕРИАЛАМ СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ)

В статье обосновывается необходимость применения PR – деятельности в работе детских и юношеских библиотек для повышения имиджа. Приведены результаты социологического опроса, проведенного среди библиотекарей г. Орла.

Ключевые слова: имидж библиотеки, PR – деятельность, детская и юношеская библиотеки, Централизованная библиотечная система, инновационные формы работы

О. О. Borisova

Federal STATE budgetary educational institution of Higher Education

"Orel state Institute of culture"

Orel, Russia

IMPROVING THE IMAGE OF CHILDREN AND YOUTH LIBRARY FUNDS PR (ON MATERIALS OF SOCIOLOGICAL RESEARCH)

The article substantiates the necessity of application of PR - activities in children's and youth libraries to enhance the image. The results of the sociological survey conducted among librarians, eagle.

Key words: image library, PR - activities, children and youth library, Centralized library system, innovative forms of work.

Проблема повышения популярности библиотеки и привлечения внимания общества к ней давно находится в поле зрения библиотековедов и библиотекарей-практиков.

Становится очевидным, что процесс обслуживания детского и юношеского населения сегодня нуждается не только в техническом, но и содержательном обновлении. Муниципализация детских и юношеских библиотек привела к переходу на скудное финансирование из местного бюджета. Данные обстоятельства заставляют библиотеки завоевывать авторитет не только у своих пользователей, но и у нечитающего населения, а также у власти, заботясь о своей высокой репутации и востребованности.

В современном обществе PR-деятельность заняла значительное место, фактически становясь частью повседневного быта, элементом производственной деятельности, в том числе и библиотечной. Будучи социально-культурным институтом, библиотека не может не учитывать влияние PR на сознание и поступки людей. Время требует выработки новых механизмов работы библиотеки, в частности организации перспективного направления, коим является библиотечная PR-деятельность. В условиях рынка PR играет значительную роль в повышении имиджа конкретной библиотеки. Она становится неотъемлемой частью библиотечной работы и играет роль инструмента, с помощью которого население узнает

все или почти все о деятельности библиотеки и предоставляемых ею услугах, с кем и с чем имеет дело посетитель - реальный или потенциальный. Пользуясь своими информационными ресурсами и создавая особую комфортную интеллектуальную среду, библиотека получает возможность расширять благоприятные эффекты PR-деятельности.

Проблеме социокультурного окружения библиотеки в последние годы уделяют большое внимание О.О. Борисова, Е. Ю. Гениева, М.Я. Дворкина, В.К. Ключев, М. Ю. Матвеев. Многоаспектная деятельность библиотек с органами местного самоуправления отражена в публикациях Н. В. Бубекиной, Ю. А. Бурсиной, О.Ю. Мурашко, В. Штыхвана.

Несмотря на большое число работ, связанных с темой, публикации, формирующие представление о позиционировании детских и юношеских библиотек в системе связей с общественностью, практически отсутствуют.

С целью выяснения мнения по этому вопросу среди сотрудников детских и юношеской библиотек Централизованной библиотечной системы г. Орла было проведено исследование «Образ библиотеки», включившее в себя анкетирование по данной теме.

В анкетировании приняли участие библиотекари детских и юношеского филиалов Централизованной библиотечной системы г. Орла (всего 27 человек – 100 %).

На вопрос: «В чём видят миссию библиотек в современном обществе?» - из предложенных вариантов каждый участник анкетирования выбрал несколько. 90 % респондентов считают библиотеку информационным учреждением, местом сбора, хранения и распространения информации. 74% ответивших выбирают следующий вариант: библиотека – место удовлетворения читательских запросов. 37% видят в библиотеке центр интеллектуального общения. И только один респондент считает библиотеку культурно - досуговым, развлекательным учреждением.

При ответе на вопрос: «Есть ли что-то, отличающее библиотеку каждого из участников анкетирования от других библиотек?» ответы распределились следующим образом: 44 % респондентов ни в чём отличий не видят, 49 % считают, что отличие есть, заключается оно, в большинстве случаев, в специфике работы с детьми, 7 % респондентов находят это отличие в негативном явлении – отсутствии высокотехнического оснащения в библиотеках, профильного комплектования и хорошей подписки на периодические издания.

Мнение участников социологического исследования по вопросу: «Удовлетворяет ли читателей уровень обслуживания в библиотеках?» распределилось следующим образом: Да – 22 % , Скорее да, чем нет – 51 %, Нет – 7 %, Скорее нет, чем да – 19 %.

Радует то, что гордость за свою библиотеку испытывают 81 % респондентов. У 56% ответивших положительно, это чувство вызвано качеством и культурой обслуживания в библиотеке. У 33 % - чувство гордости за библиотеку возникает в связи с возможностью заниматься любимым делом. К сожалению, такие факторы, как условия для профессионального роста и творчества, умелое руководство, не нашли своего отражения в ответах респондентов

На вопрос: «Что не удовлетворяет респондентов в работе библиотеки?» ответы распределились следующим образом: 67% не довольны состоянием книжного фонда, 33% считают недостаточным техническое оснащение своей библиотеки. Отсутствие видимых позитивных изменений отмечают 22 % ответивших. В 19 % случаев негативную реакцию вызывает помещение библиотеки.

93% респондентов считают, что перемены в работе библиотеки необходимы. Из них 46% видят эти перемены в техническом оснащении библиотек; 43% - в комплектовании книжных фондов нужной литературой. 7% ответивших считают введение штрафных санкций в целях усиления борьбы с должниками необходимой мерой, способной внести позитивные перемены в работу библиотек. Развитие библиотечного фандрайзинга, расширение спектра платных услуг, укрепление связей с общественностью, профессиональная учеба – таких перемен ждут сегодня 80 % респондентов.

57 % анкетированных считают, что расширение спектра услуг способно улучшить имидж библиотеки в целом. 19 % считают, что для этого необходимо ведение занятий по созданию имиджа. 33% видят укрепление положительного имиджа в установлении тесных связей, поддержание контактов с местной властью, общественностью, образовательными учреждениями, СМИ.

На вопрос: «Есть ли в вашей библиотеке слоган?» отрицательно ответили 52% участников опроса, слоган есть у 48% .

«Всё для читателей!» - таков слоган 24% респондентов. Есть и такие: «Работать творчески!», «Не останавливаться на достигнутом!».

На вопрос: «Есть ли у библиотеки свой логотип, эмблема?» 80% респондентов ответили утвердительно, «нет» - не ответил никто, 20 % ответили, что как раз находятся в процессе разработки.

В целом анкетирование показало: позитивные перемены необходимы. Мы нуждаемся в создании условий для профессионального роста, в качественном улучшении книжных фондов, в повышении культуры обслуживания. Требуется перемена самоопределения миссии библиотек в современном обществе. Для достижения всего этого необходимо формирование инновационного стиля мышления. Имидж библиотеки, её образ во многом мы формируем сами, поэтому повышение профессионализма сотрудников, их желание работать обладают особой важностью. И, конечно, общество должно знать о библиотеке, её проблемах и возможностях, а для этого необходимо работать в союзе с органами местного самоуправления, учреждениями культуры и образования, общественными организациями.

Проведенное исследование подтвердило то, что связи с общественностью – одно из средств повышения имиджа деятельности детских и юношеских библиотек.

Таким образом, изучение состава и динамики связей с общественностью детских библиотек дает возможность охарактеризовать процесс формирования, современное состояние и наметить тенденции дальнейшего развития PR- деятельности. Система связей с общественностью детской и юношеской библиотек представляет собой совокупность

специфических для этих библиотек инновационных практик, направленных на производство и воспроизводство эффективных публичных дискурсов и оптимизацию информационных взаимодействий между библиотекой и ее целевыми группами. PR-деятельность является для детской и юношеской библиотек не просто обязательной, но в нынешних условиях принципиально важной составляющей успеха работы. Этого требует и экономическая ситуация, ставящая детские и юношеские библиотеки перед необходимостью искать негосударственные источники финансирования.

Однако только экономическими мотивами цели PR - работы не ограничиваются: в настоящее время фиксируется падение интереса к книге, утрата культуры чтения в связи с нарастающей компьютеризацией. Привлечение новых пользователей и удержание уже имеющихся – залог существования библиотеки как социального института и один из мотивов PR - деятельности.

Вопреки социальному стереотипу о библиотеках как о «скучных», «инертных» проведенное исследование демонстрирует готовность библиотечных специалистов открывать для себя инновационные формы работы, активно включаясь в модные социальные тенденции: PR детских библиотек в сети Интернет, флэшмобов, культурного разнообразия и межкультурного диалога. Креативные решения специалистов детских библиотек России спасают в условиях снижения финансирования: для реализации разного рода акций привлекаются собственные ресурсы, партнеры библиотеки и используются все доступные пространства: реальные (сама библиотека, ее стены и окна, ее двор, пришкольные территории, парки) и виртуальные (сайты – свои и партнеров, порталы, социальные сети, блогосфера).

Одновременно с этим преобладание традиционных форм работы (к примеру, оформление выставок присутствует в работе всех изученных библиотек, в то время как об интерактивных проектах или внебиблиотечных акциях упоминают только отдельные библиотеки) говорит о доминировании традиционалистского подхода, в целом характерного для сферы культуры. Привычные формы работы (такие, как выставки, экскурсии) необходимы, их потенциал далеко не исчерпан. Однако эти формы должны дополняться и более неожиданными, инновационными формами, могущими привлечь внимание и пользователей. Понятно, что такие акции будут носить точечный характер, однако сам факт их наличия и резонанс, вызванный их проведением, служит повышению узнаваемости библиотеки, притоку новых пользователей.

Успех PR - деятельности зависит от оригинальности решений и четкой ориентации на конкретную целевую аудиторию, от наличия единой, продуманной концепции. Важно понимание целостности библиотечного процесса, его системности. Каждый из элементов (кадровый состав и его профессиональные навыки, материально-техническая база, наличие механизмов связи с внешним миром и готовность их использовать, способность и возможность уделять время критическому анализу работы через исследовательскую деятельность) определяет конечный результат.

А. А. Булычева
ФГБОУ ВО «Мордовский государственного университета им. Н.П. Огарева»
г. Саранск, Россия

ББК 78.342

УДК 023.7

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА КАК ПРИОРИТЕТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК: РЕГИОНАЛЬНЫЙ АСПЕКТ

Статья посвящена анализу методической деятельности Национальной библиотеки им. А. С. Пушкина РМ. Раскрываются взаимосвязи и взаимодействие традиционных и инновационных подходов в контексте научно-методической деятельности, сделаны выводы по проблемным вопросам.

Ключевые слова: Библиотека, научно-методическая деятельность, функция, структура, кадры, анализ, консультативная помощь, эффективность.

A. A. Bulycheva
Federal STATE budgetary educational institution of Higher Education
"Mordovian state University. N. P. Ogarev
Saransk, Russia

SCIENTIFIC-METHODICAL WORK AS A PRIORITY DIRECTION OF ACTIVITY OF LIBRARIES: REGIONAL ASPECT

The article is devoted to the analysis of methodological activities of the National library. A. S. Pushkin RM. Disclosed the relationship and interaction of traditional and innovative approaches in the context of scientific and methodological activities, conclusions on the problems.

Key words: Library, scientific-methodical activity, function, structure, personnel, analysis, advice, efficiency.

Государственное учреждение культуры «Национальная библиотека им. А. С. Пушкина Республики Мордовия» – особо ценный объект культурного наследия народов, проживающих на территории Республики Мордовия (РМ), уникальное по полноте и универсальное по содержанию собрание документов на мордовских (мокша, эрзя) языках.

Основана библиотека группой интеллигенции в 1899 г. в г. Саранске в ознаменование 100-летия со дня рождения А. С. Пушкина. В 1919-1920 гг. она была объединена с Публичной (платной) и стала Центральной Саранской уездной, с 1928 г. – Центральной окружной, с 1930 г. – областной, с 1935 г. – республиканской, с 1991 г. – Национальной библиотекой. Постановлением Правительства Республики Мордовия от

22.11.2002 г. № 539 библиотека отнесена к числу особо ценных объектов культурного наследия народа, проживающего на территории Республики Мордовия.

Сегодня Национальная библиотека им. А. С. Пушкина РМ – главная государственная библиотека республики, ее книжные собрания, уникальные по своей полноте и ценности, являются достоянием мировой художественной культуры. Главная ее функция – формирование фонда отечественных документов, осуществляемое на основе принципа исчерпывающей полноты комплектования и вечного хранения. В то же время для библиотеки как ведущего национального культурного центра мордовского народа приоритетными стали проблемы возрождения самобытной культуры этноса.

Библиотека является центральным хранилищем произведений печати, депозитарием краеведческой литературы, республиканским центром отраслевой информации по культуре и искусству, краеведению, научно-методическим и координационным центром библиотек республики, региональным центром книжных памятников и межбиблиотечного абонементов.

Библиотека заняла достойное место в ряду культурных и образовательных учреждений и стала крупнейшим республиканским информационным, научно-исследовательским, методическим центром, координирующим многогранную деятельность библиотек республики. Именно о научно-методической деятельности библиотеки пойдет речь в данной статье.

Методический кабинет был выделен в структуре библиотеки в 1939 г. Главным направлением в методической работе в довоенные годы была помощь библиотекам, работа с кадрами, консультативная деятельность. В эти годы руководство страны обращало особое внимание на развитие библиотечного дела, т.к. промышленность и сельское хозяйство нуждались в грамотных квалифицированных кадрах. Потребность в книге возрастала. Поэтому росла сеть библиотек РМ. Методический кабинет обращал большое внимание на обучение библиотекарей технологиям работы, при этом содержание методической деятельности в те годы определяли задачи, которые ставили перед библиотеками партийные и советские органы. Библиотекари нацеливались на активную работу по ликвидации неграмотности и помощь малограмотным читателям, на пропаганду оборонной и сельскохозяйственной литературы. Методический кабинет в этот период активно помогал отделам Республиканской библиотеки в создании картотек и классификации литературы.

В годы Великой Отечественной войны в помощь библиотекарям, политработникам госпиталей, лекторам и читателям работники методкабинета составляли тематические картотеки о героическом прошлом и настоящем великого русского народа, о героях фронта и тыла.

К концу 1960 г. в Мордовии функционировала 471 библиотека системы Минкультуры, 139 профсоюзных, школьных и технических библиотек. Сеть массовых библиотек увеличилась на 328 библиотек, а книжные фонды возросли в 14,4 раза. Это был период бурного развития библиотечной сети Мордовии. Методисты Республиканской

библиотеки принимали в этой работе самое активное участие: готовили рекомендации по открытию новых библиотек, проводили курсы по подготовке начинающих работников, укрепляли связи с библиотечным коллектором и книжными магазинами для обеспечения литературой вновь открываемых библиотек, устанавливали связи с горкомаами и райкомаами партии и комсомола. В 1963 г. методический кабинет получает статус отдела библиотеки. В содержательном плане организационная работа методического отдела осуществлялась по трем направлениям:

- помощь в решении вопросов организации сети библиотек;
- помощь становлению городских и районных библиотек как методических центров;
- помощь в распространении и постановке опыта работы лучших библиотек страны и республики.

С 1970 г. научно-методический отдел библиотеки является базой практики студентов библиотечных вузов и культпросветучилищ. Студенты знакомятся с организацией методической работы в республике, выезжают в районные и сельские библиотеки. С момента основания факультета национальной культуры (ныне институт) Мордовского государственного университета им. Н. П. Огарёва (1991 г.) отдел активно сотрудничает с кафедрой библиотечно-информационных ресурсов.

В 1980-е гг. получило развитие социалистическое соревнование среди библиотек. В этой связи была разработана серия методических материалов под рубрикой «За эффективность и качество работы ЦБС», «Количественные и качественные оценки работы при определении библиотек-победителей социалистического соревнования», «Договор о творческом содружестве между библиотекой и трудовым коллективом». Все это способствовало активизации соревнования между библиотеками. В практику работы внедрялись: соревнование библиотек на договорных началах, взаимопроверки соревнующихся библиотек, конкурсы профессионального мастерства, движение наставничества.

Наибольшую актуальность в последующие годы приобрели такие формы взаимодействия с библиотеками республики, как научно-практические конференции, «Круглые столы», школы передового опыта, Дни открытых дверей, занятия в творческих лабораториях и др. Новаторский подход к методической работе появился и в организации занятий на республиканских курсах повышения квалификации. В практике работы стали широко использоваться деловые игры, разбор производственных ситуаций и др.

В 1990-е гг. библиотеки РМ усилили внимание к работе с национальной и краеведческой литературой во взаимосвязи с современными проблемами национальных и межнациональных отношений. В 1991 г. ЦБС республики, обслуживающие национальное население, приняли участие в исследовании «Изучение запросов и интересов читателей, населения с целью выявления потребностей в литературе на национальных языках». В 1993 г. было проведено социологическое исследование «Чтение литературы на национальных языках в библиотеках республики». В рамках исследования изучался

национальный состав фонда, знание литературного мордовского языка читателями мордовской национальности. Проведено анкетирование среди читателей и жителей национальных районов. Итогом этого исследования стал обобщенный материал. Проведение социологических исследований является одним из постоянных направлений деятельности отдела. Назовем некоторые из них: «Национальные фонды Республики Мордовия: состояние, проблемы и перспективы», «Досуговое чтение библиотекаря как ресурс его профессионального и личностного развития» и др.

Эффективными формами профессионального обмена являются практикумы, «круглые столы», мастер-классы, производственные совещания, профессиональные диалоги по наиболее актуальным темам, например: презентации интересных идей «Палитра профессионального мастерства» и пр. Ежегодно научно-методический отдел библиотеки подводит итоги республиканского смотра-конкурса среди библиотек системы Министерства культуры и туризма РМ на звание «Лучшая библиотека года». Специалисты Национальной библиотеки им. А. С. Пушкина РМ отмечают, что организация конкурсов профессионального мастерства всегда была неотъемлемой частью работы методистов. Профессиональные конкурсы, ставшие уже традиционными во многих муниципальных районах, способствуют выявлению творческого потенциала специалистов библиотек, содействуют созданию положительного имиджа библиотеки.

Для специалистов-практиков очень важен аналитический ежегодник «Муниципальные библиотеки Республики Мордовия...», который освещает итоги работы общедоступных (публичных) библиотек республики за прошедший год. В сборниках дается анализ сети библиотек, отражаются основные контрольные показатели деятельности муниципальных библиотек РМ, представляются характеристики материально-технической базы библиотек, кадрового состава и способов повышения его квалификации, особенности формирования и использования библиотечных фондов.

Практика показывает, что в настоящее время в условиях реформирования системы образования, преобразований в библиотечном деле только опережающее научно-методическое (не везде сохранившееся) обеспечение способно дать дальнейший импульс для совершенствования библиотечной работы.

Сегодня основными направлениями деятельности научно-методического отдела являются: анализ состояния деятельности муниципальных библиотек РМ; определение перспектив развития библиотечного дела в Республике Мордовия; научно-исследовательская деятельность; выявление, изучение и внедрение передового опыта; организация мероприятий по повышению квалификации кадров; консультационная и методическая помощь по всему спектру современных библиотечных проблем.

Таким образом, научно-методический отдел Национальной библиотеки им. А. С. Пушкина РМ с первых лет своей деятельности стал искать пути для распространения своего влияния на другие библиотеки, для оказания им разнообразной методической помощи. Сегодня отдел осуществляет научно-методическое обеспечение библиотек

системы Министерства культуры и туризма РФ в целях их стабильного развития и улучшения качества работы в новых социокультурных и экономических условиях.

М.С. Бунин, И.А. Коленченко, Л.Н. Пирумова
ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»
г. Москва, Россия

УДК 001.3:331.108.5; 021:331.108.5
ББК 65.497.8-212

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОТРУДНИКОВ В ФГБНУ ЦНСХБ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ

Рассматривается история и этапы развития системы платы труда в ФГБНУ ЦНСХБ, показана преемственность подходов в оценке эффективности труда, в использовании экономических методов стимулирования, разработке системы документов. Рассмотрены документы, определяющие условия оплаты труда в библиотеке. Отмечены положительные стороны новой системы оплаты труда научных работников

Ключевые слова: труд; эффективность; оплата труда; оценка; методы; критерии; документы; ЦНСХБ.

Bunin M.S., Kolenchenko I.A., Pirumova L.N.
Central Scientific Agricultural Library
The Moscow, Russia

ASSESSMENT CRITERIA OF EMPLOYEES' ACTIVITY POTENTIAL IN FSBSI CSAL: HISTORY AND CONTEMPORANEITY

The history and stages of development of payment system for work in FSBSI CSAL is considered, the continuity of assessment approaches in work potential, in use of economic stimulation methods, in development of the document system is shown. The documents defining terms of payment for work in the library are considered. Positive sides of new compensation system in scientists' work are noted.

Key words: work; efficiency; job compensation; assessment; methods; criteria; documents; CSAL.

Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» исполняется в 2015 году 85 лет. Эти годы отмечены знаменательными событиями в жизни библиотеки, в ее истории отразилась история страны, пережившей Великую Отечественную войну, послевоенную

разруху, годы восстановления, развития, перестройку и постперестроечный непростой период. Образованная в июле 1930 г. на базе справочной библиотеки ВАСХНИЛ (с фондом в 1 тыс. книг) библиотека быстро развивалась. С развитием библиотеки менялась и ее материальная база, растущий фонд требовал новых больших площадей, новых штатных единиц на обслуживание фонда и посетителей, число которых увеличивалось с каждым годом. Поэтому, когда (в 1970 г.) из помещений в здании Министерства сельского хозяйства библиотека переехала в собственное 9-этажное здание, это был настоящий праздник не только у работников библиотеки, но и у ее читателей. 1970-е - 1980-е годы – годы расцвета библиотек в СССР и годы активного развития ЦНСХБ. Фонды библиотеки растут, увеличивается число читателей, развиваются сервисы, и естественно, увеличивается штат библиотеки. В 1970-е годы библиотека стала центром библиографической информации в области сельского хозяйства, крупнейшей сельскохозяйственной библиотекой мира, ее фонд вместе с двумя (Ленинградским и Сибирским) филиалами составлял около 4 млн. единиц, 40% из которых – иностранные издания, ежедневно библиотеку посещало около 1000 читателей. В 1971 г. в библиотеке работало 300 чел., а в 1977 г. ЦНСХБ и ее двух филиалах уже 516 чел., в т.ч. библиотечных работников 449 чел., из них 110 чел. вели научно-исследовательскую работу.

Всегда в библиотеках работали и работают, в основном, люди преданные своему делу, большие энтузиасты, готовые за небольшие деньги выполнять большие объемы работ. Руководство ЦНСХБ стремилось правильно организовать труд сотрудников, стимулировать и поощрять тех, кто работает с большой самоотдачей и высокой производительностью. В 1971 г. была создана Центральная комиссия по научной организации труда и комиссии по научной организации труда в филиалах, издано Распоряжение об упорядочении рабочего времени, разработан план повышения квалификации, продолжалась работа по нормированию работ в библиотеке.

Особое внимание уделялось поощрению, стимулированию сотрудников, так, чтобы поощрения были в прямой зависимости от производительности и эффективности труда. В 1980-х годах была разработана система поощрения сотрудников, включающая «Положение о премировании сотрудников ЦНСХБ ВАСХНИЛ», и в качестве Приложения «Перечень производственных упущений», нарушений трудовой дисциплины и общественного порядка, являющихся основанием для полного или частичного лишения премии сотрудников ЦНСХБ ВАСХНИЛ. Затем была разработана «Методика комплексной оценки результатов деятельности сотрудников», в которой говорилось о значении оценки труда по конечному результату, а также о том, что при наличии полной, объективной оценки, прямо влияющей на материальное поощрение работника, отпадает необходимость в мелочной опеке. Комплексная оценка представляла обобщенную количественную оценку трудового вклада каждого сотрудника в общие результаты труда коллектива подразделения. К показателям повышающим относились: наставничество, передача опыта молодым сотрудникам; повышение качества работы; освоение передовых

методов труда; участие в научно-методической работе; участие в общественной работе. Понижающими показателями являлись: недостаточно интенсивный труд; прогул; опоздание на работу; брак в работе; снижение индивидуальной выработки; нарушение технологической дисциплины. Обязательным требованием являлось то, что отдельные составляющие комплексной оценки должны были иметь примерно одинаковое влияние на итоговую оценку. В 1991 г. разработано «Положение о надбавках к должностным окладам и тарифным ставкам в ЦНСХБ ВАСХНИЛ» в связи с постановлением Госкомцен СССР и секретариата ВЦСПС №5/1-2 «О введении новых условий оплаты труда работников культурно-просветительных учреждений, театрально-зрелищных предприятий и государственных архивов» и с целью стимулирования материальной заинтересованности сотрудников ЦНСХБ ВАСХНИЛ в повышении квалификации, творческом отношении к труду, развитии деловой инициативы, росте результативности и культуры труда. Тогда же в ЦНСХБ разработаны методические рекомендации «Материальное стимулирование и ответственность работников библиотек НИУ за результаты труда». В новых условиях хозяйствования руководители библиотек по согласованию с профсоюзным комитетом могли устанавливать работникам надбавки за высокие творческие и производственные достижения в работе, производить доплаты за совмещение профессий, расширение зон обслуживания и увеличение объема выполненных работ. Эти доплаты распространялись на все категории работников библиотеки, включая заведующих подразделениями (сектора, отдел). Таким образом, появилась возможность увеличить размеры заработной платы работникам библиотек. Руководители получили право определять порядок премирования работников исходя из эффективности и качества их труда. Материальное стимулирование осуществлялось путем выплаты различных надбавок и через систему премирования. Надбавки устанавливались за высокие творческие и производственные достижения в работе или за выполнение особо важных (срочных) работ, а также за знание и применение в работе иностранных языков. Размеры надбавок определялись в зависимости от вклада каждого работника в повышение качества выполняемых работ (услуг). Затем в течение ряда лет в Положение о материальном стимулировании и в Положение о премировании вносились многочисленные изменения и дополнения в соответствии с нормативными и законодательными актами страны. В условиях рыночной экономики для комплексной реализации современных подходов к стимулированию трудовой активности сотрудников библиотеки стали применяться организационно-экономические методы, представляющие собой совокупность приемов и форм организации и стимулирования труда, нацеленных на формирование мотивации деятельности сотрудников. В основе этих методов старые проверенные приемы управления персоналом, знания профессиональной психологии. Безусловно, система поощрения и стимулирования напрямую связана с оценкой деятельности сотрудников. В ЦНСХБ для профессиональной оценки сотрудников библиотеки приказом директора создана Аттестационная комиссия, работающая на основании Положения об Аттестационной комиссии. Основными критериями при аттестации сотрудников

библиотеки, принятии рекомендаций аттестационной комиссии о соответствии сотрудника занимаемой должности, об уровне его квалификации, назначении индивидуальных стимулирующих и/или компенсационных надбавок во все времена являлись и являются: соответствие профессиональной подготовки квалификационным требованиям (соответствие должности); профессиональная компетенция; отношение к профессиональным обязанностям (по должностной инструкции); количественные и качественные показатели результатов трудовой деятельности.

В современных условиях изменились некоторые подходы к принципам стимулирования и материального поощрения сотрудников библиотеки. Прежде всего, это связано с изменением статуса ЦНСХБ. Став Федеральным государственным бюджетным научным учреждением, подведомственным Федеральному агентству научных организаций (ФАНО), библиотека оценивается как научное учреждение, при этом оставаясь учреждением культуры – библиотекой, назначение которой в информационном обслуживании, собирании, обработке, учете и хранении фонда по проблематике АПК и смежным с ним отраслям. Большие перемены в порядке оплаты труда сотрудников ЦНСХБ произошли в 2014 г. в связи с реализацией Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28.12.2012 №1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в части оплаты труда отдельных категорий работников. В целях реализации Указов в научных учреждениях ФАНО были разработаны планы мероприятий по повышению эффективности деятельности федеральных научных бюджетных учреждений, подведомственных ФАНО в части выполнения государственных услуг (работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствования оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников. В связи с этим в Положения об оплате труда ЦНСХБ были внесены значительные изменения и дополнения. Так, были внесены следующие показатели эффективности деятельности сотрудников из числа основного персонала: непосредственное участие в выполнении государственного задания (и планов научно-исследовательской работы); непосредственное участие в оказании платных услуг; непосредственное участие в конференциях, форумах, семинарах и др.; подготовка научных публикаций в рецензируемых отечественных и ведущих зарубежных научных изданиях; научный потенциал сотрудника (публикационная активность в высокорейтинговых журналах, индекс цитируемости, ученая степень (звание)); наличие объектов интеллектуальной собственности; участие в методической работе и инновационной деятельности библиотеки; участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также подготовка выступлений на конференциях и семинарах; участие в грантах, конкурсах; освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки; использование

новых технологий в работе; соблюдение трудовой дисциплины и надлежащее выполнение трудовых обязанностей. Положением установлено, что заработная плата сотрудника ЦНСХБ зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством. Размеры должностных окладов сотрудников ЦНСХБ, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, утвержденных в установленном порядке. Положением предусмотрено устанавливать сотрудникам ЦНСХБ повышающие коэффициенты к окладу, в т.ч. для молодых специалистов в размере 0,15 к базовому окладу. При установлении повышающего коэффициента учитываются сложность выполняемых работ; выполнение особо важных работ; многопрофильность работы сотрудника; интенсивность выполняемых работ; результативность труда, а также выслуга лет. Разработан порядок и условия установления выплат компенсационного характера, предусматривающих доплату за сверхурочную работу, за совмещение профессий и расширение зоны обслуживания, за увеличение объема работ. Важное место в Положении занимает порядок и условия выплат стимулирующего характера, которые устанавливаются в зависимости от выполнения показателей и критериев эффективности труда – для научных работников они совпадают с критериями для основного персонала библиотеки. При установлении выплат стимулирующего характера учитываются: успешное и добросовестное выполнение должностных обязанностей; инициатива и творческое отношение к делу; качество работы, участие в выполнении важных работ и мероприятий. Положение об оплате труда дополняет Положение о премировании сотрудников ЦНСХБ, в основе которого также лежит, прежде всего, оценка качества выполняемых работ сотрудником библиотеки.

Если сравнить новое Положение с предыдущими, то прослеживается преемственность и использование основных экономических методов управления: максимальная индивидуализация; избегание (неприемлемость) уравнительного подхода к оплате труда; учет реального объема бюджетного финансирования и внебюджетных средств; объективная оценка трудовой деятельности сотрудника. При этом при оценке эффективности деятельности основного персонала библиотеки остаются неизменными требования к профессионализму, качеству и добросовестности выполнения работ. Однако главное отличие нового документа – в разносторонней оценке труда научных работников библиотеки, стимулировании их публикационной активности, методической и исследовательской работы. Положение обеспечивает равную оплату за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущение какой бы то ни было дискриминации, предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда; обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы работников библиотеки и других

гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и нормативными актами РФ.

Ю.Н. Галковская

ФГБОУ ВО «Белорусский государственный университет культуры и искусств»

г. Минск, Белоруссия

УДК 023.5:[34+17.02]

ББК 78.34п+67.00+67.05

ПРАВОВОЕ ПОВЕДЕНИЕ БИБЛИОТЕКАРЯ-БИБЛИОГРАФА: АКСИОЛОГИЧЕСКИЙ АСПЕКТ

В статье отмечается, что правовое поведение библиотекаря-библиографа зависит от уровня сформированности у него профессионально ориентированной правовой компетенции, акцентируется внимание на важности формирования аксиологического компонента в системе правовых знаний, умений и опыта библиотекаря-библиографа.

Ключевые слова: профессионально ориентированная правовая компетенция, правовые ценности, правовое поведение библиотекаря-библиографа, профессиональное поведение, профессиональная подготовка библиотекаря-библиографа, правовая подготовка библиотекаря-библиографа, библиотекарь-библиограф.

Y.N. Halkowskaya

The Belarusian State University of Culture and Arts

The Minsk, Belarus

AXIOLOGICAL ASPECTS OF LIBRARIAN-BIBLIOGRAPHER LEGAL BEHAVIOR

In the article the author notes that legal behavior librarian-bibliographer depends on the level of the professional oriented legal competence formation. The author emphasizes the importance of forming the axiological component in the system of legal knowledge, skills and experience of the librarian-bibliographer.

Keywords: professional oriented legal competence, legal values, legal behavior of librarian-bibliographer, professional behavior, professional training of librarian-bibliographer, legal training of librarian-bibliographer, librarian-bibliographer.

В библиотековедении к ценностным детерминантам в деятельности библиотекаря-библиографа и библиотек обращается Р.С. Мотульский [3, с. 94–99]. Исходя из иерархии основных групп ценностей и необходимости им следовать, Р.С. Мотульский формулирует основные принципы деятельности библиотек: соответствия общечеловеческим ценностям; соответствия национальным ценностям; соответствия ценностям социальных групп;

соответствия ценностям индивидуума. Он отмечает, что «библиотеке в своей деятельности необходимо исходить из сложившейся в обществе системы ценностей, состоящей из множества уровней и видов. При этом библиотека должна отдавать приоритет ценностям более высокого уровня» [3, с. 134].

Правовые ценности являются одним из важнейших компонентов мировоззрения личности, они определяют отношение личности к праву, к правовому поведению в системе профессиональных отношений.

Правовое поведение библиотекаря-библиографа зависит от уровня сформированности у него профессионально ориентированной правовой компетенции, в частности аксиологического компонента данной компетенции. Идеи аксиологического подхода лежат в основе формирования у библиотекаря-библиографа ценностного отношения к праву и правовым положениям, лежащим в основе функционирования библиотек, а также развития ценностного отношения к правосознательным поступкам и действиям в профессиональной сфере. Право и аксиология соотносятся между собой особым образом: право в своем аксиологическом измерении выступает как строго определенная форма правовых ценностей, как специфическая форма правового долженствования, отличная от всех других (моральных, религиозных и т. д.) форм долженствования и ценностных форм [5, с. 54].

Правовое поведение библиотекаря-библиографа социально обусловлено. Детерминанта ценности правового поведения в профессиональной деятельности предопределяется совокупностью определенных представлений в общественно-профессиональном сознании. Уровень их субъективизации на личностном уровне, когда «должно» превращается (или не превращается) в «насущную необходимость», отражает степень сформированности аксиологического компонента в структуре профессионально ориентированной правовой компетенции у отдельно взятого субъекта. Появление в сознании личностной системы ценностных ориентаций характеризуется осознанием ценности и проявлением ценностного отношения к профессионально ориентированному правовому знанию, правовым целям, правовым средствам, к появлению личностно-профессионального смысла в поведении в процессе выполнения функциональных обязанностей на легитимной основе, что находит отражение в профессиональных действиях и поступках.

В.Н. Мясищев рассматривает личность и ее деятельность через призму понятия «отношение»: любая деятельность в значительной мере опосредуется отношениями к ней, к окружающим людям и к самому себе в условиях работы. В качестве одного из трех компонентов данного понятия, наряду с эмоциональным и оценочным, ученый рассматривает конативный (поведенческий), представляющий собой побудительный компонент. Он отмечает, что общественные условия формируют личность. Они определяют как предметное содержание опыта личности, отношение его как субъекта к предметному содержанию, а также связанную с этим систему ценностей, идеалов, убеждений («содержание личности»), так и особенности способа осуществления

личностью своих отношений: решительность или нерешительность, постоянство или неустойчивость и т. д. («форма личности»). Связь содержания и формы личности означает переход к действию и реализуется в поведении [4, с. 58]. При этом В.Н. Мясищев отмечает, что «в... производственной работе выступает совершенно ясно общая закономерность: функциональные возможности человека в любом направлении деятельности могут быть определены лишь при наличии его активно-положительного отношения к задаче» [4, с. 27].

По нашему мнению, именно активно-положительное отношение в сочетании с осознанным ценностным отношением к значимости правового поведения в профессиональных отношениях обуславливает и побуждает применение личностью в практической деятельности ранее сформированных умений, в том числе умений корректно применять правовые нормы в профессиональной деятельности. Концепция В.Н. Мясищева позволяет нам утверждать, что легитимность профессиональной деятельности во многом обусловлена не столько наличием умения действовать правособразно, сколько осознанием ценности и необходимости правового поведения, подкрепленного внешними мотивами. Здесь уместно привести пример из практики библиотек. В соответствии со статьей 35 Закона Республики Беларусь «Об авторском праве и смежных правах» [6], не допускается репродуцирование книг полностью, возможно лишь частичное репродуцирование. Однако на практике данная норма часто игнорируется специалистами, так как стремление сохранить пользователя библиотеки перевешивает важность правового поведения, которое не позиционируется как безусловно необходимое.

Вывод, сделанный нами на основании концепции В.Н. Мясищева, может быть подкреплен теориями Ф. Герцберга и Б.Ф. Скиннера.

Ф. Герцберг выделил две группы факторов, влияющих на мотивацию труда: гигиенические и мотивирующие. В нашем случае интерес представляет вторая группа – мотивирующие («удовлетворяющие») факторы, связанные с характером и сущностью самой работы. Ф. Герцберг полагал, что активность исполнителей будет высока, если, в частности: 1) работа имеет смысл, общественную значимость, позволяет достигать успеха; 2) результаты труда не обезличиваются и своевременно вознаграждаются; 3) каждый вправе принимать самостоятельные решения, осуществлять самоконтроль [1, с.148]. Таким образом, мы убеждаемся в том, что наличие умения еще не является безусловным для его деятельностного применения. Существенная роль в степени активности специалистов принадлежит мотивации, в нашем случае – поощрению легитимного поведения библиотекаря-библиографа в существующей системе общественных отношений.

Теория подкрепления, разработанная Б.Ф. Скиннером, показывает зависимость мотивации от прошлого опыта. Она основывается на том, что любые действия сотрудника должны иметь для него положительные, отрицательные или нейтральные последствия: положительные – увеличивают вероятность аналогичного поведения в будущем, отрицательные – уменьшают, нейтральные – ведут к медленному его затуханию [7].

Соответственно неподкрепленное поощрением правомерное поведение библиотекарей-библиографов впоследствии может перестать быть действенным, и библиотекарь-библиограф перестанет применять на практике свои знания и умения.

Таким образом, для того чтобы профессионально ориентированные правовые знания и умения, сформированные в процессе подготовки специалистов, были активными, а не пассивными, необходимо наличие мотивации и осознания ценности своего поведения. Это дает основание предполагать, что последовательное формирование в педагогическом процессе «диалектической триады»: ценностное сознание – ценностное отношение – ценностное поведение (В.А. Сластенин, Г.И. Чижакова) – позволит создать аксиологическую основу для решения профессиональных задач на правовой основе.

Аксиологический компонент в системе правовых знаний, умений и опыта библиотекаря-библиографа предусматривает сформированные ценностно-смысловые отношения к праву, к его роли в профессиональной деятельности. Они предполагают проявление заинтересованного отношения к правовым аспектам профессиональной деятельности и, как следствие, внутренней мотивации к легитимному поведению как осознанной необходимости.

Осознание значимости права в профессиональном поведении должно иметь черты неотъемлемого личностного качества: ценности как неотъемлемая часть способа восприятия и жизни с другими в социальном контексте. Ценностно-мотивационные детерминанты заложены в аксиологическом компоненте профессионально ориентированной правовой компетенции библиотекаря-библиографа. Аксиологический компонент обуславливает и определяет готовность специалиста к деятельности на легитимной основе, он предполагает наличие желания осознанно действовать на правовой основе. В большой мере именно он определяет степень легитимности правового поведения библиотекаря-библиографа в профессиональных отношениях.

Литература

1. Веснин, В.Р. Менеджмент / В.Р. Веснин. – 3-е изд, перераб. и доп. – М. : Проспект, 2006. – 504 с.
2. Жук, О.Л. Педагогическая подготовка студентов: компетентностный подход / О.Л. Жук. – Минск : Респ. ин-т высш. шк., 2009. – 336 с.
3. Мотульский, Р.С. Библиотека как социальный институт / Р.С. Мотульский ; Белорус. гос. ун-т культуры ; науч. ред. В.Е. Леончиков. – Минск : БГУКИ, 2002. – 374 с.
4. Мясищев, В.Н. Психология отношений : избр. психол. тр. / В.Н. Мясищев ; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т ; под ред. А.А. Бодалева. – М. : Изд-во МПСИ ; Воронеж : МОДЭК, 2003. – 399 с.
5. Нерсесянц, В.С. Философия права / В.С. Нерсесянц ; Ин-т государства и права Рос. акад. наук, Акад. правовой ун-т. – М. : Норма, 2005. – 647 с.
6. Об авторском праве и смежных правах : Закон Респ. Беларусь, 17 мая 2011 г., № 262-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 60. – 2/1813.

7. Skinner, B.F. Whatever happened to psychology and the science of behavior / B.F. Skinner // Amer. Psychologist. – 1987. – Aug. – P. 780–786.

Л.Н. Герасимова

ФГОБУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

ББК 65.050.9(2)2

УДК 023.1

СИСТЕМА МАРКЕТИНГОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ В БИБЛИОТЕКАХ

В статье рассмотрено управление маркетингом как части менеджмента библиотек; взаимосвязь коммерческого и некоммерческого менеджмента, а также структура и состав системы маркетинговой документации.

Ключевые слова: службы маркетинга, коммерческий и некоммерческий маркетинг

L. N. Gerasimova

Federal STATE budgetary educational institution of Higher Education

"Moscow state Institute of culture"

Moscow, Russia

SYSTEM OF THE DOCUMENT SUPPORT MARKETING ACTIVITY IN THE LIBRARY

The article is about marketing management as a part of management of library, correlation of commercial and non-commercial marketing. Also structure and composition of marketing documentation.

Kew words: marketing service, commercial and non-commercial marketing

Переход России к рыночным отношениям вызвал необходимость документационного обеспечения маркетинговой деятельности как важнейшей составной части документационного обеспечения менеджмента.

Общая классификация частных подсистем базируется на концепции понятия «менеджмент», которое включает управление производством, финансами, персоналом и маркетингом, информационным обеспечением. Из всех перечисленных функциональных систем документации наименее разработанной является система маркетинговой документации. В организационных структурах библиотек в последние годы появились службы маркетинга. В этих службах управление маркетингом получает организационное оформление.

Цели, задачи и функции службы маркетинга библиотеки определяются ответственностью этой службы в рамках функционирования библиотеки как социального института. Цели службы маркетинга библиотеки можно сформулировать следующим образом: прогнозирование состояния рынка информационных продуктов и услуг (ИПУ), анализ тенденций спроса на них и обеспечение роста их предоставления за счет использования библиотеками их конкурентных преимуществ. В случае применения коммерческого маркетинга происходит снижение стоимости ИПУ за счет возможностей библиотеки, резервов ее развития.

Использование в библиотеках коммерческого и некоммерческого маркетинга означает, что сама технология маркетинговой деятельности в библиотеках не меняется. В случае использования коммерческого маркетинга это получение прибыли. Библиотеки относятся к некоммерческим организациям и ставят своей основной целью достижение социального эффекта, а следовательно, используют некоммерческий маркетинг, но им разрешено реализовывать коммерческие проекты для финансового обеспечения выполнения главной цели. Задачи маркетинга, вытекающие из маркетинговых целей, включают сбор и обработку информации о состоянии маркетинговой среды библиотеки; подготовку новых и совершенствование имеющихся ИПУ; проведение прогнозных исследований; разработку всех видов планов, включая долгосрочные, а также эффективное удовлетворение потребностей в ИПУ.

Функции службы маркетинга библиотеки определяются содержанием и последовательностью функций самого маркетинга. Главная функция – аналитическая. Анализ состояния библиотек на рынке ИПУ предусматривает проведение целого ряда маркетинговых исследований. Рекомендации, полученные в результате проведения этих исследований, могут быть получены на основе анализа больших массивов информации, характеризующих состояние библиотеки на рынке ИПУ. Такая информация позволяет выработать мероприятия для уменьшения негативных последствий неконтролируемых факторов маркетинговой среды в зависимости от сложившегося на рынке соотношения спроса и предложения информационных продуктов и услуг. Можно говорить о наличии рынка потребителя этих услуг. Это возможно при превышении предложения над спросом. При такой ситуации правила поведения определяют не библиотеки, а потребитель информации. Это заставляет библиотеки прилагать значительные усилия для увеличения количества потребителей ИПУ. Важнейшими функциями службы маркетинга библиотеки также являются изучение спроса, определение целевых групп, замеры уровня спроса и его прогнозирование.

Разработка комплекса маркетинга включает разработку ИПУ как товара, определение стадии его жизненного цикла и стоимости. Распространение и продвижение (реклама, система стимулирования сбыта, связи с общественностью и т.д.) направлены на то, чтобы сделать информационные продукты и услуги доступными потребителям. Вспомогательные системы, создаваемые в службе маркетинга, – это система маркетинговой информации, а также система планирования и контроля. Их создание

обеспечивает эффективное использование ресурсов библиотеки, а также достижение целей маркетинга. Измерение и оценка результатов реализации выбранной стратегии обеспечивает достижение всех поставленных маркетинговых целей.

Маркетинг в библиотеке выступает в условиях развития рынка ИПУ регулятором оптимального соотношения между потребителем этих ИПУ и их производителем. Служба маркетинга библиотеки как структурное подразделение может эффективно функционировать при корректировке принципиальной схемы управления библиотекой. В условиях рыночной экономики необходимо поставить маркетинг как глобальную функцию управления библиотекой выше всех остальных многоцелевых функций. Это является основой перехода от командно-административной системы управления к рыночной.

Документационное обеспечение управления службой маркетинга библиотеки может быть представлено системой маркетинговой документации. Как известно, под системой документации понимается совокупность документов, взаимосвязанных по признакам происхождения, вида, сферы деятельности, единых требований к их оформлению. Ее разработка осуществляется на основе единообразия построения форм документов; регламентации содержания документов; однократности ввода информации; единства терминологии и условных обозначений, обеспечивающих сопоставимость показателей; установления правил составления документов, конкретизируемых для системы маркетинговой документации. Она может быть представлена двумя блоками.

Основа первого блока – это организационно-правовые документы (положение о службе маркетинга, должностные инструкции, штатное расписание, договоры и т.д.). Организационно-распорядительные документы (приказы, распоряжения, указания, протоколы и т.д.) имеют основным назначением регулирование деятельности службы маркетинга. Они позволяют обеспечить реализацию поставленных перед службой маркетинга задач. Информационно-справочные документы (акты, докладные записки, объяснительные записки, представления, справки, заключения, заявления, телеграммы и т.д.) не содержат поручений как распорядительные документы, особенность этих документов в том, что они идут от работника службы маркетинга к ее руководителю, т.е. снизу вверх по системе управления.

Второй блок состоит из трех видов управленческих документов, содержащих первичную маркетинговую информацию, внешнюю и внутреннюю маркетинговую информацию. Такой подход к формированию системы маркетинговой документации позволяет расширить содержание понятия «управленческий документ» и документационное обеспечение управления службой маркетинга любой организацией, в том числе и библиотеками, рассматривать управленческий документ не только с позиций традиционного документоведения, но и с позиций маркетинга.

Таким образом, проблемы создания системы маркетинговой документации требуют своего решения. Такая задача стоит как перед теоретиками, так и практиками. Ее реализация позволяет решить две главных задачи. А именно, во-первых, в общей

концепции понятия «менеджмент» расширить состав уже существующих систем документации, классифицируемых по разным признакам. Во-вторых, обеспечить информационно блок «управление маркетингом», что позволит решить актуальные проблемы документационного обеспечения управления различными организациями, в том числе и библиотеками, в условиях рыночных отношений.

Литература

1. Герасимова, Л.Н. Документационное обеспечение деятельности службы маркетинга вуза // Делопроизводство. - 2014. - № 4. – С. 51-54.
2. Герасимова, Л.Н. Информационное обеспечение маркетинга: учебное пособие [Текст] / Л.Н. Герасимова. – Москва : МГУКИ, 2002. – 190 с.
3. Голубков, Е.П. Маркетинг. Словарь терминов [Текст] / Е.П. Голубков. – Москва : Дело и сервис, 2012. – 320 с.
4. Кретов, И.И. Организация маркетинга на предприятии [Текст] / И.И. Кретов. – Москва : Юристъ, 2001. – 96 с.
5. Кузнецова, Т.В. Делопроизводство (Документационное обеспечение управления) / Т.В. Кузнецова. – Москва: ООО «Журнал «Управление персоналом», 2007. – 528 с.

М. В. Досягаева

*ГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А. С.Пушкина»
г. Тамбов, Россия*

УДК 023

ББК 78.38

СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ КАК ЭФФЕКТИВНЫЙ МАРКЕТИНГОВЫЙ ИНСТРУМЕНТ ФОРМИРОВАНИЯ ЛОЯЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖИ И ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЕЕ В БИБЛИОТЕКУ

В статье рассматриваются проблема коммуникации молодого поколения и библиотек, ставится вопрос о необходимости использования социальных сетей как эффективного способа работы с молодежью, продвижения библиотечных услуг и позиционирования библиотеки, как современного института, идущего в ногу со временем. Даны практические советы по управлению сообществом в социальных сетях.

Ключевые слова: молодежь, социальные сети, группа в «Вконтакте», продвижение, коммуникация, информация, публикации, управление, сообщество.

M.V. Dosyagaeva

*«Tambov Regional Universal Library named after AS Pushkin»
Tambov, Russia*

SOCIAL NETWORKS AS AN EFFECTIVE MARKETING TOOL LOYALTY YOUTH AND BRINGING IT TO THE LIBRARY

The article deals with the problem of communication of the younger generation and libraries, the question of the need to use social networking as an effective way of communicating with young people, promotion of library services and the positioning of the library as a modern institution, coming up with the times. Practical tips for managing community on social networks.

Key words: youth, social networks, VKontakte group ", promotion, communication, information, publications, management, community.

Сегодня молодежь не так просто привлечь в библиотеку. Большинство людей все свое время тратит на интернет, где не просто блуждает в его бескрайних просторах, а проводит бесконечное количество времени на страницах социальных сетей. Социальные сообщества организовали огромное скопление людей в одном информационном поле, а это самая лучшая среда для маркетинговых коммуникаций. Необходимо не противостоять социальным сетям, а брать их к себе в союзники и поставлять информацию для нашей молодежи в таком виде, в каком ей удобно и интересно ее воспринимать.

В пятерку наиболее популярных в России социальных сетей входят: сайт «ВКонтакте» (29,1 млн. пользователей в месяц), «Одноклассники» (25,2 млн. пользователей в месяц), Youtube (24,3 млн.), «Мой Мир» Mail.ru (22,8 млн.), Wikipedia (22 млн. пользователей).

Сайт «ВКонтакте» был запущен в 2006 году как социальная сеть для выпускников и студентов вузов. Сегодня же этот сайт стал одной из самых широкоформатных площадок для общения в интернет пространстве. «ВКонтакте» можно создавать личные страницы и группы, распространять информацию, публиковать текстовые файлы, фото, видео, аудиоматериалы с возможностью их оценки и комментирования. Каждый день «ВКонтакте» заходит около 60 миллионов человек. Сайт «ВКонтакте» занимает первое место среди российских пользователей и является одним из мощнейших инструментов по привлечению клиентов. Большинство пользователей «ВКонтакте» это молодые люди в возрасте от 16 до 35 лет.

Для каждой возрастной категории библиотека способна предоставить интересную и нужную информацию. Ежедневно в библиотеке проходит множество мероприятий, проводятся заседания клубов по интересам, проходят презентации книг, конкурсы, акции, концерты, которые той или иной части нашей аудитории обязательно придутся по вкусу. Все это необходимо «пиарить». Для этого и нужно создание и активное управление группой библиотеки в «ВКонтакте». Она способствует формированию и распространению корпоративного имиджа и репутации, повышению узнаваемости бренда и лояльности к нему, а также помогает получить эффективную площадку для регулярного размещения рекламной информации библиотеки, раскрутки мероприятий и пиар акций в Интернете. Принципиально важно и то, что группа позволяет привлечь целевую аудиторию, довести до нее необходимую информацию, осуществлять двустороннюю коммуникацию,

рассылать приглашения на мероприятия и вступить в группу, а также вести подобие блога, пропагандируя свой стиль жизни. Сайт «ВКонтакте» позволяет самостоятельно отслеживать статистику созданного сообщества, видеть популярность группы среди пользователей, просматривать действия пользователей, таким образом регулировать жизнедеятельность платформы, делая упор на информацию, которая интересна целевой аудитории, и не повторять своих ошибок. В конечном итоге грамотное управление группой позволяет создавать лояльную базу клиентов, выращенных на нашей философии культурного потребления информации.

Для грамотного управления группой в «ВКонтакте» необходимо придерживаться следующих принципов:

1. Не забывайте, что посетители найдут вашу группу в первую очередь через поиск, написав ключевое слово в поисковой строке, после чего контакт выдаст список сообществ, где в названии встречается это слово. Название должно не только отображать суть группы, но и быть конкурентным в строке поиска. Чтобы определить конкурентность запроса, нужно вбить его в поисковую строку и проследить, какое количество групп появится по запросу. Если их очень много и они раскручены, имеют большое число участников, тогда группа затеряется среди конкурентов и скорее всего останется незамеченной. Официальное название группы вы пропишете тогда, когда количество участников в группе будет более чем достаточным.

2. Группа должна быть постоянно активной. Активность нужно создавать. Пишите комментарии в группе, начинайте диалог в обсуждениях, проводите опросы, публикуйте новости на стене, организуйте конкурсы и розыгрыши, где основным условием станет репост записи на стену участника.

3. Следите за тем, что вы публикуете в новостях. Не стоит засорять новостную ленту бесконечным количеством постов и уж тем более не по теме, за это вас могут удалить из друзей или новостной ленты, а это станет шагом назад в продвижении группы. Новости стоит публиковать не больше чем 2 раза в день, акцентируя внимание на полезной информации. Не забывайте анонсировать проекты, постоянно подогревать конкурсы и обязательно выкладывать отчеты с прошедших мероприятий с интересными комментариями. Полезно оставлять время выхода постов на вечернее время с 18.00 до 21.00, для этого можно воспользоваться специальным таймером в настройках, подготавливая новости заранее. В публикациях важно не забывать писать заголовки, с помощью которых ваш пост легче будет найти в новостной ленте.

4. Обменивайтесь ссылками с другими близкими и дополняющими вашу тематику группами. Администраторы с удовольствием пойдут вам навстречу, если пойдете навстречу им вы, взаимовыгодный обмен постами и ссылками поможет вам привлечь как новую аудиторию, так и союзников со спонсорами.

5. Таким образом, грамотно управляя группой и взаимодействуя с ее аудиторией, мы сможем взрастить на своей базе любознательных, читающих людей. В современном мире, когда на молодежь обрушивается огромный и нескончаемый поток информации из

социальных сообществ интернета, который они в силу своей неопытности не способны расформировать и вычленивать из нее истинную, когда еще все ценностные ориентиры находятся в неустойчивом положении и молодой человек теряется в том что хорошо, а что плохо, пытаясь причислить себя к тому или иному сообществу, когда еще не выбран свой путь, именно мы должны формировать его отношение к жизни, чтению, людям. Ведь именно литература и библиотека как главный носитель информационной культуры расширяет кругозор человека, обогащает его внутренний мир, способствует выработке более четкого и ясного мышления, развивает ценностные ориентиры. И на современном этапе информационного развития общества мы не можем и не имеем права отставать от него и бездействовать. Мы должны осваивать все технологии и интернет ресурсы, используя их для пропаганды образа культурного, образованного и читающего человека, возвращая на своей философии современную молодежь.

Литература

1. Раскрутка группы ВКонтакте [Электронный ресурс]: сайт / ООО «Ингейт Девелопмент». - Электрон. дан. - Москва, 2015 - . - Режим доступа: <http://smm.ingate.ru/smm-wiki/raskrutka-v-kontakte/>, свободный. - Заглавие с экрана.
2. Социальные сети и их значение в интернет-маркетинге. SMM и SMO. [Электронный ресурс]: сайт / PR-CY. - Электрон. дан. - 2006-2015 - . - Режим доступа: <http://pr-cy.ru/lib/seo/Sotsial-nye-seti-i-ikh-znachenie-v-internet-marketinge-SMM-i-SMO>, свободный. - Заглавие с экрана.

Ю.Н. Дрешер

*Республиканский медицинский библиотечно-информационный центр
г. Казань, Россия*

УДК 026:61(470.41-25)

ББК 78.347.55(2Рос.Тат)

ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО АУДИТА В БИБЛИОТЕКЕ (на примере Республиканского медицинского библиотечно-информационного центра – РМБИЦ, г. Казань)

Рассматриваются вопросы оценки качества менеджмента библиотеки, технология проведения внутренних аудитов, их основные организационно-методические аспекты, описан сам процесс аудита.

Ключевые слова: система менеджмента качества, внутренний аудит, процесс, технология, свидетельства аудита, несоответствия, корректирующие действия, непрерывное улучшение.

J. N. Dresher

INTERNAL AUDITING TECHNOLOGY IN THE LIBRARY

(After the example of Republican Medical Library Information Centre – RMLIC, Kazan)

The article reviewed the questions of quality control of library management, the internal auditing technology, their basic organizational-methodical aspects and the process of auditing.

Keywords: quality management system, internal auditing, process, technology, certificates of audit, nonconformity, corrective actions, the continuous improving.

На протяжении последних лет наблюдается устойчивый рост интереса к разработке и внедрению систем менеджмента качества (СМК), соответствующих требованиям ISO9001. В организациях, уже внедривших СМК, просматривается стратегия развития таких систем с целью повышения их конкурентоспособности. Данная стратегия должна быть нацелена на построение системы менеджмента, учитывающей не только требования ГОСТ ISO 9001-2011, но и рекомендации следующих стандартов:

ГОСТ Р ИСО 9004-2010. Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качества;

ГОСТ Р ИСО 10001-2009. Менеджмент качества. Удовлетворенность потребителей. Рекомендации по правилам поведения для организаций;

ГОСТ Р ИСО 10002-2007. Менеджмент организации. Удовлетворенность потребителя. Руководство по управлению претензиями в организациях;

ГОСТ Р ИСО 10003-2009. Менеджмент качества. Удовлетворенность потребителей. Рекомендации по урегулированию спорных вопросов вне организации;

ГОСТ Р 54732—2011/ISO/TS 10004:2010. Менеджмент качества. Удовлетворенность потребителей. Руководящие указания по мониторингу и измерению;

ГОСТ Р ИСО 19011-2012. Руководящие указания по аудиту систем менеджмента;

ГОСТ Р ИСО 31000 – 2010. Менеджмент риска. Принципы и руководство.

Сочетание рекомендаций и требований этих стандартов в единой системе позволяет обеспечить эффективность и результативность менеджмента библиотек и библиотечно-информационных центров за счет повышения конкурентоспособности и качества предоставляемых библиотечно-библиографических и информационных продуктов и услуг.

Продолжительная и трудоемкая деятельность по созданию и внедрению СМК на базе этих стандартов сопровождается периодическим проведением внутренних аудитов, позволяющих при положительных результатах оценки СМК осуществить ее сертификацию на соответствие установленным требованиям международного стандарта ISO 9001. Традиционные подходы к аудиту системы менеджмента качества зависят от выбранной модели и структуры СМК.

Для выполнения аудита могут применяться различные методы. Они зависят от поставленных целей, области применения и критериев аудита, а также от сроков и мест его проведения. При выборе метода проведения аудита следует также учитывать имеющийся на данный момент уровень аудиторской компетентности и любые неопределенности (погрешности), возникающие вследствие применения этих методов. Использование сочетания различных методов может оптимизировать продуктивность и эффективность процесса, связанного с аудитом, и его результаты.

Помимо выполнения требований стандартов интерес к внутреннему аудиту обусловлен потребностью в получении объективной информации о состоянии дел в библиотечно-информационном центре, в определении соответствия содержания и результатов деятельности в области качества запланированным мероприятиям, а также требованиям, разработанным центром (план проведения внутренних аудитов составляется ежегодно и утверждается на заседании Координационного совета по качеству РМБИЦ). Внедрение процедуры внутреннего аудита обусловлено также потребностью руководства центра упорядочить процессы. Такое упорядочение приносит свои плоды. Кроме того, результаты внутренних аудитов (проверок) служат основой входных данных для анализа со стороны руководства и позволяют центру декларировать свое соответствие международным стандартам. РМБИЦ становился лауреатом Премии Правительства Республики Татарстан за качество в 2010г. и 2014г.

Цели аудита определяют, что должно быть достигнуто в ходе конкретного аудита, и могут включать в себя: определение того, в какой степени система менеджмента или ее часть соответствует критериям аудита (критерии аудита – совокупность политик, процедур или требований (на соответствие которым производится проверка); определение того, в какой степени деятельность, процессы и продукция соответствуют требованиям и процедурам, установленным в рамках системы менеджмента; оценивание того, в какой степени система менеджмента обладает способностями обеспечивать соблюдение правовых (законодательных и нормативных) и контрактных требований, а также других требований, которые организация обязалась выполнять; оценивание результативности системы менеджмента качества в достижении поставленных целей; выявление областей потенциального улучшения системы менеджмента качества.

Первоначально сотрудники РМБИЦ отнеслись к аудиторам как к проверяющим. Чтобы этого избежать, необходимо придерживаться следующих правил: смотри, спрашивай, слушай; не ищи недостатки, ищи подтверждения соответствия требованиям, и тогда несоответствия проявятся сами; производи оценку соответствий/несоответствий только на основе фактов; исключи из своего лексикона выражение «Вы должны»; к недостаткам – непримиримость, к собеседнику – лояльность; выявляй несоответствия, но не обвиняй проверяемых; стремись к краткости; спрашивай, но не допрашивай, не вступай в дискуссию; наблюдай, но не указывай; не сравнивай работников друг с другом; проверяй знания документов СМК, но не профпригодность; за несоответствия, которые

выявлены при внутренних аудитах, наказаний не должно быть; наказания неотвратимы за несоответствия, которые выявит внешний аудит.

Деятельность по проведению аудита «на месте выполнения работ» осуществляется непосредственно в отделе или подразделении, деятельность по проведению аудита «вне места выполнения работ» – в любом месте вне аудируемого процесса. Интерактивная деятельность по аудиту представляет собой взаимодействие между персоналом аудируемого подразделения и командой по аудиту. Неинтерактивная деятельность по аудиту представляет собой взаимодействие аудиторов не с представителями аудируемого подразделения, а с оборудованием, устройствами/сооружениями и документацией. Выбор метода зависит от установленных целей, области и критериев аудита, а также от его продолжительности и места проведения. Руководитель команды по аудиту несет ответственность за осуществление соответствующей деятельности в рамках выбранных методов.

Выборочный аудит

Выборочный аудит проводится, когда невозможно или экономически нецелесообразно проверить всю доступную информацию. Выборочный аудит может быть основан либо на методе здравого смысла, либо на случайной выборке. Риск, связанный с выборочным аудитом, заключается в том, что объекты аудита (информация для аудита) могут быть нерепрезентативными по отношению к той совокупности, из которой они были взяты, и поэтому заключения аудиторов могут быть ошибочными и отличаться от тех, которые могли бы быть сделаны, если бы анализу была подвергнута вся совокупность.

Выборочный аудит обычно включает в себя следующие шаги: установление целей плана выборки объектов аудита; выбор объема и состава совокупности, из которой будут выбираться объекты для аудита; выбор метода выборки объектов аудита; установление объема выборки; проведение выборки объектов аудита; сбор информации, ее оценка, документирование результатов и отчетность.

Выборка, основанная на здравом смысле. Выбор объектов для аудита, основанного на здравом смысле, зависит от знаний, навыков и опыта членов команды по аудиту. Реализация этого метода возможна, если учитываются: предыдущий опыт проведения аудита в аналогичной области; сложность требований, включая правовые (законодательные и нормативные) требования, с точки зрения достижения целей аудита; сложность и взаимосвязь процессов организации и элементов системы менеджмента; степень изменений в технологиях, человеческих факторах или системе менеджмента; области наибольшего риска, выявленные в ходе предыдущих аудитов, а также области улучшений; выходные данные, получаемые в ходе мониторинга системы менеджмента.

Недостатком выборки объектов аудита, основанной на здравом смысле, является то, что при ее применении невозможно провести статистическую оценку неопределенности результатов аудита и сделанных на их основе заключений.

Ключевыми факторами, которые могут повлиять на план выборки объектов для аудита, являются: размеры организации; количество компетентных аудиторов; частота аудитов, проводимых в течение года; продолжительность отдельного аудита; степень доверия к заключениям по аудиту, требуемая внешними заинтересованными сторонами.

Проверка документации СМК, описывающей процессы

Документация может существовать в любой форме или на любом носителе (исходя из потребностей подразделения) и должна быть актуализирована.

Аудиторам следует проанализировать, является ли информация, содержащаяся в документах: полной (содержится ли в документах вся ожидаемая информация); корректной и точной (соответствует ли содержание документов другим достоверным источникам, таким, например, как стандарты и нормативные документы); согласованной (является ли документ логично и последовательно построенным и согласован ли он с другими связанными с ним документами); актуальной (является ли содержание документов актуальным); в полной ли мере документы, подлежащие анализу, охватывают область аудита и в достаточной ли мере они предоставляют информацию, необходимую для достижения целей аудита.

Следует установить также, позволяет ли использование информации и методов коммуникации в зависимости от метода проведения аудита обеспечить рациональное проведение аудита. При этом особое внимание требуется уделить обеспечению информационной безопасности в связи с имеющимися нормами и правилами, относящимися к защите информации (в особенности той, которая выходит за рамки области аудита, но, тем не менее, содержится в документах).

Проверка документации СМК

При внутреннем аудите необходимо проверить: наличие соответствующих версий документов в местах их применения (ГОСТ ISO 9001-2011); наличие утвержденных и актуализированных документов, регламентирующих деятельность подразделения: утвержденный список документации СМК; номенклатуру дел данного отдела (но не общий список); положение о подразделении; положения о секторах; должностные инструкции; функциональные обязанности; перечень нормативных документов, действующих в отделе; инструкции по охране труда; наличие ДП, РИ, МР, ГМ, которые явно определяют процессы деятельности отдела/сектора; наличие журнала регистрации документов; документально оформленные заявления о политике и целях в области качества; руководство по качеству; обязательные документированные процедуры, требуемые ГОСТ ISO 9001-2011; документы, необходимые для обеспечения эффективного планирования, осуществления процессов и управления ими; записи, требуемые РК и ДП «Управление записями». Должностные инструкции, положения об отделе/секторе и функциональные обязанности должны содержать положения, задачи, функции, связанные с внедрением СМК и ее совершенствованием и согласующиеся с политикой и целями в области качества. Требуется наличие утвержденных и актуализированных плановых и отчетных документов: плана развития подразделения

(должен соответствовать политике в области качества, стратегическим целям, перспективному плану развития организации); годового плана работы подразделения (показатели должны быть согласованы с подразделениями, с которыми осуществляется стыковка процессов, должны существовать показатели по качеству); отчета о работе; отчета о выполнении плана по качеству. Обязательно наличие планов работы подразделения и данных об их выполнении, а также показателей качества деятельности подразделения.

При внутреннем аудите документации обратите внимание на следующее: сотрудники должны быть ознакомлены с документом и расписаться в Листе ознакомления с указанием даты; при необходимости отдел может предоставить организационную структуру процесса (если какой-то процесс/макропроцесс выполняют несколько отделов/секторов, то необходимо владельцу процесса иметь такую структуру с закреплением по составляющим макропроцесса исполнителей и матрицы ответственности); документация должна быть зарегистрирована в журнале регистрации где должны стоять подписи и даты приемки документов; документация должна быть актуализирована (отметка отдела качества или аудитора в Листе периодической проверки документа).

Документированные процедуры (ДП), рабочие инструкции (РИ), графические модели процессов (ГМ) при реализации процессного подхода должны определить: субпроцессы (макропроцессы), процессы, подпроцессы, действующие в данном подразделении в рамках СМК и закрепленные в соответствующих документах (ДП, ГМ); последовательность и взаимодействие этих процессов по всем потокам (материальным, информационным, отчетным); взаимодействие основного процесса подразделения с другими процессами по всем потокам (материальным, информационным, отчетным); критерии и методы, необходимые для обеспечения управления этими процессами; критерии и методы, необходимые для организации контроля процесса и продукции; ресурсы и их наличие, а также и информацию, необходимую для поддержки этих процессов и их мониторинга.

Оценку рабочей документации СМК подразделения или процесса аудиторам следует оценивать с учетом: функциональной полноты описания процесса; простоты в использовании; соответствия потребности в ресурсах; соответствия политике и целям в области качества; текущих и будущих требований, относящиеся к менеджменту знаний; сравнения с лучшими системами документации СМК; взаимодействия потребителей, поставщиков и других заинтересованных сторон организации.

Записи по качеству

Управление записями СМК – это комплекс работ по систематической регистрации и поддержанию в рабочем состоянии специального вида документов, представляющих доказательства соответствия требованиям и результативности функционирования СМК.

Записи по качеству подразделяются на: обязательные, требуемые в обязательном порядке ГОСТ ISO 9001-2011; записи, которые ведутся исходя из собственных нужд организации.

Аудит записей по качеству. Записи по качеству должны удовлетворять следующим требованиям: быть четкими (понятными всем сотрудникам и потребителям); быть легко идентифицируемыми (содержать информацию о принадлежности к процессу, подпись, дату, Ф.И.О. исполнителя, наименование); быть восстанавливаемыми (например, путем издания нескольких копий).

При аудите необходимо удостовериться, что владелец процесса (зав. отделом) обеспечивает: поддержку записей в рабочем состоянии (регулярное их ведение и отражение информации в полном объеме, своевременно, четко, разборчиво); возможность для исправления записей; сохранность и защиту записей, включая определение необходимости защиты, способы защиты, обеспечение защиты; условий хранения записей; восстановление и архивирование записей, включая определение необходимости восстановления, способы восстановления, обеспечение восстановления; способ архивирования; записи по архивированию и восстановлению; изъятие записей из обращения, их аннулирование, утилизация или сдача в архив в соответствии с требованиями ДП «Управление записями».

При аудите необходимо удостовериться, что владелец процесса (зав. отделом) обеспечивает: соответствие распределения ответственности по этапам процесса управления записями о качестве в матрице ответственности; достоверность и правильность ведения записей; своевременность заполнения и передачи записей (по процессам, потребителям).

Необходимо иметь в виду, что наличие и систематизированное ведение записей о качестве, установленных СМК для подразделения, является «Критерием результативности процесса».

При аудите необходимо оценить условия хранения записей: рациональное размещение; быстрое нахождение; исключение порчи и утери.

Систематизация документов

Систематизацию документов осуществляют при текущей регистрации записей, при формировании дел, при подготовке дел к передаче в архив или в архиве. Систематизация записей должна быть удобной для последующего их поиска.

При аудите необходимо проверить, как ведется изъятие записей из обращения, их аннулирование, утилизация или сдача в архив.

Например, в архив РМБИЦ передаются записи – дела постоянного, временного (свыше 10 лет) хранения. Дела постоянного хранения передаются в архив по описи. Ответственный за ведение записей в отделе предварительно готовит заверченный накопитель записей к передаче в архив и составляет опись. Опись заверяется руководителем отдела (владельцем процесса). Ответственный за ведение записей структурного подразделения передает заверченный накопитель записей и опись

заведующему архивом организации. Заведующий архивом проверяет правильность оформления описи и принимает документы на хранение.

Кроме вышеперечисленного, следует проверить наличие актуализированных: протоколов заседаний (для КС СМК); актов обследования СМК (самообследования); актов внутреннего и внешнего аудита с погашением несоответствия и со ссылкой на свидетельство этого; журналов регистрации – входящей и исходящей корреспонденции, документов СМК, актов, накладных, сопроводительных записок, учета готовой продукции и т.п.

Требования потребителя. При внутреннем аудите документации обратите внимание на следующее: как учитываются требования потребителя-читателя; как оценивается удовлетворенность потребителя; как ведется анализ требований потребителя по книге отзывов; как осуществляется работа с картами обратной связи; как учитываются требования потребителя при обслуживании в режимах ИРИ и ДОР.

Политика в области качества. Важно выяснить: актуализирована ли политика в области качества; ознакомлен ли персонал с данным документом (есть ли подписи); как согласуется планирование деятельности подразделения с реализацией требований «Политики»; каким способом доведена «Политика» организации до заинтересованных сторон, в том числе и до общества (при проверке процессов управления со стороны высшего руководства). Устанавливается, обеспечивает ли высшее руководство, чтобы политика в области качества: соответствовала целям организации; включала обязательства руководства соответствовать требованиям и постоянно повышать результативность СМК; создавала основу для разработки и анализа целей в области качества; была доведена до сведения персонала и понятна ему; анализировалась на постоянную пригодность (нужны свидетельства).

Проверяются планирование, ответственность, полномочия и внутренний обмен информацией, инфраструктура, производственная среда, управление устройствами для мониторинга и измерений, мониторинг и измерение продукции (услуги), управление несоответствующей продукцией (услугой), внутренние аудиты деятельности подразделений, анализ по результатам мониторинга и измерений, наличие планов корректирующих и предупреждающих действий, направленных на улучшение качества деятельности подразделения, удовлетворенность потребителей, мониторинг и измерение процессов, улучшения, анализ со стороны руководства.

Далее выполняется регистрация несоответствий в протоколах. Зарегистрированные в протоколе несоответствия оцениваются по категориям: значительное (невыполнение требования, установленного документом СМК, которое оказывает отрицательное влияние на качество оказываемых библиотечно-библиографических, информационных продуктов и услуг или функционирование СМК в целом) и малозначительное – невыполнение требования, установленного документом СМК, которое может оказать отрицательное влияние на качество предоставляемых услуг или привести к появлению значительного несоответствия, если оно не будет устранено. Заведующий отделом определяет

коррекцию, причину несоответствия, необходимые корректирующие действия, срок их выполнения, ответственного за выполнение корректирующих действий. Если причина выявленного несоответствия относится к полномочиям другого отдела, то корректирующие действия для устранения несоответствия разрабатывает руководитель соответствующего процесса. Далее составляется отчет по аудиту. Он включает в себя Предложения по улучшению, которые определяются назначенным аудитором во время проведения проверки, носят рекомендательный характер, при необходимости могут быть занесены в Реестр корректирующих действий проверяемого структурного подразделения (отдела, сектора, филиалов). После подготовки отчета по аудиту назначенный аудитор заполняет Единый реестр контроля исполнения корректирующих действий проверяемых структурных подразделений, определяет статус результативности корректирующих действий. Затем проводится заключительное совещание всех аудиторских групп по результатам аудита. В завершение проводится оценка результативности корректирующих действий. Они считаются результативными, если в установленный срок была устранена причина выявленного несоответствия и повторных несоответствий нет. Корректирующие действия считаются нерезультативными, если причина выявленного несоответствия не была устранена в установленный срок и отсутствуют объективные свидетельства о выполнении.

Итоговые результаты проведения внутренних аудитов в соответствии с требованиями ГОСТ ISO9001 являются одним из входных параметров при анализе СМК и деятельности организации при принятии решений на основе фактов. Они позволяют разработать соответствующие мероприятия, обеспечивающие устойчивый успех деятельности на основе эффективной системы менеджмента качества.

Литература

1. ГОСТ Р ИСО 19011-2012. Руководящие указания по аудиту систем менеджмента.—М.: Стандартиформ, 2013.— 42 с.
2. ГОСТ ISO 9000-2011. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.—М.: Изд-во стандартов, 2001.—32 с.
3. ГОСТ ISO 9001-2011. Системы менеджмента качества. Требования. — И.: Изд-во стандартов, 2001.—28 с.
4. ГОСТ Р ИСО 9004-2010. Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качества.—М.: Стандартиформ, 2011.—41 с.
5. РМБИЦ СМК МР 8.2.2-5.2-02-2011. __Технология проведения аудита системы менеджмента качества. Аудит информационно-библиотечных и библиографических процессов.—Казань: Медицина, 2010.
6. РМБИЦ СМК МР 8.2.2-5.2-03-2011. __Технология проведения аудита системы менеджмента качества. Аудит кадрового делопроизводства.-Казань: Медицина, 2010.
7. РМБИЦ СМК СТО 03-2011. Стандарт организации. Внутренний аудит и самооценка системы менеджмента качества РМБИЦ.—Казань: Медицина, 2010.

8. Дрешер, Ю.Н. Система менеджмента качества как условие успешной деятельности организации / Ю.Н. Дрешер // Научные и технические библиотеки.—2010.-№ 8.-С.27-30.
9. Дрешер, Ю.Н. Курс на качество / Ю.Н. Дрешер // Элита Татарстана.-2011.-№ 1-С.8-9.
10. Дрешер, Ю.Н. Система менеджмента качества как инновационная модель управления библиотекой // Румянцевские чтения – 2012: материалы Всерос. науч. конф.—М.: Дашков дом, 2012.—Ч.1.

Е.В. Жаркова

*Государственное казенное учреждение культуры
«Белгородская государственная детская библиотека А.А. Лиханова»
г. Белгород, Россия*

ББК - 78.38

УДК - 025.1(075.8)

БИБЛИОТЕЧНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ КАК ИНСТРУМЕНТ РЕШЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ

Изучается проектная деятельность, социокультурное проектирование, проекты Государственного казенного учреждения культуры «Белгородская государственная детская библиотека А.А. Лиханова», решение социальных проблем через проектную деятельность в библиотеке.

Ключевые слова: библиотека, «Конвенция по правам ребенка», проектная деятельность, социальные программы, социальные проекты, социокультурное проектирование, Лихановские чтения.

C. V. Zharkova

*State institution of culture "Belgorod state children's library A.A. Likhanova",
The Belgorod, Russia*

LIBRARY PLANNING AS A TOOL FOR SOLVING SOCIAL PROBLEMS

We study the project activity, socio-cultural design, projects State institution of culture "Belgorod state children's library A. A. Likhanova", solutions to social problems through project work in the library.

Keywords: library, "The Convention on the rights of the child", the project activity, social programs, social projects, socio-cultural design, Lihanovskie reading.

После принятия ООН «Конвенции по правам ребенка» роль детской библиотеки как подсистемы социальной системы в обеспечении прав ребенка неуклонно возрастает. Руководствуясь в повседневной деятельности данным положением, коллектив областной

детской библиотеки г. Белгород занимается проектной деятельностью, учитывая детские интересы и пожелания. Наилучшим подтверждением участия государственной детской библиотеки Белгородской области в реализации прав ребенка Белгородчины является сам факт деятельности библиотеки.

Кардинальные изменения, происшедшие во всех сферах жизни нашей страны на рубеже XX и XXI веков, обусловили поступательное формирование в России международной системы принципов и норм права. В современных социально-экономических условиях Государственная детская библиотека А. Лиханова стала одной из первых библиотек России, занявшейся разработкой социальных программ и проектов для своих читателей- детей с острыми социальными проблемами.

По мнению кандидата педагогических наук О.Ю. Мурашко, практика проектирования крайне важна. Но она в первую очередь должна строиться на теоретической базе. Принципиально новые подходы к теории и методологии проектирования позволяют переосмыслить роль библиотеки в новой социокультурной тенденции развития, определить задачи, стоящие перед ней как социальным партнером организаций – участников проектирования, разработать практические направления их реализации [1, с. 33].

Теоретические исследования, а также богатый практический опыт библиотек убедительно доказывают перспективность развития социального проектирования при иницилирующей роли библиотек муниципалитета или региона. Плодотворная деятельность библиотек, основанная на использовании многофакторной ресурсной базы, сегодня не может обходиться без данного инновационного направления, которое позволяет не только дискутировать о месте и роли детской библиотеки во внешней среде, но и на деле претворять направления эффективной библиотечной политики.

Сотрудник библиотеки Н.И. Примачева, инициатор и реализатор многих проектов социально-политической направленности детской библиотеки А.А. Лиханова, отмечает: «В современных научных кругах довольно популярна теория «социального лифта» в применении к людям из социально-ослабленных групп. По этой теории культура может быть тем «лифтом», который вывезет ребенка из социальных аутсайдеров и даст ему перспективы в будущей взрослой жизни» [2, с. 127].

В качестве примеров, иллюстрирующих данное высказывание, можно привести следующие проекты:

- «Интеллектуально-досуговый центр «Дети +»;
- «СОК: Сотворчество. Ответственность. Культура» (социальная адаптация и творческое развитие детей);
- «Будь патриотом!»;
- «Библиотека и многодетная семья: вместе в будущее»;
- «Перекресток Детства: интеллектуальный и социально-коммуникационный центр в сельской библиотеке».

В стадии внедрения находится новый проект библиотеки «КИТ: Культура. Интернет. Творчество» (социальная адаптация и творческое развитие детей, находящихся в социально-реабилитационных центрах (приютах) в удаленных сельских поселениях, посредством использования современных компьютерных технологий в условиях сельской библиотеки, обслуживающей детское население).

Приоритетное направление проекта - профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства детей, включая профилактику жестокого обращения с детьми, восстановление благоприятной для воспитания ребенка семейной среды, семейное устройство детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Цель проекта: содействие творческой занятости, улучшению качества жизни, расширению социальных контактов, обеспечению прав на свободный доступ к информации детей, находящихся в социально-реабилитационных центрах (приютах) в удаленных сельских поселениях, посредством использования современных компьютерных технологий в условиях сельской библиотеки, обслуживающей детское население. Территория реализации данного проекта – сельские поселения Белгородской области.

Основными задачами проекта являются:

1. Оснастить общедоступные библиотеки в четырех сельских поселениях комплектами современного компьютерного оборудования и программного обеспечения для безопасной работы с Интернет ресурсами;
2. Провести медиаконкурс «Безопасный Internet открывает мир»;
3. Разработать и реализовать библиотечные программы читательского, творческого, интеллектуального и социального развития детей целевой группы;
4. Сформировать в библиотеках-соисполнителях проекта медиатеки, пополнить фонды интерактивными и развивающими играми;
5. Привлечь общественность к участию в программах социализации детей целевой группы.

Дети, находящиеся в социально-реабилитационных центрах сельских поселений, в ряде случаев лишены доступа к новым книгам и современным средствам информации, а в этом им могут помочь сельские библиотеки, оснащенные современной компьютерной техникой и лицензионными программами. Участие детей целевой группы проекта наравне с другими детьми в творческом конкурсе будет способствовать социальной интеграции. Творческие работы детей будут направлены для участия во Всероссийском конкурсе «Моя безопасная сеть», издан сборник творческих работ детей. Реализация данной работы ориентирована на предоставление широкого спектра услуг и создание необходимых условий безбарьерной среды обитания детей посредством овладения информационными технологиями.

Значительное место в подготовке специалистов библиотеки к социокультурному проектированию занимают ежегодные литературно-педагогические Лихановские чтения, проведение которых стало традиционным с 2001 года. Круг вопросов, обсуждаемых на Чтениях, не ограничивается узкопрофессиональной спецификой. Их спектр охватывает

общие проблемы защиты детства, духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения, социальные задачи, решение которых обеспечит дальнейшее гуманистическое развитие не только российского, но и мирового сообщества, что позволяет расширить круг профессионального мировоззрения.

Литература

1. Мурашко, О. Ю. Социокультурное проектирование в библиотеке: теория и практика / О. Ю. Мурашко // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2014. - №6. – С. 31-37.
2. Примачева, Н. И. Социально-культурные проекты как способ восстановления духовно-нравственного здоровья ослабленных групп детей (из опыта работы государственной детской библиотеки А. Лиханова) / Наталья Ивановна Примачева // Литературно-педагогические Лихановские чтения – 14-15 декабря 2011 года. – Белгород : Константа, 2012. - С. 127-128.

В.В Зверевич

ГБУК г. Москвы «ЦБС СВАО»

г. Москва, Россия

ББК 32.973.202

УДК 004.738.5

К ВОПРОСУ ОБ УПРАВЛЕНИИ ВИРТУАЛЬНЫМ ПРОСТРАНСТВОМ И ВИРТУАЛЬНЫМИ СЕРВИСАМИ СОВРЕМЕННОЙ БИБЛИОТЕКИ

Дается определение библиотечного пространства (БП), деление его на две части – «реальную» и «виртуальную». «Виртуальную» часть БП предлагается называть «Электронное библиотечное пространство» (ЭБП). Анализируются части ЭБП, которые библиотека занимает на своем веб-сайте, в социальных сетях и «мобильных» приложениях. Также анализируются сервисы, которые библиотеки предоставляют своим пользователям в электронном режиме.

Ключевые слова: библиотечное пространство (БП), электронное библиотечное пространство (ЭБП), веб-сайт, социальные сети, «мобильные библиотеки», электронные сервисы, управление ЭБП, управление электронными сервисами.

V. V. Zverevich

“South-Eastern Borough Centralized Library System”

The Moscow, Russia

TO THE ISSUE OF MANAGING VIRTUAL SPACE AND VIRTUAL SERVICES AT THE MODERN LIBRARY

The definition of library space is suggested. It is demonstrated that library space is divided into two components – «real» and «virtual». The «virtual» component of the library space is suggested to be named «Electronic library space» (ELS).

The ELS segments the library occupies on its website, in social networks and «mobile» applications are analyzed. The services the library offers to its patrons in electronic mode. **Keywords:** library space, electronic library space (ELS), web site, social networks, M-libraries, electronic services, ELS management, electronic services management.

В течение долгого времени понятие «библиотечное пространство» ассоциировалось, главным образом, с архитектурой библиотечного здания, планировкой прилегающей территории и/или дизайном интерьера библиотеки. Целью организации библиотечного пространства было предоставление пользователям библиотечной услуги в комфортной среде. Этимологию термина «библиотечное пространство» наглядно представила в одной из своих последних работ С. Г. Матлина [1].

Поскольку термин «библиотечное пространство» принят библиотечным сообществом и прочно вошел в его терминосистему, важной теоретической задачей библиотековедения и практической задачей библиотечной деятельности становится организация библиотечного пространства. В последние годы в библиотеках разных стран мира имеет место существенный рост инновационных нововведений, сопровождающихся созданием новых структурных подразделений (медиа-тек, специализированных консультационных центров, читательских зон, зон для отдыха и общения, «виртуальной справки», услуги «спроси библиотекаря», доступной на веб-сайте библиотеки, «мобильных библиотек», «облачных технологий» и др.). Эти структуры нередко создаются и функционируют в «виртуальном» режиме. Соответственно, им требуются свои пространства нового типа. Это новое пространство библиотек получило в библиотечной науке и практике наименование «виртуального библиотечного пространства». Библиотеки разных стран в плане организации своего пространства все чаще задумываются о том, как сочетать традиционные зоны пространства библиотеки (читальные залы, абонемент, книгохранилище) с развитием «виртуальных» сервисов, которые располагаются в «виртуальной» части пространства библиотеки. Это характерная черта библиотечного дела начала XXI века.

Чтобы охарактеризовать эти реалии современного библиотечного дела, автор предлагает следующее определение библиотечного пространства: это «... совокупность имеющихся в ее [библиотеки] распоряжении площадей (объемов), в которых хранятся документы на твердых носителях и осуществляется операционно-технологическая и коммуникационная деятельность библиотеки, а также неосязаемые физически места, в которых происходит обращение электронных ресурсов, включающие в себя память библиотечного компьютера и телекоммуникационные каналы связи (как проводные, так и беспроводные). Вторая составляющая находится как внутри площадей (объемов) библиотеки (внутренняя составляющая), так и за их пределами (внешняя составляющая)

[2, с. 10]». Это определение, по мнению С. Г. Матлиной, «... сформулировано как операциональное, важное для уяснения самого представления о содержании нового понятия и вряд ли претендует на терминологическую завершенность» [1, с. 6]. Действительно, вводя это определение в научный оборот на данном этапе, автор отдает себе отчет в том, что для достижения терминологической завершенности понятия «библиотечное пространство» предстоит еще работать и работать, и не факт, что эта завершенность может быть когда-либо достигнута.

Из предложенного определения видно, что пространство библиотеки делится на две части: «реальную» (которую можно увидеть, пощупать руками и т.д.) и «виртуальную» (ту, что не видна человеческому глазу, которую невозможно ощутить физически, хотя в реальности она существует). Вторая составляющая пространства библиотеки имеет дело с электронными ресурсами, доступ к которым осуществляется в режиме онлайн, с информационной коммуникацией и кооперацией, а также продвижением библиотеки во внешнее пространство, как «реальное», так и «виртуальное». Автор выступает против «...использования прилагательного «виртуальный» в качестве синонима прилагательному «электронный» применительно к любому аспекту библиотечной или информационной деятельности» [2, с. 11]. Ведь «виртуальный» значит «не существующий в реальности», а применительно к библиотечной и/или информационной деятельности это совсем не так. «Электронные ресурсы создаются человеческими руками, имеют вполне материальное выражение, передаются по вполне материальным каналам связи и выводятся на дисплей конечного компьютера вполне материальным способом, доступным для зрительного восприятия человека» [3, с. 24]. Соответственно, пространство как внутри, так и за пределами конкретной библиотеки, в котором обращаются электронные ресурсы, не может называться «виртуальным» (реально не существующим). По этой причине вместо прилагательного «виртуальный» предлагается использовать прилагательное «электронный», а указанную выше часть пространства библиотеки предлагается называть «электронным библиотечным пространством (ЭБП)». Она находится как внутри имеющихся площадей (объемов) библиотеки (внутренняя составляющая ЭБП), так и за их пределами (внешняя составляющая ЭБП).

Внутренняя составляющая ЭБП включает в себя размещенные в «реальном» пространстве АРМы и точки доступа для портативных компьютеров, зоны wi-fi внутри «реального» пространства библиотеки, память библиотечных компьютеров, с дисплеев которых считывается информация при удаленном доступе, и библиотечных серверов, на которых хранятся электронные каталоги, базы данных и иные ресурсы, произведенные библиотекой, а также веб-сайт библиотеки. Внешняя составляющая ЭБП включает в себя сервер провайдера электронных ресурсов, телекоммуникационные каналы связи, библиотечные блоги, профессиональные группы в социальных сетях, а также «мобильные библиотеки», «облачные технологии» и другой ежедневный интерактив Интернета, который библиотеки используют для выполнения своих миссий, целей и задач.

В настоящее время библиотеки усиливают свою экспансию во внешнее пространство через развитие своих сайтов, а также путем увеличения количества профессиональных групп и форумов в социальных сетях. Библиотечное пространство также трансформируется, что вызывает необходимость управления этими процессами.

Существенным трендом, который весьма важен для формирования парадигмы развития библиотековедения и библиотечного дела в будущем, следует считать также развитие в мире в последние несколько лет «мобильных библиотек». В 2012 г. издательство «Профессия» (Санкт-Петербург) выпустило сборник переводов работ специалистов разных стран под названием «Мобильная библиотека». Современные библиотеки, говорится в сборнике, «... ищут новые способы, с помощью которых библиотечное пространство могло бы поддерживать гибкие и социально-ориентированные способы работы мобильных средств коммуникации, предоставляя конфигурируемые пространства, которые можно было бы использовать и для обучения и для встреч» [с. 39]. Ожидается, что использование мобильных телефонов повлечет за собой расширение традиционного библиотечного пространства и спектра традиционных библиотечных услуг. Перед библиотеками встанет задача создания ресурсов для предоставления на мобильные устройства своих пользователей. И конечно, по мере распространения мобильных собраний библиотекам неизбежно придется изменить свое отношение к тому, что читатели приносят с собой в библиотеку мобильные телефоны и другие мобильные устройства и работают с ними в стенах библиотеки. Ведь мобильные библиотеки существуют и развиваются в современной информационной среде, где ведущие позиции занимают интерактивные технологии Интернета.

При нормальном стечении обстоятельств все эти новации должны работать на благо читателей (пользователей, клиентов и др.) библиотек. Так происходит в тех библиотеках в США, в которых автор побывал во время выполнения исследовательского проекта по программе Фулбрайта (октябрь 2013 – апрель 2014).

Как объект управления пространство современных публичных библиотек США может рассматриваться в следующих аспектах:

- оперативность предоставления информации и/или услуги;
- аутентичность предоставляемой информации;
- предоставление доступа к полным текстам различных документов (книгам, журнальным статьям, музыкальным произведениям, видеофильмам);
- культурно-просветительная функция (например, предоставление возможности бесплатного посещения музеев Нью-Йорка, Нью-Джерси и Филадельфии; этот сервис предоставляла Принстонская публичная библиотека (Princeton Public Library)).

В то же время, в российских библиотеках все еще в силе искусственные ограничения Части IV ГК РФ, хотя с начала этого года и приняты некие послабления. Но до того, как мы достигнем настоящей свободы доступа к информации, нам предстоит еще многое сделать.

Исходя из вышеизложенного, в качестве выводов можно очертить вектор развития пространства библиотек XXI века следующим образом. Он включает в себя усиление экспансии библиотек во внешнее пространство, развитие представительства библиотечного сообщества в социальных сетях (при этом не забывая о веб-сайте как источнике официальной информации о библиотеке), формирование в библиотеках гибкой высокотехнологичной среды, развитие «мобильных библиотек» и «облачных технологий» в библиотечном деле. Каждая современная библиотека должна делать все возможное, чтобы соответствовать этим тенденциям.

Литература

1. Матлина С. Г. Библиотечное пространство: в поисках определения. (Социокультурные аспекты) // Науч. и техн. б-ки. – 2013. №7. С. 3-20.
2. Зверевич В. В. Пространство современной библиотеки: «реальное» и «виртуальное» // Науч. и техн. б-ки. 2012. – №11. – С. 7-17.
3. Зверевич В. В. Библиотечное пространство для электронных ресурсов: от идеи виртуальности к практике организации // Корпоративные библиотечные системы: технологии и инновации : Труды VIII научно-практической конференции, 14-20 июня 2010 г., Санкт-Петербург – Выборг – Лаппеенранта – Миккели – Куопио – Санкт-Петербург / Ассоциация региональных библиотечных консорциумов (АРБИКОН), Санкт-Петербургский государственный политехнический университет (СПбГПУ). – СПб. , 2010. – С. 22-27.
4. Мобильные библиотеки. Мобильные библиотечные онлайн-услуги : сб. публ. / под ред. Дж. Нидхем, М. Элли; науч. ред. д-р техн. наук, проф. Я. Л. Шрайберг; пер. Е. В. Малявская, В. В. Зверевич, Т. О. Зверевич. – СПб. : Профессия, 2012. – 368 с.

Н. П. Игумнова

ФГБУ «Российская государственная библиотека»

г. Москва, Россия

ББК 78.34 (СНГ)

УДК 02.34

ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННАЯ КОНЦЕПЦИЯ МОДЕЛЬНОГО БИБЛИОТЕЧНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ДЛЯ ГОСУДАРСТВ-УЧАСТНИКОВ СНГ

Рассматривается история формирования модельного библиотечного законодательства для государств-участников СНГ, процессы его модернизации, цели и задачи совершенствования.

Ключевые слова: библиотечное дело, модельное законодательство, авторское право, информационно-коммуникационные технологии, модернизация, инновации, этнокультурное взаимодействие.

N. P. Igumnova
Russian State Library
The Moscow, Russia

HISTORY AND THE MODERN CONCEPT MODEL LIBRARY LEGISLATION FOR THE STATES-PARTICIPANTS OF THE CIS

The history of the formation model of library legislation for the States-participants of the CIS, the process of its modernization goals and objectives for improvement.

Keywords: library science, model legislation, copyright, information and communication technology, modernization, innovation, ethno-cultural interaction.

Начало развития модельного законодательства стран СНГ относится к 1990-х гг. Все республики постсоветского пространства нуждались в разработке нормативно-правовой базы в библиотечной сфере. К этому времени были созданы необходимые политические условия: сформировались координационные органы Содружества Независимых Государств (Межпарламентская Ассамблея, Исполком, Совет по культурному сотрудничеству и многие другие). Начавшемуся процессу активной разработки библиотечного законодательства способствовала Библиотечная Ассамблея Евразии, объединившая библиотеки всех, кроме стран Балтии, бывших республик СССР и установившая тесные связи с органами СНГ.

Количество библиотек стран СНГ, по экспертным оценкам, составляет около 300 тыс., из них система Российской Федерации насчитывает примерно 130 тыс. библиотек. Количество посещений библиотек СНГ ежегодно превышает 550 млн, в том числе в России число посещений составляет около 460 млн. При этом постоянно увеличивается посещение библиотечных сайтов.

Деятельность библиотек стран СНГ строится на основе национальных законодательств в области библиотечного дела, гражданских и уголовных кодексов, законодательств по информации, культуре и другим, законодательным актам, оказывающим влияние на библиотечное дело. Международные рекомендации и модельный Библиотечный кодекс для государств-участников СНГ служат смысловой и методической базой для составления национального законодательства и носят рекомендательный характер.

Модельный Библиотечный кодекс для государств-участников СНГ (МБК СНГ) – один из первых совместных проектов Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ (МПА СНГ) и Библиотечной Ассамблеи Евразии (БАЕ).

Кодификация правовых норм допускала два подхода: последовательное нормативно-правовое обеспечение всех процессов библиотечной работы, включая формирование, обработку, использование литературы и информации, или подготовку внутренне самостоятельных законодательных актов, т.е. сборника законов.

В 1995 г. профессором А.А. Амосовым была разработана концепция модельного Библиотечного кодекса для государств-участников СНГ (МБК СНГ), которая предусматривала реализацию первого подхода [1]. По замыслу А.А. Амосова, модельный кодекс должен был охватывать в комплексе процессы формирования, обработки, обслуживания читателей, обеспечения доступа к литературе и информации, обеспечения сохранности национальных библиотечно-информационных фондов, защиты документальных ценностей.

Однако к тому времени ещё не сформировалась необходимая научная база для перестройки библиотечного дела и реализовать эту концепцию не удалось.

Идеи А.А. Амосова частично были использованы Ю.А. Грихановым и В.Р. Фирсовым [3], которые в 1996 г. разработали Программу создания Модельного Библиотечного кодекса для государств – участников СНГ. Она была утверждена Постоянной комиссией МПА СНГ по культуре на заседании в марте 1998 г. Программа включала концепцию, по которой МБК СНГ содержал три части. Первая часть – закон «О библиотечном деле» закладывал основы совместимого нормативного обеспечения библиотечной деятельности, прежде всего, в реализации целей и задач библиотек всех типов, государственной политики и поддержки библиотечного дела, прав граждан на свободный доступ к информации. Вторая часть должна была включать законодательные акты: «О национальной библиотеке», «О публичной библиотеке». Третья часть – «О книжных памятниках» и «О библиографических записях в машиночитаемой форме» [4]. Ранее был принят рекомендательный законодательный акт «О единой политике в области обязательного экземпляра документов», который был включен в МБК в качестве дополнения.

В 2000 г. работа над первой редакцией Модельного библиотечного кодекса была закончена. В 2001 г. Н.П. Игумновой [2] был проведен анализ внедрения МБК, который показал активное использование в деятельности библиотек стран СНГ его законодательных актов и тот факт, что модельные законы послужили основой для разработки национальных законодательных актов, нормативных и регламентирующих документов.

Анализ выявил также необходимость исправлений и дополнений в связи с естественным устареванием текстов законов, его понятийного аппарата, а также в связи с принятием ИФЛА и ЮНЕСКО в 2000 – 2002 гг. новых международных рекомендаций и стандартов.

Новая редакция МБК СНГ включала четыре части и семь разделов. Первая часть формулировала общие положения: понятие и назначение библиотечного кодекса, соотношение национального и международного библиотечного права, основные понятия.

Часть вторая включала два законодательных акта «О библиотечном деле» и «Об обязательном экземпляре документов». В части третьей помещены законы «О национальной библиотеке» и «О публичной библиотеке». В последнюю четвертую часть вошли два закона «О книжных памятниках» и «О библиографической машиночитаемой информации» [5].

МБК СНГ продолжал совершенствоваться. 3 апреля 2008 г. МПА СНГ приняла изменения и дополнения к МБК СНГ. В частности, были сформулированы понятия электронной библиотеки, приграничной библиотеки, электронного документа.

В основном исправления и дополнения носили уточняющий характер, что вызвано широким распространением электронных носителей и информационных технологий в библиотеках всех типов. Уточнения, а не пересмотр законодательных актов, показывал основательность разработки модельного законодательства, которое постоянно пересматривается и улучшается.

К настоящему времени достижения в области библиотековедения и в библиотечной практике позволяют подготовить новую редакцию как систематизированный свод отдельных норм с соблюдением внутренней целостности.

Поэтому целью разработки современной редакции Кодекса стало создание единого комплексного законодательного акта, объединения в одном документе всех положений, регулируемых различными законами в области культуры, информационной, инновационной деятельности, авторского права, этнокультурного взаимодействия.

Новая редакция МБК СНГ будет представлять собой нормативную базу, обеспечивающую развитие библиотек по пути модернизации библиотечного дела, внедрения информационных коммуникационных технологий и развития корпоративных систем. Она включит современные правовые нормы информационно-библиотечного обслуживания населения, соблюдения библиотеками авторского права, инновационного преобразования библиотечного дела, формирования информационной культуры общества, устойчивого интереса к чтению, а также деятельности библиотек по этнокультурному взаимодействию народов, обслуживанию соотечественников за рубежом. В основу определения приоритетных направлений деятельности положены идеи Концепции развития библиотечного дела в Российской Федерации до 2015 г. Экспертные оценки специалистов в области библиотечного дела доказывают соответствие приоритетов в РФ и других стран СНГ.

Комплекс предложенных законодательных норм позволит сохранить накопленный библиотеками стран СНГ потенциал и ускорить процессы развития библиотек на новом современном уровне, будет способствовать вхождению библиотек в мировое информационное пространство, предоставлению качественно новых библиотечных услуг населению в соответствии с Конституциями стран СНГ.

Литература

1. Амосов А.А. Концепция рекомендательного законодательства государств - участников СНГ в области библиотечного дела. Модельный библиотечный кодекс //

Информационный бюллетень Библиотечной Ассамблеи Евразии. – 1996. – Вып. 5. – С. 17–19.

2. Библиотечное законодательство стран СНГ / Н.П. Игумнова.– М. : Пашков дом, 2004. – 24 с.

3. Гриханов Ю.А. Публичные библиотеки в развитии культурной среды : (к разработке Модельного библиотечного закона государств - участников СНГ) / Ю. А. Гриханов, В. Р. Фирсов // Информационный бюллетень Библиотечной Ассамблеи Евразии. – 1997. – № 8. – С. 38–40.

4. Модельный библиотечный кодекс для государств-участников СНГ (части первая-третья). – М.: РГБ, 2001. – 51 с.

5. Модельный Библиотечный кодекс для государств-участников СНГ : (новая редакция). – М. : Пашков дом, 2004. – 64 с.

6. Пшенко К.А. Правовые аспекты формирования общего библиотечного пространства государств-участников СНГ // Вестник БАЕ. – 2000. – Вып. 3. – С. 14–17.

В.В. Иночкин

ФГБОУ ДПО «Академия переподготовки работников

искусства, культуры и туризма»

г. Москва, Россия

ББК 78.34

УДК 025

МОТИВАЦИОННЫЙ МЕХАНИЗМ АКТИВИЗАЦИИ КОЛЛЕКТИВА БИБЛИОТЕКИ

В статье рассматриваются проблемы мотивации как социально-психологического феномена. Выделяются основные направления мотивационного механизма активизации коллектива в деятельности библиотеки.

Ключевые слова: мотивация, искусство руководителя, психология управления библиотечной деятельностью, человеческие ресурсы библиотеки, эффективность деятельности организации.

V.V. Inochkin

*Federal STATE budgetary educational institution of additional
education "Academy of retraining in arts, culture and tourism"*

Moscow, Russia

MOTIVATIONAL MECHANISM OF ACTIVATION OF THE COLLECTIVE LIBRARY

In article motivation problems as social and psychological phenomenon are considered. The main directions of the motivational mechanism of activization of collective in activity of library are allocated.

Keywords: motivation, art of the head, psychology of management of library activity, human resources of library, efficiency of activity of the organization.

В демократическом обществе, где высшей ценностью является человек, деятельность, направленная на совершенствование человеческих отношений и самого человека, имеет особую социальную значимость.

Как и многие организации, библиотека представляет собой систему, где взаимодействуют отдельные личности и различные сочетания малых групп, и от социально-психологического климата, и от настроения каждого работника зависит результативность совместной деятельности, повышение эффективности ее работы в соответствии с меняющимися потребностями пользователей и условиями внешней среды.

В русле этого человеческие ресурсы библиотеки рассматриваются не только как самый ценный ресурс организации, но и самый дорогостоящий. Важнейшей составляющей развития экономики современных государств стали капиталовложения в человеческие ресурсы. Развитие их потенциала – важная стратегическая задача библиотеки для достижения целей. Без этого фактически невозможно обеспечить поступательное развитие организации, да и экономики в целом.

Именно такая постановка вопроса составляет сегодня культуру управления.

По мнению И.М. Сусловой, внесшей серьезный вклад в изучение психологии управления библиотечной деятельности, основу руководства сегодня составляют «умение управлять людьми, уровень влиятельности менеджера» [4, с. 25]. Принято считать – менеджер отличается от руководителя тем, что руководитель управляет производством, технологией, а менеджер – это человек, умеющий управлять коллективом, знающий законы управления другими людьми, т.е. владеющий социально-психологическими методами управления, определяя тем самым роль и содержание деятельности управленческого персонала – выработка и реализация управленческих решений и характеристику его успешной работы: этичность, коммуникабельность, умение слушать, контактность, командная ориентация, добросовестность, рассудительность, результативность, настойчивость, уверенность в себе, преданность организации и деловая ориентация.

Инструментами для повышения труда в общей структуре социальных ценностей, для формирования нового трудового сознания и трудовой этики, стратегией и тактикой решения существующей проблемы является мотивация как основополагающий фактор деятельности.

В основе современного понимания мотивации лежат интересы, потребности, ценностные ориентации работников. Они означают побуждение работников к

добросовестному и инициативному труду, что наилучшим образом и наиболее результативно с точки зрения достижения организацией своих целей [2, с. 360].

Иными словами, мотивация – совокупность внутренних и внешних движущих сил, побуждающих человека или коллектив к деятельности, задающих границы, формы, степень интенсивности деятельности, уровень затраты усилий, старания, добросовестности, настойчивости и придающие ей направленность, ориентацию к совершению тех или иных действий [7, с. 367].

Рассматривая вопрос о том, на какие аспекты трудовой деятельности человека оказывает влияние мотивация, можно выделить следующие характеристики деятельности [1, с. 136-138]:

- Усилие. Одну и ту же работу человек может выполнять, затрачивая различные усилия. И зависит это от степени его мотивации на затрату усилий при выполнении работы.

- Старание. Одному работнику может быть безразлично качество его труда, а другой может стремиться выполнить все наилучшим образом, не пытается избежать разрешения сложностей в работе, стремится к повышению квалификации.

- Настойчивость. Проявляется в стремлении продолжать и развивать начатое дело.

- Инициатива. Подразумевает, что работник способен самостоятельно принимать и реализовывать решения для достижения стоящих перед ним целей, не дожидаясь указания руководства по любому поводу.

- Добросовестность. При исполнении работы подразумевает следование работником необходимым требованиям и регулирующим нормам и является существенным условием успешного выполнения.

- Направленность на достижение определенной цели (личной или корпоративной) выступает как важнейшая характеристика трудовой деятельности человека.

Эффективность деятельности человека зависит от многих сложных факторов, среди которых основную роль играют:

- четкое понимание цели своей работы;

- вероятность достижения этой цели;

- система материальных и моральных стимулов [3, с. 68].

Следовательно, одним из главных и основополагающих факторов является наличие мотивации, ее место в процессе активизации деятельности персонала имеет особую социальную значимость, используется как способ «воодушевления» сотрудников для повышения ценности труда в общей структуре социальных ценностей, для формирования нового трудового сознания и трудовой этики, стратегией и тактикой решения с точки зрения достижения организацией своих целей.

Активизация деятельности управленческого персонала библиотеки подразумевает развитие в ней компонентов:

- Место – функциональные обязанности и требования к выполняемой работе.

- Коллектив – способствует внутренней гармонизации отношений, воспитанию морального самосознания его членов, мобилизации их духовного потенциала.

- Политика, т.е. цель и смысл, деятельности (миссия) библиотек.

- Продукт – комплекс услуг для библиотечно-информационного сервиса.

Традиционно мотивация деятельности изучалась как средство повышения производительности труда. Не пора ли выдвинуть для цивилизованного общества новый постулат: работа должна быть организована так, чтобы она приносила человеку радость и удовлетворение. Философия, базирующаяся на комплексной концепции ценностей мотивации для организации в целом, должна включать в себя следующий перечень важнейших задач [5,с. 206]:

- эффективное использование мастерства и возможностей каждого работника;

- обеспечение библиотеки высококвалифицированными и заинтересованными работниками;

- создание в библиотеке условий для наиболее полного удовлетворения ее персонала своей работой, в которой он может достичь максимального самовыражения;

- развитие и поддержание на высоком уровне качества жизни, которые делают работу в библиотеке желанной;

- стимулирование и поддержание стремления каждого работника к сохранению хорошего социально-психологического климата в коллективе;

- поддержание среди работников стремления к достижению общей цели своего коллектива.

Суть в том, что организация и все ее работники получают преимущества от коллективной заинтересованности, которая, в свою очередь, стимулирует объединенные силы коллектива на достижение целей организации. И лишь как следствие реализации этого постулата будет достигнута высокая производительность труда, эффективность и рост деятельности.

В арсенале многих организаций, в то числе и библиотечных учреждений, используется несколько схем, которые позволяют эффективно мотивировать сотрудников, а также повышать их лояльность к библиотеке:

- Карьерный рост.

- Предоставление самостоятельности и возможности погрузиться в работу.

- Уважительное отношение к сотрудникам.

- Доверительные отношения.

- Окружение и комфортная рабочая обстановка.

- Конкурсы и мотивационные программы.

- Возможность посоревноваться.

- Создание проектных групп и комитетов.

- Личное знакомство с руководством библиотек.

- Позитивная обратная связь.

- Вера в библиотеку.

- Значимость каждой должности для библиотеки.
- Баланс приоритетов [6, с. 203].

Каждый член коллектива имеет право получить возможность не только обеспечить свое материальное благополучие, но и реализовать свои профессиональные знания, полностью проявить свои индивидуальные способности. Реализация этого права является лучшей формой успешного применения в личностно-ориентированном руководстве коллективом библиотеки.

Благодаря глубине решаемых проблем и обоснованности искусство руководителя особенно наглядно проявляется в умении стимулировать участие работников в принятии деловых решений, что в итоге может увеличить интеллектуальный потенциал организации и удовлетворить глубокую потребность личности в самовыражении и в признании результатов своего труда.

Литература

1. Виханский, О.С. Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. – 3-е изд. – М.: Экономист, 2003. – С. 136-138.
2. Мескон, М. Основы менеджмента: Пер. с англ. / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – М.: Дело, 1994. – С. 360.
3. Пономарева, М.А. Психологическая компетентность руководителя / М.А. Пономарева. – М.: Форум, 2012. – С. 68.
4. Сулова, И.М. Менеджер и коллектив: социально-психологический климат в коллективе / И.М. Сулова // Науч. и техн. б-ки. – 1994. - № 4. – С. 25.
5. Сулова, И.М. Стратегическое управление библиотекой / И.М. Сулова. – М.: МЦБС, 2008. – С. 206.
6. Сулова, И.М. Функциональные технологии информационно-библиотечного менеджмента: Учеб. пос. / И.М.Сулова, Л.А.Абрамова.– СПб.: Профессия, 2014. – С. 203.
7. Управление персоналом организации: Учебник / Под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 1997. – С. 367.

А.В. Климова

ФГБОУ ВО “Московский государственный институт культуры”

г. Москва, Россия

УДК 027.7

ББК 78.347

ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЙ ЦЕНТР МГИК: ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Статья посвящена раскрытию основных направлений деятельности Информационно-библиотечного центра МГИК. Особый акцент сделан на различные способы комплектования фонда.

Ключевые слова: комплектование фонда, электронные ресурсы, электронный каталог, удалённый доступ.

A.V.Klimova

The Moscow State Educational Budget Establishment of Higher Education

“The Moscow State Institute of Culture”

The Moscow, Russia

INFORMATION AND LIBRARY CENTER MSIC: BASIC DIRECTIONS OF ACTIVITY

The article is devoted to the basic direction of activities of Information and Library Center MSIC. Particular emphasis is placed on the various methods of acquisition of fund.

Key words: acquisition of fund, electronic resources, electronic catalog, remote access.

Основная задача Информационно-библиотечного центра Московского государственного института культуры, обозначенная в уставном положении, — “обеспечение информационно-аналитической и методической поддержки образовательных программ и научно-исследовательских направлений в институте, организация доступа к различным информационным ресурсам на различных носителях”[1,с.2].

В условиях современной парадигмы высшего образования, которая предполагает сокращение аудиторных занятий и упор на самостоятельную работу, состояние информационных ресурсов вуза и удобство их использования имеют первостепенное значение.

Исходя из этого, одна из интереснейших и сложнейших управленческих задач Центра и основное направление деятельности — “обеспечить обоснованное, оперативное и экономически целесообразное комплектование фонда”[1,с.4].

Это стратегическая ресурсная задача. Очень важно в жестких экономических условиях найти баланс между традиционными и электронными изданиями, учитывая целый комплекс внешних и внутренних факторов: изменения в Гражданском кодексе РФ, регламентирующие стандарты, динамику устаревания учебников, мониторинг удовлетворённости пользователей, специфику вуза, в перспективе возможность подключения к порталу НЭБ и т.д.

Опросы студентов, статистика обращений в отделы показывают, что в качестве базовых учебников, которые требуется основательно прочесть и проработать, большинство пользователей по-прежнему предпочитает традиционный бумажный носитель, существует даже термин “чувствовать лист”.

На начало 2015 года универсальный библиотечный фонд МГИК составлял свыше 700 тыс. названий. Пополнение бумажного фонда в настоящее время в значительной мере осуществляется за счёт изданных в вузе трудов профессорско-преподавательского

состава, книг “на замену”, даров и проводится с учётом разработанных нормативов, заявок кафедр, списков дежидерат. Этих поступлений крайне недостаточно.

В условиях бюджетного дефицита очень выручает технология фандрейзинга — привлечение дополнительной ресурсной поддержки. Таким образом в 2014 году была профинансирована заявка абонементов нотной-музыкальной литературы: по гранту Федеральной целевой программы “Культура России” закуплено профильной литературы на 500 000 рублей. В 2015 году ожидаются поступления по гранту в другие отделы.

Очень востребованы в студенческой и научной среде периодические издания, оперативно информирующие об отраслевых новостях, опыте коллег. Текущая подписка регулярно корректируется. Проведённый в конце 2014 года анализ эффективности использования фонда периодики позволил сократить подписку на 30% за счёт редко применяемых в учебном процессе изданий и более оптимально использовать выписанные на первое полугодие 2015 года 98 тематических журналов.

В существующих реалиях только электронные ресурсы в сочетании с комфортным доступом к ним позволяют оперативно и полно удовлетворить большую часть информационных запросов, являясь неотъемлемой частью информационного обеспечения научно-образовательной деятельности вуза.

Электронные ресурсы Центра делятся на внутренние и внешние, и, что очень важно, к ним осуществляется удалённый доступ через интернет-сайт (<http://lib.msuc.org>).

Внутренние ресурсы включают в себя Электронную библиотеку МГИК (ЭБ), электронный каталог (ЭК), электронные версии периодических изданий МГИК (газета “Аудитория”, журналы “Культура и общество”, “Культура и образование” и др.).

Специфика высших учебных заведений такова, что студентами всегда будут востребованы труды своих преподавателей для учебной и научной работы. ЭБ состоит из более чем 1700 электронных полнотекстовых учебных, учебно-методических и научных изданий, правообладателями которых является институт. В основном это электронные версии выпущенных издательством вуза трудов профессорско-преподавательского состава. На основе фонда ЭБ МГИК преподаватели института рекомендуют электронные издания в блоки основной и дополнительной литературы. Через раздел “Рубрикатор” можно ознакомиться со структурированием фонда по дисциплинам и кафедрам. Просмотр файлов в формате pdf производится через поисковый интерфейс электронно-библиотечной системы “Vivaldi”.

Осуществлением проекта ЭБ МГИК занимается структурное подразделение центра — лаборатория электронных библиотек. Задача лаборатории на ближайшую перспективу — дальнейшая оцифровка востребованных изданий прошлых лет и создание системы прямой передачи всей издающейся учебно-методической литературы вуза в фонды ЭБ.

Очень мощный навигационный внутренний ресурс — электронный каталог. Общий объём ЭК на конец 2014 года составлял более 155 тыс. библиографических записей. С 2015 года все базы каталога ведутся в единой сетевой версии MARC-SQL1.15, позволяющей включать информацию в виде так называемых макрообъектов, которыми

могут быть тексты, аудио, видео, мультимедиа. Наряду с возможностью удалённого доступа это очень повышает информативность и, следовательно, востребованность ЭК.

На данном этапе присоединение к библиографическим описаниям макрообъектов — полнотекстовых скан-копий проводится только при аналитической росписи статей выписываемых журналов. По запросам пользователей в 2015 году для росписи добавлены журналы по музееведению, театральному искусству, истории, социально-культурной деятельности.

Следующий этап — присоединение к библиографическим описаниям учебников скан-копий содержаний, аннотаций. Это позволит удалённо ознакомиться с литературой, повысит оперативность работы.

Результаты расширенного поиска по ЭК предоставляются в виде выведенных на экран списков литературы, библиографических записей в формате MARC с указанием сиглы хранения в структурных подразделениях Центра. Зарегистрированные читатели, введя номер индивидуального штрих-кода, могут через “Личный кабинет” увидеть список взятых на дом книг и получить доступ к макрообъектам.

Внешние электронные ресурсы представлены в виде подписки на коллекции электронно-библиотечных систем (ЭБС) и путеводителя по Интернет-ресурсам открытого доступа.

В настоящее время студенты и преподаватели вуза удалённо могут воспользоваться полнотекстовой “Коллекцией МГУКИ” из 78 базовых учебников, составленной покнижно из контента Национального цифрового ресурса “Руконт”(<http://rukont.ru/>). Периодически предоставляется тестовый доступ к другим ЭБС: “Лань”, IPRbooks и др. Продление подписки производится на основе анализа посещаемости ресурса.

В повседневной информационной работе студенты отдают предпочтение поиску материалов в Интернете, поэтому необходимо вести на сайте Центра оперативный и грамотный гипертекстовый путеводитель по Интернет-ресурсам открытого доступа. Начало этой работе уже положено.

Учитывая специфику молодёжной пользовательской аудитории, базовым условием привлекательности библиотеки становятся её технологические возможности. Руководство Центра старается обеспечивать адекватным представлениям молодёжи уровень технической и технологической оснащённости; предоставлять студентам максимум самостоятельности в работе [5, с.130]. Закуплены дополнительные модули программного обеспечения АИБС MARC-SQL, подана заявка на приобретение по гранту компьютеров и другого оборудования. Для удобства посетителей организованы платные услуги: предоставление компьютеризированного рабочего места, распечатка с электронных носителей, ксерокопирование, сканирование и т.д.

Но достаточно удобный поиск информации и имеющиеся собственные и приобретённые электронные ресурсы не могут в полной мере обеспечить все информационные запросы пользователей добротной учебной и научной литературой. Как показала практика, и из Интернета скачать можно не всё. Поэтому очень значимой и

долгожданной для вузовских библиотек является создающаяся Национальная Электронная Библиотека (НЭБ), работающая сейчас в тестовом режиме с возможностью удалённого доступа. По заявкам библиотек можно укомплектовать её фонд таким образом, чтобы информационно обеспечить все учебные дисциплины и направления научных исследований. Пока её доступный контент крайне ограничен и будет достаточно наполнен лишь к концу 2015 года к моменту выхода на рабочий режим. В рабочем режиме доступ будет осуществляться по IP адресам в стенах библиотек. Сотрудниками Центра составлена и отправлена заявка из 172 названий наиболее востребованных изданий для включения в фонд НЭБ.

Возможности Центра необходимо регулярно рекламировать. Для этого информация о них размещается на сайте (<http://lib.msuc.org>) Это навигация по подразделениям, алгоритмы пользования всеми электронными ресурсами, выход в “Личный кабинет”, помощь преподавателям и др.

Продолжают активно применяться традиционные методы раскрытия фонда: книжно-иллюстративные выставки, Дни новых поступлений, научно-художественные “среды”, научно-практические конференции.

Во всех обслуживающих отделах активно ведётся работа по формированию информационной культуры студентов путём индивидуального обучения навыкам пользования электронным каталогом, электронной библиотекой, личным кабинетом, внешними ресурсами. Назрела необходимость вернуться к практике централизованного инструктажа первокурсников в начале учебного года .

К сотрудничеству привлекается профессорско-преподавательский состав вуза, специально для ППС проводятся мастер-классы. Преподаватели открывают для себя новые информационные возможности Центра и пропагандируют их студентам.

Перспективным способом оповещения о вновь появляющихся сервисах Центра является рассылка уведомлений по электронной почте. Это планируется осуществить в ближайшем будущем после установки необходимого программного обеспечения.

Одна из стратегических целей Центра — быть авторитетным навигатором в потоках информации, что достижимо только командой компетентных, непрерывно обучающихся, активных, творчески мотивированных библиотекарей. Руководство центра регулярно проводит технологические тренинги с персоналом, еженедельные совещания, для вертикального оповещения используется единая электронная почта, позволяющая всем оперативно быть в курсе событий, при необходимости приглашаются специалисты научно-производственного объединения “Информ-система” для более глубокого ознакомления с возможностями АБИС MARC-SQL. В настоящее время три сотрудника Центра получают бесплатное профильное образование. По линии профкома организуются экскурсионные поездки, являющиеся своеобразным бонусом и неформально сплачивающие коллектив.

Увлечь всё библиотечное сообщество вуза новыми идеями насущно необходимо, только осознание себя “главной имиджевой составляющей” может мотивировать сотрудников к самообразованию.

Общая стратегия развития Информационно-библиотечного центра МГИК позволяет ему на современном этапе быть развивающейся, адаптирующейся к реалиям, хранящей традиции, готовой к переменам системой, органично интегрированной в информационную систему вуза.

Литература

1. Положение об Информационно-библиотечном центре Московского государственного института культуры.
2. Болдырев П.А. Технология управления электронными ресурсами библиотеки в информационно-образовательной среде вуза // Библиотекосведение. – 2014. – №4. – С.36 – 40.
3. Мальцева Н. Нам цифра строить и жить помогает // Библиотека. – 2014. – №8. – С.29– 31.
4. Сулова И.М. Библиотечный маркетинг как научная дисциплина и учебный предмет в подготовке магистров // Библиотечное дело–2014: Библиотечно-информационная деятельность и документно-информационные коммуникации в сфере культуры и образования: материалы междунар. науч. конф. “Скворцовские чтения” (23 –24 апр. 2014г., Москва) / МГУКИ. – Москва, 2014.– С. 107 – 110 .
5. Захаренко М.П. Профессиональные встречи в РГБМ // Библиотекосведение. – 2014. – №3. – С. 129– 133.

В.К. Клюев,

ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

М.П. Захаренко,

Российская государственная библиотека для молодёжи

г. Москва, Россия

ББК 78.34 (2)

УДК 02.027.5

СОВРЕМЕННАЯ ОБЩЕДОСТУПНАЯ БИБЛИОТЕКА КАК «ТРЕТЬЕ МЕСТО»: ВАРИАНТ УСПЕШНОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И ПЕРСПЕКТИВНОГО РАЗВИТИЯ

В статье даётся обоснование необходимости применения клиенториентированного подхода в деятельности современной публичной библиотеки. Анализируется понятие «третье место» и обосновывается возможность позиционирования публичной библиотеки как доступной общественной площадки для реализации социальных потребностей местного сообщества.

Ключевые слова: публичная библиотека, общедоступная библиотека, третье место, клиенториентированный подход, маркетинговый подход, библиотечное обслуживание

Vladimir Klyuev,

The Moscow State Educational Budget Establishment of Higher Education "The Moscow State Institute of Culture"

Moscow, Russia

Marina Zakharenko,

Russian State Library for Young Adults

Moscow, Russia

MODERN PUBLIC LIBRARY AS THIRD PLACE: SUCCESSFUL FUNCTIONING AND PROMISING DEVELOPMENT

The article substantiates the necessity of using the customer-oriented approach in a modern public library and its activity. It analyses the "third place" concept and justifies the possibility for a library to become an open public place that meets social needs of a local community.

Key words: public library, third place, customer-oriented approach, marketing approach, library services

В разветвленной системе вариативных социальных коммуникаций, при интенсивных интернетизации и компьютеризации общества, а также реалиях функционирования в условиях минимизации у людей свободного времени публичная библиотека обречена на изменения своих приоритетов и форм деятельности. Объективными факторами выступают изменение образа и ритма жизни людей, смешение реального и виртуального пространств, появление новых форматов профессиональной библиотечной деятельности. Давно назрел переход от привычной многим библиоцентристской концепции развития большинства отечественных библиотек (предлагаем то, что имеем и считаем нужным/возможным/правильным) к пользовательско ориентированному обслуживанию в условиях или с помощью библиотеки как общественного пространства, созданного и содержащегося на средства налогоплательщиков, а, следовательно, «подотчётного» им и адекватно реагирующего на их нужды-потребности-запросы...

В этой связи логично и правомерно привнести в деятельность современной общедоступной публичной библиотеки активную маркетинговую составляющую «клиенториентированности», позиционируя себя и свои возможности не только как средство/место получения знаний и информационной навигации, но и площадки для коммуникаций, «общественной гостиной», места релаксации и интеллектуального досуга,

реализации способностей и амбиций каждого, с одной стороны, а также пространства для делового пребывания и комфортного занятия «своими текущими делами», с другой стороны. То есть, в системном проявлении, библиотека способна выступать трёхчастно: собственно библиотекой (в обыденном понимании, но с актуальными сервисами и ресурсами), а ещё в качестве безбарьерной площадки для межличностного общения и интеллектуального досуга (платный аналог – так называемые антикафе) и своеобразным мини-офисом в публичном пространстве (коммерческий вариант – коворкинг). В таком функциональном понимании и проявлении общедоступная публичная библиотека реально становится актуальным для различных пользовательских групп универсальным пространством.

В последние годы публичные библиотеки всё чаще позиционируют себя как «третье место» (third place) – после дома и работы (учёбы), как доступная общественная площадка для самореализации человека, неформального общения, социального взаимодействия, делового пребывания. Анализ успешной зарубежной и отечественной практики позволяет со всей очевидностью заключить, что библиотека превращается в центр притяжения так называемого местного сообщества тогда, когда ориентирована в своей повседневной деятельности на решение социальных проблем населения, обеспечение самореализации разных групп пользователей, гарантирует безопасное и комфортное пребывание в своих стенах. Социальный феномен «третьего места» в том, что это реальная потребность людей – работать не в офисе и не дома; не только работать, но и обмениваться информацией с другими людьми, знакомиться, взаимодействовать, развлекаться «наедине со всеми»...

Более образно можно констатировать, что сохраняя и модернизируя собственно традиционные базовые библиотечные функции, общедоступная публичная библиотека всё более востребована в качестве аналога антикафе (общественного «свободного» комфортного пространства для вербальных коммуникаций), но на интеллектуальной основе, и прообраза коворкинга (в общественном месте наличие личного оборудованного рабочего пространства или отдельной зоны (лофта) для совместной работы). В данном контексте становятся особенно актуальными безбарьерность среды, удобство графика работы, адекватность (дружелюбие!) персонала, то есть пользовательская ориентация всех аспектов функционирования библиотеки. Именно «человекоориентированность» позволит библиотеке активно привлекать пользователей и реально стимулирует её востребованность, а значит – развитие в новых социально-культурных условиях.

Ярким примером пользовательско ориентированного библиотечного обслуживания правомерно позиционировать Российскую государственную библиотеку для молодёжи. При организации библиотечного обслуживания здесь всегда помнят, что человеку библиотечные услуги нужны не сами по себе, а лишь в связи с его личностными потребностями в социализации, карьере, формировании имиджа, удовлетворении познавательных потребностей, для эмоциональной разгрузки. При этом он как личность хочет, чтобы его не перегружали, «не прогибали», не заставляли, не принуждали... Очень

близко коллегам универсальное правило: «уважай себя, уважай других и уважай место, где ты находишься».

Сегодня люди хотят приходить в комфортные, удобные помещения, оснащённые современными коммуникационными (мобильными, виртуальными) технологиями – теми, с которыми они имеют дело во внебиблиотечной среде. С одной стороны, должна быть учтена потребность каждого иметь личное пространство, с другой – обеспечена возможность для работы в группе и для общения (совместного времяпрепровождения). В любом случае, у пользователей должно возникать ощущение от библиотеки как от защищённой и дружелюбной территории, привлекательной и соответствующей их стилю жизни. И здесь задача маркетинговых технологий всё это объективировать, в том числе «уютную демократичность» пребывания (работы, релаксации, социального общения) в таком – вне стандартной схемы традиционной библиотеки и её обычного функционала – библиотечном пространстве. При этом библиотека нового типа будет восприниматься как комфортное место, где можно провести время как дома, но, не отвлекаясь на домашние дела, и как на работе, но занимаясь тем, что действительно интересно. В этой связи и важно адекватно переосмыслить роль и функции библиотек сегодня.

Внешними привлекательными посылами модернизации деятельности публичных библиотек выступает реорганизация пространства – выделение площадей для общественного пребывания людей, встреч и неформального общения. Нет сомнения в том, что в библиотеках важной составляющей продолжают быть книги, журналы, аудио- и видеоматериалы, электронные ресурсы и другие носители контента, а богатство, разнообразие и релевантность её документного фонда останутся ключевыми индикаторами оценки функционального потенциала. Но, при этом, знаниевая и информационная функции публичных библиотек перестают быть самодавляющими и главенствующими. На первый план выступает социально-коммуникационный аспект.

Можно выделить следующие параметры, характеризующие успешность деятельности общедоступной публичной библиотеки как «третьего места»:

- наличие потребности местного сообщества (преимущественно городская среда);
- доступное местоположение, удобная транспортная инфраструктура;
- достаточные пространственные возможности;
- привлекательные планировка и дизайн помещения, понятная навигация;
- современные технологическое оборудование и техническое оснащение;
- актуальные (востребованные) услуги и сопутствующий сервис;
- удобный временной режим работы;
- гарантированная безопасность во время пребывания на территории библиотеки;
- доброжелательные и мотивированные на успех кадры;
- информированность пользовательской аудитории о новых возможностях (опциях, сервисах) библиотеки.

В заключение подчеркнём, что будущее публичной библиотеки в её открытости для всех, а для этого важно создать комфортные условия и гармоничное

многофункциональное (гибкое по функционалу!) технологичное пространство свободного посещения и неформального перемещения.

М. Н. Колесникова, В.В. Орлов

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

г. Санкт-Петербург, Россия

УДК 024

ББК 78.38

«PR, РЕКЛАМА И БРЕНДИНГ БИБЛИОТЕКИ»: РОЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ В ПОДГОТОВКЕ К ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СФЕРЕ

Рассматриваются цель, задачи и содержание учебной дисциплины «PR, реклама и брендинг библиотеки». Показана ее ориентация на формирование у бакалавров библиотечно-информационной деятельности маркетингового мышления и поведения в пространстве социальных коммуникаций.

Ключевые слова: PR, реклама, брендинг, учебная дисциплина, бакалавр библиотечно-информационной деятельности

M. N. Kolesnikova, V.V. Orlov

Saint-Petersburg state Institute of culture

The St. Petersburg, Russia

PR, ADVERTISING AND BRANDING LIBRARIES: THE ROLE OF DISCIPLINE IN PREPARATION FOR THE ORGANIZATIONAL AND MANAGERIAL ACTIVITIES IN THE LIBRARY AND INFORMATION FIELD

Discusses the purpose, objectives and contents of the educational discipline "PR, advertising and branding library". Shows its focus on the formation of bachelor of library and information science marketing thinking and behavior in the social space communications.

Keywords: PR, advertising, branding, training discipline, bachelor of library and information science

PR, реклама и брендинг библиотеки представляют собой важную часть системы формирования ее имиджа, что является одной из стратегических задач любой библиотеки. Поэтому освоение компетенций, позволяющих решать эту профессиональную задачу, чрезвычайно актуально как для будущего, так и для уже работающего библиотечного специалиста.

Учебная дисциплина «PR, реклама и брендинг библиотеки» была разработана для подготовки бакалавров в рамках профиля «Менеджмент библиотечно-информационной

деятельности» на кафедре библиотековедения и теории чтения Санкт-Петербургского государственного института культуры в 2011 г. и уже прошла определенное становление (разработчики М.Н.Колесникова, В.В.Орлов). Хотя дисциплина относится к вариативной части профиля, но ее роль в подготовке студентов к организационно-управленческой деятельности в библиотечно-информационной сфере достаточно весома и, по большому счету, заключается в формировании у будущих библиотечных кадров особого, маркетингового мышления и поведения в пространстве социальных коммуникаций.

Целью освоения данной учебной дисциплины является формирование готовности студентов к PR и рекламной деятельности. К задачам дисциплины относятся обучение специальным знаниям, умениям и навыкам в области библиотечных PR- и рекламных технологий и овладение методами разработки имиджевых стратегий и фирменного стиля библиотеки. Фирменный стиль сегодня – неотъемлемая составляющая любой организации. Он является неким «сквозным» элементом, на который «нанализуются» все остальные имиджевые и рекламные практики, включая PR и брендинг. Создание фирменного стиля – сложная и важная задача, которая рано или поздно встает перед любой организацией. Брендбук – руководство по управлению фирменным стилем. Заказывать брендбук «на стороне» – у специалистов, профессиональных маркетологов, стоит достаточно ощутимых денег. Поэтому в идеале библиотечный специалист должен обладать определенными навыками и умениями в разработке фирменного стиля, чтобы избежать часто встречающейся в этом вопросе самостоятельности.

Приступая к изучению дисциплины, студент должен знать основы теории и практики библиотечного менеджмента и маркетинга. Основное, «несущее» направление данного курса – связи с общественностью – давно признано одной из эффективных управленческих технологий, поскольку с помощью PR можно управлять отношениями между организацией и ее аудиторией, влиять на умонастроение этой аудитории.

Также студенту необходимы представления о принципах правового регулирования общественных отношений в информационной сфере и знание юридической базы организационно-правовых отношений в условиях библиотеки для достаточно глубокого изучения нормативно-правовых актов, регламентирующих PR, рекламу и брендинг библиотеки (спектр их чрезвычайно широк – от федеральных законов до локальной документации самих библиотек), стремление к саморазвитию, к повышению уровня своей квалификации и качества знаний и т.д.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студента следующих компетенций: умение в своей профессиональной деятельности использовать нормативные правовые документы, способность к организации системы маркетинга библиотечно-информационной деятельности, готовность к проведению социологических и маркетинговых исследований и др.

Тематический лекционный план включает следующие темы:

Раздел 1. Public relations библиотеки. Темы: Сущность и содержание Public relations (PR) библиотеки. Имидж библиотеки как результат применения PR-технологий.

PR-технологии в управлении имиджем библиотеки. Пресс-служба (PR-служба) библиотеки как центр разработки и применения PR-технологий.

Раздел 2. Реклама и брендинг библиотеки. Темы: Сущность и содержание библиотечной рекламы. Организация рекламной деятельности библиотеки. Брендинг библиотеки.

Учебный курс также включает ряд практических занятий, способствующих закреплению у студентов конкретных умений и навыков - составление пресс-релиза, разработка сценария пресс-конференции, подготовка информационного письма, создание буклета о библиотеке и др. Семинары посвящены в частности изучению истории и наиболее значимых персоналий сферы массовых коммуникаций – классиков и выдающихся современников.

Одной из сложностей в освоении данного курса является сравнительно небольшое количество непосредственно библиотечных электронных ресурсов, которые можно было бы использовать с целью изучения коммуникационных практик библиотеки. Наличие крупных специализированных информационно-справочных порталов, таких, как www.library.ru или сайт Российской ассоциации по связям с общественностью (<http://www.raso.ru>), не компенсирует данный пробел. Однако интересные ресурсы все же есть - к их числу относятся «Современная библиотека» (<http://sbiblioteka.blogspot.ru>), раздел «Библиотечная журналистика», блог сотрудника РГБ Е. Шибаевой «Библиотечные штучки» (<http://blog.shikate.ru>), сайт проекта «Открытая библиотека» (www.open-lib.ru) и др.

Учебная дисциплина «PR, реклама и брендинг библиотеки» логически и содержательно-методически связана с такими дисциплинами, как «Маркетинг БИД» в разделах «Public relations библиотеки» и «Реклама и брендинг библиотеки», «Управление библиотечным делом» в части «Общая система управления имиджем библиотеки», «Особенности библиотечного PR (его сходство и различие с PR других государственных и коммерческих учреждений), цели и задачи PR библиотеки, основные принципы построения системы связей библиотеки с общественностью», «Инновационная и методическая деятельность библиотеки» в части «Общая система управления имиджем библиотеки».

Поскольку область будущей профессиональной деятельности бакалавров включает системы библиотек различных видов и типов; федеральные, региональные и межрегиональные информационные центры; организации культурно-досуговой сферы и т.п., то в результате освоения дисциплины «PR, реклама и брендинг библиотеки» выпускники должны «подняться» на такой уровень компетентности, который позволит им эффективно выполнять соответствующие профессиональные задачи, в том числе управленческого характера, в зависимости от специфики их организации.

Г.М. Кормишина, О.А. Калегина

ФГОБУ ВПО «Казанский государственный университет культуры и искусств»

УДК 021

ББК 78.3

МАССОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И СОБЫТИЙНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ: ОБЩЕЕ И ОТЛИЧИЯ

В статье рассматривается новый подход к трактовке основных направлений деятельности и форм массового библиотечного обслуживания, которые понимаются как специальные события и исследуются в рамках событийного менеджмента. Доказывается, что в массовом обслуживании библиотек на протяжении многих десятилетий успешно использовались активные, нетрадиционные формы и приемы. Массовое мероприятие является базовой услугой – результатом деятельности библиотеки, направленной на реализацию её миссии. Поэтому библиотечное обслуживание как важнейшая составляющая библиотечной деятельности имеет самостоятельное значение и не может рассматриваться только в свете маркетинговой концепции.

Ключевые слова: массовое обслуживание, событийный менеджмент, формы и методы обслуживания читателя.

G.M. Kormishina, O.A. Kalegina

Federal State Educational Budget Establishment of Higher Professional Education

«The Kazan state university of culture and art»

Kazan, Russia

MASS SERVICE AND EVENT MANAGEMENT: COMMON AND DIFFERENCES

In article considers a new approach to treatment to main directions of practice and forms of mass library service, which treatment as a special events and researches within the framework of event management. Proved, that in mass library service for a many decades successfully were used active, non traditional forms and methods. Mass event is a basic service - a result of library activity, directed on realisation its mission. That's why library service as the most important component of library activity has independent value and can't review only in light of marketing conception.

Key words: mass service, event management, forms and methods of service to reader.

Современный уровень цивилизационного развития определяет новый характер источников инновационного обновления общества, его прогресса. Среди факторов, способствующих этому, всё большее значение приобретают новые культурные и коммуникационные практики, которые являются важнейшими компонентами социальной коммуникации и социального взаимодействия.

Современная библиотека имеет массу возможностей преобразования условий, обеспечивающих эффективное социальное взаимодействие, которые постоянно расширяются и охватывают все новые сегменты связей с общественностью.

Сегодня библиотека осваивает всё новые и новые коммуникационные практики, используя при этом достижения и менеджмента, и маркетинга, и психологии, и др. наук. Но это не является основанием для подмены понятий и сути библиотечной деятельности. В действительности же и теории и практики библиотечного дела нередко основную деятельность библиотек расценивают как рекламную. Так, в частности, массовые мероприятия библиотек, книжные выставки относят к сфере рекламы. Но если учесть, что само мероприятие, выставка нуждаются в рекламе, то получается, что нужна реклама рекламе.

Сравнительно недавно появился новый подход к трактовке основных направлений деятельности и форм массового библиотечного обслуживания. Практически все они расцениваются как специальные события, которые исследуются в рамках событийного менеджмента [1].

Статья А.Ю.Смирновой с говорящим названием «Событийный менеджмент в современной библиотеке» вызывает массу вопросов.

Первая часть статьи не вызывает возражений, скорее наоборот. Радует, что современную библиотеку автор видит не только как «место для хранения книг», информационный центр, но и как «социально-коммуникативное пространство». Хочется подписаться под словами: «Фактически целью библиотечной коммуникации является содействие духовному и интеллектуальному развитию личности и общества, посредством трансляции социокультурного опыта, зафиксированного в письменных, электронных и иных источниках», и ... сущностным признаком библиотечной деятельности является социально-коммуникативный [1, С. 22] Но согласиться с тем, что традиционные формы библиотечной деятельности сегодня следует рассматривать в рамках событийного менеджмента, не представляется возможным.

Автор считает, что «в настоящее время библиотечные учреждения начинают (выделено нами) повсеместно использовать технологии и инструменты событийного менеджмента, которые способствуют возникновению новых форм трансляции идей и смыслов, зафиксированных в документах, содержащихся в библиотечных фондах» [1, С.22]. Среди направлений проектной деятельности современной библиотеки, в рамках которых событийные коммуникации получают новое социокультурное прочтение, называются: «Библиотека как пространство инкультурации и социализации», «Библиотека как пространство становления человеческого и социального капитала», «Библиотека как культурно-досуговое учреждение». Раскрывая деятельность Московской областной государственной детской библиотеки (МОГДБ), автор к разряду событийных коммуникаций относит спектакли, концерты, игры, викторины, конкурсы и т.п. «К специальному событию, организованному библиотекой, можно отнести, например, программу «Открытие нового человека», повествующую о поэзии и музыке эпохи

Возрождения; встречу-спектакль «О бесстрашном Микеше, непослушном Смоличке и Лисе-Рыжке...», который открывает для юных участников мир детской чешской литературы [1, С.23].

Без преувеличения можно сказать, что любой библиотекарь, не задумываясь, назовет это «событие» одной из основных форм библиотечной деятельности. Автор резюмирует - библиотека вносит вклад в освоение базовых социальных и культурных практик детей, проживающих в глобально-информационном и мультикультурном пространстве, с чем мы, безусловно, согласны. Но мы сознательно не процитировали первую часть высказывания, суть которого в том, что всего этого достигает библиотека, «активно использующая методы событийного менеджмента» [1, С.23]. Возникает вопрос: к чему же тогда отнести проводимые библиотеками диспуты, презентации книг, литературно-музыкальные вечера и т.п.? Нам представляется, что все это относится к традиционным формам массового обслуживания читателей. С точки зрения библиотековедения, это хрестоматийные истины, изложенные в учебниках по обслуживанию читателей. Так, например, в учебном пособии В.А.Бородиной выделены следующие средства библиотечного обслуживания: вечера (вопросов и ответов, интересных встреч, литературные, сказок), дни поэзии, диспуты, викторины, брифинги, ярмарки идей, клубы по интересам [2, С.63]. Ю.П.Мелентьева в учебнике по библиотечному обслуживанию раскрывает такие комплексные формы, как вечера, литературные гостиные, литературные игры, клубы и объединения по интересам [3]. В.В.Брежнева, Р.С.Гиляревский к комплексной информационной продукции относят выставки литературы, Дни информации, Дни специалиста, конференции, «круглые столы», презентации, бизнес-семинары, клубы по интересам и другие мероприятия. Оговаривая при этом, что в практике библиотечного обслуживания эта группа мероприятий традиционно относится к массовой работе. В последнее время для обозначения данного направления используются такие понятия, как культурно-просветительная деятельность, рекламная деятельность, мероприятия Public Relations, аналитико-коммуникативная деятельность [4, С.227]. Не углубляясь в дебаты о правомерности употребления данных понятий в одном ряду, хотелось бы еще раз подчеркнуть, что все эти мероприятия в библиотечном деле традиционно относятся к массовому обслуживанию. С чем мы, безусловно, согласны, так это с мнением, высказанным Р.С.Гиляревским и В.В.Брежневой, на 20-м заседании семинара «Методологические проблемы наук об информации» (Москва, ИНИОН РАН, 20 ноября 2014 г.) о том, что новые термины и понятия привлекают внимание общества, органов к новым формам библиотечной деятельности, указывают на её динамичность, подчёркивают значимость современной роли библиотек. Поскольку в обыденном сознании библиотечное дело представляется как нечто традиционное, противостоящее современным тенденциям информационного обслуживания, новые формы способствуют изменению этого неверного представления.

Возвращаясь к статье А.Ю.Смирновой, необходимо подчеркнуть, что автор, описывая различные формы деятельности библиотек (презентация книги, тематическая выставка, игра), направленные на реализацию её основной цели, трактует их исключительно в понятиях событийного менеджмента. Создается впечатление, что всё, что делали библиотеки до появления событийного менеджмента, носило посредственный характер. Так, описывая презентацию новой книги Е.Гришковца, автор отмечает, что «открытость всех участников к коммуникации, в ходе которой каждый имел возможность высказать собственную точку зрения, а также услышать и осмыслить доводы других лиц, вышла за рамки привычных встреч (выделено нами)» [1, С.23]. И именно, событийность презентации, по мнению автора, придала встрече интеллектуальное и духовно-развивающее значение. Цитируем учебник по библиотечному обслуживанию, изданный в прошлом веке: «Основная цель обслуживания читателей – содействие всестороннему и гармоничному развитию личности – служит методологическим основанием в организации всей работы публичных библиотек. Эта цель достигается в условиях сотрудничества и взаимовлияния библиотеки и читателей. Отказа от библиотечного диктата (опеки над читателями), утверждения права читателя на свободу выбора и оценки книги. Опираясь на диалог, дискуссии, на прямые и обратные связи с читателями, библиотека способствует развитию свободы самопроявления личности каждого отдельного читателя» [5, с. 12]. Как видим, в библиотековедении давно разработаны и определены и методология, и технология проведения подобных мероприятий.

Мы уже не говорим о практиках библиотечного дела, для которых и читательская конференция, и презентация книги – это традиционные, обязательные, производственные функции, реализуемые каждой публичной библиотекой. Следует подчеркнуть, что и для организаторов, и для участников они не являются «привычными встречами». Это всегда большая работа, и в случае достижения результата – рождение эмоций, чувств, мыслей – большой успех.

Получается, что многолетний опыт библиотек, исследованный и описанный библиотековедами, теперь развивается в рамках событийного менеджмента. История же отечественных библиотек говорит об обратном. Библиотеки ещё задолго до появления маркетинга проводили различные мероприятия для читателей, посвященные значимым событиям, личностям и т.п. Массовое обслуживание всегда рассматривалось как активное средство просвещения, пропаганды, привлечения к чтению широких читательских масс. Нетрадиционные формы и приемы работы, основанные на зрелищности, театрализации, дискуссионности, быстро становились традиционными и используемыми библиотеками всей страны. Так, в 20-30-е годы прошлого столетия были популярны громкие чтения, литературные суды, театрализованные композиции, позже – читательские конференции, диспуты. Широкомасштабная массовая работа позволила библиотекам стать центрами чтения в 60-е годы. Новый виток нетрадиционного, новаторского подхода к массовым мероприятиям наблюдался в 90-е годы. Библиотеками были освоены нетрадиционные (или незаслуженно забытые) формы работы: литературные презентации, литературные

путешествия, слайд-композиции, брейн-ринги и т.д. И сегодня массовое обслуживание – важнейшее направление библиотечно-информационной деятельности, основанное на использовании широкого спектра медиатехнологий.

Сказанное выше не означает, что мы призываем отказаться от использования достижений других наук в практике библиотечного дела и библиотековедческих исследованиях. Но подмена понятий ведет к нивелированию сути библиотечной деятельности.

С позиции маркетинга специальное событие является средством продвижения товара/услуги, организации. С точки зрения библиотековедения, массовое мероприятие является базовой услугой – результатом деятельности библиотеки, направленной на реализацию её миссии.

Может быть, и не стоит так ратовать за сохранение традиционных понятий «библиотечное обслуживание», «массовая работа», «библиотечно-информационное обслуживание»? Время вносит свои коррективы и в деятельность библиотек, и в средства, используемые для ее реализации. В то же время, если мы признаем, что событийный менеджмент вносит существенные изменения в деятельность библиотек, мы должны признать и то, что массовое обслуживание библиотек не является одной из её основных функций.

Нам представляется, что при решении данной проблемы следует руководствоваться теорией Ю.Н.Столярова, представляющей библиотеку как четырехэлементную систему, каждый из элементов которой связан со всеми остальными, выполняет объективно необходимые функции, придающие законченность и устойчивость системе «библиотека» в целом [6]. Именно во взаимодействии всех элементов возникает то новое, уникальное, чем является «библиотека». Библиотековедение изучает множество проблем, вытекающих из взаимодействия элементов системы «библиотека». Как отмечает Ю.Н.Столяров: «Каждый элемент системы «библиотека» принадлежит ей лишь частью своих сторон и свойств. Все связи и опосредования каждого элемента в отдельности порождают самостоятельный объект изучения других наук» [6, С. 48].

Представляется логичным считать, что все, что делает библиотека для реализации своей миссии (приобщение к чтению, к культуре, знаниям), следует расценивать как основную деятельность библиотеки. Всё, что касается продвижения результатов ее основной деятельности – к рекламе, PR и т.п. Можно сказать иначе – в библиотеке имеют место различные формы обслуживания, у которых есть конкретные задачи (приобщение к чтению, пополнение знаний в определенной отрасли и т.д.). Фактически большая часть работы библиотек может быть расценена как коммуникационная деятельность. Но это не значит, что вся работа библиотеки должна рассматриваться с позиции маркетинговых коммуникаций, в частности специальных событий.

Библиотека как социальный институт в последние десятилетия оказалась в эпицентре изменений, вызванных тотальной информатизацией, охватывающей все стороны ее работы. Переход к информационному обществу трансформирует библиотечно-

информационную деятельность – функции, технологии работы библиотек. Этот процесс затрагивает не только Россию, а имеет глобальный масштаб и судьбоносное значение для мировой цивилизации. Библиотеки меняются, подстраиваются под запросы общества, но миссия библиотек сохраняется, и все, что делает библиотека для её реализации, является ее сущностными функциями и предметом библиотековедческих исследований.

Литература

1. Смирнова А.Ю. Событийный менеджмент в современной библиотеке/ А.Ю.Смирнова // Библиотековедение. – 2012. - №6. – С.20 -25.
2. Бородина В.А. Библиотечное обслуживание: Учебно-методическое пособие. – М.: Либерея, 2004. – 168с.
3. Мелентьева Ю.П. Библиотечное обслуживание: Учебник/ Ю.П.Мелентьева. – М.: «Издательство ФАИР», 2006. – 2006. – 256с.
4. Брежнева В.В. Информационное обслуживание: Учеб. пособие / В.В.Брежнева, Р.С.Гиляревский. – СПб. : Профессия, 2012. – 368с.
5. Библиотечное обслуживание: теория и методика: Учебник / Под ред. А.Я.Айзенберга. – М.: Издательство МГУК, Издательство ТОО «Либерея», 1996. – 200с.
6. Столяров, Ю.Н. Библиотека: структурно-функциональный подход / Ю.Н. Столяров. – М.: Книга, 1981. – 255 с.

Е.И. Лебова-Шувалова

ГБОУ «Центр детского творчества «Исток»

Г. Москва, Россия

ББК 88.4

УДК 159.9

К ВОПРОСУ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПОРТРЕТА РУКОВОДИТЕЛЯ СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ

Статья посвящена проблемам формирования психолого-педагогического портрета руководителя сферы образования и культуры.

Ключевые слова: психолого-педагогический портрет руководителя, программирующие свойства, компетенции.

Y.I. Lebova-Shuvalova

State educational institution "children's creativity Center "Istok"

Moscow, Russia

THE QUESTION OF PSYCHOLOGICAL AND PEDAGOGICAL PROFILE OF CEO IN EDUCATION AND CULTURE

The paper discusses psychological and pedagogical profiling of a chief executive officer in the sphere of education and culture.

Key words: psychological and pedagogical profile of CEO, core personality traits, competencies.

Профессиональная деятельность руководителя и ее психолого-педагогические компоненты всегда привлекали активный исследовательский интерес ученых. Центральным действующим лицом любого учреждения является руководитель, с деятельностью которого связывается уровень успешности (или неуспешности) организации.

Создание академиком Б.Г. Ананьевым психологической школы способствовало выделению индивидуальности человека как основополагающего квалификационного критерия изучения личности. Автор концепции структуры человека, заложившей основы главных психологических определений, представлял индивидуальность как единство и взаимосвязь свойств человека как индивидуума, субъекта деятельности и личности.

Существуют различные психологические методики для изучения широкой гаммы показателей и критериев личности руководителя. Так, классификация, предложенная ученым М. Шоу (Show, 1971г.), разделяет личность руководителя на три группы составляющих: биографические характеристики, способности, черты личности. Р. Стогдилл в своей работе «Справочник по лидерству» (Stogdill R., 1974) связывает эффективность руководства с группой личностных черт.[6]

Современный этап актуализировал изучение данной проблематики, позволяя осуществить реинжиниринг сущностных характеристик и компонентов, преобразовать содержательное наполнение структуры, детализацию и коррекцию управленческой модели.

Анализируя психолого-педагогический портрет руководителя сферы образования и культуры, мы можем до определенного момента четко подразделять психологические и педагогические категории понятия. Каков же психологический инструментарий для создания научно обоснованного портрета руководителя?

Психологическая наука, рассматривая человека как индивид, выделяет базовые и программирующие свойства личности. Базовые свойства представлены следующими понятиями: темперамент, характер, способности.

Именно через базовые свойства раскрываются динамические характеристики психики и формируется определенный стиль поведения и деятельности личности. [3]

Главной движущей силой развития индивидуальности являются ее программирующие свойства – направленность, интеллект и самосознание. Психологический портрет личности человека является симбиозом выделенных свойств. Исследование портрета руководителя с позиций психологической науки должно учитывать основные структурные параметры: темперамент, характер, способности,

направленность, интеллектуальность, эмоциональность, волевые качества, коммуникабельность, самооценка, самоконтроль, способность к совместной работе [3].

Способности классифицируются на общие (интеллект) и специфические знания. Подразделение понятия «интеллект» на разные составляющие (практический интеллект по Б.М. Теплову и теоретический интеллект) подразумевает интерпретацию влияния интеллекта руководителя на эффективность профессиональной деятельности.

Эмоциональная уравновешенность и стрессоустойчивость позволяет руководителю контролировать свои действия, стимулируя деловую активность коллектива.

Общительность – чрезвычайно важный, тонкий и деликатный процесс взаимодействия людей. По мнению психолога Л. Якокка, отсутствие мастерства в общении с подчиненными является главной причиной профессиональной несостоятельности руководителя [8].

Способность к совместной работе, основанное на чувстве коллективизма, выступает органическим свойством личности руководителя – менеджера, способствует сплочиванию команды, тем самым ее трудовой эффективности.

Педагогическая наука предлагает различные направления в формировании методов исследования деятельности и личности руководителя. В рамках существующих подходов к оценке руководителя культурной и образовательной сфер (системно-деятельностного, компетентностного, самоорганизационного) ученые выдвигают концепцию формирования профессионального портрета руководителя с точки зрения изучения компетенций. Компетенция (от лат. *competere*— соответствовать, подходить) — способность применять знания, умения, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач общего рода, также в определенной широкой области.[Википедия]

Компетенции подразделяются на общепрофессиональные, отраслевые, личностные, социальные и т.д. Наиболее важными признаются:

- среди общепрофессиональных компетенций - способность эффективно управлять человеческими ресурсами;

- среди отраслевых компетенций - способность управлять административной и финансово-хозяйственной деятельностью учреждения;

- среди личностных компетенций - способности демонстрировать эмоциональную устойчивость и проявлять лидерские качества;

- среди социальных компетенций - способность организовывать эффективное взаимодействие с социальными группами внутри учреждения и вне его.

Динамика сложившихся профессиональных навыков, необходимых для успешного руководства, свидетельствует о постепенном смещении востребованных руководителями профессиональных компетенций в сторону рыночных моделей.[7]

Демократические преобразования в нашей стране, непрерывные модернизации в социальной, образовательной и культурной областях, изменения на рынке образовательных и культурных услуг предъявляют к руководителю повышенные требования мобильной адаптации, владения прогрессивными технологиями менеджмента

и маркетинга. Кроме того, объективная необходимость интенсивного изменения педагогических систем и процессов, происходящих в образовательном учреждении, определяют высокий уровень готовности к управленческой деятельности, наличие управленческого сознания и мышления. [2] По мнению ряда ученых, складывается особый специфический менеджмент, который сводит воедино понятия директор и менеджер [Н.Ю. Исакина, Е.П. Картунова, Э.М. Никитин, Дрягунов К.В. и др.].

Важность изучения и, главное, практического использования психолого-педагогического портрета руководителя сферы образования и культуры определяется все возрастающей ролью человеческого фактора в управленческой деятельности.

Создание перечня наиболее важных профессиональных качеств руководителя образовательных и культурных учреждений, формирование параметров психолого-педагогической оценки личности управленца (интеллектуальные тесты Р. Кеттел, Г. Айзенк и др.) – важнейшее направление развития прикладной междисциплинарной науки «Психология управления сферы образования и культуры».

Специфика функционирования современных образовательных и культурных учреждений требует от руководителя системно-целостного видения инновационной управленческой модели. От того, насколько эффективно будут действовать руководители сферы культуры и образования, какими будут их профессиональные и личностные ресурсы, во многом будет зависеть то, по каким социально-экономическим, политическим или социокультурным сценариям в перспективе будет развиваться сфера культуры в стране. [7]

Литература

1. Ананьев Б.Г. Человек как предмет познания.- СПб., 2001. - 288 с.
2. Картунова Е. П. Управленческая культура руководителя образовательного учреждения в современных условиях // Молодой ученый. - 2011. - №6. Т.2. - С. 94-96.
3. Профессия и психологический портрет личности человека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://психоаналитик-матвеев.рф/vybor-professii/psikhologicheskijj-portret-cheloveka-sposobnost-povedeniya-lichnosti/>
4. Романько И. Н. Профессионально - психологические характеристики современного руководителя // Инновационные проекты в области предпринимательства, менеджмента, экологии и образования: Материалы III междунар. студ. научн. конф. – М., 2007.-С 39-41.
5. Собчик Л. Н. Психология индивидуальности // Теория и практика психодиагностики.- СПб., 2005. - 624 с.
6. Stogdill R. Handbook of leadership: a survey of theory and research. N. Y.: Macmillan, 1974 - 800 p.
7. Чириков Е.П. Российские руководители сферы культуры: профессионально-образовательные и ценностные ресурсы группы : Автореф. дис. канд. соц. наук. - М., 2011.
8. Щелкунова Т. Психологические аспекты деятельности руководителя.- [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.psychological.ru/default.aspx?s=0&p=52&0a1=910&0o1=0&0s1=0>

О.В. Макеева

*ФГБУН «Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского
отделения Российской академии наук»
г. Новосибирск, Россия*

УДК 023.5

ББК 78.34(2)707

УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ БИБЛИОТЕЧНЫЕ СПЕЦИАЛИСТЫ РАБОТОЙ В БИБЛИОТЕКЕ? (ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИССЛЕДОВАНИЯ)

В статье представлены результаты изучения удовлетворенности трудом и адаптации персонала в трех крупных научных библиотеках Сибирского федерального округа (ГПНТБ СО РАН, Новосибирской государственной областной научной библиотеки, Томской областной универсальной научной библиотеки им. А. С. Пушкина).

Ключевые слова: библиотека, удовлетворенность трудом, адаптация персонала, мотивация.

Makeeva Oksana Vladimirovna,
*State Public Scientific Technical Library
of the Siberian Branch of the Russian Academy of Sciences*

SATISFACTION OF LIBRARY PROFESSIONALS WORKING IN THE LIBRARY? (RESULTS OF RESEARCH)

The article presents the results of a study satisfaction by labor and adaptation of staff in three major research libraries.

Keywords: library, satisfaction by labor, adaptation of staff, motivation.

Удовлетворенность трудом как важный параметр адаптации персонала к условиям труда и его влияние на эффективность деятельности работников в настоящее время является объектом изучения исследователей нескольких областей знания и практической деятельности, например, социологии труда, организационной психологии, социологии организаций, менеджмента. Их интерес в немалой степени объясняется девизом практиков: «счастливые сотрудники – счастливые клиенты». Для изучения удовлетворенности трудом отечественные и зарубежные специалисты разработали немало методик оценки данной характеристики, созданных на основе различных теорий.

Выделяя разное количество групп факторов, влияющих на удовлетворенность трудом, исследователи сходятся во мнении, что не внешние (экономические, организационные, технологические, санитарно-гигиенические и т. д.), а внутренние факторы (стремление к творчеству, самореализации и т. д.) оказывают в дальнейшем

наибольшее влияние на нее и на эффективность трудовой деятельности. При этом удовлетворенность и неудовлетворенность признаются оценками, не являющимися прямо противоположными друг другу.

Безусловно, влияние внешних и внутренних факторов будет сильно зависеть от местных условий проживания людей, поскольку формирование личности, способы выполнения своей социальной роли, сложившаяся модель поведения и стиль жизни опосредованы конкретной социокультурной, экономической и общественной ситуацией. Однако есть некоторые факторы, воздействие которых признается мало зависимым от условий проживания индивидов. Например, влияние возрастной и гендерной психологии. Многими исследователями отмечается, что при изучении удовлетворенности трудом нужно обязательно учитывать эти особенности, поскольку в разных возрастных и гендерных группах их воздействие меняется. В проведенном исследовании по адаптации персонала и удовлетворенности трудом в крупных научных библиотеках (ГПНТБ СО РАН, Томская областная универсальная научная библиотека им. А. С. Пушкина (ТОУНБ), Новосибирская государственная областная научная библиотека (НГОНБ)) были получены результаты, дающие основание признать существенным влияние этих факторов и в библиотеках (опрошено 350 чел.).

Например, большинство респондентов в той или иной степени удовлетворены работой в библиотеках. Процент уверенно положительно ответивших на этот вопрос («да, конечно») выше в ГПНТБ СО РАН (42,1%), меньше в НГОНБ (32,1%), на третьем месте ТОУНБ – 28,8%. Некоторое сомнение (вариант ответа «скорее да») есть у 28,51 % из ГПНТБ СО РАН, 34,85% из ТОУНБ, 37,5% из НГОНБ. Таким образом, сотрудников, в той или иной степени удовлетворенных трудом, больше всего в ГПНТБ СО РАН, чуть меньше в НГОНБ, на третьем месте ТОУНБ. Ответ «в чем-то да, в чем-то нет» выбрали 28,8% респондентов из ТОУНБ; 28,6% – НГОНБ и 27,2% из ГПНТБ СО РАН. Отрицательный ответ дал один человек из ГПНТБ СО РАН, затруднились ответить по одному респонденту из ТОУНБ и ГПНТБ СО РАН.

Казалось бы, полученные данные положительно характеризуют состояние удовлетворенности трудом в библиотеках, однако, анализируя результаты с привлечением данных по возрасту, все получается не так однозначно. В организационной психологии считается, что чаще всего максимальная удовлетворенность трудом проявляется в группах 30–40 и 50–60 лет, снижение наблюдается в возрасте 20–30 и в 40–50 лет (45 лет – возраст «кризиса карьеры»), после она повышается, но вновь снижается в предпенсионном периоде. В пенсионном возрасте часто удовлетворенность вновь возрастает (деление признается условным, индивидуальные границы могут существенно различаться). Эти данные в значительной степени соотносятся с полученными результатами по библиотекам, однако есть и некоторые особенности. Например, наибольшее количество молодых респондентов (21–30 лет), принявших участие в анкетировании, было в ТОУНБ – 27%. Столько же участников было из возрастной группы 41–50 лет, из группы 51–60 лет – 20%. Это самый молодой коллектив из трех, принявших участие в исследовании. Чуть

старше персонал в НГОНБ: количество участников из возрастных групп 51–60, 41–50 и 21–30 лет составило соответственно 28%, 26% и 19%. Самый «взрослый» персонал в ГПНТБ СО РАН: респондентов в возрасте 51–60 лет – 30%, 41–50 лет – 22%, 61–70 лет – 20%. Таким образом, *самый «взрослый» персонал является более удовлетворенным трудом, чем самый «молодой»*. Эти данные, на наш взгляд, дают основание в дальнейшем внимательнее изучить влияние возрастной психологии на удовлетворенность трудом.

Не менее интересен высокий процент удовлетворенности профессией (ГПНТБ СО РАН – 47,6%; ТОУНБ – 42,42%; НГОНБ – 44,64%), особенно, учитывая, что большинство респондентов пришли работать в библиотеки по случайному стечению обстоятельств (ГПНТБ СО РАН – 41,67%; ТОУНБ – 39,7%; НГОНБ – 39,66%).

Нужно отметить также, что при этом библиотечного образования не имеют примерно половина респондентов: ГПНТБ СО РАН – 56%, ТОУНБ – 50%, НГОНБ – 48%.

Любопытным в связи со всем вышесказанным выглядит еще один результат – во всех библиотеках большинству респондентов для того, чтобы полностью адаптироваться на рабочем месте, потребовалось от 1 до 3 мес. (этот ответ преобладал во всех возрастных группах). Указанный период является официально рекомендуемым для испытательного срока, который работодатель, при необходимости, может установить для принимаемого сотрудника. Напомним, что большинство респондентов пришло в библиотеки случайно и не имеет специального образования, однако на срок адаптации к условиям труда это не повлияло. Кроме того, полученный результат является интересным на фоне данных о причинах прихода в библиотеку и об имеющемся у респондентов образовании: большинство из них имеет высшее гуманитарное образование, пришло в библиотеки после учебы в вузе (не всегда библиотечном), из сферы образования, после учебы в школе или из сферы производства. Таким образом, если в дальнейшем сотрудники и получали библиотечное образование, то оно либо «накладывалось» у них на уже имеющееся образование, либо получалось в вузе по необходимости, чтобы соответствовать профессионально-должностным характеристикам (хотя нельзя исключить вероятность выявления призвания в процессе работы). Дальнейшее изучение этих данных, также, на наш взгляд, может дать интересные результаты.

Было также проверено предположение, что у респондентов с большим стажем, которые давно пришли работать в библиотеку, когда библиотечные технологии были значительно проще, период адаптации мог быть небольшим, однако в ходе изучения это предположение не подтвердилось.

В научной литературе по изучаемому вопросу считается, что общая удовлетворенность трудом складывается из частных удовлетворенностей (условиями труда, взаимоотношениями в коллективе, заработной платой и т. д.). В анкете содержался ряд вопросов, позволяющих оценить частные удовлетворенности, например, в одном из вопросов респондентам было предложено выбрать из предложенных вариантов наиболее важные, с их точки зрения, причины, влияющие на удовлетворенность трудом. Сотрудники ГПНТБ СО РАН и ТОУНБ на первое место поставили размер заработной

платы, на второе – взаимоотношения с коллегами, на третье – разнообразие работы. Респонденты НГОНБ иначе расставили факторы по степени влияния: на первом месте оказались взаимоотношения с коллегами, на втором – возможность проявить свои способности, на третьем – размер заработной платы. Оценивая влияние групп факторов на удовлетворенность трудом, сотрудники библиотек практически одинаково выбрали тройку лидеров: профессиональные, технологические и экономические (ранги немного отличаются).

Но одним из самых неожиданных результатов стало крайне низкое положение в рейтинге такого фактора, как «признание читателей» (9 место в ГПНТБ СО РАН и ТОУНБ, 12 место в НГОНБ). Если учесть провозглашаемое всюду сейчас стремление библиотек работать для читателей (пользователей), то данный результат не подтверждает реальной нацеленности сотрудников библиотек-баз исследования на указанную цель.

Кроме того, в конце рейтинга во всех библиотеках оказались такие варианты, как «признание коллег, выраженное в награждении грамотами, благодарностями и т. д.»; «взаимоотношения с начальством»; «возможность много читать»; «возможность много общаться с людьми». Увы, приходится констатировать, что *социальная составляющая библиотечной работы все больше ослабевает, и в системе мотивации все больше начинают доминировать экономические и профессионально-технологические мотивы*. В качестве последних подразумевается личная оценка работником состава и содержания своих профессиональных знаний и умений (всегда ли она адекватная?), а не стремление к карьерному росту («перспектива профессионального роста» и «возможность творческой самореализации» оказались в середине рейтинга), что может свидетельствовать и о снижении интереса к работе. При этом сотрудник может быть аккуратным и исполнительным работником, но безынициативным и малоактивным.

В анкете респондентам был задан вопрос о том, при реализации каких условий они стремились бы работать лучше? На первое место респонденты ГПНТБ СО РАН, ТОУНБ и НГОНБ поставили увеличение оплаты труда (24%, 25% и 16,67%). На втором месте – увеличение финансирования библиотеки (ГПНТБ СО РАН–10%, ТОУНБ – 13%, НГОНБ – 14,81%). На третьем месте оказались разные варианты: в ГПНТБ СО РАН – «я и так хорошо работаю» (8,76%), в ТОУНБ – улучшение личного рабочего места (8,85%), в НГОНБ – улучшение профессиональных умений (9,88%).

На наш взгляд,стораживает частый выбор варианта ответа «я и так хорошо работаю» (чаще его выбирали в ГПНТБ СО РАН и НГОНБ), что может сигнализировать о снижении мотивации коллектива к повышению собственных показателей эффективности деятельности. Особенно тревожно это выглядит на фоне оценки большинством респондентов производственной дисциплины в библиотеках: ГПНТБ СО РАН – «удовлетворительно» (40,44%), ТОУНБ – «хорошо» (49,23%), НГОНБ – «хорошо» (55,36%).

Кроме уже сделанного вывода о том, что *важнейшими группами факторов, влияющими на удовлетворенность трудом в современной библиотеке, становятся*

профессионально-технологические и экономические группы факторов, прослеживается еще одна тенденция: для современных библиотечных специалистов характерным становится усиление влияния *субъективных* факторов, формирующих общую оценку удовлетворенности трудом.

Поскольку в библиотеки многие из респондентов попали случайно, но, в то же время они в целом удовлетворены работой и выбранной профессией, то нельзя сказать, что в библиотеку люди пришли потому, что «не состоялись» на другом месте, в другой профессии. Но прослеживается выбор *пассивной* стратегии адаптации на рабочем месте, не подразумевающей активного стремления к саморазвитию и улучшению собственных компетенций.

Нужно отметить еще одну важную тенденцию: подавляющее число респондентов отметило, что родные и близкие одобряют их работу в библиотеке, часто родственные и дружеские связи помогают библиотечным специалистам в повседневной деятельности. Таким образом, есть основание предположить, что работа в библиотеке одобряется в местных сообществах и психологического дискомфорта от влияния данного фактора сотрудники библиотек не испытывают. Вероятно, можно говорить о том, что, *с точки зрения местного социума, работа библиотечного специалиста имеет положительную оценку и негативное воздействие социальной среды на удовлетворенность трудом практически отсутствует.*

Поскольку мы не располагаем данными о том, проводились ли ранее в НГОНБ и ТОУНБ подобные исследования, то, к сожалению, нет возможности проследить динамику изменений по изучаемой проблеме. Но такая возможность есть по результатам ГПНТБ СО РАН: данные 2014 г. отличаются от выводов, полученных в ходе проведенных исследований в библиотеке в 1960–1980-е гг. Тогда сотрудники на первое место по степени влияния на удовлетворенность трудом ставили степень самостоятельности в работе и возможность проявить свои способности, на второе – стиль руководства библиотекой.

Выше уже говорилось о влиянии возрастной психологии на удовлетворенность трудом, но нужно немного сказать несколько слов и о гендерных особенностях, влияющих на оценку данного параметра. Считается, что для женщин важнее социально-психологические факторы (отношения в коллективе, условия труда, возможность самореализации и т.д.), чем для мужчин. Однако полученные данные дают основание утверждать, что в настоящее время наблюдается усиление влияния экономических факторов, что происходит и в других отраслях производства, сферы услуг и культуры: женщины все чаще хотят больше зарабатывать, творческая составляющая труда уходит на второй план.

На наш взгляд, эти изменения во многом опосредованы трансформациями, происходящими в современном российском обществе и в библиотеках: сложностью экономической обстановки в стране, изменениями в культурной и социальной политике государства, усложнением библиотечных процессов, внедрением новых технологий,

использованием новой техники, изменениями в организационной структуре библиотек, стиле управления, системах оплаты труда, и т. д. Однако отмеченные тенденции, по нашему мнению, в большинстве своем несут негативный оттенок, поэтому руководству библиотек необходимо задуматься о мерах по работе с персоналом, по развитию его мотивации и профессиональной культуры.

Безусловно, обозначенные результаты нельзя распространять на все библиотеки страны и на библиотечную профессию вообще, но выявленные тенденции, на наш взгляд, требуют серьезного дальнейшего изучения.

М.Ф. Меняев

ФГБОУ ВО «Московский Государственный Технический Университет им. Н.Э. Баумана»

г. Москва, Россия

УДК 681.52:681.3(075.8)

ББК32.973

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СИСТЕМАХ УПРАВЛЕНИЯ БИБЛИОТЕКОЙ

Рассматривается информационно-технологический облик системы управления организацией его архитектура. Определяются уровни работы с информационной системой: пользовательский и системный. Показывается классификация информационных технологий, применяемых в системах управления библиотекой.

Ключевые слова: система управления организацией, информационные технологии, библиотечные информационные системы, информатизация, менеджмент, библиотека, управление ресурсами.

M. F. Menyayev

Federal STATE budgetary educational institution of Higher Education

"Moscow State Technical University. N. Uh. Bauman"

Moscow, Russia

INFORMATION TECHNOLOGIES IN CONTROL SYSTEMS OF LIBRARY

The information and technological shape of a control system of the organization its architecture is considered. Work levels decide on information system: user and system. Classification information is shown to technology, applied in control systems of library.

Keywords: Control system of the organization, information technologies, library information systems, informatization, management, library, resource management.

Управление современной библиотекой осуществляется с помощью набора информационных технологий, который определяет технологический облик информационной системы управления, его архитектуру.

Такие системы содержат различные технические и программные средства, обеспечивающие выполнение определённых технологических операций по обработке информации. Информационные технологии содержат различные наборы инструментов, как для организации процессов управления ресурсами организации с целью формирования информационного пространства, так и для выполнения конкретных операций по обработке информации, например, поддерживать процессы делопроизводства, вести базы данных справочной информации и т. п. Инструменты информационных технологий, реализованные с помощью соответствующих программ и технических средств, организованы в форме программно-аппаратной реализации (информационно-технологического базиса) соответствующего технологического уровня.

К информационным технологиям относят также и автоматизированные информационные системы управления, которые содержат ряд компонентов, обеспечивающих прием, хранение, обработку и распределение информации между объектами (участниками) системы управления. Такие системы имеют определённую структуру, используют в своей работе контуры управления и предполагают применение специализированной технологии для хранения данных.

Информационные технологии, используемые в системах управления организацией, содержат технические (аппаратные) средства и программное обеспечение (ПО). Их совместное использование направлено как на повышение эффективности конкретных информационных технологий, их применения с другими технологиями, так и на оптимизацию информационных процессов в автоматизированных информационных системах управления.

Программное обеспечение, используемое для систем управления организацией, разделяют на операционное и прикладное программное обеспечение. Операционное ПО поддерживает технологические процессы, обеспечивающие эффективное функционирование непосредственно вычислительных и сетевых средств, процессов приема, обработки, хранения и распределения данных (на операционном уровне), оказывает сетевое сопровождение информационным процессам в системах управления, а прикладное ПО направлено на реализацию функциональных (прикладных) решений в системе управления организацией (например, библиотекой) и реализует процессы обработки, выдачи и распределения информации на базе системных процессов для принятия организационных решений. Управление организацией, реализованное на базе информационных технологий, использует положения информационного менеджмента.

В технологии информационного менеджмента различают два уровня работы с информационной системой: пользовательский (уровень менеджера-технолога, библиотекаря, библиографа и т.п.), предполагающий работу с прикладным программным обеспечением, и системный (уровень специалиста в области информационных технологий

- ИТ-технолога), ориентированный на организацию и управление работой программно-технических средств системы. В информационном менеджменте основное внимание уделяется действиям менеджера-технолога, который определяется как пользователь информационной системы.

Информационный менеджмент ориентируется на применение различных информационных технологий для реализации различных форм и методов управления организацией. Эти технологии объединяют аппаратную часть, сетевые технологии и соответствующее программное обеспечение, совокупность которых объединяют термином «информационная технология» или «информационно-технические решения», которые определяют архитектуру информационной системы организации.

По содержанию обрабатываемых данных и назначению результатов их компьютерной обработки такие информационные технологии можно разделить на следующие классы (технологии, системы): планирование и управление ресурсами предприятия, управление технологическими процессами, управление рабочими потоками, финансово-аналитические системы, системы электронного документооборота, системы управления проектами, приложения для организации электронного бизнеса и электронной коммерции, системы хранения данных, справочные (правовые) информационные системы, электронный офис и др.

Системы управления ресурсами организации (Management Information System, MIS-система) представляют собой наборы компьютерных программ, обеспечивающих планирование и оптимальное управление ресурсами организации. Иногда такие системы определяют как автоматизированные информационные системы управления (АИСУ) организации, корпорации, отрасли и т. п.

Эти системы ориентированы как на выполнение отдельных функций управления ресурсами предприятия (бухгалтерский учет, фонд, склад, читальный зал и т.п.), так и на реализацию полного цикла управления, на применение интегрированных методов управления библиотекой, на работу в сетевом пространстве.

В MIS-системах основным носителем информации является цифровой код документа, содержащий сведения о состоянии (движении) ресурсов организации. Основная цель применения MIS-систем состоит в повышении эффективности управления организацией на основе роста производительности труда и совершенствования методов информационного менеджмента.

Системы управления производственными технологическими процессами реализуют управление производством в режиме реального времени, как правило, в системах с непрерывным циклом. Например, в энергетике, в химической и пищевой промышленности, в системах сетевого обслуживания и др. Их определяют как системы управления технологическими процессами (производством) или как MES-системы (Manufacturing Execution System). В отечественной литературе их характеризуют как автоматизированные системы управления технологическими процессами

(производственными объектами) – АСУТП. В этом случае объектом управления является технологический процесс производства.

В MES-системах в качестве носителя информации используется цифровой код, определяющий значение конкретного технологического параметра, технического устройства или набор цифровых параметров конкретного технологического процесса.

В качестве объекта управления в таких решениях может выступать социум, который получает определенный вид обслуживания, используя глобальные сети (Интернет). В этом случае применяют методы процессного управления таким обслуживанием. Здесь информационно-сетевая система отслеживает каждую транзакцию социальных служб или сетевого бизнеса (как правило, в области предоставления услуг) в реальном масштабе времени и осуществляет их накопление и анализ. Эту разновидность управления технологическим процессом, реализованную на сетевом уровне, используют также в технологии управления большими базами данных, в облачных технологиях и т.п. Здесь методы и аппаратные средства процессного управления определяют как технологию для управления процессами в сетевом пространстве – как процессную систему.

Особенность систем управления технологическими процессами проявляется в возможности оперативного наблюдения за состоянием технологических или транзакций в сетевом пространстве с помощью как различных датчиков, исполнительных механизмов и других технических устройств, так и с помощью специализированного программного обеспечения и сетевого оборудования. В последнем случае отслеживаются транзакции интерфейсов значительного числа пользователей (десятки и сотни тысяч) информационной услугой, чтобы предвидеть негативные тенденции в организации конкретного дела.

Основная задача MES-систем — поддерживать оптимальное функционирование технологических или деловых процессов при обеспечении заданного качества продукции или услуг на основе анализа оперативной информации.

Системы управления информационными (цифровыми) рабочими потоками (Digital Workflow System - DWF-система) позволяют управлять процессами использования дорогостоящего оборудования, обрабатывая информацию, представленную в цифровой форме и полученную на предшествующих этапах производственного процесса.

В таких системах анализируют данные о выпускаемом изделии, о состоянии производственных ресурсов, технологических процессах, сроках и качестве выполнения заказов и др. Информация этих систем позволяет заранее настраивать технологические процессы, использующие аналоговые технологии (настройка и переналадка печатных станков), применяя цифровую форму для формирования запросов на необходимое ресурсное обеспечение (контроль за состоянием расходных материалов, установка печатной формы, движение заказа и др.). Они нашли широкое применение в полиграфии и в банковском деле.

Системы электронного документооборота позволяют уменьшить затраты на ведение, хранение и поиск документации, повышают исполнительскую дисциплину,

позволяют использовать коллективные методы работы над документом, становятся организационной основой для обмена информацией между участниками производства в системе управления ресурсами организации. На основе этих технологий реализуются системы управления контентом веб-сайта организации .

Системы управления проектами предназначены для формирования модели производственного процесса. Анализ разработанной модели позволяет определить необходимое ресурсное обеспечение для реализации проекта и осуществить функции контроля за процессами выполнения заданий проекта.

Системы электронного бизнеса и электронной коммерции ориентированы на реализацию бизнес-процессов с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в распределенных организационных системах, в информационном сетевом пространстве. Особенность таких систем в том, что они позволяют вести деловые процессы во времени и пространстве, используя преимущества сетевых технологий, сводя до минимума издержки на хранение товаров и организацию торговых процедур. На основе этих систем формируется социальная сеть библиотеки, позволяющая реализовать коллективные методы работы над важными проектами.

Базы данных и базы знаний. Информационные технологии, применяемые для хранения данных, являются основным объектом различных информационных систем. Они позволяют также реализовать предметно-ориентированные базы данных и базы знаний. Для удаленного хранения информации используют также и облачные технологии. Кроме основной функции – надежного хранения данных, базы данных используют для подготовки различных поисковых функций, обработки различных запросов, выдачи предложений по различным альтернативам деятельности менеджера и др.

Справочные информационные системы представляют собой дополняемые базы данных в различных областях деятельности. Они имеют прикладное значение, хотя их часто используют совместно с другими решениями. Наиболее популярными являются правовые информационные системы, распространяемые по подписке.

Технологии электронного офиса содержат наборы различных программных и технических средств, обеспечивающих передачу речевой, текстовой, графической информации, для формирования, передачи и приема оперативной информации. На их основе реализуют процессы распространения управленческой информации.

В структуре систем информационного менеджмента нередко применяют специализированные функциональные информационные подсистемы: информационно-поисковые системы, системы автоматизированного проектирования, гибкие автоматизированные производства, автоматизированные системы научных исследований и др. Обычно в современных интегрированных системах управления они находятся на уровне отдельных подсистем.

Умения и навыки менеджера в использовании технологических возможностей устройств ввода, обработки, передачи и восприятия информации, применения полученной информации и знаний в механизмах управления организацией во многом характеризуют

эффективность всей производственной системы. Здесь важно владеть навыками применения соответствующих информационных технологий, которые формируются в процессе работы менеджера с конкретными технологиями.

Методы и технологии, применяемые для осуществления процессов ввода, хранения, обработки и распределения информации, где менеджер библиотеки любого уровня становится его составной частью, определяют взаимодействие основных компонентов системы информационного управления библиотеки.

Е.С. Мертенс

ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств»

г. Смоленск, Россия

УДК 021.1+174.4

ББК 78.34к0

ВЛИЯНИЕ ДЕЛОВОЙ КУЛЬТУРЫ НА ОПТИМИЗАЦИЮ БИБЛИОТЕЧНОЙ ОТРАСЛИ

В статье рассматриваются проблемы социальных преобразований, которые происходят в библиотечной отрасли, особенности оптимизации и модернизации системы общедоступных библиотек в России. Раскрывается значение деловой культуры в процессах оптимизации.

Ключевые слова: оптимизация, библиотеки, деловая культура

E.S. Mertens

The Regional State Educational Budget Establishment of Higher Education

“The Smolensk State Institute of Arts”

Smolensk, Russia

THE INFLUENCE OF BUSINESS CULTURE ON THE OPTIMIZATION OF THE LIBRARY BRANCH

The article considers the problems of social transformations that are taking place in the library branch, moreover the optimization peculiarities and the modernization of public libraries in Russia. The importance of business culture in the processes of optimization is also delineated.

Key words: optimization, library, business culture.

В понятие «деловая культура» вкладывают, прежде всего, организацию труда, навыки делового общения, нормы и правила делового этикета, науку и искусство вести дела, саму деловую репутацию.

Деловая культура может быть теоретически определена как система отношений выраженных в нормах, ценностях, знаниях и символах. Эта система регулирует деловую активность, т.е. активность, целью которой является развитие дела, совершенствование [3, с.7].

Отношение к людям является важнейшим элементом деловой культуры. Так, выдающийся советский психолог Сергей Леонидович Рубинштейн писал: «Отношение к другому человеку, к людям составляет основную ткань человеческой жизни, его сердцевину... Сердце человека все соткано из его человеческих отношений к другим людям». Будет ли она ориентирована на конфронтацию или сотрудничество зависит от социокультурных факторов, от культуры воспитания, традиций и т.п.

Деловая культура предъявляет особые требования к окружающей среде, способствует созданию благоприятной атмосферы, в которой каждый ориентирован на выполнение задач и оценку своего труда.

Деловая культура развивается на умении убеждать. Так, в результате убеждения достигается согласие, поведение в нужном направлении; формируются взгляды, желания, мотивы, понимание действительности, принципы, система ценностей; изменяются отношения, поведение, позиции, потребности и др.

Самая ранняя структурная модель убеждения принадлежит Г. Лассуэллу. В ней убеждение как процесс состоит из элементов, описанных в виде вопросов: «Кто сказал?», «Что сказал?», «По какому каналу», «Кому сказал?», «С каким эффектом» [1,с.127]. Эта модель учитывает социальный статус, социальные роли человека в обществе, обращает внимание на достоверность передаваемой информации в любой системе коммуникации. Модель Г. Лассуэлла получила широкое распространение в деловой коммуникации.

Современная деловая культура требовательна к наличию обратной связи, которая основывается на ответных реакциях партнера по общению. Именно обратная связь может обеспечить долговременное социальное взаимодействие, выстроить партнерские отношения, основанные на уважении и доверии. Обратная связь создает среду для понимания, а понимание объединяет.

Основой деловой культуры является социальное взаимодействие, которое с точки зрения социологов трактуется как «процесс непосредственного или опосредованного воздействия социальных объектов друг на друга, в котором взаимодействующие стороны связаны циклической причинной зависимостью. Социальное взаимодействие как вид связи представляет интегрированность действий» [2, с.965]. В результате социального взаимодействия могут, как сформироваться партнерские отношения, так и возникнуть конфликты, недопонимание.

Центральный вопрос в деловой культуре - управление временем. Управление временем: побуждает и помогает ставить цели на осознанном уровне и не «плыть по течению жизни, подчиняясь лишь внутренним потребностям; показывает, что цели надо планировать и достигать поэтапно; повышает требовательность и ответственность к себе; структурирует ситуацию и позволяет разработать средства (стратегию) достижения целей.

Важнейшей составляющей деловой культуры является деловая репутация, которая, по мнению, Е.Э. Чуковской, представляет собой «отражение в общественном сознании деловых и профессиональных свойств физического и юридического лица... сложившееся в обществе мнение...» [5, с.474].

Деловая репутация управленцев в XXI веке связана с оптимизацией во многих отраслях, в том числе и в библиотечной отрасли. Обратимся к трактовке понятия «оптимизация». Так, «оптимизация (от лат. *optimus* – наилучший) – 1) в широком значении: процесс выбора наилучшего варианта из всех возможных 2) в узком смысле: процесс приведения системы в наилучшее (оптимальное) состояние [4, с.191].

В библиотечной отрасли произошла бифуркация, т.е. разделение на библиотеки традиционные и электронные, и какие из них важнее для общества - рассудит только время. Поэтому процессы оптимизации должны проходить в среде деловой культуры и социального взаимодействия. Вспомним историю: в XIX веке губернаторы открывали библиотеки в городах, инициировали их открытие в уездах и т.д. Благотворителями и попечителями было быть почетно. Открытие библиотек являлось большим культурным событием.

Сегодня активно обсуждается ход социальных преобразований в библиотечной отрасли, особенности оптимизации и модернизации системы общедоступных библиотек в регионах России, в том числе и в Смоленской области. Развитие библиотечной отрасли подсказывает, что оптимизация не должна превратиться в простое закрытие «неэффективных библиотек»... «Неэффективные библиотеки» - понятие относительное. Если библиотекари согрели «душу» даже 10 читателей, удовлетворят их информационные потребности – учреждение культуры имеет право «быть». «Неэффективным» библиотекам должна быть альтернатива - современный библиобус. Не имея такой возможности, население, особенно проживающее в сельской местности, не должно быть лишено права пользования традиционной библиотекой.

Оптимизация библиотечной отрасли должна стать не разрушением, а созиданием, способствовать модернизации, совершенствованию, создавать условия для качественного библиотечно-информационного обслуживания различных категорий потребителей информации. Высокий уровень деловой культуры управленцев позволяет осуществлять оптимизацию библиотечной отрасли с учетом принципов маркетинговой концепции, разработанной зарубежными и отечественными учеными для некоммерческих организаций.

С точки зрения концепции деловой культуры современный руководитель библиотечно-информационного учреждения должен формировать особый психологический климат, нести моральную ответственность за оптимизацию процессов, проявлять заинтересованность в профессиональных кадрах, в сохранении самой библиотеки в условиях конкурентной среды.

Модернизация библиотечной отрасли должна стать качественной характеристикой оптимизации, а традиция попечительства в отношении библиотек активнее возрождаться.

Таким образом, деловая культура должна способствовать формированию культурной среды оптимизации, трансформации моделей учреждений культуры, в том числе и библиотек. Процесс выбора наилучшего варианта из всех возможных - важнейшая задача, которая решается совместными усилиями органов власти и профессионального библиотечного сообщества. От уровня деловой культуры сегодня зависит «судьба» библиотек.

В целом наблюдается слабая структурированность российской деловой культуры. К объективным факторам, тормозящим развитие деловой культуры и оптимизацию библиотечной отрасли, относятся: незначительный опыт ведения дел в условия рынка; несовершенное законодательство; социокультурные факторы.

Сведения об авторе:

Елена Сергеевна Мертенс, кандидат педагогических наук, доцент, зав кафедрой библиотекovedения и музееведения Смоленского государственного института искусств

Литература

1. Основы теории коммуникации/ под ред проф. М.А. Василица.- М.:Гардарики,2007.- 615с.: ил.
- 2.Радионова, С.А. Социальное взаимодействие/С.А. Радионова/Социология: энциклопедия/сост. А.А. Грицанов и др.- Мн.:Книжный Дом,2003.- С.965.- (Мир энциклопедий).
3. Смирнов, Г.Н. Этика деловых отношений/Г.Н. Смирнов.- М.: ТК Велби, изд-во «Проспект», 2008.- 184с.
4. Современный словарь по общественным наукам/ под общ. Ред. О.Г. Данильяна.- М.: ИНФРА-М,2013.- 314с.
5. Чуковская, Е.Э. Деловая репутация/Е.Э. Чуковская// Большая Российская энциклопедия: в 30т.- М.: Научное издательство «Большая Российская энциклопедия», 2007. - Т.8- С.474.

О.Ю. Мурашко

*ФГБОУ ВО «Белгородский государственный институт искусств и культуры»
г. Старый Оскол, Россия*

УДК 025.1 (075.8)

ББК 78.38

БИБЛИОТЕКА В ПРОСТРАНСТВЕ СОЦИОКУЛЬТУРНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ: ЗНАЧЕНИЕ, ЗАДАЧИ, ТЕНДЕНЦИИ

В статье рассмотрены некоторые методологические особенности социокультурного проектирования как инновационной деятельности библиотеки, дано определение термина "социокультурное проектирование" согласно библиотечно-информационной сфере.

Ключевые слова: социокультурное проектирование, библиотека, методология, социальная политика, общественные инициативы.

O.Y. Murashko

Federal STATE budgetary educational institution of Higher Education

"Belgorod state Institute of arts and culture"

Stary Oskol, Russia

LIBRARY IN A PROSTRANTSVA OF SOCIOCULTURAL DESIGN: IMPORTANCE, TASKS, TENDENCIES

The author of article considers the questions of sociocultural design actual for libraries of Russia and gives the definition to the term «sociocultural design» according to the library and information sphere. In article some methodological features of sociocultural design as innovative activity of library are considered.

Keywords: Sociocultural design, library, methodology, social policy, public initiatives.

Освоение методологии и теории социокультурного проектирования может рассматриваться как основа профессионального развития современных менеджеров культуры. Умение выстраивать эффективную систему социального партнёрства, поиск инновационных путей развития ресурсной базы, тесная взаимосвязь с запросами и потребностями макросферы, позиционирование библиотеки как части социума, субъекта политики в социокультурной сфере - данные факторы обеспечивают успех культурно-досуговых учреждений как потенциальных участников проектирования. В аспекте данной темы актуально звучат слова выдающегося русского мыслителя, философа-гуманиста Н.А. Бердяева, который видел в русской интеллигенции не столько социальную, сколько духовную общность людей, обладающих способностью группироваться вокруг возвышенных идей и принципов.

Прошедшее десятилетие ознаменовано сверхдинамичным развитием, характеризующим все сферы развития человеческого общества. Исключением не стало и социокультурное проектирование как вид активного творческого содействия созидательным процессам, направленным на осмысленное определение и решение проблем, которые ставит перед человечеством трансформация путей его развития. Социокультурное проектирование по глубине задач, стоящих перед ним, ориентировано на содействие эволюционным процессам общества, не только модернизации его технических характеристик, но и созданию прогрессивных социальных технологий.

Среди задач социокультурного проектирования библиотеки можно выделить:

- решение остросоциальных проблем населения на основе многоаспектных социологических исследований;
- выполнение задачи сохранения культурного наследия Российской Федерации возможно при условии участия представителей всех секторов гражданского общества, консолидации

которых способствует включение социального института библиотеки в пространство социального кластера муниципального объединения и региона;

- формирование единого социокультурного пространства;
- создание условий для обеспечения выравнивания доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам различных групп граждан путем развития телекоммуникационного пространства всех территории России, включая сельские, ликвидация разрыва к информационному доступу при активном участии учреждений библиотечно-информационной сферы и ИКТ.

Процессы развития проектной деятельности находятся на пересечении нескольких деятельностных сфер и поэтому требуют подхода к определению социокультурного проектирования в качестве особого вида институциональной деятельности. Проведенный нами контент-анализ профильной литературы выявил более двадцати определений термина «социокультурное проектирование», что, несомненно, является следствием широты и многоаспектности понятия. С учетом особенностей социальных взаимосвязей, реализующихся между субъектами социокультурного проектирования, предложим несколько возможных вариантов дефиниции данного действия:

- *«Социокультурное проектирование представляет собой горизонтальную взаимосвязь функциональных действий субъектов проекта, осуществляемых с целью решения определенной социально значимой проблемы»;*
- *«Социокультурное проектирование представляет собой организованное множество подпроектов, связанных между собой единством цели и задач проектирования»;*
- *«Социокультурное проектирование- это системная деятельность всех представителей секторов гражданского общества, конечной целью которой является инновационная услуга, подразумевающая оказание содействия в решении социальной проблемы сообщества в целом или его части».*

При осуществлении любого социально-культурного проекта следует определить алгоритм методологических процессов проектной деятельности:

- процессы планирования и прогнозирования, основанные на всесторонних маркетинговых, социологических, демографических и др. исследованиях;
- процессы, непосредственно обеспечивающие реализацию планируемых действий;
- управленческие процессы, предусматривающие контроль на определенных точках реализации проекта, анализ этапов и корректировка деятельности;
- процессы, обеспечивающие ресурсное поступление;
- вспомогательные процессы, связанные с необходимостью корректировки отдельных этапов, технологий, методик, инструментов и др.

Принципиально новые подходы к теории и методологии проектирования позволяют переосмыслить роль библиотеки в новой социокультурной тенденции развития, определить задачи, стоящие перед ней как социальным партнером организаций-участников проектирования, разработать практические направления их реализации,

продолжить развитие модельных библиотеки библиотек инновационного содержания, содействовать профессиональному росту специалистов-практиков библиотечного дела Белгородской области. Интеграция в мировой социокультурный процесс возможна лишь при активном развитии не только проектов реального пространства и времени, но и виртуального культурного сообщества. Примером может служить проект «Русский музей: виртуальный филиал», одним из партнеров которого в 2011 г. в Белгородской области стал Белгородский государственный институт искусств и культуры. Библиотеки местных сообществ при экономической и социальной поддержке партнерских взаимоотношений способны обеспечить базовую основу реализации аналогичных проектов для местных сообществ.

В качестве подтверждения активного участия библиотек в качестве инициаторов и реализаторов социально значимых проектов территорий можно привести примеры тематики проектов библиотек-участников IV Всероссийской школы библиотечной инноватики (г. Белгород):

- «Волонтер - центр «Петроглиф» (проект по сохранению высеченных наскальных рисунков II – III в. в. неолита) – муниципальные библиотеки г. Беломорска (Карелия) совместно с Управлением по делам молодежи;

- «Учимся диалогу» (проект создания центров социальной адаптации для бывших осужденных, подростков с девиантным поведением, других лиц «группы риска») – муниципальные библиотеки г. Кирова совместно с правоохранительными органами города;

- «Омск – территория толерантности» (проект по формированию толерантного отношения людей разных национальностей и вероисповедания) – Центральная городская библиотека г. Омска совместно с администрацией г. Омска;

- «Организация сектора НИР в муниципальной библиотеке» (проект по внедрению новых услуг оказания помощи научно-исследовательской деятельности пользователей на базе библиотек ЦБС») – Центральная городская библиотека г. Ижевска (Удмуртия);

- «Вместе» (проект по созданию единого информационного пространства библиотеками районов соседних областей) – библиотеки ЦБС Нижегородской и Кировской областей.

Социокультурное проектирование требует планомерного развития субъектов проектирования. Если говорить о библиотеке, то необходимо отметить, что больший успех в качестве проектировщика имеют библиотеки с устойчивым курсом на библиотечную политику. Как отмечает видный исследователь проблем современного библиотековедения С.А. Басов, «библиотечная политика представляет собой весьма обширную совокупность явлений, которая пока что не в полной мере вошла в сферу активного изучения библиотечной науки».

При методологически обоснованном подходе к теории социокультурного проектирования недопустимым является игнорирование территориальных особенностей, которые экстраполируются на деятельность учреждений культуры и во многом

предопределяют генеральное направление её развития. Тематика социокультурных проектов соответствует развитию социально-экономической стратегии развития Белгородской области на период до 2025 года, включающей благоустройство территорий, развитие медицинской, образовательной, культурной сферы, модернизацию транспортной и телекоммуникационной сетей, улучшение бытового и торгового обслуживания жителей области и др.

Возможно, в ближайшем будущем преимущество будут иметь проекты, способствующие:

- доступу к информации, включая введение в информационный оборот (с помощью новейших информационных технологий) неизвестной или недоступной ранее общезначимой информации о культуре;
- формированию новых инфраструктур культуры, нахождению новых путей развития учреждений культуры в изменившихся экономических условиях;
- развитию нетрадиционных форм работы учреждений с аудиторией;
- сотрудничеству организаций культуры разных уровней;
- поддержке новых, художественно значимых направлений культуры РФ;
- проектам, способствующим пониманию особенностей культурной ситуации региона,
- проектам, способствующим развитию территории как социального кластера.

Социокультурное проектирование можно назвать квинтэссенцией современной социальной политики при условии последовательного осуществления, создания условий для творческого воплощения замыслов, системности, четкого целеполагания, конкретности, т.е. при реализации стратегического подхода к процессам проектирования социокультурной ситуации.

Т.А. Неверова, Н.А. Стефановская, О.В. Жуликова, Н.В. Шаталова
*ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный
университет имени Г.Р. Державина»
г.Тамбов, Россия*

УДК 316.4

ББК 60.54

СОЦИАЛЬНЫЙ СТАТУС И СОЦИАЛЬНЫЙ ПРЕСТИЖ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА КУЛЬТУРЫ РЕГИОНА (НА ПРИМЕРЕ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ)

Исследование выполнено при финансовой поддержке РГНФ, проект № 14-13-68004

В статье рассматриваются социокультурные феномены престижа и социального статуса. Авторы статьи раскрывают содержание многофакторной модели социального статуса работника культуры. Приводятся данные экспертного опроса, проведенного среди

руководителей учреждений культуры Тамбовской области для оценки престижной составляющей социально-профессионального статуса работников культуры.

Ключевые слова: социальный статус, престиж, кадровый потенциал, экспертный опрос

T. A. Neverova, N. A. Stephanovskaya, O. V. Gylikova, N. V. Shatalova
Federal STATE budgetary educational institution of Higher Education
"Tambov state University named after G. R. Derzhavin"
Tambov, Russia

SOCIAL STATUS AND SOCIAL PRESTIGE of HUMAN RESOURCES CULTURE OF THE REGION (ON THE EXAMPLE OF THE TAMBOV REGION)

The article discusses the socio-cultural category of prestige and social status. The authors reveal the content of the multi-factor model of the social status of the workers of cultural. The article presents the data of the expert survey, conducted among managers of cultural institutions of the Tambov region to assess prestigious component of the socio-professional status of cultural workers.

Keywords: social status, prestige, human potential expert survey

Уровень престижа зависит от степени совпадения моделей поведения, деятельности и общения представителей сферы культуры с господствующими социокультурными эталонами и ценностями. Престиж профессиональной деятельности является специфическим отражением в сознании людей ее значимости и социальной эффективности для общества и для конкретной личности, соответствия характеристик ее представителей идеалам и ожиданиям населения. Престиж работника культуры является выражением представлений членов общества о различных эталонных качествах представителей сферы культуры, набор которых обусловлен конкретно-историческими, социокультурными условиями.

Выявлена взаимосвязь престижа профессии и социального статуса, исходя из того, что статус - это формальная, объективная характеристика положения представителей определенной профессиональной группы, а престиж - это неформальная характеристика статуса [2].

Работники культуры представляют собой одну из самых многочисленных социально-профессиональных групп в структуре региональной интеллигенции. В настоящее время в сфере культуры Тамбовской области трудятся около 6000 человек. Это руководители и работники областных и муниципальных библиотек, музеев, театров, концертных учреждений, культурно-досуговых учреждений, парков культуры и отдыха, педагогические работники образовательных учреждений в сфере культуры. Их деятельность связана с удовлетворением культурно-досуговых потребностей населения региона и предоставлением доступа к культурному наследию .

Для того, чтобы выяснить возможности повышения общественного статуса работника культуры в Тамбовской области, в ходе исследования была разработана многофакторная модель социального статуса работника культуры, учитывающая следующие компоненты: статусная роль, статусные права и обязанности, статусный диапазон, статусные символы, статусный образ, статусная идентификация, статусное видение мира.

Использование методики социального моделирования позволило разработать модель социального статуса работника культуры с учетом множества факторов, свойств и отношений, оказывающих влияние на социальный статус и социальный престиж работника культуры. Среди основных детерминирующих факторов выделим социально-демографические показатели; социально-профессиональные показатели; экономические показатели; ценностно-мотивационные показатели.

Важным фактором социально-профессионального статуса работника культуры является его профессиональная компетентность, которая определяется как некое подтвержденное право принадлежности к определенной профессиональной группе работников, признаваемое со стороны социальной системы в целом, представителями данной профессиональной группы, но и других социальных и профессиональных групп.

Престижный статус профессии обусловлен творческим характером труда, степенью популярности профессии, престижностью названия профессии, условиями и уровнем оплаты труда, самостоятельностью, возможностью для творчества, свободным графиком работы, уверенностью в стабильности своего положения, возможностью продвижения, доступа к власти, работы за рубежом и др.

Экономический статус профессии включает такие факторы, как высокооплачиваемая / низкооплачиваемая, устойчивость спроса на профессию, конкурентоспособность лиц данной профессии на рынке труда в группе смежных профессий, уровень материального вознаграждения в зависимости от уровня квалификации.

Следующим важным элементом социального статуса работника культуры являются мотивирующие факторы профессиональной деятельности, среди которых наиболее важными являются: личные склонности и потребности в определенном виде активности; социально и культурно обусловленные мотивы как осознанные причины выбора профессии; латентные мотивы, порождающие стремление к выбранной профессии; особенности темперамента, непосредственно влияющие на то, как именно личность реализует себя в профессиональной деятельности. Совокупность этих факторов образует мотивационный контур, который приводит личность в профессию.

Существенным фактором, оказывающим влияние на социальный статус работника культуры, является вознаграждение за труд и стимулирование. В модели социального статуса важно учитывать как внутренние (чувство достижения результата, чувство содержательности и значимость работы, самоуважение, общение с коллегами), так и внешние формы вознаграждения, которые стимулируют профессиональную деятельность

работника культуры. Здесь важно различать материальное денежное вознаграждение (заработная плата, премии, надбавки, бонусы), материальное неденежное вознаграждение и нематериальное вознаграждение.

В стимулировании работников культуры традиционно важную роль играет нематериальное вознаграждение. Однако не все группы стимулов задействованы эффективно, поэтому в модели социального статуса работника культуры важно учитывать весь спектр стимулов:

- социальные стимулы (повышение престижности труда, возможность профессионального роста, возможность самоутверждения);
- моральные стимулы (устная похвала, вынесение благодарности, различные награждения);
- творческие стимулы (самореализация, самосовершенствование, самовыражение);
- социально-психологические стимулы (возможность общения, причастность к делам группы).

Данный многофакторный подход к формированию социального статуса позволит разработать региональные программы повышения социального статуса работника культуры и привлечения молодежи в сферу культуры.

Для того чтобы выяснить возможности повышения общественного статуса работника культуры в Тамбовской области, в ходе исследования проведен экспертный опрос для оценки престижной составляющей социально-профессионального статуса работников культуры в регионе.

В опросе приняли участие 135 руководителей учреждений культуры и органов управления культурой всех городов и районов Тамбовской области. Это составило более 80 % регионального руководящего состава отрасли [1].

В опросе ставились задачи выявления мнения руководителей относительно оценки престижа профессий культуры как их сотрудниками, так и населением в целом; выделения позитивных и негативных тенденций в формировании социально-профессионального статуса изучаемой группы, ключевых проблемных зон в повышении престижа профессий работников культуры, а также возможных мер и способов изменения ситуации в лучшую сторону.

Совокупный социальный портрет экспертной группы выглядит следующим образом. Из 135 участников опроса 82,4% руководителей и 17,6% заместителей руководителей различных учреждений культуры или городских и районных отделов культуры.

Около 15% экспертов поставили сферу культуры на 1 место среди профессиональных сфер. Чуть больше 10% - на 3 место. В совокупности в первую пятерку профессиональных сфер культуры включили 33,6% экспертов. Разброс мнений остальной части экспертов примерно одинаков – от 1 до 4,8% по местам с 6-го до 100-го, с выделением трех позиций «сгущения мнений»: так, 10-е и 20-е места выделили по 8,8%, 50-е место – 7,2% респондентов.

Таким образом, примерно 1/3 руководителей сферы культуры видит свою сферу в рейтинге профессиональной деятельности среди пяти ведущих. Еще около 25% включают ее в первую двадцатку и около 33% отводят ей место во второй половине рейтинга (с 50-го места и ниже).

Эксперты, участвовавшие в исследовании, попытались детализировать оценки престижности и высказали свое мнение о степени значимости отдельных профессий сферы культуры для общества в целом и для представителей власти, от которых во многом зависит общественное положение и поддержка специалистов сферы культуры. Наиболее высока для общества, по мнению экспертов, значимость таких профессий, как педагог музыкальной или художественной школы (48,5%); концертно-исполнительские профессии (музыкант, танцор, певец) (47,7%); руководитель профессионального творческого коллектива (47,3%), актер театра (42,1%). Наименее значимы в общественном мнении, по оценкам экспертов, профессии библиотекаря и социально-культурного работника, работника клуба.

Таким образом, выделяется следующая тенденция: и в общественных оценках, и в оценках властных структур значимы профессии презентующие профессиональное искусство, творческо-исполнительскую элиту и малозначимы профессии, связанные с просвещением и организацией досуга широких слоев населения.

По оценкам экспертов, больше всего влияют на формирование престижа профессии личностная, образовательная и социальная составляющие профессионального статуса.

Степень удовлетворенности своим положением у сотрудников респонденты-руководители оценили следующим образом: скорее удовлетворены – 56,1%; скорее неудовлетворены – 37,1%; полностью удовлетворены – 5,3%; полностью неудовлетворены – 1,5%. Среди ключевых факторов, влияющих на степень удовлетворенности или неудовлетворенности своим положением, выделяются: уровень оплаты труда, престижность профессии, возможность творческой самореализации, любовь к профессии, степень внимания со стороны властей, качество МТБ учреждений культуры.

Среди факторов привлекательности профессий культуры эксперты выделили творческий характер труда и стабильность оплаты труда и работы.

Среди возможных приоритетных мер повышения статуса работника культуры эксперты предлагают повышение оплаты труда, усиление внимания со стороны властей и развитие МТБ учреждений культуры.

Профессиональный успех, признание и оценка со стороны важны для сотрудников сферы культуры. Так думают 95,6% экспертов, 0,7% ответили нет и 3,7% затруднились ответить.

Среди кадровых проблем руководители назвали старение кадров, нехватку молодых кадров, их нежелание работать в сельской местности, недостаток квалифицированных специалистов, недостаточный штат сотрудников. 81,5% отметили, что в их организации есть потребность в молодых кадрах, и 14,1% сказали, что организация не испытывает потребности в молодежи. В то же время вакансии для

молодых сотрудников имеются лишь у 47,4% руководителей и 48,1% сказали, что вакансий для молодежи нет.

Степень востребованности профессий культуры на региональном рынке труда эксперты оценили как низкую, лишь 14,8% считают, что в сфере культуры легко найти работу и профессии востребованы.

Среди основных мотивов прихода в профессии культуры абсолютное большинство респондентов выделили творческий характер работы, второй по значимости, но с большим отрывом - мотив общественной значимости работы [1].

Анализ представлений экспертов о внутренней мотивации сотрудников к профессиональному развитию, совершенствованию и творческой реализации показал, что, по мнению экспертов, у большинства работников наиболее ярко проявляются стремления к творческому подходу в работе, самообразованию, повышению квалификации.

Таким образом, экспертный опрос позволил учесть множество свойств и отношений, оказывающих влияние на социальный статус и социальный престиж работника культуры. Учет всех факторов, влияющих на формирование социального статуса работника культуры, позволит не только повысить престиж работника культуры, но и улучшить социальное самочувствие представителей данной группы.

Литература

1. Неверова Т.А. Престижность профессий сферы культуры глазами экспертов / Т.А. Неверова, Н.А. Стефановская, О.В. Жуликова, Н.В. Шаталова // Гуманитаристика в условиях современной социокультурной трансформации: Материалы IV Всероссийской научно-практической конференции. 14-14 ноября 2014 г.-Липецк:ЛГПУ, 2014.-С.23-27.
2. Стефановская Н.А. Социокультурная сущность престижа профессиональной деятельности библиотекарей /Н.А. Стефановская // Материалы за 10-а международна научна практична конференция «Образование и науката XXI век».-2014.Том 5. История. Философия. Политика. Психология и социология. Музыка и живот.- София. «БялГРАД-БГ» ООД.- София, 2014.- С.83-85.

Л.М. Ракитская

ФГБУ «Российская государственная библиотека»

г. Москва, Россия

УДК 02

ББК 78. 30

СОВРЕМЕННЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК

Статья посвящена исследованию современных форм и методов работы методических центров тридцати региональных библиотек. Уделяется внимание активным

формам и методам методической деятельности как наиболее эффективным в организации библиотечного обслуживания пользователей.

Ключевые слова: региональные библиотеки, методическая деятельность, формы, методы.

L.M. Rakitskaya

The Federal State Budgetary Institution "Russian State Library"

The Moscow, Russia

MODERN FORMS AND METHODS OF METHODOLOGICAL ACTIVITIES OF REGIONAL LIBRARIES

The article is devoted to research of modern forms and methods work of methodological centers of the thirty regional libraries. The author pays attention to active forms and methods of methodological activities as the most effective in the organization of library service users.

Key words: Regional libraries, methodological activity, forms, methods.

Современное библиотечное обслуживание, осуществляемое в ходе информатизации библиотек, использования новых психолого-педагогических подходов к читателю, маркетинговых технологий для изучения социокультурной ситуации, рекламы библиотечных продуктов и услуг, формирует информационно-методические потребности в библиотечной сфере. Библиотечным специалистам необходима помощь в решении информационных, административно-управленческих, финансово-правовых проблем, интеграции знаний информационно-телекоммуникационных технологий и т.д. Особенно это относится к региональным библиотекам.

В организации методической деятельности библиотек определяющим является выбор инструментария. Именно от форм и методов для каждой конкретной ситуации библиотечной работы зависит решение поставленных задач.

В работах ведущих библиотековедов представлен довольно обширный набор форм и методов методической работы, которыми располагает библиотечная практика. Например, Б.Н. Бачалдин и Л.М. Инькова в книге «Менеджмент в научно-методической работе» [1, с. 95—183] выделили следующие: изучение фактического состояния дел; отслеживание хода исполнения принятых решений, концепций, программ, планов; обобщение передового опыта и внедрение его лучших образцов; анализ документов и публикаций; выпуск методических материалов; проведение семинаров, совещаний, конференций, практикумов; командировки и посещения библиотек; консультации; повышение квалификации библиотекарей; кураторство; научно-методическое и организационно-методическое обеспечение всех видов состязательности (конкурсы, викторины, смотры и т.п.). Основные направления методического обеспечения сформулировал А.Н. Ванев в пособии «Методическое обеспечение библиотечной деятельности» [2], и отнес к ним аналитическое, консультационно-методическое,

инновационное. Консультирование рассматривалось им как одна из традиционных форм методической помощи, осуществляемое через практическое обучение библиотекарей тем или иным методам и приемам работы, применению конкретных новшеств (практический показ), издание и распространение методических пособий, рекомендаций. Непосредственной задачей методических служб А.Н. Ванеев обозначил обеспечение постоянного повышения квалификации и переподготовки библиотечных кадров. В этих целях методические центры используют разнообразные формы: совещания, семинары, круглые столы, научно-практические конференции, практикумы, стажировки, курсы.

Как отмечали библиотековеды, в последние годы на практике все активнее используются методы проблемного обучения: деловые игры, тренинги, анализ конкретных ситуаций, моделирование и др., которые в значительной мере способствуют развитию творческой инициативы библиотекарей. Однако авторы рассматривали преимущественно традиционные формы и методы методической деятельности библиотек, а отдельные исследования проблемно-ориентированных форм и методов в библиотеках не проводились.

Анализ основных тенденций развития образования в мире показывает движение в сторону инновационной, развивающей, интенсивной, гуманной, личностно-ориентированной стратегии обучения [3, с. 41]. Исследования отечественных психологов и педагогов в области профессионального развития (Г.А. Ковалев, Л.М. Митина, А.Б. Орлов), применения активных методов обучения (С.И. Архангельский, Б.Ц. Бадмаев, Ю.Н. Емельянов, М.В. Кларин, А.Н. Смолкин), интенсивного обучения (Г.А. Китайгородская) представляют собой хорошую теоретическую базу, позволяющую исследовать влияние активных методов обучения на эффективность подготовки библиотечных специалистов.

Традиционные формы и методы обучения формируют определенный комплекс знаний, умений и навыков. Формы и методы на основе активизации и интенсификации деятельности обучаемых (игровые технологии, проблемно-ориентированное обучение) способствуют вовлечению обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний, направлены на развитие творческих способностей, формирование их профессиональных компетенций как специалистов и т.д. К активным методам обучения исследователи относят: эвристическую беседу, мини-лекцию, деловые игры, метод-проектов, тренинги, имитационные игры, кейс-стади, модераторские семинары и др. Активные методы предполагают сочетание с традиционными методами обучения с решением проблемных задач, что значительно повышает эффективность познавательной деятельности обучающихся. В силу личностной ориентированности активные методы производят высокий образовательный эффект. Развивается личностная ответственность обучаемых за принимаемые решения, усиливается контроль, мотивация к действиям и т.д. В этом смысле их называют перспективными методами, имеющими будущее в меняющемся образовательном пространстве информационного общества [4, с. 191].

Наше исследование ставило цель проанализировать, какие формы и методы методической деятельности используются в региональных библиотеках, выявить активные формы и методы методической деятельности. Основой послужил анализ сайтов 30 областных библиотек, определенных методом свободной выборки: Амурская, Архангельская, Астраханская, Брянская, Владимирская, Волгоградская, Воронежская, Ивановская, Иркутская, Калининградская, Калужская, Кемеровская, Кировская, Курская, Ленинградская, Липецкая, Магаданская, Московская, Мурманская, Нижегородская, Новосибирская, Омская, Пензенская, Псковская, Рязанская, Смоленская, Тамбовская, Томская, Тульская, Челябинская.

Результаты исследования показали, что во всех 30 областных универсальных научных библиотеках есть структурное подразделение, осуществляющее научно-методическую работу. У большинства библиотек - это научно-методический отдел. Таким образом, библиотеки стремятся подчеркнуть функции методической работы как центра развития библиотечного дела.

Среди основных направлений деятельности региональных методических отделов можно выделить: аналитическое, инновационное, повышение квалификации кадров, оказание консультативной и практической методической помощи библиотекам области, разработка нормативных документов, исследовательская деятельность, выпуск методических пособий, информационных бюллетеней, других изданий.

Аналитическая деятельность областных библиотек строится на методическом мониторинге и прогнозировании развития библиотечного дела в регионе (сбор и анализ информации, подготовка аналитических обзоров и статистических материалов о деятельности муниципальных библиотек области).

Инновационная деятельность является приоритетным направлением обеспечения работы сети библиотек для многих регионов. Например, отдел научно-исследовательской и методической работы Астраханской ОНБ изучает инновационные процессы в деятельности муниципальных библиотек области, организует школы инновационного творчества на базе центральных библиотек и оказывает содействие в их работе («Внедрение модельного стандарта в практику библиотек», «Библиотека и проблемы наркомании»)[http://aonb.astranet.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=111&Itemid=492].

Исследовательская работа также находит отражение на многих сайтах региональных библиотек. Это участие Волгоградской ОУНБ в проектах: «Пушкинская библиотека», «Развитие деятельности Регионального центра по работе с книжными памятниками в Волгоградской области», «Развитие деятельности Методического центра по обеспечению сохранности библиотечного фонда Волгоградского региона», «Развитие Сводного электронного каталога библиотек России», «Межрегиональная аналитическая роспись статей (МАРС)» и др. [<http://www.vounb.volgograd.ru/programs.html>].

Таким образом, направленность работы областных библиотек ориентирована на раскрытие проблемных вопросов современной жизни регионов и тем самым значительно

способствует оказанию методической помощи муниципальным библиотекам по обслуживанию различных категорий пользователей.

Развитие в библиотечной деятельности инноваций определяется профессионализмом кадров. Постоянное усложнение профессиональной ситуации требует непрерывного образования библиотекарей, поэтому ведущее место в направлениях работы научно-методических отделов занимает повышение квалификации библиотечных кадров. Организация непрерывного образования библиотечного персонала государственных и муниципальных библиотек области реализуется с помощью семинаров, практикумов, научно-практических конференций, творческих лабораторий, мастер-классов, «круглых столов», школ руководителя, школ сельского библиотекаря, курсов, профессиональных конкурсов и т.д.

Так, Иркутская ОГУНБ в рамках реализации долгосрочной целевой программы «Публичные центры правовой, деловой и социально значимой информации центральных районных библиотек» совместно с преподавателями ГПНТБ СО РАН проводит курсы «Технологии ИРБИС» для библиотекарей и специалистов, занимающихся программным обеспечением. В ходе лекционно-практических занятий библиотечные специалисты знакомятся с общей характеристикой и структурой основных АРМов ИРБИС, осваивают основные технологические операции по вводу различных видов изданий в формате RUSMARK. По окончании курсов обучающимся вручаются удостоверения о краткосрочном повышении квалификации.

«Школа библиотечных знаний» - это еще одна из форм методической работы Иркутской ОГУНБ. На занятиях заведующие отделами и ведущие специалисты знакомят новых сотрудников с организационной структурой библиотеки, функциями и технологическими процессами работы ее основных отделов, а также с профессиональными изданиями по библиотечному делу. Работники электронного читального зала проводят мастер-класс по работе с полнотекстовыми базами данных [http://www.irklib.ru/colleague/profevents/kyrsi_povisheniya_bibl_specialistov/index.php].

Наряду с традиционными многие областные библиотеки используют активные формы и методы методической работы. Так, на базе методической службы Нижегородской ОУНБ организована выездная школа профессионального развития «Библиотека № 1», которая использует в процессе обучения библиотекарей активные методики: творческие лаборатории, тренинги, деловые игры. Для оптимального усвоения материала применяется широкий спектр мультимедийных средств, разрабатываются и раздаются сопроводительные материалы, а по итогам проведенных мероприятий выпускаются печатные и электронные издания. С целью внедрения интерактивных методов проводится консультирование через электронную почту и виртуальную справочную службу. Имеется опыт обучения в режиме он-лайн: дистанционные практические занятия для библиографов, специалистов отделов обслуживания ЦБ, сельских библиотекарей ЦБС Нижегородской области «Методика создания библиографической записи документа», дистанционные курсы повышения квалификации

«Искусство создания эффективной библиотечной рекламы», дистанционный зачет для специалистов отделов комплектования и обработки ЦБС-участниц реализации проекта по созданию корпоративного электронного каталога государственных и муниципальных библиотек Нижегородской области [<http://www.nounb.scinpnov.ru/library/rus/struct/nmo/about.php>].

Анализ сайтов региональных библиотек показал, что вопрос эффективности форм и методов методической деятельности остается актуальным. Областные методические центры в целях повышения качества библиотечного обслуживания в нынешних условиях работы в помощь муниципальным библиотекам пытаются найти новые формы и методы. Наиболее устойчивыми формами оказания помощи библиотечным работникам остаются семинары, совещания, конференции, консультирование, методический инструктаж, методические рекомендации, издания, пособия. Лидируют традиционные формы, чаще всего используемые в работе. Среди индивидуальных форм повышения квалификации востребованы и успешно действуют стажировки, практикумы, взаимопосещения, профессиональное самообразование. Большинство библиотек сочетают традиционные и активные формы и методы: семинары-тренинги, видеотренинги, вебинары и др. и могут поделиться опытом работы с другими библиотеками. Применение в методической деятельности активных форм и методов способствует совершенствованию организации обслуживания населения, учит действовать профессионально, искать нестандартные подходы к работе, воспитывать самостоятельность и ответственность.

Литература

1. Бачалдин Б.Н. Менеджмент в научно-методической работе: в помощь библиотекарю / Б.Н. Бачалдин, Л.М. Инькова. — Москва: Рос. гос. б-ка, 1993. — 255с.
2. Ванеев А.Н. Методическое обеспечение библиотечной деятельности: учеб. пособие / А.Н. Ванеев. — Москва: ИПО Профиздат, 2000. — 144с.
3. Рыбакова Т. Психологический потенциал интерактивных методов // Высшее образование в России. - 2008. — № 12. — С. 41—45.
4. Технологии активного обучения в профессиональном образовании: материалы научно-практической конференции, 25-26 ноября 2011 г. / М-во образования и науки России, Брянский гос. ун-т им. акад. И.Г. Петровского, Социально-пед. фак.; [редкол.: Сидорина М.С. и др.]. — Брянск: Курсив, 2011. — 391с.

С. С. Ростовцев

*Харьковская государственная академия культуры
г. Харьков, Украина*

УДК 021.7:004.774

ББК 78.023

ЭТАПЫ ПОЗИЦИОНИРОВАНИЯ БИБЛИОТЕКИ В ОНЛАЙН-СРЕДЕ

Рассматриваются основные этапы процесса позиционирования библиотеки в онлайн-среде.

Ключевые слова: библиотека, позиционирование, бренд, веб-сайт, целевая аудитория онлайн-библиотек.

S.S. Rostovtsev

Kharkiv state Academy of culture

Kharkov, Ukraine

THE STEPS OF POSITIONING LIBRARIES IN THE ONLINE ENVIRONMENT

The main steps of the positioning process of the library in the online environment are examined.

Key words: positioning, brand, library's web-site, the target audience of the library.

Адаптация деятельности библиотеки в онлайн-пространстве предусматривает принятие ею рыночных правил и вступление в конкурентную борьбу по предоставлению пользователям качественных информационных продуктов и услуг. В таких условиях библиотекам важно найти и занять на рынке собственную нишу, определить свои конкурентные преимущества и донести информацию о них до конечного пользователя. При этом продуманная стратегия позиционирования библиотеки позволит ей выделиться на информационном рынке и достичь своей целевой аудитории.

Позиционирование определяется как искусство формирования имиджа торговой марки в воображении целевой аудитории таким образом, чтобы она как можно выгоднее отличалась от марки конкурентов, для чего используются как реальные, так и воображаемые качественные характеристики. В целом позиционирование выполняет такие функции: формирование в сознании пользователей доверия и лояльности; дифференциация от конкурентов; создание платформы для дальнейшего построения бренда; защита от конкурентных атак; сближение с целевой аудиторией; создание отправной точки для маркетинговых коммуникаций.

Процесс позиционирования предполагает, в первую очередь, определение библиотекой ориентиров онлайн-деятельности, таких, как «видение», «миссия» и «цели». «Видение» представляет собой философию библиотеки, обоснование ее существования, отображение субъективного восприятия или понимания библиотекой своего положения в настоящем или будущем среди других организаций, предоставляющих подобные продукты и услуги. «Миссия» является более конкретным ориентиром, чем «видение», и имеет границы – период времени, по истечении которого она должна быть выполнена. Указывая, для чего создана и с какой целью функционирует онлайн-библиотека, миссия придает действиям сотрудников осмысленность и целенаправленность, позволяющие им лучше видеть и осознавать не только, что они должны делать, но и для чего нужны их

действия. Также она способствует формированию или закреплению желаемого имиджа библиотеки в представлениях субъектов внешней среды. В зависимости от миссии библиотеки формируются цели и задачи её онлайн-деятельности, которые могут касаться создания новых и улучшения существующих информационных продуктов и услуг, привлечения и удержания пользователей, редизайна сайта или отдельных веб-ресурсов и т.п.

Выявление ключевых точек позиционирования библиотеки в онлайн-пространстве предполагает проведение комплексного анализа как внутренней, так и внешней среды организации. На первом этапе фиксируется текущая ситуация путем определения показателей, условно разделенных на четыре блока. В первом блоке выявляется ассортимент продуктов и услуг, которые предлагаются; их объемы; каналы предоставления пользователю; размеры охвата целевой аудитории; процент конверсий. Во втором блоке анализируется, каким образом библиотека позиционируется в интернете в данный момент; кто является целевой аудиторией; существует ли её слоган; какие рекламные сообщения доносятся пользователям в маркетинговых материалах и по каким каналам коммуникации; на чем сделаны акценты. Одной из наибольших ценностей библиотеки является ее персонал и опыт в предоставлении информационных продуктов и услуг, поэтому в третьем блоке фиксируются навыки и компетенции как отдельных сотрудников, так и синергетический эффект от их взаимодействия. В четвертом блоке изучается внешнее рыночное окружение, выявляется, кто в данный момент является наибольшим конкурентом.

Имея основные показатели функционирования библиотеки в онлайн-среде, важно организовать их мониторинг и многофакторный анализ. Прежде всего, необходимо получить ответ на вопрос, какие преимущества и сильные стороны сейчас имеются у библиотеки, и какие из них целесообразно развивать в будущем. Следует также выявить наиболее перспективные информационные продукты и услуги путем изучения общей аналитики, общения с пользователями и выявления трендов. Существенным фактором является также восприятие библиотеки ее сотрудниками, которое можно оценить путем формирования группы и составления каждым ее членом списка ключевых слов, характеризующих состояние дел внутри организации. При этом учитываются как положительные, так и отрицательные характеристики. Анализ конкурентной среды предусматривает сбор и обработку таких данных: общее позиционирование библиотеки на информационном рынке (выраженное одной или несколькими фразами); слоган, который используется для коммуникации с пользователями; текст из раздела «О библиотеке». Следует отметить, что под конкурентами в данном случае подразумеваются как коммерческие, так и некоммерческие организации, осуществляющие свою деятельность в онлайн-среде и предоставляющие продукты и услуги схожие с библиотечными. При этом не исключается конкуренция среди библиотек, функционирующих в одной системе, что также может привести к повышению эффективности их деятельности. Ключевыми задачами на данном этапе является определение ядра целевой аудитории путем

подробного сегментирования участников информационного рынка и дифференциация наиболее перспективных продуктов и услуг.

Определив фактическое состояние библиотеки и наиболее приоритетные направления ее деятельности в интернете, следует выбрать признаки, по которым будет производиться позиционирование. Среди основных можно выделить такие:

- по типу продукта или услуги, которые представлены лидером в некоторой товарной категории или направлении;
- по показателю (размер, время существования, количество предоставляемых продуктов и услуг, скорость обслуживания и т.д.);
- по превосходству (позиционирование библиотеки как лидера по каким-либо признакам);
- по применению (продукт или услуга выполняют свою основную функцию лучше других, конкурирующих с ними);
- по потенциальным пользователям (ориентация позиционирования на определенную группу пользователей);
- по конкурентам (продукция позиционируется как превосходящая аналогичную продукцию конкурентов).

Сформулированная идея позиционирования должна быть выражена на сайте библиотеки в виде комплекса таких основных элементов: 1) Слоган, размещенный под логотипом библиотеки, который уточняет ее позиционирование; 2) Основные показатели и направления деятельности библиотеки (наиболее эффективно визуализируются в виде картинок, инфографики, коротких записей с заголовками «10 фактов о ...», «Мы сделали первыми ...» и т.д.); 3) Презентация персонала библиотеки (приветствуется размещение профессиональных фотографий, креативного описания с акцентом на командную работу, видео-выступления отдельных сотрудников); 4) Создание целевых страниц под конкретные продукты, услуги или мероприятия (на таких страницах целесообразно размещать качественные видеоролики с презентацией); 5) Публикация отзывов пользователей; 6) Библиографические обзоры, экспертные материалы, участие в онлайн-конференциях, инфографика (библиотеке необходимо поставить себя на позицию эксперта перед пользователем). Одним из конкурентных преимуществ онлайн-деятельности библиотеки и как результат – точкой ее позиционирования, может быть предоставление информационных продуктов и услуг с акцентом на их качество и релевантность. Являясь лидером в своей нише рынка, библиотека может прилагать определенные маркетинговые усилия к тому, чтобы продвигать идеологию использования только качественной, проверенной специалистами информации, установив тем самым в сознании целевой аудитории взаимосвязь между идеей и её поставщиком. Достаточно важно указывать формулировку позиционирования библиотеки на всех рекламных носителях, как в онлайн-овом, так и в офлайн-овом режимах.

Последний этап предполагает разработку стратегии онлайн-развития библиотеки как на краткосрочный, так и на долгосрочный периоды. В соответствии с этим составляется план маркетинговых мероприятий, который должен включать в себя все

активности по продвижению библиотеки в онлайн-среде с учетом поставленных целей и задач. Следует отметить, что позиционирование является стратегической деятельностью и предполагает системность в ее осуществлении, а слишком частые изменения приведут к потере брендом своих позиций на рынке.

Таким образом, эффективное позиционирование деятельности библиотеки в онлайн-среде является отправной точкой всех её последующих успешных интернет-коммуникаций. Несмотря на это даже ведущие библиотеки Украины не уделяют ныне должного внимания вопросам теории и технологии позиционирования своей деятельности в интернет-среде. Так, Национальная библиотека Украины имени В. И. Вернадского, Национальная парламентская библиотека Украины, Харьковская государственная научная библиотека им. В. Г. Короленко и др. предоставляют на своих сайтах достаточно широкий спектр онлайн-продуктов и услуг, но большинство их маркетинговых усилий направлены преимущественно на информирование пользователей о деятельности библиотеки, без четкого обозначения точек позиционирования. Зачастую это приводит к проблемам в формировании позитивного имиджа библиотек в восприятии целевой аудиторией. Важнейшим условием повышения конкурентоспособности библиотек на мировом информационном рынке является активное освоение правил и технологий реализации основных этапов позиционирования своей деятельности в онлайн-пространстве.

А.В. Соколов

*ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
г. Санкт-Петербург, Россия*

ББК 78.34

УДК 023.1

БИБЛИОТЕЧНЫЙ МАРКЕТИНГ В ГУМАНИСТИЧЕСКОМ ПРОЧТЕНИИ

Обоснована дефиниция понятия: Библиотечный маркетинг — управленческая деятельность библиотеки, организованная на технологиях маркетинга, направленная на (1) воспитание культуры чтения и удовлетворение спроса читателей; (2) реализацию требований библиотечного права и профессиональной библиотечной этики; (3) выполнение задач, поставленных учредителем библиотеки.

Ключевые слова: библиотека, библиотечная педагогика, библиотечный маркетинг, гуманизм, Россия, тенденции развития

A.V. Sokolov

*Federal STATE budgetary educational institution of Higher Education
«Saint-Petersburg state Institute of culture»
The St. Petersburg, Russia*

LIBRARY MARKETING HUMANISTIC READING

Substantiated definition of the concept: The Library Marketing - management activities of the library, organized on technology of marketing aimed at (1) develop a culture of reading and meet the demand of readers; (2) implement the requirements of law librarianship and library professional ethics; (3) perform the tasks assigned founder of the library.

Keywords: library, library pedagogy, library marketing, humanism, Russia, trends

Ирина Марковна Сулова принадлежит к когорте библиотековедов-новаторов, которые в 90-е годы начали переосмысливать содержание советского библиотечного дела в аспектах либерализма, демократии, рыночной экономики. Она — автор концепции библиотечного менеджмента и библиотечного маркетинга, которая нашла отражение в книгах «Основы библиотечного менеджмента» (2000), «Менеджер библиотеки: требования к профессии и личности» (2002), «Библиотека в системе некоммерческого маркетинга» (2003), «Практический маркетинг в библиотеках» (2004), «Проектная деятельность библиотек» (2005, в соавторстве с З.И. Злотниковой), «Стратегическое управление библиотекой» (2008), «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности» (2009, в соавторстве с В.К. Клюевым) и многочисленных статьях, получивших признание как теоретиков, так и практиков. Не случайно в состав базисных дисциплин библиотечно-информационного образования вошли курсы «Библиотечно-информационный менеджмент» и «Библиотечный маркетинг», аккумулировавшие новаторские идеи И.М. Суловой и её единомышленников.

Научное наследие Ирины Марковны нуждается в глубоком и многоаспектном анализе, на который мы претендовать не можем. Наша задача гораздо скромнее и заключается в уточнении понятия «библиотечный маркетинг», сформулированного И.М. Суловой. Потребность в уточнении возникла потому, что это междисциплинарное понятие трактуется односторонне: только в аспекте экономической теории маркетинга, представленной в трудах Ф. Котлера. Библиотековедческий аспект не затрагивается, а в структуре современного библиотековедения дисциплина «библиотечный маркетинг» почему-то отсутствует. Кроме того, теория Ф. Котлера не стоит на месте, и в 2011 году на смену классической версии «Маркетинг 2.0» пришла версия «Маркетинг 3.0», которую мы не можем игнорировать.

Напомним, что Филип Котлер (род. 1931, США), профессор международного маркетинга Высшей школы менеджмента при Северо-Западном университете в Чикаго — всемирно признанный лидер современной экономики. Он собрал воедино и систематизировал знания о маркетинге, разпыленные по разным дисциплинам, и обосновал маркетинг как особое научно-практическое направление. Его авторское учебное пособие «Основы маркетинга» многократно переиздавалось в различных странах мира и расценивается как своеобразная «Библия по маркетингу». Использование этого пособия в качестве теоретической основы в курсах «Маркетинга», читаемых в российских

вузах, вполне оправдано. Отталкиваясь от дефиниций и классификаций, предложенных Ф. Котлером, Ирина Марковна определила **библиотечный маркетинг** как *«управленческую деятельность библиотеки, организованную на принципах классического маркетинга, направленную на достижение целей полного удовлетворения потребностей пользователей и обеспечения адаптации библиотеки к современным социально-экономическим условиям»*.

Эта формулировка базируется на четкой и лаконичной дефиниции, предложенной Филипом Котлером: **«маркетинг — вид человеческой деятельности, направленной на удовлетворение нужд и потребностей посредством обмена»**. Следовательно, маркетинг имеет место в тех случаях, когда осуществляется *обмен*, то есть *сделка*, или «акт получения от кого-либо желаемого объекта с предложением чего-либо взамен». В условиях коммерческого рынка, на которые ориентирован классический маркетинг, процедура «обмена-сделки» ясна и понятна: товар обменивается на соответствующую сумму денег или на другой товар (случай бартера). В случае библиотечного обслуживания никакой сделки между библиотечным работником и клиентом библиотеки не происходит: всякий налогоплательщик имеет право на бесплатное получение библиотечных услуг, отдавая библиотеке в обмен «простое человеческое спасибо». Следовательно, библиотечный маркетинг — это *маркетинг некоммерческий*, и Ирина Марковна отмечает этот факт в тексте своих книг, хотя и не фиксирует его в дефиниции. Видимо, её удерживает коммерческая практика предоставления платных услуг некоторыми библиотеками.

«Маркетинг 1.0», господствовавший до 60-х годов XX века, соответствовал «рынку производителя», когда спрос превышал предложение, и не выходил за пределы коммерческих расчетов, гарантирующих прибыль. Другое дело «Маркетинг 2.0», или классический маркетинг, возникший в условиях остроконкурентного «рынка потребителя». Используя широкий арсенал маркетинговых коммуникаций (реклама, публик рилейшнз, паблисити), фирмы ведут борьбу за клиентов (целевую аудиторию), пытаются познать их истинные потребности и интересы и удовлетворить их наиболее комфортным образом. Здесь действуют правила «клиент всегда прав», «отыщите потребности и удовлетворите их». Если «Маркетинг 1.0» стремился получить прибыль за счет увеличения объемов продаж, то «Маркетинг 2.0» ориентируется на прибыль за счет удовлетворения потребностей клиентов. Клиенториентированность — отличительная черта «Маркетинга 2.0».

Эта черта не помешала распространить технологии «Маркетинга 2.0», например, имиджмейкерство, интеграцию коммуникаций, на некоммерческую сферу, в том числе политику, образование, библиотечное дело. Причем Ф. Котлер и его сотрудники подчеркивали, что «некоммерческий маркетинг в корне отличается от маркетинга коммерческого» тем, что он ориентирован на социальный эффект, а не на прибыль от продаж. Разработанная И.М. Суловой дефиниция библиотечного маркетинга как «деятельности библиотеки, направленной на достижение целей полного удовлетворения

потребностей пользователей», показывает его принадлежность к концепции «Маркетинга 2.0». Об этом свидетельствует и другое принципиальное заявление Ирины Марковны: «Основополагающий базовый принцип библиотечного маркетинга — это ориентация на эффективное решение проблем конкретных пользователей, лежащих в широкой социальной сфере информации, культуры, образования». Теперь возник вопрос о соотношении его с новоявленной концепцией «Маркетинг 3.0».

Отличительная особенность «Маркетинга 3.0», по словам Ф. Котлера, заключается в понимании того, что потребители — всесторонне развитые человеческие существа и поэтому ищут удовлетворения не только своих функциональных и эмоциональных нужд, но и потребностей человеческой души. Таким образом, маркетинг 3.0 становится «маркетингом человеческой души» в эпоху глобализации. Термин «душа» употребляется, конечно, в метафорическом смысле. «Маркетинг души» означает нацеленность компаний не только на удовлетворение потребностей клиентов путем предоставления им товаров и услуг, но и выполнение гуманистической миссии «сделать мир лучше» на основе «совместного творчества». Задавая вопрос: «может ли компания, для которой главная забота — человек, быть еще и прибыльной?», Ф. Котлер положительно отвечает на него и призывает бизнес «переосмыслить себя и, как можно быстрее, перейти от прежде надежных маркетинга 1.0 и 2.0 к новому миру маркетинга 3.0».

Если здравомыслящим коммерсантам такой маркетинговый гуманизм может показаться странным, то библиотечным маркетологам забывать о «душе человеческой» не к лицу. Верным последователям Котлера следует принятое сейчас клиенториентированное понятие библиотечного маркетинга гуманизировать в духе «Маркетинга 3.0». Сделать это очень легко, ведь библиотечная деятельность изначально связывалась с педагогикой. В «Библиотечной энциклопедии» А.Н. Ванеев определил *библиотечную педагогику* как «междисциплинарный раздел библиотековедения, формирующийся на основе его синтеза с педагогикой». Поскольку педагогические аспекты присутствуют во всех видах деятельности в библиотеке, А.Н. Ванеев сделал вывод, что «вся библиотека — это педагогическая система, направленная на воспитание и образование пользователей». Так как воспитание и образование есть формирование духовности личности, то есть гуманистическая деятельность, получается, что библиотека — учреждение гуманистическое, педагогическая сущность которого заключается в *руководстве чтением*. В учебнике «Работа с читателями» (1981) прямо утверждается: «Руководство чтением составляет сущность, основу всей библиотечной работы, одну из самых принципиальных и наиболее отличительных черт библиотеки социалистического типа».

Чем руководство чтением в библиотеке отличается от библиотечного маркетинга? Отличие есть, и оно весьма существенно. Руководство чтением осуществляется в соответствии с заданной учредителем библиотеки педагогической программой, а маркетинг призван оперативно и качественно удовлетворять запросы, полученные от клиентов. Как известно, в эпоху перестройки и пересмотра догматов социалистического библиотековедения руководство чтением было отвергнуто библиотечными либералами

как «орудие тоталитаризма», «насилие над читателями», «диктатура в чтении» и т.п. На смену ему пришел деидеологизированный классический «Маркетинг 2.0», представляющий собой, по словам Ф. Котлера, «акт получения от кого-либо желаемого объекта с предложением чего-либо взамен». Библиотека из педагогического учреждения, исповедующего заданные учредителем идейно-воспитательные идеалы, превратилась в информационный центр, предоставляющий на некоммерческой основе услуги, никак не связанные с «душой человеческой». И вот теперь, если верить тому же Котлеру, нужно вдохнуть «душу» в «Маркетинг 3.0», не отказываясь от технологических достижений классического маркетинга и опыта удовлетворения спроса на уровне «Маркетинга 2.0». Если это сделать, то получится такая дефиниция:

***Библиотечный маркетинг** — управленческая деятельность библиотеки, организованная на технологиях маркетинга, направленная на (1) воспитание культуры чтения и удовлетворение спроса читателей; (2) реализацию требований библиотечного права и профессиональной библиотечной этики; (3) выполнение задач, поставленных учредителем библиотеки.*

Предложенная дефиниция является преемственной по отношению к дефиниции Ирины Марковны Суловой, так же, как «Маркетинг 3.0» является преемственным по отношению к классическому «Маркетингу 2.0». Библиотечный маркетинг мы понимаем, как и И.М. Сулова, в качестве концепции управления (менеджмента) современной библиотеки. Преемственность между концепциями маркетинга, разработанными Ф. Котлером, заключается не в принципах, которые существенно различаются, а в сохранении и дальнейшем развитии арсенала технологий маркетинговых коммуникаций. Поэтому вместо принципов маркетинга мы предпочитаем говорить о маркетинговых технологиях. Для обеспечения адаптации библиотеки к современным социально-экономическим условиям решающее значение имеют осознанно поставленные цели, которые занимают центральное место в нашей дефиниции. Цель (1) обусловлена библиотечными педагогическими традициями в области воспитания культуры чтения и преемственностью с ориентацией классического маркетинга на удовлетворение спроса клиентуры. Цель (2) вытекает из потребностей в гуманизации библиотечной деятельности, которая должна осуществляться не спонтанно-интуитивным образом, а в соответствии с гуманистическими нормами библиотечного законодательства и требованиями профессиональной библиотечной этики, которые регламентируют отношения библиотечных работников с обществом, пользователями библиотеки и друг с другом (см. Кодекс этики российского библиотекаря, принятый Конференцией РБА в 2011 г.). Цель (3) достаточно очевидна, ведь государство, предприятия, организации или частные лица, учреждающие библиотеки, имеют в виду оказать с их помощью определенное просветительское, идеологическое, политическое воздействие на общество, и библиотеки не могут игнорировать «заказ учредителя» (вспомним принцип коммунистической партийности советских библиотек).

В наступившем третьем тысячелетии, учитывая перспективу построения в России Национальной электронной библиотеки (НЭБ), нацеленной на кумуляцию, раскрытие, сохранение и предоставление пользователям электронного наследия, необходимо уяснить гуманистический потенциал библиотечного маркетинга и библиотечной педагогики во избежание примитивной дигитализации российской культуры.

В.М. Суворова

ГБУК «Центральная универсальная научная библиотека им. Н.А. Некрасова»

г. Москва, Россия

УДК: 021.13

ББК: 78.348.13

РОЛЬ ОДОРОЛОГИИ В БИБЛИОТЕЧНОМ МАРКЕТИНГЕ

Роль запахов в жизни человека изучает наука одорология. Сегодня библиотечный маркетинг применяет методы одорологии для привлечения пользователей, пропаганды и продвижения чтения. Свободный доступ к библиотечному фонду, модернизация библиотечного пространства и клиентоориентированность современных общедоступных библиотек заставили обратить внимание на некоторые проблемы «библиотечных запахов», о которых не говорили раньше.

Ключевые слова: одорология, запаховая память, библиотечный маркетинг, аромамаркетинг, инновационное привлечение пользователей, продвижение чтения.

V.M. Suvorova

Moscow central Universal research library after N.A. Nekrasov

Moscow, Russia

ROLE OF ODOROLOGY IN LIBRARY MARKETING

Odour importance in human life is enormous. Library marketing uses the principles of odorology to attract readers and to promote reading as well. Free access to library collections, modernization of library space and clients oriented policy made it necessary to pay attention to library smell problem which had been never discussed before.

Key words: odorology, library marketing, innovations in library activity and users attraction, reading promotion.

Запахи в нашей жизни играют огромную роль. Они являются важной причиной нашей приязни или неприязни. Запах – это то, что прививает культура, он существует на уровне физиологических ощущений. Этот нас не устраивает, а тот, наоборот, нас привлекает. А задумывались ли мы когда-нибудь, как пахнет и чем пахнет библиотека для нашего читателя, потенциального и реального? А также о том, как мы неосознанно

отталкиваем от самого дорогого, что составляет смысл нашей профессиональной жизни, - от библиотеки. Мы говорим сегодня о функциях организации культуры как «третьего места», куда могут и должны спешить наши пользователи - за знаниями, общением, да просто отдохнуть и провести свободное время в комфортной обстановке.

По словам Б.А. Куприянова, заместителя директора Московского городского библиотечного центра, «...в Москве горожане не включены в городское пространство. Их жизнь распределена между домом, работой и транспортом. Наша задача - сделать библиотеки удобными и полезными, чтобы их можно было использовать и для работы, и для общения. Это альтернатива кафе, где слишком шумно, чтобы работать, и "классической" библиотеки, где вообще нельзя шуметь... Либо ты создаешь условия, соответствующие актуальному запросу взаимодействия с информацией, книгой и культурой, либо ты исчезаешь из культурного пространства, люди перестают пользоваться твоими ресурсами». Всё просто и понятно. Но причем тут одорология? Кстати, запахами занимается именно эта серьезная наука.

Запахи исходят от обстановки, одежды, тела, да и все, существующее в природе, имеет свой запах: камни, металлы, дерево, книга. Впечатления от постоянных ароматов неосознанно, но надолго остаются в памяти, другими словами - запаховые впечатления «застревают» в памяти.

Что начинает действовать на читателей сразу после того, как они переступают порог библиотеки? В первую очередь на них оказывает влияние запах. Причины неприятных естественных запахов различны. Это не только следствие пренебрежения правилами ухода, наше неумение ежедневно менять рабочую одежду, пагубная привычка курить, нежелание почистить половое покрытие в вестибюле, но и естественный процесс старения документов на бумажных носителях. Приятна ли на ощупь книжная страница, которую открывает наш читатель? Вспомним, как вкусно пахнут и хрустят страницы новых книг в книжном магазине, их хочется держать в руках, гладить, купить, унести с собой в свой дом. Вы слышали когда-нибудь о том, что существуют специальные духи, которыми пользуются те, кому при чтении электронных книг запаха книг не хватает? Они так и называются «Книжные» духи «PaperPassion», т. е. дословно «страсть к бумаге». А история их создания такова: в июле 2011 года в немецком книжном издательстве Герхарда Штайдля вышел аромат под названием «PaperPassion», который пришелся по душе библиофилам. Все дело в том, что аромат духов аналогичен запаху свеженапечатанной книги. Идея создания необычного парфюма принадлежала Карлу Лагерфельду, который решил воплотить свою любовь к книгам в эфемерной материи. Помочь ему в этом взялся знаменитый берлинский парфюмер-новатор Геза Шоен, который создал аромат, состоящий всего из нескольких компонентов. Флакон духов «PaperPassion» упакован в коробку, стилизованную под толстый книжный том. Причем для большего правдоподобия книга-упаковка имеет настоящие страницы, на которых напечатаны отзывы о необычном продукте. Выпускаются духи «PaperPassion» в двух вариантах: для мужчин и для женщин.

Сегодня мы с удовольствием предоставляем библиотечные фонды для посетителей, выносим на открытые полки все, чем богаты наши хранилища. Однако мы должны тщательно организовывать пространство читальных залов, исходя из многих критериев качества библиотечно-информационного обслуживания, не забывая, что комфортная среда имеет много элементов, ее составляющих. Запах, исходящий от библиотечного пространства, зачастую воспринимается бессознательно. Эта привлекательность или непривлекательность во многом обусловлена биологическим, запаховым воздействием. И пусть репелленты и аттрактанты не имеют осязаемого запаха, они действуют на уровне подсознания, и это усиливает их влияние на поведение читателя.

Когда мы говорим о запахе библиотеки и «открытого фонда» в библиотечном пространстве, то должны также помнить, что вносим свою лепту в запах эпохи - это момент, который просто закрепляет эпоху эмоционально. В человеческом мозге отделы, обеспечивающие восприятие запахов, тесно связаны с зонами, ответственными за возникновение эмоций. Запах старого, давно не отремонтированного помещения, дурно пахнущей туалетной комнаты, засаленных желтых страниц книг и растрепанных корешков оттолкнут от регулярного посещения библиотеки, как от провинциального поезда уходящей жизни, когда мы не задумывались о ее качестве. Кроме того, подобный запах менее способствует общительности. И это то, чем наши пользователи вынуждены дышать.

Многие современные психологи отмечают, что запах находится на грани с насилием. Существуют такие понятия, как «культура запахов» и «параметр неуместности». Вроде бы, запах старых книг должен напоминать запах детства, букинистического магазина, запах знаний, наконец! Но нет. Для нас, сегодняшних, наших пользователей и «клиентоориентированных» библиотечных работников, должен быть важен не только визуальный ряд библиотечного пространства. Нам не хватает библиотечного «ароматического кода», который почему-то незримо присутствует в других конкурентоспособных организациях. Так, во многих магазинах используют отдушки, которые увеличивают пребывание покупателей в торговом зале и способствуют продажам. Есть также запахи, которые универсальны для всех: свежеспеченного хлеба утром, падающих с деревьев желтых кленовых листьев осенью и т.п. Тем не менее, о вкусах не спорят, кому что нравится. Есть даже короткий рассказ Хорхе Луиса Борхеса, аргентинского поэта, эссеиста, писателя, классические работы которого внесли свой вклад в философскую литературу в жанре «магический реализм», об огромной библиотеке с большой коллекцией книг. «...Этот пьянящий аромат старой библиотеки, где книги сохранены безупречно сухими; это сочетание теплого леса, запаха кожаных переплетов и намек на чернила. Сильнейшим элементом композиции является аромат древесины - теплый, обнадеживающий - кедра и еще какого-то южно-американского дерева. Запоминающийся по первому впечатлению восковой и удивительно сладкий запах, а также изысканный – туберозы, как ноты, цветка, зажатого между страниц, с напылением корицы. В результате мы получаем мягкий воздух изношенных кожаных книжных

переплетов, веющий сухой пряностью старый пергамент со следами табака. Это как теплые, утешительные объятия, как любимое кресло в комнате. Мы хотели бы провести много времени в этой библиотеке» - вариант вольного перевода приблизительно таков.

Сегодня аромамаркетинг можно активно использовать в библиотеке. Есть мнение среди специалистов библиотечного сообщества, что в детских библиотеках логично использовать запахи шоколада, печенья, кофе с молоком, а для абонеента подойдут приятные цветочные ароматы – благодаря им читатель подольше задержится в библиотеке. Запахи попкорна и кока-колы – удачный вариант воздействия на молодежь, поэтому они подойдут для читальных залов публичных городских или муниципальных библиотек. При умственном перенапряжении целесообразно применять ароматы базилика, можжевельника, эвкалипта. А сандал и лаванда способны в два раза снизить вероятность ошибки при работе на компьютере. Тема спорная, но стоит того, чтобы о ней иметь представление.

На западе дизайнеры в буквальном смысле проектируют запахи. Умственная активность и работоспособность зависят от окружающих запахов. Сегодня это открытие широко используют, например, японские фирмы. В определенные часы по системе кондиционирования в служебные помещения закачиваются строго выверенные комбинации ароматических веществ. Это позволяет повышать производительность труда персонала на 50% и снижать количество ошибок в среднем на 20%.

Новое направление в маркетинге - нейромаркетинг, который позволяет влиять на все пять органов чувств, в нашем случае, пользователя, в том числе через запахи, музыку, цвет. И это открывает новые возможности для выстраивания взаимоотношений. Получая сигнал извне, то есть от пяти чувств, наша система ответственна за чувства и эмоции, она его обрабатывает и определенным образом реагирует, подавая сигнал в гипоталамус, ответственный за выработку гормонов. Так, реакцией на полученный сигнал может быть печаль, радость, страх и даже агрессия. Нам, библиотечным работникам, хотелось бы, чтобы наши читатели с удовольствием приходили в библиотеку, с интересом и радостью в ней находились и с удовлетворением возвращались домой.

Кому-то может показаться, что эти рассуждения не ко времени. Оптимизация библиотечной сферы, государственное задание, работа контрактной службы, программы и проекты – вот что должно нас волновать! Однако это все звенья одной цепи – качества и эффективности деятельности организации культуры. Поэтому «запаховое воздействие» библиотеки – не менее актуальная тема для размышлений. «Что вы сделали в обновленных библиотеках, чтобы число посетителей там моментально увеличилось?» - спросят библиотекарей-практиков. Всё возможное. Ведь у библиотек огромный потенциал: это одна из немногих работающих общественно ориентированных и при этом бесплатных сетей.

Е.Н. Тимошкина

ГБУК «Центральная универсальная научная библиотека им. Н.А. Некрасова»

г. Москва, Россия

УДК: 025.1

ББК: 78.34

ОТ «ПОЛЕТА ФАНТАЗИИ» ДО ВОПЛОЩЕНИЯ ИДЕИ: ПРИМЕНЕНИЕ МЕТОДА «МОЗГОВОГО ШТУРМА» ДЛЯ РАЗРАБОТКИ БИБЛИОТЕЧНЫХ ПРОЕКТОВ

В данной публикации рассматривается метод «мозгового штурма», направленный на освоение библиотечными специалистами совместной проектной деятельности и выработку определенных способов влияния на городскую среду. Целью «мозгового штурма», как коллективного творческого процесса, является поиск нестандартных, нетрадиционных идей. Приведены правила и этапы проведения метода «мозгового штурма», обосновывается эффективность этого метода для коллективного поиска решений.

Ключевые слова: «мозговой штурм», поиск идей, библиотеки, рабочая группа, проектная деятельность

E. N. Timoshkina

Moscow central universal research library after N.A. Nekrasov

The Moscow, Russia

FROM "FLIGHT OF FANCY" TO IMPLEMENTATION: USING THE METHOD OF "BRAINSTORMING" FOR LIBRARY PROJECTS DEVELOPMENT

In this publication the author discusses method of brainstorming, aimed at mastering the library joint project activities, and the creation of certain methods of influence on the urban environment. The purpose of brainstorming, as a collective creative process is the search for non-standard, non-traditional ideas. The results of brainstorming prove the effectiveness of this method for adopting collective solutions.

Key words: brainstorming, search of ideas, libraries, working group, design activity, library projects activity, innovative practices

В последние годы Центральная универсальная научная библиотека им. Н.А. Некрасова (ЦУНБ им. Н.А. Некрасова) стала значимой площадкой для обмена передовым опытом и знаниями в области разработки идей и новых сетевых партнерских проектов, которые интегрируются в столичное культурное пространство. Необходимо понимать, что трансформация представлений о месте и роли библиотекаря и библиотеки в пространстве мегаполиса позволяет библиотечному сообществу вырабатывать совместные концептуальные решения.

Поиск эффективных форм при разработке идей помогает в формировании положительного имиджа библиотеки и налаживании эффективных коммуникаций с библиотеками сети. Среди таких форм можно отметить – «круглый стол», метод «мозгового штурма», проектное кафе, мастер-класс, деловые игры, групповые и

командообразующие тренинги. На наш взгляд, наиболее эффективным методом при поиске концептуальных решений и выработке совместных идей является метод «мозгового штурма».

С применением метода «мозгового штурма» в ЦУНБ им. Н.А. Некрасова проводился ряд мероприятий, направленных на освоение библиотечными специалистами столицы проектных методов деятельности и поиск способов влияния на городскую среду: «Городская творческая лаборатория идей и проектов», «Экспертно-проектный семинар для «Новой Москвы», «Совещание по разработке Концепции развития ЦУНБ им. Н.А. Некрасова», «Проектное кафе» и другие.

Итак, обратимся к истокам возникновения метода «мозгового штурма». Метод и термин «мозговой штурм» был предложен американским ученым А.Ф. Осборном в конце 30-х годов XX века. В это время, являясь совладельцем крупной рекламной фирмы, Алекс Осборн начал практиковать среди своих сотрудников новый подход к поиску идей. Метод окончательно оформился и стал известен широкому кругу специалистов с выходом книги А. Осборна «Управляемое воображение: принципы и процедуры творческого мышления» в 1953 году.

«Мозговой штурм» – один из наиболее популярных методов стимулирования творческой активности. Он широко используется во многих организациях (в т.ч. и библиотеках) для поиска нетрадиционных решений самых разнообразных задач. Метод формирует способности концентрировать внимание и мыслительные усилия на решении актуальной задачи. Его цель – организация коллективной мыслительной деятельности по поиску нетрадиционных путей решения проблем.

Структурно метод довольно прост. Он представляет собой двухэтапную процедуру решения задачи: на первом этапе выдвигаются идеи, а на втором они конкретизируются, развиваются.

Поиском вариантов решения обостренного круга задач занимался узкий круг специалистов высокого уровня, руководство. Остальные работали в режиме простых исполнителей. Однако следует отметить, что мнение психологов таково - творческие способности есть у всех людей.

Осборн уяснил главное - поиску идеи мешает психологическая инерция, наша привычка к «накатанному» пути, шаблонным решениям. Он понял, что еще сильнее мешает поиску нового - сидящая глубоко в подсознании каждого боязнь критики, неодобрения окружающих. Кроме того, у одних специалистов ярче выражены способности к выдвиганию идей, а у других - к их анализу, критическому осмыслению. Вот почему начав поиски метода, который бы позволил быстро подобрать лучшее решение, он удачно пришел к мысли: разделить процесс поиска решений на две части. На 1 этапе, в свободной творческой обстановке, выдвигаются идеи (причем, самые «безумные»), а на 2 этапе - они критически осмысливаются.

Правила и этапы проведения «мозгового штурма», чаще всего, не требуют предварительной подготовки. Модератор рабочей группы при проведении «мозгового

штурма» сообщает тему и формулирует проблему, которую нужно решить, обосновывает задачу для поиска решения. Члены рабочей (экспертной) группы должны четко понимать, что конкретно нужно получить в результате мозговой «атаки». Участники рабочей группы должны представлять, зачем они собрались и какую проблему собираются решить.

Полезно включать в состав рабочей группы сотрудников библиотеки с относительно небольшим опытом работы – они еще не имеют выработанных стереотипов. Представители разного пола оживляют атмосферу в группах, поэтому рекомендуется формировать смешанные группы. Под руководством модератора общая группа участников «мозгового штурма» делится на 2-3 подгруппы в зависимости от состава коллектива. В каждой подгруппе участники выбирают эксперта. Оптимальное число участников каждой группы от 6-12 человек. Формировать рабочие группы целесообразно в соответствии с личными пожеланиями участников. Затем представители групп расходятся по разным комнатам (помещениям).

Важно соблюдать правила: исключается доминирование какого-либо участника; называя идеи, нельзя повторяться, чем больше список идей, тем лучше, т.к. чем больше выдвинуто предложений, тем больше вероятность появления новой и ценной идеи; подходить к решению проблемы нужно с разных сторон; запрещается критика и любая оценка высказываемых идей, так как оценка отвлекает от основной задачи и сбивает творческий настрой; необычные и даже абсурдные идеи приветствуются. Как бы ни была фантастична или невероятна идея, выдвинутая кем-либо из участников, она должна быть встречена с одобрением; не стоит думать, что поставленная проблема может быть решена только известными способами.

Модератор может выбрать экспертную группу из числа участников, которой предстоит подвергнуть анализу все выдвинутые идеи и отобрать лучшие. Время работы для экспертов – примерно 15-20 минут.

На заключительном этапе представители подгрупп собираются вместе в одном помещении и эксперты делают сообщения о результатах «мозгового штурма». Они называют общее количество предложенных в ходе «штурма» идей, знакомят с лучшими из них. Авторы отмеченных идей обосновывают и защищают их. По результатам обсуждения принимается коллективное решение о внедрении тех или иных предложений в практику.

Обычно идеи, которые озвучены участниками, фиксируются модератором на доске флипчарте с помощью маркера, на планшетах или ноутбуке. Свою идею можно проиллюстрировать или изобразить ее графически. Обсуждение идей группы можно записывать на диктофон, чтобы не упустить важные моменты при обобщении идей.

Как и любой другой метод, метод «мозгового штурма» имеет свои недостатки. Среди них, во-первых, то, что при разделении участников на группы может возникнуть доминирование лидеров в одной из них. Во-вторых, «зацикливание» участников на однотипных идеях. Для того, чтобы этого избежать, модератору следует своевременно скоординировать направление поиска.

«Мозговой штурм» – это интенсивный, быстро протекающий творческий процесс, для участников, как правило, время пролетает незаметно. Поэтому ведущий должен следить за регламентом и напоминать, сколько остаётся времени.

Мы намеренно ушли от детального рассмотрения метода «мозгового штурма» с той целью, что для коллективного поиска решений эффективность этого метода достаточно высока и, несомненно, очевидна. По данным Д.У. Джонсона, рабочая группа из 6 человек способна за 30 минут проведения «мозгового штурма» выдвинуть около 150 идей – таких результатов невозможно добиться при использовании обычных методов. Кроме того, атмосфера эмоциональной приподнятости, которая создается при коллективном мышлении библиотекарей, способствует вскрытию глубинных творческих резервов человеческой личности.

Таким образом, совместная деятельность библиотечных специалистов при поиске новых идей для решения определенных задач (например, при разработке концепций, проектировании или усовершенствовании городских сетевых акций и др.) не только позволяет обмениваться знаниями, опытом, идеями, но и помогает выработать единые подходы коллектива к стратегическим задачам библиотеки и применить их в городской среде.

Литература

1. Альтов Г. С. Алгоритм изобретения / Г. С. Альтшуллер. - Москва : Моск. рабочий , 1969 - 269 с.ил.
2. Джонсон Д.У. Тренинг общения и развития / Д. У. Джонсон ; пер.с англ. – Москва : Прогресс, 2000. - 248 с.
3. Кафидов В. В. Исследование систем управления : учеб. пособие по специальности "Менеджмент орг." / В. В. Кафидов. - [2-е изд.] .- М. : Акад. Проект ; Екатеринбург : Деловая книга, 2005 (Екатеринбург: ГИПП Урал. рабочий - 153, [1] с.ил., табл.
4. Мескон М. Основы менеджмента / Майкл Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури; Пер. с англ. [М.А. Майорова и др.]; [Вступ. ст. Л.И. Евенко] .- М. : Дело , 2000 - 701 с.ил.
5. Панфилова А. П. Мозговые штурмы в коллективном принятии решений : учебное пособие для студентов педагогических высших учебных заведений, обучающихся по направлению 540400 (050400) - "Социально-экономическое образование" / А. П. Панфилова. - 3-е изд., стер. .- Москва : Флинта : МПСИ , 2012 - 315, [1] с.
6. Шакирова А. В. Инновационные игры в подготовке менеджеров : учебное пособие / А. В. Шакирова. – Набережные Челны : НОУ ВПО «Академия управления ТИСБИ», 2010. – 96 с.

И.В. Ураева

ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет им. Г. Р. Державина»

г. Тамбов, Россия

ББК 67.405

УДК 023.5

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР КАК ПРАВОВОЙ АКТ, РЕГУЛИРУЮЩИЙ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В БИБЛИОТЕКЕ

В статье представлена характеристика структуры и особенностей оформления коллективного договора как правового акта, регулирующего социально-трудовые отношения работников и работодателя. Автором проанализированы реквизиты документа на различных этапах формирования законодательной базы.

I.V. Uraeva

Federal STATE budgetary educational institution of Higher Education

"Tambov state University. G. R. Derzhavin"

Tambov, Russia

COLLECTIVE AGREEMENT AS A LEGAL ACT REGULATING LABOR RELATIONS IN THE LIBRARY

The article presents a description of the structure and design features of the collective agreement as a legal act regulating social and labor relations workers and employers. The author analyzes the details of the document at different stages of the legislative framework.

Коллективный договор - это локальный нормативный акт, который должен повышать правовые и социальные гарантии работников по сравнению с теми, что предусмотрены трудовым законодательством. Вместе с тем коллективный договор содержит и обязанности его сторон - работодателя и работников.

Трудовой кодекс Российской Федерации, вступивший в силу с 1 февраля 2002 г., открыл новую страницу в почти столетней истории заключения коллективных договоров в России.

Коллективный договор заключается не позднее февраля сроком от одного до трех лет и принимается открытым голосованием большинством членов трудового коллектива, присутствующих на общем собрании.

На практике коллективный договор может быть как достаточно пространством документом (объемом 50 и более страниц, включающим фрагменты правил внутреннего трудового распорядка, положений об оплате труда и др.), так и схематичным соглашением на одной-двух страницах.

Обычно инициаторами заключения договора выступают работники. В ТК РФ не предусмотрен такой вариант, когда представители работодателя являются инициаторами начала переговоров, а работники не хотят создавать свой представительный орган, хотя

такое вполне может быть. Представляется, что в этом случае никто не может обязать работников выйти на переговоры.

Сторонами коллективного договора являются работодатель и работники в лице их представителей. Одна сторона коллективного договора четко определена в ТК РФ: это собственник предприятия - работодатель. Если на предприятии нет профсоюзной организации, то вторую сторону определить сложно.

Представителями работников могут быть органы общественной самодеятельности, образованные на общем собрании (конференции) работников организации и уполномоченные этим собранием. Работники, не являющиеся членами профсоюза, могут уполномочить орган профсоюза представлять их интересы в ходе коллективных переговоров, заключения, изменения, дополнения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением.

Представителями со стороны работодателя при переговорах по заключению коллективного договора могут выступать должностные лица, осуществляющие управление предприятием. Те, которые обладают информацией, необходимой для ведения переговоров, соответствующей квалификацией и опытом, например, руководители предприятий, их структурных подразделений, юрисконсульты, работники отдела кадров, социологи и т. п. По усмотрению работодателя его представителями могут выступать и лица, не работающие на данном предприятии, но имеющие определенный опыт в ведении коллективных переговоров, например, эксперты объединения работодателей, юристы [3].

На первом этапе ведения переговоров предложение об их начале в письменной форме поступает к работодателю. Работодатель обязан направить инициаторам переговоров письменный ответ. В ответе обязательно указываются представители работодателя для участия в работе комиссии по ведению коллективных переговоров и их полномочия.

Если у данного работодателя две или более первичные профсоюзные организации, то они могут создать единый представительный орган для ведения коллективных переговоров.

Для определения содержания и структуры будущего договора необходима информация, которую стороны должны представить друг другу не позднее двух недель со дня получения запроса (например, сведения о числе членов организации, величине месячного фонда оплаты труда и др.). При этом разглашение полученных сведений не допускается.

Переговорный процесс может быть построен в форме совместных совещаний, консультаций по отдельным вопросам. Как правило, проект коллективного договора представляет сторона, инициировавшая заключение коллективного договора. Однако если эта сторона – работники, работодатель может представить альтернативный проект либо изначально предложить взять за основу свой проект.

Сроки, место и порядок проведения коллективных переговоров определяются представителями сторон. Для облегчения процесса переговоров можно разработать Положение о ведении коллективных переговоров.

Первичная профсоюзная организация, единый представительный орган либо иной представитель (представительный орган) работников, наделенные правом выступить с инициативой проведения коллективных переговоров, обязаны одновременно с направлением работодателю (его представителю) предложения о начале указанных коллективных переговоров известить об этом все иные первичные профсоюзные организации, объединяющие работников данного работодателя, и в течение последующих пяти рабочих дней создать с их согласия единый представительный орган либо включить их представителей в состав имеющегося единого представительного органа.

Для ведения коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора стороны на паритетных началах образуют комиссию из своих представителей. Сроки, место и порядок проведения коллективных переговоров определяются сторонами.

На практике состав комиссии, продолжительность, место и повестка дня переговоров фиксируются в приказе руководителя организации, согласованном с представителем работников. После подписания приказа о создании комиссии по проведению коллективных переговоров для заключения коллективного договора указанная комиссия приступает к подготовке проекта коллективного договора [2].

Если в течение трех месяцев со дня начала коллективных переговоров согласие между сторонами по отдельным положениям проекта коллективного договора не будет достигнуто, то стороны должны подписать коллективный договор на согласованных условиях с одновременным составлением протокола разногласий. Коллективный договор начинает действовать даже если в нем есть отдельные разногласия. Неурегулированные разногласия могут быть предметом дальнейших коллективных переговоров.

При определении содержания коллективного договора на конкретном предприятии необходимо исходить из финансовых возможностей работодателя и социальных проблем, актуальных для данного производства и коллектива.

Контроль за исполнением обязательств, прописанных в коллективном договоре, осуществляют работники, работодатели, их представители и соответствующие органы по труду.

Стороны имеют право продлевать действие коллективного договора на срок не более трех лет.

Титульный лист коллективного договора должен включать:

- наименование вида документа (КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР),
- сведения о сроке действия,
- подписи. Документ подписывается представителями сторон, заключивших его: от имени работников – их полномочный представитель, а от администрации – руководитель организации. Подписи сторон удостоверяются печатью организации. В отдельных случаях

титульный лист может содержать запись: «*Одобрен на общем собрании (протокол №, дата)*».

Регистрация коллективного договора не является обязательной, а носит лишь уведомительный характер и осуществляется в течение семи дней со дня подписания договора. Подписанный коллективный договор направляется представителем работодателя в соответствующий орган по труду (комитет по труду органа местного самоуправления). Как правило, на регистрацию представляется не менее трех экземпляров коллективного договора и не менее двух экземпляров протокола его утверждения. При этом один экземпляр коллективного договора и один экземпляр протокола остаются в органе по труду, а остальные экземпляры с отметкой о регистрации возвращаются сторонам коллективного договора.

При осуществлении регистрации соответствующий орган по труду должен выявлять условия коллективного договора, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством, и сообщать об этом представителям сторон и в государственную инспекцию труда в соответствующем субъекте РФ.

Органы по труду неправомерно требуют от сторон внесения изменений в коллективный договор или отказать в его регистрации, они могут лишь проинформировать стороны о существующих противоречиях с законодательством. Стороны же вправе самостоятельно выбрать один из следующих вариантов: внести исправления в коллективный договор; оставить коллективный договор без изменений, но не применять его положения, ухудшающие условия труда по сравнению с законодательством.

Хотелось бы отметить, что вступление коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.

Многие российские организации уже давно осознали преимущество использования коллективных трудовых договоров на практике. С принятием последних изменений в Трудовой кодекс расширился и круг работодателей, которые могут заключать коллективный договор. Теперь этот правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения, могут принимать и индивидуальные предприниматели.

Действующее законодательство значительно расширило возможности работодателей и работников в вопросе объединения усилий для достижения экономической и социальной стабильности в организации. Дальновидные руководители понимают, что коллективный договор – это гарантия соблюдения социально-экономических и трудовых прав работников. А это в свою очередь обеспечивает эффективную работу организации.

Например, предоставляя дополнительные гарантии работникам в коллективном договоре, работодатель получает взамен качественное выполнение должностных обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм техники безопасности, отсутствие забастовок и завышенных требований со стороны работников. У работодателя появляется возможность оптимизации затрат на оплату труда.

Таким образом, в настоящее время не разработана унифицированная форма коллективного договора. В отдельных случаях в организациях при оформлении документа используется титульный лист, который включает следующие реквизиты: наименование вида документа, срок действия договора, подписи сторон, печать работодателя. Также может быть сделана отметка о дате и номере протокола общего собрания, на котором было принято соответствующее решение (о заключении коллективного договора).

В том случае, если коллективный договор не содержит титульного листа, то первая его страница должна содержать такие реквизиты, как: наименование вида документа, дата, регистрационный номер документа, подписи сторон, оттиск печати организации-работодателя.

В вводной части договора указываются полные сведения о сторонах, заключающих коллективный договор. Основная часть договора содержит все условия трудовой деятельности, а также оговаривается срок действия коллективного договора (не более трех лет).

В заключительной части документа проставляются адреса и подписи сторон. От имени работодателя договор подписывает руководитель организации с указанием юридического и почтового адреса организации, ее банковских реквизитов. От имени работников коллективный договор подписывает их полномочный представитель с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных (серии, номера, кем и когда выдан), даты и года рождения. Подписи сторон заверяются печатью организации-работодателя [1].

Практика ведения коллективных договоров показывает, что в отдельных случаях реквизит «подпись» проставляется на каждой странице документа.

Таким образом, коллективный договор - официальный документ, содержащий соответствующие властные предписания и закрепляющий обязательные нормы поведения работников и работодателя. Он направлен на установление, изменение или прекращение действующих правил поведения партнеров в процессе труда.

Литература

1. Павлова Н. Процедура заключения, оформления и регистрации коллективного договора / Н. Павлова // *Кадровик. Кадровое делопроизводство.* – 2010. - № 8. – С. 42-48.
2. Толбухина Н. Свежий взгляд на коллективный договор / Н. Толбухина // *Кадровое дело.* – 2007. - №1. – С. 34 - 39.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: федер. закон принят Гос. Думой, одобрен Советом Федерации 21 декабря 2001 // СПС Консультант Плюс. - Электрон. текстовые дан. - Режим доступа : компьютер. локал. сеть каб. 414 Ин-та гуманитар. и социокультур. образования Тамб. гос. ун-та им. Г.Р. Державина. - Загл. с титул. экрана.

И. В. Харькова

ГБУК г. Москвы «ЦБС ЗАО»

ББК 78.3

УДК 021.63

**ОПТИМИЗАЦИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ СЕТИ ПУБЛИЧНЫХ БИБЛИОТЕК:
ОПЫТ ГБУК г. МОСКВЫ «ЦБС ЗАО»**

В статье рассматриваются алгоритмы оптимизации территориальной сети публичных библиотек Западного административного округа города Москвы.

Ключевые слова: публичная библиотека, оптимизация, библиотечный кластер, стратегия, новая модель.

I.V. Kharkova

“Northwest Borough Centralized Library System”

The Moscow, Russia

**OPTIMIZATION OF THE TERRITORIAL NETWORK OF PUBLIC
LIBRARIES: EXPERIENCE MOSCOW GBUK «CBS ZAO»**

The article considers the optimization algorithms territorial network of public libraries of the Western Administrative District of Moscow.

Keywords: public library, optimization, library cluster, strategy, the new model.

Развитие государственных публичных библиотек города Москвы и адаптация к условиям реформирования бюджетной сферы становится для них необходимым условием для успешной деятельности.

В административных округах столицы произошла реорганизация территориальной библиотечной сети, которая потребовала осуществления оптимизации организационной структуры и финансово-хозяйственной деятельности централизованных библиотечных систем, внедрения системы государственных заданий.

Оптимизация рассматривается в качестве процесса приведения в наилучшее состояние посредством трансформации и модернизации составных сегментов территориальной библиотечной сети и осуществляется в соответствии с Приказом № 784 Департамента культуры города Москвы от 17.09.2014 года.

Для достижения этих целей в ГБУК г. Москвы «ЦБС ЗАО» разработана стратегия развития территориальной сети публичных библиотек Западного административного округа. Она предусматривает внедрение принципиально новой модели централизованной библиотечной системы, предполагающей формирование библиотечного кластера. Библиотечный кластер – новая формация, позволяющая концентрировать материальные, организационные, инфраструктурные, кадровые ресурсы в целях создания культурной среды, привлекательной для населения.

Обеспечение рентабельности и эффективности основных технологических процессов: комплектования, обработки и хранения фонда (новые средства защиты, учета, каталогизации, библиографирования и т.д.), организации информационно-библиотечного обслуживания на основе единого читательского билета в автоматизированном режиме потребовали изменения методов организации обслуживания, решения задач по совершенствованию структуры управления, развитию кадрового потенциала, укреплению материально-технической базы, созданию современных библиотечных комплексов, удовлетворяющих информационные и культурные потребности населения столицы.

В современной социально-экономической ситуации разветвленная библиотечная сеть ГБУК г. Москвы ЦБС ЗАО, состоящая ранее из 48 библиотек, входивших в структуру 4 централизованных библиотечных систем, сегодня преобразована в новое организационное построение. Из общего количества публичных библиотек Западного административного округа организованы всего 27 подразделений: 16 библиотечных комплексов (к более крупным присоединены небольшие библиотеки) и 11 самостоятельных библиотек, которые будут строить свою деятельность в кооперации друг с другом.

На начальном этапе реализации стратегии развития ЦБС был проведен мониторинг материально-технической базы (в том числе помещений и оборудования), информационных ресурсов и кадрового состава всех библиотек, функционирующих на территории Западного административного округа. По результатам мониторинга был проведен SWOT – анализ: выявлены сильные и слабые стороны, возможности и угрозы для развития единого информационного пространства ЦБС.

В ходе реализации стратегии развития ЦБС было подготовлено штатное расписание, соответствующее новой организационной структуре централизованной библиотечной системы, в связи с упразднением бывших центральных библиотек и штатных единиц, входивших в состав функциональных структурных подразделений.

Оптимизация не только затронула организационную структуру ЦБС, но и повлекла за собой трансформацию библиотечного пространства библиотек. С 2014 года в ЦБС внедрен проект «Открытая библиотека», в рамках которого осуществлена ликвидация системы хранения и читальных залов в целях предоставления свободного доступа к информации, расширен спектр информационно-библиотечного сервиса и комфортности, увеличено время обслуживания пользователей.

Однако реорганизация библиотечной сети была принята с оптимизмом не всеми, так как центральные библиотеки лишились своего статуса: из четырех центральных библиотек осталась только одна, выполняющая функцию центральной окружной библиотеки, остальные 3 – стали обычными библиотеками. Были упразднены должности заведующего библиотекой после присоединения малых к более крупным библиотекам, они стали выполнять функцию заведующего отделом.

В переходе к успешному будущему ЦБС в условиях реформирования важную роль играет реализация стратегии корпоративного устойчивого развития. Но для его

достижения самое главное, пожалуй – это смена ценностных установок, как на личном, так и на общественном уровне. Обеспечение устойчивого развития требует не только новых технологий и инвестиций, но прежде всего социальных новаций, смены приоритетов и целей.

Таким образом, достижение устойчивого развития – процесс непростой, порой весьма болезненный, но, тем не менее, вполне реальный. Движение в этом направлении должно быть постепенным, осторожным и просчитанным.

Е.В. Хижняк

ФГБНУ «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»

г. Москва, Россия

УДК 021

ББК 65.497.8-212

МЕЖЛИЧНОСТНОЕ ОБЩЕНИЕ КАК ФАКТОР ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ БИБЛИОТЕКОЙ

Рассматриваются вопросы влияния межличностных отношений в библиотечном коллективе на эффективность управления, а также значимость человеческого фактора в управленческих технологиях современной организации.

Ключевые слова: управление, библиотека, межличностное общение, мотивация, психология

E.V. Khizhniak

Central Scientific Agricultural Library

The Moscow, Russia

INTERPERSONAL COMMUNICATION AS A FACTOR OF EFFECTIVE LIBRARY MANAGEMENT

The article analyzes issues of influence of interpersonal interrelations in a library team on management efficiency and the importance of a human factor in management technologies of a modern institution.

Keywords: management, library, interpersonal communication, motivation, psychology

Управление библиотекой представляет собой сложную работу, так как это особый вид деятельности, превращающий ее коллектив в эффективную целенаправленную и производительную группу. Руководство достигает целей организации через сотрудников, а каждый работник представляет собой личность со своими неповторимыми переживаниями и запросами.

Источниками нравственно-психологических проблем трудового коллектива любой библиотеки, негативного поведения являются мысли и чувства работников. Единственный

путь изменения поведения и психологической ситуации - это познание руководителем внутреннего мира сотрудника. Поэтому очень важна высокая психологическая компетентность руководящих кадров. Большое значение в этой связи имеет комплекс знаний и навыков общения с людьми, психолого-педагогическая компетентность, связанная с реализацией функции воспитателя подчиненных. Необходимы также знания психологических закономерностей функционирования коллектива библиотеки, так как руководитель должен точно оценивать межличностные и групповые отношения в организации и уметь гармонизировать их. Способность умело строить деловые отношения, регулировать психологический климат - один из главных признаков профессиональной пригодности руководящих кадров. И, безусловно, требуются знания для самооценки и самосовершенствования личности.

Управление коллективом библиотеки неотделимо от межличностного общения, которое чрезвычайно разнообразно по своим формам и видам. Можно говорить о прямом и косвенном общении, непосредственном и опосредованном. Вне общения невозможно понять и проанализировать отдельного человека, нельзя проследить и закономерности развития коллектива в целом. Межличностное общение связано с непосредственными контактами людей в группах или парах, постоянных по составу участников. Оно подразумевает известную психологическую близость партнеров, знание индивидуальных особенностей друг друга, наличие сопереживания, понимания, совместного опыта деятельности. Участниками общения являются конкретные сотрудники библиотеки, обладающие уникальными индивидуальными качествами, которые раскрываются по ходу общения и организации совместных действий в производственном процессе. Люди проявляют, раскрывают для себя и других свои психологические качества. Но эти качества не только проявляются через общение, в нем они возникают и формируются. Общаясь с другими людьми, человек усваивает общечеловеческий опыт, исторически сложившиеся социальные нормы и ценности, знания и способы деятельности, формируется как личность и индивидуальность. Межличностное общение в библиотечном коллективе выступает важнейшим фактором психологического развития сотрудника.

Выполняемая в данный момент работа фиксирует то место, которое занимает сотрудник библиотеки в системе производственных, общественных и социальных отношений в коллективе. При этом работник утрачивает некую спонтанность своего поведения, так как те или иные его шаги и действия диктуются необходимостью решать профессиональные задачи.

Межличностное общение, прежде всего, выполняет связующую роль в коллективе любой библиотеки, где оно выступает как важнейшее условие объединения людей в процессе совместной деятельности, формирования и изменения психологического облика сотрудника. В процессе общения с другими людьми библиотечного коллектива работник получает возможность познать, утвердить и как бы подтвердить себя. Желая утвердиться в своем существовании и в своей ценности, человек, подчас, ищет точку опоры в другом человеке. Восприятие других людей в коллективе и поддержание с ними различных

взаимоотношений отношений для любого работника неизменно сопряжено с процессом оценки других и установлением определенных эмоциональных отношений, позитивных либо негативных. Эмоциональные межличностные отношения не единственный вид социальной связи, доступный современному человеку в профессиональной среде, однако они пронизывают всю систему взаимоотношений между людьми и часто накладывают свой отпечаток на деловые отношения.

Человеческий фактор в библиотечном коллективе все больше и больше становится интеллектуальным дополнением к технологии и современной организации различной деятельности. Хорошее настроение сотрудников, прежде всего, зависит от общения в коллективе, и в частности, от общения с руководителем. И эффект от этого общения будет выше, если руководитель в зависимости от условий работы и обстоятельств использует определенный соответствующий стиль руководства. Стиль руководства в контексте управления - это привычная линия поведения руководителя в отношении подчиненных, чтобы оказать на них влияние и побудить к достижению целей организации. Степень, до которой управляющий делегирует свои полномочия, типы власти, используемые им, забота о человеческих отношениях или о выполнении задач - все это отражает стиль руководства. Три наиболее часто встречающиеся стиля руководства - это авторитарный или автократический, демократический и либеральный. В «чистом» виде в жизни, как правило, они не проявляются. Да и практически проводить в жизнь один стиль невозможно.

Автократичный лидер в управлении авторитарен. Он «все знает сам» и не терпит возражений. Он никому не доверяет и может никого не ставить в известность о своих намерениях. С подчиненными неприветлив, старается все делать сам, импульсивен, склонен к поспешным решениям; от одной крайности бросается к другой. Авторитарный стиль руководства, как правило, лежит в основе абсолютного большинства конфликтов. Претензия автократа на компетенцию во всех вопросах, в конечном счете, влияет на эффективность работы коллектива библиотеки в целом. Автократ парализует его работу, создает вокруг себя враждебную атмосферу, теряя при этом лучших сотрудников. Запуганные работники не только ненадежны, но и работают с неполной отдачей. Таким образом, страдают не только отношения между людьми, но и весь производственный процесс.

Демократический стиль руководства предполагает взаимодействия на уровне

"взрослый" – "взрослый". У руководителя и подчиненного в этом случае возникает чувство доверия и взаимопонимания. Он старается чаще советоваться с подчиненными и правильно реагирует на критику. Умение прислушиваться к убедительной логике и мнению сотрудников по самым разным вопросам позволяет ему улучшить технологию процесса реализации своего решения. Хорошо знающий дело и обстановку в коллективе, он обращает особое внимание на конечный результат, не «дергая» по мелочам, что позволяет достигать цели малыми издержками. Сотрудники же воспринимают достижение целей, стоящих перед коллективом, как реализацию своих собственных.

Управление происходит в режиме диалога, равноправного субъектного общения без грубого нажима, опираясь на способности людей, уважая их достоинства, опыт и возраст. Это возможно только в случае восприятия партнера как равного, имеющего право на собственное мнение, доверия к его намерениям и безоценочного восприятия личности сотрудника руководителем. Не менее важен психологический настрой на актуальное состояние работника, в котором он находится в данный момент. При этом содержанием межличностного профессионального общения становятся задачи и нерешенные вопросы не только текущего момента, но и в перспективе. Несомненно, реализация такого типа общения требует от руководителя библиотеки соответствующего жизненного и управленческого опыта и глубокой внутренней готовности.

Однако независимо от используемого стиля руководства в библиотеке, мотивация сотрудников - один из важнейших факторов повышения производительности труда, улучшения качества работы. Мотивы кооперации, конкуренции, равенства и многие другие в профессиональном межличностном общении детерминируют коллективное взаимодействие сотрудников. Характер мотивации его участников определяет и средства общения, и результат взаимодействия, и отношения между партнерами. Не менее важным является соотношение мотивов общения. Если они совпадают или взаимодополняют друг друга, можно прогнозировать большую успешность в решении производственных задач. В рамках одной библиотеки очень многое зависит от умения ее руководства в целом выделить стратегии взаимодействия, исходя из особенностей мотивации работников. Управление библиотечным коллективом, стимулирующее стратегию сотрудничества, является наиболее продуктивным с точки зрения эффективного, успешного и оптимального взаимодействия в профессиональном коллективе.

Н. В. Юдина

ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

ББК 78.34

УДК 021

НЕКОММЕРЧЕСКИЙ МАРКЕТИНГ: СУЩНОСТЬ, ОСОБЕННОСТИ ПРИМЕНЕНИЯ В ВУЗОВСКОЙ БИБЛИОТЕКЕ

Некоммерческий маркетинг как социально значимое направление деятельности библиотеки вуза активно развивается. Сегодня, на базе классических школ маркетинга появляются новые теории и концепции. Это расширяет возможности эффективного применения маркетингового инструментария в практике вузовской библиотеки.

Ключевые слова: некоммерческий маркетинг, социальный маркетинг, библиотека вуза, образование, культура.

N.V. Yudina

*Federal STATE budgetary educational institution of Higher Education
«Moscow State Institute of Culture»,
Moscow, Russia*

NONPROFIT MARKETING: ESSENCE, FEATURES OF THE APPLICATION IN A UNIVERSITY LIBRARY

Nonprofit marketing as a socially significant activity of the university library is actively developing. Today, on the basis of the classical school of marketing, new theories and concepts. This extends the effective use of marketing tools in the practice of the University Library.

Keywords: Non-profit marketing, social marketing, the university library, education, culture.

За последнее десятилетие появилось достаточно много работ как зарубежных, так и отечественных авторов, посвященных маркетинговой деятельности в некоммерческой сфере. В литературных источниках встречаются различные наименования маркетинговой деятельности в некоммерческой сфере: «маркетинг некоммерческих организаций» [5], «маркетинг неприбыльных организаций» [8], «маркетинг неприбыльной сферы» [6].

Часто для собирательного обозначения маркетинга в сфере культуры и искусства употребляется термин «социальный маркетинг» [9].

Социальный маркетинг обязан своему становлению в качестве научной дисциплины Ф. Котлеру и Дж. Зальтману, которые одними из первых допустили возможность использования маркетинговых механизмов продвижения продукта, в качестве механизмов продвижения идей, моделей отношения и поведения. Социальный маркетинг определяется как использование методов и принципов маркетинга для оптимизации существующих социальных мероприятий и их трансформации в эффективные программы с более развитой коммуникационной составляющей, то есть программы в большей степени отвечающие запросам целевой аудитории [7, с. 3-12]. Другими словами, социальный маркетинг призван сопрягать интересы организации-поставщика, потребителя и общества в целом посредством воздействия на социальное поведение во благо социума, а не во благо маркетолога, в этом заключается его существенное отличие от других видов маркетинга.

Многие западные и отечественные специалисты отмечают «бум социального маркетинга» и считают, что его динамичное развитие - одна из основных тенденций современного менеджмента в сфере культуры. Т.В. Абанкина, обосновывая подходы и стратегии социального маркетинга, отмечает его особую роль в так называемом «пространстве свободного времени» или пространстве досуга [1, с.116].

Отличие социального маркетинга состоит в том, что привлечение ресурсов для воспроизводства деятельности и развития организаций культуры осуществляется в двух формах:

- прямой – за счет продажи потребителям своей продукции;
- опосредованной – за счет привлечения ресурсов «извне» - бюджетных средств, грантов благотворительных фондов, спонсорской поддержки и частных пожертвований — для реализации социально востребованных культурных проектов и программ, направленных на удовлетворение общественно значимых потребностей.

Прямая и опосредованная формы социального маркетинга тесно взаимосвязаны: чем выше популярность организации культуры, социальная значимость ее миссии, общественная привлекательность культурных программ и проектов, тем больше возможностей привлечь деньги из «внешних» источников. Зависимость в данном случае прямо пропорциональная. В отличие от системы маркетинга в бизнес-секторе, где потребитель и платательщик – «одно лицо», в социальном маркетинге потребители и финансовые ресурсы разъединены (находятся в разных местах), но взаимосвязаны – доступ к инвестициям открывается через актуализацию общественного интереса и признание значимости конкретных результатов деятельности.

Следовательно, понятие «социальный маркетинг» характеризует сущностную направленность маркетинга и адекватно соотносится с библиотечной деятельностью.

При этом социальный маркетинг не является синонимом некоммерческого маркетинга. Некоммерческий маркетинг определяется как деятельность некоммерческих образований или физических лиц в конкурентной среде, основанная на принципах классического маркетинга и направленная на достижение целей, не связанных непосредственно с получением прибыли [4, с. 230].

Некоммерческий маркетинг, как вид деятельности, реально существует на практике. Маркетинговую деятельность осуществляют многие некоммерческие субъекты – образовательные и медицинские учреждения, общественные организации и фонды, культурно-досуговые учреждения, в том числе и библиотеки. Он проявляется в следующих направлениях:

- изучение потребностей населения и ориентация деятельности организации на удовлетворение этих потребностей;
- создание широкой системы общественных коммуникаций в форме паблик рилейшнз, паблिसити, рекламы;
- освоение инновационных форм и методов работы;
- обеспечение высокого имиджа и репутации организации.

В то же время нецелесообразно противопоставлять понятия социального и коммерческого маркетинга. По нашему мнению, социальные функции маркетинга, на самом деле, реализуются и в том, и другом случае. Некоммерческая маркетинговая деятельность, так же как и классический маркетинг в целом, изначально имеют ярко выраженную социальную направленность. Она проявляется в том, что именно благодаря идеологии маркетинга удается разрешать одно из главных противоречий любого общества с рыночной экономикой: противоречие между интересами производителя (продавца), стремящегося большее количество продукции и дороже продать, и потребителя

(покупателя), стремящегося дешевле купить наиболее качественный продукт. При этом один из главных постулатов маркетинга гласит, что, только удовлетворив спрос покупателя, продавец может заработать прибыль. Таким образом, классический маркетинг способствует разрешению указанного противоречия, выполняя важнейшую социальную функцию — приведение в соответствие противоречивых рыночных интересов продавцов и покупателей. Некоммерческий маркетинг тем более имеет социальную значимость, поскольку способствует повышению эффективности решения широкого круга первостепенных для общества проблем.

Следовательно, социальный маркетинг является концептуальной основой некоммерческого маркетинга.

Обратим внимание, что современная вузовская библиотека воплощает две значимые области некоммерческого маркетинга: образование и культуру.

Библиотеки, предоставляя свои услуги, меняются под действием новых требований, предъявляемых потребителями к использованию информации в образовательных и научных целях. Наблюдается активный процесс преобразования библиотек в информационные центры. Библиотека МГИК не стала исключением - с февраля 2015 г. она получила статус Информационно-библиотечного центра. Это связано в первую очередь с тем, что современная система высшего образования ориентирована на использование как внутренних научно-педагогических и методических ресурсов и инновационного потенциала развития, так и внешнего компонента корпоративного взаимодействия (в том числе библиотек вузов) для создания единого информационного пространства, обеспечивающего удовлетворение образовательных потребностей.

Наряду с бумажными носителями информации в библиотеках вузов активно развиваются электронные ресурсы, формируются собственные электронные коллекции, ведётся подписка на внешние электронные базы. Перед вузовскими библиотеками стоят новые задачи: не только пополнять библиотечные фонды новейшей документированной информацией, совершенствовать формы доступа к ним, но и предоставлять возможность студентам и преподавателям пользоваться заимствуемыми информационными ресурсами Интернета, не выходя за рамки сайта вузовской библиотеки.

Вузовские библиотеки призваны осуществлять анализ рынка внешних электронных ресурсов, изучать спрос на научную и учебную литературу, мониторировать востребованность информационных ресурсов, проводить обучающие семинары по их использованию.

В процессе освоения внешнего рынка электронных ресурсов целесообразно использование маркетингового подхода, что позволит объективно оценивать реальную ситуацию во внешней и внутренней среде библиотеки. Маркетинговый инструментарий позволит накапливать, систематизировать и анализировать динамику происходящих изменений, прогнозировать новые пользовательские потребности и принимать обоснованные решения для оптимизации деятельности вузовской библиотеки.

Можно со всей очевидностью констатировать, что от эффективности применения маркетингового подхода библиотекой вуза зависит итоговый результат её функционирования - социальный эффект, выраженный количеством успешно обучающихся студентов.

Литература

1. Абанкина, Т.В. Экономика желаний в современной «цивилизации досуга» // Отечественные записки. - 2005. – №4(25). – С. 115 – 123.
2. Ключев, В. К. Маркетинговая ориентация библиотечно-информационной деятельности: учеб. пособие / В. К. Ключев, Е. М. Ястребова. – М.: Профиздат, 1999. -144 с.
3. Котлер, Ф. Основы маркетинга. Краткий курс : пер. с англ. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2014. – 496 с.
4. Суслова, И.М. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учеб. для вузов культуры и искусств / И.М. Суслова, В. К. Ключев; МГУКИ. – СПб.: Профессия, 2009. – 600 с.
5. Юрьева, Т.В. Некоммерческие организации: экономика и управление: учеб. пособие / Т. В. Юрьева. – М.: Русская Деловая Литература, 1998. – 224 с.
6. Kinnel, M. Marketing in the non-for-profit sectorю / M. Kinnel, J. MacDougal. – Butterworth Heinemann, 1997. – 364 p.
7. Kotler, Ph. Social marketing: an approach to planned social change / Ph. Kotler, G. Zaltman // Journal of Marketing. – 1971. – Vol.35. – P. 3-12
8. Kotler, P. Strategic Marketing for non-profit organizations / P.Kotler, A.R. Andersen. – Prentice Hall, 1996. – 462 p.
9. Kotler, P. Social Marketing: Strategies for changing public behavior / P.Kotler, E. L. Roberto. – New Yourk: Free Press, 1989. – 401 p.

Ж.О. Яшкова

ГБУК г. Москвы «Библиотека искусств им. А.П. Боголюбова»

г. Москва, Россия

УДК 02

ББК 78.3

ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЛЕКСА МАРКЕТИНГА В ПРАКТИКЕ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ ИСКУССТВ ИМЕНИ А.П. БОГОЛЮБОВА

В статье рассматривается маркетинговая деятельность Библиотеки искусств имени А.П. Боголюбова. Ставится вопрос о необходимости формирования маркетингового комплекса для улучшения работы библиотеки и привлечения новых читателей.

Ключевые слова: Библиотека искусств имени А.П. Боголюбова, публичная библиотека, маркетинг, комплекс маркетинга

THE FORMATION OF A COMPLEX OF MARKETING IN THE PRACTICE OF THE LIBRARY OF ARTS NAMED AFTER A. P. BOGOLYUBOV

The article discusses the marketing activities of the Library of arts named after A. P. Bogolyubov. There is the question about the necessity of the formation of the complex of marketing to improve library operations and attract new readers.

Key words: the Library of Arts named after A.P. Bogolyubov, public library, marketing, complex of marketing

Общественные перемены в стране оказывают активное влияние на библиотеки, меняют не только систему библиотечного труда и библиотечных ресурсов, но и ставят вопрос о самих основах существования традиционных библиотек и их функциях. Поэтому библиотеки сегодня должны отвечать на потребности общества, сохраняя лучшее из традиционного, активно искать и развивать новые формы работы и технологии, адаптироваться к изменяющимся культурным и социально-экономическим условиям. Необходимость применения концепции маркетинга диктуется проблемой выживания библиотек. Наиболее эффективной стратегией решения этой проблемы является стратегия маркетинга, позволяющая отслеживать изменения в обществе и формировать линию поведения через контроль за управляемыми факторами этого поведения. Эволюционный процесс позволил оформиться библиотечному маркетингу в строгую и стройную систему знаний, включающую самостоятельные принципы, методы и приемы [3, с.152].

Современные библиотечные изменения имеют четко выраженную отраслевую специфику, обусловленную некоммерческим характером библиотечной деятельности, особенностями решаемых библиотекой задач и специфичностью ее внутренних факторов. Такое положение вещей требует не только адаптации маркетинговых средств и методов к библиотечному делу, но и поиска собственных подходов к изучению, осуществлению маркетинговой деятельности и управлению изменениями в библиотеках [4, с.27].

Последнее десятилетие в Библиотеке искусств имени А.П. Боголюбова большое внимание уделяется формированию маркетингового комплекса и маркетинговым технологиям. В настоящее время продолжают процессы социальной дифференциации общества, и поэтому весьма важным является наличие библиотечных услуг, их рекламирование и стимулирование спроса на бесплатные и платные информационно-библиотечные услуги. Сам процесс управления маркетингом приравнивается к процессу управления спросом [1, с.61].

Библиотека искусств имени А.П. Боголюбова систематически занимается исследованием, планированием, воплощением в жизнь и критическим анализом своей

маркетинговой деятельности, рассчитанной на создание и поддержание взаимовыгодных процессов с целевыми потребителями для достижения целей учреждения – предоставления общественных благ, реализуемых через предоставление библиотечных услуг.

Первым и важнейшим этапом библиотечного маркетинга является анализ возможностей учреждения – в нашем случае библиотеки интеллект-центра. Этот этап предусматривает:

- количественное увеличение уже предоставляемых населению библиотечных услуг;
- разработку новых видов библиотечных услуг для уже вовлеченных пользователей.

Вторым этапом маркетинга можно назвать определение маркетинговых возможностей библиотеки. Имеется в виду возможность библиотеки создать привлекательное направление маркетинговых исследований, при которых данное учреждение сможет достичь значительных преимуществ. Маркетинговая возможность должна полностью соответствовать маркетинговым целям и ресурсам библиотеки как учреждения культуры.

Следующий этап маркетинга требует тщательной проверки. Какие услуги и какой целевой аудитории может предложить библиотека. Во-первых, необходимо прогнозирование потребностей пользователей библиотеки в информационных и традиционных библиотечных услугах; во-вторых, сегментирование групп услуг по собственным принципам; в-третьих, отбор целевой аудитории [4, с.36].

Основными функциями Библиотеки искусств имени А.П. Боголюбова является библиотечное и информационное обслуживание читателей по вопросам культуры, эстетики, искусства в помощь культурно-досуговой, образовательной и творческой деятельности, а также популяризация жизни и творчества художника и общественного деятеля А.П. Боголюбова.

Кроме традиционных услуг – пользование книжным фондом и периодическими изданиями, выдача изданий библиотеки из книжных фондов библиотеки для чтения на дом с абонементов, выдача изданий для работы в читальном зале, выполнение тематических и адресно-библиографических справок с использованием каталогов, в библиотеке также производят выполнение библиографических справок по телефону и электронной почте. Сотрудники библиотеки занимаются вопросами востребованности той или иной библиотечной услуги и на основании анализа исследуется «рынок» библиотечных услуг, определяется его объемы и потребности в них.

Кроме того, в библиотеке периодически проводится исследование потребительских свойств библиотечных услуг – это сравнение услуг других библиотек, поиски новых аспектов применения привычных услуг, исследования возможностей сужения или расширения ассортимента предоставляемых библиотечно-информационных услуг.

Библиотека искусств имени А.П. Боголюбова также осуществляет исследования применения рекламы – оценку эффективности различных видов рекламных сообщений и способов их распространения, и мотивационный анализ – при данном виде исследований

библиотекари, вдобавок к приведенным выше вопросам, стремятся ответить на вопрос «почему востребована та или иная услуга?»

Библиотека искусств имени А.П. Боголюбова чутко реагирует на изменившиеся потребности пользователей. Доступность современных информационно-коммуникационных технологий и, в частности Интернет-технологий, требует от сотрудников библиотеки целенаправленных усилий по созданию своей неповторимой среды, своей «изюминки», благодаря которой посетители будут стремиться прийти именно в эту библиотеку.

В настоящее время библиотека обслуживает пользователей различных возрастов. Изучив интересы потребителей библиотечно-информационных услуг, сотрудники отмечают востребованность предоставления информации о составе библиотечного фонда, предоставления информации о наличии в фонде конкретного документа, самостоятельного поиска пользователем через каталог библиотеки, консультационной помощи сотрудника библиотеки в поиске информации, выполнения предварительного заказа на документы из фонда библиотеки.

Кроме того, библиотека презентует себя и свои фонды через книжно-иллюстративные выставки, систематически разрабатываемые и оформляемые на высоком художественном уровне. Книжная выставка – неотъемлемая часть библиотечного пространства, и особое внимание нужно уделять ее оформлению и дизайну. Выставки самые разнообразные, но особое внимание уделяется выставкам искусствоведческой тематики, которые непосредственно соответствуют профилю Библиотеки искусств имени А.П. Боголюбова. Анкетирование и опрос пользователей подтвердили, что посетители библиотеки приходят не только взять книгу или журнал, но обязательно посмотреть новые книжно-иллюстративные выставки, презентации, мультимедийные материалы. Так, например, в год празднования 190-летия со дня рождения А.П. Боголюбова с большим успехом прошла книжно-иллюстративная выставка «А.П. Боголюбов: одна судьба в судьбе эпохи».

Особой популярностью пользуются тематические презентации к памятным датам, юбилеям писателей, книг, общенародным праздникам. Эти презентации и фильмы – «ролики» постоянно демонстрируются на плазменной панели в вестибюле библиотеке и на абонементе, и каждый посетитель библиотеки сразу же оказывается заинтересованным, и вовлекается в ее интересную и полезную деятельность.

Маркетинговые исследования – наблюдения за подготовкой и проведением культурно-массовых мероприятий, анкетирование, анализ стратегической отчетности - показали, что пользователей библиотеки привлекают мероприятия, где используются традиционные и инновационные методы подачи материала.

С помощью различных форм и методов маркетинговых стратегий осуществляется привлечение новых читателей, превращение библиотечных мероприятий и услуг в часть жизни людей.

Библиотека использует стратегию дифференциации – это позволяет придать библиотечным услугам свои отличительные свойства и качества, которые отличают ее от аналогичных услуг в других библиотеках.

Дифференциация в нашем случае принимает различные формы: имидж библиотеки, ее репутация, внешний вид библиотечного пространства, качество библиотечного обслуживания.

В рамках программы «Многоликий мир искусства» в залах Библиотеки искусств имени А.П. Боголюбова проходят художественные выставки и выставки декоративно-прикладного искусства. Все это оживляет библиотечное пространство, формирует неповторимый имидж именно данной библиотеки, и, в конечном счете, способствует сохранению своих пользователей и привлечению новых.

Таким образом, комплекс библиотечного маркетинга ориентирует усилия на долгосрочную перспективу и по существу представляет собой постоянный и систематический анализ потребностей рынка, выводящий на разработку эффективной услуги, предназначенной для конкретных групп пользователей и обладающей особыми свойствами, отличающими ее от конкурентной продукции и создающий изготовителю устойчивое конкурентное преимущество.

Маркетинг библиотечно-информационных услуг позволяет обеспечить адекватное удовлетворение потребностей человека, социальных групп и общества в целом и решает задачу максимально возможной сбалансированности между спросом и предложением отрасли услуг. Более того, маркетинг впервые уверенно вступает в сферу, где нет рыночных отношений – в сферу распределения общественных благ.

Литература

1. Ключев, В. К. Маркетинг в системе управления библиотекой: Учебное пособие / В. К. Ключев ; Е. М. Ястребова. - М.: МГУК, 1995. - 132 с.
2. Матвеева, И. Ю. Инновационный менеджмент: от идеи до реализации : Научно-практическое пособие / И. Ю. Матвеева. - М. : Литера, 2011. - 158 с. - (Современная библиотека; вып. 84).
3. Матлина, С. Г. Публичная библиотека: пути инновационного развития : избранное / С. Г. Матлина. - СПб. : Профессия, 2009. - 376 с.
4. Сулова, И. М. Библиотека в системе некоммерческого маркетинга : Учебно-методическое пособие / И. М. Сулова. - М. : Профиздат, 2003. - 157 с. - (Современная библиотека. Вып. 30).

**Раздел 5. Библиотечно-информационное обслуживание взрослых и детей.
Деятельность библиотек разных типов и видов**

Г.А. Алтухова

ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

УДК 02

ББК 78.30

**ЭТИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ В
БИБЛИОТЕЧНОМ КОЛЛЕКТИВЕ**

В статье рассматривается проблема этико-педагогического взаимодействия в библиотечной среде, производственных отношений, обмена опытом работы, взаимного информирования и др. Отмечаются особенности, вытекающие из неповторимой сущности самого библиотечного труда, его условий и укоренившихся профессиональных привычек.

Ключевые слова: Библиотечный коллектив, этико-педагогические отношения, нравственные противоречия и их предупреждение.

G.A. Altuhova

The Moscow State Budget Educational Establishment of Higher Education

“The Moscow State Institute of Culture”

The Moscow, Russia

**ETHICAL AND PEDAGOGICAL FEATURES OF THE RELATIONSHIP IN THE
LIBRARY TEAM**

The library team Describes a problem in moral and pedagogical interactions in the library environment, production relations, exchange of experience, mutual information, etc. There are features derived from the unique essence of library work, its conditions and ingrained professional habits.

Keywords: Library staff, moral and pedagogical relationships, moral conflicts and their prevention.

Основой взаимодействия библиотекарей в профессиональной среде являются взаимоотношения в процессе труда, самообразования, обмена опытом работы, взаимного информирования. Нравственные отношения в библиотечном коллективе имеют ряд только ему свойственных особенностей, вытекающих из неповторимой сущности самого библиотечного труда, его условий, укоренившихся профессиональных привычек.

Библиотечный коллектив в своем идеале - это сообщество высокообразованных, начитанных людей с разнообразными индивидуальными запросами, высоким уровнем

философского, нравственного, эстетического развития, профессиональной подготовки библиотекаря. Кроме того, библиотечный коллектив - это объединение людей различных по образованию, возрасту, практическому опыту, вкусам и интересам, социальным и профессиональным взглядам.

Наиболее характерные для библиотечного коллектива качества отражаются в конкретных нравственно-библиотечных требованиях: создание престижа профессии, служение интересам библиотечного дела, забота о морально-психологическом климате коллектива, развитие профессионального мастерства сотрудников библиотеки, поддержка авторитета специалистов и библиотеки в целом. Эти требования отражают вместе с тем и индивидуальные интересы библиотекаря.

Библиотечному коллективу присущи специфические нравственные противоречия интересов библиотекарей, которые нуждаются в регулировании нравственными средствами.

Сегодня, в силу социальных и экономических условий развития общества, в библиотеку нередко попадают случайные люди, часто обладающие низким уровнем образования и нравственного сознания. Они могут рассматривать работу в библиотеке как временное пристанище, стать виновниками конфликтов с читателями и коллегами.

Для библиотечной профессии характерен как коллективный, так и индивидуальный труд. Важно его согласование и понимание в коллективе. Некоторые библиотечные специалисты значительную часть своей работы осуществляют в одиночку, ее результаты требуют личной ответственности библиотекаря (запись читателей, прием читательских требований, работа в фонде, с электронными источниками и др.). Если такие сотрудники не воспринимают коллектив как единое целое, противопоставляют себя другим библиотекарям, возникают нравственные противоречия, приводящие к конфликту. Библиотекарю всегда необходимо согласовывать свои действия с целями и задачами работы библиотеки, учиться у коллег, обогащать свой индивидуальный опыт опытом сотрудников.

Сотворчество в коллективе открывает широкие возможности для свободного выбора библиотекарем различных форм и методов библиотечной деятельности. Этот выбор может иметь социальные последствия, и он немалозначим вне общественного регулирования. В связи с этим важна система общения «библиотекарь-общество».

Общество развивается, изменяется, ставя и перед библиотекой новые задачи, на которые библиотеке необходимо оперативно реагировать как в теоретическом, так и в практическом направлении.

Успех взаимодействия в системе «библиотекарь-библиотекарь» обусловлен не только активной профессиональной деятельностью библиотекаря, его влиянием на пользователей, но и влиянием социальной среды, помогающей или, напротив, препятствующей библиотекарю в выполнении его профессиональных задач, поставленных тем же обществом. Библиотека как социальный институт, находящийся на бюджетном финансировании, испытывает сегодня большие экономические трудности. Ей приходится

решать множество повседневных задач в тяжелой обстановке, когда отсутствуют необходимые средства на комплектование, обновление материально-технической базы, компьютеризацию, модернизацию процессов обслуживания. Интересы работы библиотеки тесно связаны с интересами общества, но эти связи без соответствующей заинтересованности государства в их реализации трудно осуществимы, что и является главным этическим противоречием в системе «библиотекарь-общество», которое имеет негативные социальные последствия и требует регулирования, в том числе нравственными средствами.

Однако это не снимает с библиотекаря ответственности за выполнение своих профессиональных обязанностей. Библиотекарь, обладающий чувством миссии, ответственности за результаты труда, несмотря ни на какие объективные обстоятельства, содействует делу просвещения и образования общества. Библиотека при любых обстоятельствах несет свою долю ответственности за все процессы, происходящие в стране. Позитивно влиять на эти процессы помогают библиотечному специалисту его морально-педагогические установки. Они способствуют созданию благоприятной библиотечной среды, смягчают негативные процессы, происходящие в библиотечном коллективе. С социальными последствиями, которые разрушительно действуют на процесс обслуживания, справится только такой библиотечный специалист, который в силу своих профессиональных обязанностей раньше других приобщается к новым знаниям, в курсе всех прогрессивных изменений в обществе, хорошо знаком с практикой библиотечного строительства. Не всякий библиотекарь делает научные и технические открытия, но он развивает интерес к различным областям знаний, приобщает к ним пользователей. Сам находится в состоянии «постоянного ученичества».

Таким образом, труд библиотекаря содействует развитию общества, а общество несет ответственность за социальные последствия библиотечного труда. Его поддержка способствует всестороннему развитию личности библиотечного специалиста, его профессиональному совершенствованию, повышению престижа профессии. Поддержка государства необходима для научно-технического оснащения библиотеки. При поддержке общества и государства библиотека, ее сотрудники в свою очередь смогут эффективнее содействовать развитию общественной активности читателей, развивать их творческое мышление. Эта деятельность может реализоваться в конкретных видах библиотечного труда - в содействии научно-техническому прогрессу, в отборе и обработке документов, поступающих в библиотеку, в конкретных формах отношения библиотекаря к читателю, коллективу, ко всем участникам библиотечной деятельности.

Д.А. Белякова

ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

УДК 02

ББК 78. 30

МАСШТАБНЫЕ АКЦИИ В ПОДДЕРЖКУ БИБЛИОТЕК И ЧТЕНИЯ. ОПЫТ БИБЛИОТЕК ГЕРМАНИИ

В статье рассматриваются акции в поддержку библиотек и чтения в Германии. Характеризуется детальность немецкого библиотечного союза и мероприятия национальных кампаний в библиотечной сфере.

Ключевые слова: поддержка чтения, Германия

D.A. Belyakova

The Moscow State Budget Educational Establishment of Higher Education

“The Moscow State Institute of Culture”

The Moscow, Russia

LARGE-SCALE ACTION IN SUPPORT OF LIBRARIES AND READING. THE EXPERIENCE OF THE GERMAN LIBRARY

The article discusses the campaign in support of libraries and reading in Germany. The author characterized by detailed German library Union and activities of the national campaigns in the library field.

Keywords: support reading, Germany

В последние годы немецкие библиотеки объединяются для проведения совместных крупномасштабных акций по привлечению к чтению и популяризации классической и современной литературы. Эти акции проводятся при поддержке Немецкого библиотечного союза, администрации городов и земель, с привлечением спонсоров из коммерческого сектора. Наиболее значимыми акциями стали:

- Национальная кампания «Место встречи – библиотека»
- Национальная кампания «Библиотеки в цифровой среде»
- Ежегодная акция «День чтения вслух»
- «Чтение делает тебя сильнее. Чтение и электронные ресурсы»

Национальная кампания «Место встречи – библиотека»

24 – 31 октября 2013 г. в Германии прошла общенациональная библиотечная кампания «Место встречи – библиотека» („Treffpunkt Bibliothek“). Эта, пока единственная в своём роде, кампания была проведена уже в шестой раз. В кампании принимали участие ежегодно не менее 1000 библиотек – публичных и научных, университетских и школьных, тюремных, библиотек для слепых, библиобусов – из всех федеральных земель страны, из больших и малых городов. Не менее 500 тыс. человек посетили предложенные библиотеками более 4 тыс. мероприятий: научные доклады, семинары, библиотечные экскурсии, выступления писателей, «литературные кафе», музыкальные концерты, игры и викторины, дни открытых дверей, книжные выставки, презентации, спектакли, показы кино- и видеофильмов и т.д. В рамках кампании были организованы «мастерские идей», «праздники чтения», сеансы чтения вслух, «ночи чтения», «мультимедийные ралли»,

«кино книжек с картинками» для самых маленьких и многое другое. Примером послужила аналогичная кампания, с успехом реализованная Австрийским библиотечным союзом (Der Büchereiverband Österreichs – BVÖ). Главными организаторами кампании стали Немецкий библиотечный союз и Федеральное объединение немецких библиотечных и информационных союзов. Патронаж над проведением кампании взял на себя федеральный президент Хорст Кёлер (с мая 2010 г. – экс-президент). Большую финансовую поддержку кампании оказало Федеральное министерство образования и исследований.

На специально созданном сайте кампании – www.treffpunkt-bibliothek.de – в помощь библиотекам были предложены бесплатно многочисленные информационные материалы, в т.ч. образец пресс-релиза для работы с местной прессой, а также листовки, плакаты (в т.ч. большого формата для размещения на рекламных щитах на улицах), закладки, образцы пригласительных билетов на мероприятия и др. Все рекламные материалы выдержаны в едином корпоративном дизайне, разработанном фирмой Neumann&Schnell, на всех материалах присутствует девиз кампании – «Место встречи – библиотека». Благодаря этому корпоративному дизайну кампания стала за три года узнаваема среди населения как единое мероприятие.

Рекламные материалы можно было заказать, заполнив веб-формуляр на сайте, некоторые – просто загрузить на свой компьютер в режиме онлайн. Также на сайте размещён центральный календарь мероприятий, в который каждая библиотека перед началом кампании заносила время и место проведения своих мероприятий. Этот календарь был востребован прессой как источник информации для освещения проведения кампании в газетных и журнальных статьях. Помимо этого, на сайте размещены методические материалы в помощь библиотекам для организации мероприятий, ссылки на региональных и местных спонсоров, короткие рекламные ролики.

Все мероприятия были организованы децентрализованно отдельными библиотеками и профинансированы их учредителями либо местными спонсорами. На региональном уровне поддержку библиотекам оказали государственные и церковные консультационные службы для библиотек. Они предложили как финансовую, так и организационную помощь в подготовке и проведении региональных мероприятий. Финансовая помощь на уровне регионов была оказана также Федеральным объединением немецких библиотечных и информационных союзов, Конференцией министров культуры земель, а также частными спонсорами.

Открытие кампании всегда было приурочено к общегерманскому «Дню библиотек» – 24 октября 2010 г.

После шести лет успешного проведения этого проекта с 2014 г. Немецкий библиотечный союз (DBV) начинает новую кампанию - **«Библиотеки в цифровой среде» («Netzwerk Bibliothek»)**.

Немецкие публичные библиотеки считают своей основной задачей предоставлять равные возможности доступа к информации, образовательным ресурсам и культурному наследию все гражданам, независимо от их дохода, социального статуса, возраста, пола

или происхождения. Цель акции «Netzwerk Bibliothek» - сделать более заметными и доступными для широкой общественности уже существующие образовательные услуги библиотек, а также библиотечные услуги в электронной среде. Среди них, например, предоставление электронных книг и журналов и устройств для чтения – риддеров, электронный абонемент, бесплатный WiFi, обучение в электронной среде – e-Learning, цифровые базы данных, виртуальные экскурсии по библиотекам, фонды компьютерных игр и многое другое.

В следующие три года кампания должна стать для библиотек платформой для обмена опытом и осуществления контактов в области предоставления библиотечно-информационных услуг в цифровой среде, как на национальном, так и на международном уровне; для изучения потребностей общества в этих услугах. Новая кампания призвана донести до пользователей информацию о современных услугах библиотек в цифровой среде, о новых форматах проведения библиотечных мероприятий, об актуальных тенденциях развития библиотек. К участию в кампании приглашаются библиотеки всех типов. Координацию проведения кампании и ее освещение в СМИ взял на себя Немецкий библиотечный союз.

Девиз новой кампании «Узнай свою библиотеку по-новому, в том числе в цифровой среде». (“Die Bibliothek neu erleben. Auch digital”). Кампания была начата в октябре 2014 г. Предполагается, что она продлится до июля 2017 г. Официальный сайт: <http://www.netzwerk-bibliothek.de/>.

На сайте представлен график мероприятий и образцы корпоративного дизайна, который обязательно должны использовать участники кампании при оформлении своих мероприятий. В том числе рекламные материалы, которые представлены на сайте в различных форматах: версия для печати и версия для загрузки.

Первая недельная акция в масштабах всей страны состоялась с 24 по 31 октября 2014 г., одновременно с проведением ежегодного конкурса на лучшую библиотеку года.

На сайте постоянно размещается новая информация об услугах в цифровой среде библиотек-участниц, о состоявшихся мероприятиях. Например, ссылка на Услугу электронного абонемента Берлинской публичной библиотеки.

21 ноября 2014 г. в Германии состоялся очередной **День чтения вслух (Vorlesetag)**. Эта ежегодная акция была впервые проведена в 2004 г., с каждым годом число ее участников увеличивается, а география регионов, участвующих в проведении мероприятий, расширяется. Цель акции – пробудить интерес детей и молодёжи к художественной литературе и чтению, к устному и печатному слову. В этот день в библиотеках, школах, детских садах, книжных магазинах, музеях, парках, на городских улицах или в кругу семьи проводятся чтения вслух.

Любой желающий, предварительно зарегистрировавшись на портале <http://www.vorlesetag.de/>, имеет возможность читать заинтересованным слушателям выбранное им литературное произведение. Акция проходит при поддержке Немецкого библиотечного союза. Ее организаторами и основными спонсорами являются Фонд

«Чтение», еженедельная газета «die Zeit» и издательство «Zeit Verlag», а также акционерное общество Deutsche Bahn, основной железнодорожный оператор Германии.

Ежегодно, в каждую третью пятницу ноября, по всей Германии приблизительно 80 000 чтецов собирают примерно 1 миллион слушателей. Чтения вслух проводятся в культурных и образовательных учреждениях, по радио и телевидению, на улицах, в магазинах и т.д. По правилам акции, ее участником может стать любой желающий. Предварительно зарегистрировавшись на портале <http://www.vorlesetag.de/>, будущий участник указывает место и время своего выступления, выбранное им произведение, а также предполагаемую аудиторию.

В качестве дополнительного стимула для участников организаторы ввели элемент состязания: по результатам проведения акции принято объявлять город-победитель. Конкурс проводится по трём номинациям:

Самым активным городом признается населенный пункт, в котором было зарегистрировано наибольшее количество мероприятий по чтению вслух.

Город, который привлек наибольшее внимание общественности. В этой номинации побеждает город, который организовал самую широкую рекламную кампанию, задействовал большое количество средств массовой информации для освещения мероприятий по чтению вслух как на этапе их подготовки, так и для отчета об их проведении, тем самым создав благоприятное общественное мнение о самой акции и о пользе чтения художественной литературы.

Самый незаурядный город. Для того, чтобы город заслужил такое звание, в нем должны состояться самые незаурядные, удивительные мероприятия по привлечению к чтению. Их организаторы должны проявить фантазию, изобретательность и чувство юмора. Театрализованные представления, выбор захватывающих литературных произведений, необычные места для чтения вслух, например крепостная стена или пешеходный мост.

В поддержку акции ее организаторы, начиная с 2011 г., финансируют социологические исследования, посвященные чтению в семьях. С их результатами можно познакомиться на портале акции. По признанию многих чтецов, которые в течение нескольких лет принимают участие в акции, чтение вслух перед заинтересованной аудиторией помогает им реализовать собственные педагогические и актерские способности, раскрыть свой творческий потенциал.

Еще один проект, который поддерживает Немецкий библиотечный союз, называется «**Чтение делает тебя сильнее: чтение и электронные ресурсы**». Проект осуществляется в рамках более крупной программы Министерства образования и научных исследований, которая называется «Культура делает нас сильнее» и содействует локальным проектам в области образования. Организаторы проекта «Lesen macht stark» исходили из того, что для успешного вхождения в жизнь современного общества дети и подростки обязательно должны обладать читательскими компетенциями.

Цели проекта:

- сделать чтение увлекательным занятием,
- научить осмысленному, внимательному отношению к тексту,
- способствовать формированию информационной культуры школьников, улучшая тем самым их успеваемость в учебе, учебные навыки,
- объединить ресурсы библиотек разных типов и ведомств, а также других учреждений культуры и образования для продвижения книги и чтения.

Запланированные в рамках реализации проекта мероприятия ориентированы на пять возрастных групп детей и подростков: 3 – 5 лет, 6 – 8 лет, 9 – 12 лет, 13 – 15 лет, 16 – 18 лет. Соответственно возрасту эксперты (библиотекари и педагоги) подбирают произведения для чтения, а также разрабатывают методические рекомендации по использованию современных технологий и интернет-сервисов для продвижения книг и популяризации чтения, таких, как создание электронных читательских дневников с использованием гиперссылок, с добавлением аудио- и видеофайлов, фотографий для того, чтобы ярче выразить личные впечатления. А также по использованию социальных сетей для рекомендации и обсуждения книг.

На официальном сайте представлена исчерпывающая информация о кампании как для представителей прессы, так и для заинтересованных пользователей (детей и подростков, их родителей и учителей). Осуществляется электронная регистрация и приводятся рекомендации по созданию объединения, в котором должно быть не менее трех членов, разъясняются основные требования по проведению мероприятий, выбору произведений и методики работы с целевой аудиторией.

Работу с детьми и подростками ведут на общественных началах волонтеры, библиотекари, педагоги и детские писатели, прошедшие соответствующую подготовку по работе с электронными информационными технологиями и с детской аудиторией. По условиям проекта для выполнения этой работы создаются объединения расположенных в одном населенном пункте (городе или общине) культурных, образовательных и социальных учреждений, таких, как библиотеки, школы, детские досуговые центры, организации по работе с мигрантами, благотворительные фонды, церковные организации, книжные магазины. При этом в составе объединения должно быть не менее трех организаций. Их участие в проекте осуществляется на общественных началах, что должно способствовать усилению вовлеченности гражданского общества в вопросы культуры и образования и информационной грамотности подрастающего поколения. Всего с ноября 2013 г. в проекте приняли участие 160 объединений из 15 федеральных земель Германии.

Литература

1. Черничкина Ю.Е. Опыт публичных библиотек современной Германии по приобщению детей и подростков к чтению//Открытый доступ: Библиотеки за рубежом 2007. – М.: Рудомино, 2007. – С. 41 – 66.

А.В. Бобрышева,

Луганская государственная академия культуры и искусств

г. Луганск

А.В. Велигура,

Луганский университет имени Владимира Даля

г. Луганск

Е.М. Степанова

Восточноукраинский национальный университет им.В.Даля

г. Северодонецк

УДК 025.1

ББК 32.81

ФОРМИРОВАНИЕ КОММУНИКАЦИОННЫХ СВЯЗЕЙ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНТЕРНЕТ-ТЕХНОЛОГИЙ

В статье проанализирована структура коммуникационных связей библиотечно-информационных учреждений, структурирован перечень контрагентов, предложен механизм формирования коммуникационных связей в библиотечно-информационных учреждениях с использованием Интернет.

Ключевые слова: Коммуникационные связи, механизм, Интернет, библиотечно-информационные учреждения

A.V. Bobrysheva,

Lugansk's Academy of Culture and Art

Luhansk

A.V. Veligura,

Lugansk's Volodymyr Dahl University

Luhansk

E.M. Stepanova,

Volodymyr Dahl East Ukrainian National University

Severodonetsk

FORMATION OF COMMUNICATIVE LINKS LIBRARIES USING INTERNET-BASED TECHNOLOGIES

This article analyzes the structure of the communication links in the library and structures the list of contractors. It offers the mechanism that could arrange the communicative links in the library with the help the Internet.

Keywords: Communicative links, communication mechanism, Internet, library

Библиотечные социальные институты способствуют сохранению национального достояния и ценностей мировой культуры. В то же время, библиотечное дело в Украине последние десятилетия столкнулось с проблемами, неразрешенность которых приводит к крайне негативным последствиям. По статистическим данным, подготовленным Национальной парламентской библиотекой Украины, по состоянию на 1 января 2010 года функционировало 18 249 библиотек сферы влияния Министерства культуры и туризма Украины, из них 6 – государственных, 72 – областных, 18 171 – публичных библиотек, в т. ч. 14739 – в сельской местности. По результатам 2011 года библиотечная сеть управления и влияния Министерства культуры Украины состояла уже из 18 080 библиотек [1]. Таким образом, только за один год численность публичных библиотек в Украине сократилась на 97 учреждений.

Несмотря на столь негативные тенденции, в публичных библиотеках Украины все активнее происходит компьютеризация и автоматизация библиотечно-библиографических процессов. Так, по состоянию на 1 января 2012 года общее количество библиотек, которые имеют компьютеры, составило 2901 учреждение (на 770 больше, чем у 2010 году). Количество библиотек в сельской местности, которые имеют компьютеры, увеличилась почти вдвое: 936 (у 2010 году их было 469). Общий компьютерный парк насчитывал в 2011 году 12483 единицы. По сравнению с 2010 годом он возрос почти на 30% (на 3 067 единиц) [1, 2]. Подобные тенденции роста показателей компьютеризации прослеживаются и в последующие годы.

Согласно статистическим данным, опубликованным Национальной парламентской библиотекой Украины, ежегодно расширяется количество обращений на сайты библиотек – в среднем приблизительно на 2500 обращений в год [1, 2, 3]. Следует отметить, что данные процессы существенно поспособствовали расширению возможностей удовлетворения информационных потребностей и повышению качества обслуживания пользователей через использование ресурсов глобальной информационной сети. В то же время, использование Интернет в библиотеках в значительной мере повлияло на необходимость поиска новых подходов к осуществлению библиотечно-библиографической деятельности в информационной среде, в частности, к развитию коммуникационных связей библиотеки.

В библиотечной работе, прежде всего, Интернет рассматривают как новый канал доведения информации до потенциальных или существующих читателей, который предоставляет несравнимо более широкие возможности, чем традиционные средства. Интернет используют как платформу для маркетинговых коммуникаций и возможность улучшения отношений со всеми потребителями информационных услуг [4, 5]. Однако Интернет - это не просто новый маркетинговый канал, а новая сложная коммуникационная среда, которой присущи свои уникальные особенности, благодаря которым Интернет становится не просто моделью реальной среды, а ее альтернативой [6].

К традиционным возможностям Интернета, которые могут быть использованы с целью поддержания коммуникационных связей библиотечно-информационных

учреждений, можно отнести электронную почту, чаты, доски объявлений, web-конференции, интернет-опросы, базы данных, электронные библиотеки, виртуальные каталоги, блоги и прочее [5]. Таким образом, взаимодействие с целевыми аудиториями пользователей библиотечных услуг в Интернет-среде может выполняться через представительство в виде сайта библиотеки в Интернет, работу в форумах, блогах, организацию и проведение онлайн-мероприятий, рассылок, что позволяет повысить эффективность коммуникационных связей в целом. Учитывая, что на практике эти связи строятся, главным образом, на неформальной основе, они слабо структурированы, иногда спонтанны [6]. В современных же условиях ведения библиотечно-информационной деятельности требуется построение надежной, четко функционирующей системы коммуникации.

На основании обработки теоретических положений и реальной практики использования Интернет-технологий в коммуникациях библиотечно-информационных учреждений можно предложить механизм формирования коммуникационных связей, состоящий из этапов, приведенных на рис. 1.



Рис. 1. Механизм формирования коммуникационных связей с использованием Интернет в библиотечно-информационных учреждениях

Первым шагом на этом пути является определение целей, бюджета и сроков проектирования коммуникационных связей на основе Интернет. В определение конкретных целей коммуникационных связей необходимо опираться на миссию и четко сформулированные цели конкретного библиотечно-информационного учреждения. Например, в качестве вариантов целей могут рассматриваться: доведение до целевой аудитории общей информации, формирования положительного имиджа, привлечение новых читателей, спонсоров и другие.

Определившись с главными целями, необходимо провести тщательную

сегментацию пользователей библиотечных услуг на целевые группы, на которые будет ориентирован будущий комплекс Интернет-коммуникаций, при этом следует четко выделить каждый из важных сегментов.

Любая библиотека имеет достаточно большое число коммуникаций с разнообразными целевыми группами. Часть из них типичны для многих библиотек, другие исключительно индивидуальны. В общем случае коммуникации библиотеки сводятся к следующим типам: коммуникации с читателями и другими группами населения, являющимися потенциально возможными потребителями библиотечно-информационных услуг, партнерами, издательствами, поставщиками печатной продукции, журналистами, образовательными учреждениями, органами власти и управления, спонсорами и меценатами, собственными сотрудниками, а также коммуникации на рынке труда. Каждый из указанных типов коммуникации может включать в себя множество вариантов, которые выделяются в подгруппы. Например, читатели могут быть сгруппированы по возрастным категориям, по литературным интересам и так далее. Разделение происходит в тот момент, когда выявляется особенность характера коммуникации. Завершение данного шага требует обязательного исследования и анализа статистики присутствия целевых групп в Интернет.

Далее необходимо построить дерево целей, уточняя цели коммуникационной связи по каждой из определенных целевых групп. Так, например, для группы читателей, которые в значительной степени осведомлены о самой библиотеке и предоставляемых ею услугах, может относиться цель, которая заключается в испытании новых видов услуг и последующем привлечении населения к длительному пользованию этими услугами. Очевидно, что такие цели не могут устанавливаться по отношению к целевой аудитории, которая практически не располагает информацией о библиотеке.

После определения целевых аудиторий необходимо провести сегментацию Интернет-ресурсов и определить те модели Интернет-взаимодействия, которые оказывают наибольшее влияние на каждую из целевых групп. При этом следует учитывать соответствие между целями коммуникационного воздействия и его инструментами. Например, постановка и реализация таких целей, как достижение надлежащего уровня осведомленности о библиотеке и предоставляемых ею услугах, обеспечивается, прежде всего, использованием инструментов пропаганды и рекламы.

Следующим шагом является выбор инструментов и средств коммуникации. При построении системы коммуникационных связей через Интернет необходимо особое внимание уделить выбору оптимальной комбинации носителей коммуникаций. В связи с этим целесообразно проведение предварительной диагностики, тестирования коммуникационной связи и анализа реакции соответствующей аудитории. Результаты таких исследований предоставят возможность оптимизировать комплекс инструментов Интернет-коммуникации с учетом реакции целевой группы и стоимости отдельных средств.

Итак, при формировании системы коммуникационных связей библиотеки

необходимо учитывать множество факторов, которые влияют на выбор коммуникационных инструментов и их соотношение в коммуникационном наборе. Следовательно, принятие решения об использовании Интернет в структуре коммуникаций является важнейшей проблемой в процессе разработки системы коммуникаций и одной из главных задач планирования коммуникационных связей библиотечно-информационных учреждений.

Следует также отметить, что в успешном формировании устойчивой коммуникации в Интернет-пространстве важное значение имеет уровень подготовки библиотечных работников, вовлеченных в коммуникационный процесс. Этот факт необходимо учитывать при формировании перечня компетенций для совершенствования и актуализации образовательных программ подготовки специалистов в области библиотечного дела.

Литература

1. Бібліотечна Україна в цифрах (2010 – 2011 р.р.): статистичний збірник / НПБУ // Бібліотечному фахівцю [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.profy.nplu.org/articles.php>. – Назва з екрану.
2. Бібліотечна Україна в цифрах (2011 – 2012 р.р.) : статистичний збірник / НПБУ // Бібліотечному фахівцю [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.profy.nplu.org/articles.php>. – Назва з екрану.
3. Бібліотечна Україна в цифрах (2012 – 2013 р.р.) : статистичний збірник / НПБУ // Бібліотечному фахівцю [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.profy.nplu.org/articles.php>. – Назва з екрану.
4. Кастельс М. Интернет-галактика: Міркування щодо Інтернету, бізнесу і суспільства / [наук. ред. В. В. Лях ; пер. Е. Г. Ганиш, А. Б. Волкова]. — К. : Ваклер, 2007. — 290 с.
5. Ковалев Г. Д. Инновационные коммуникации / Г. Д. Ковалев. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. — 286 с.
6. Лэйхифф Дж.М. Бизнес-коммуникации: Стратегии и навыки / Пер. с англ. Е. Бугаевой, Т. Виноградовой. – СПб.: Питер, 2001. – 686 с.

И.С. Болдырева

ФГБУ «Российская государственная библиотека»

г. Москва, Россия

УДК 02

ББК 78.30

**РАЗВИТИЕ ЯЗЫКОВЫХ НАВЫКОВ И ЧИТАТЕЛЬСКОЙ ГРАМОТНОСТИ
СРЕДИ ДЕТЕЙ МИГРАНТОВ (НА ПРИМЕРЕ ПУБЛИЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ
ОКРУГА ФРИДРИХСХАЙН-КРОЙЦБЕРГ (БЕРЛИН))**

В статье рассматриваются формы работы публичной библиотеки округа Фридрихсхайн-Кройцберг (Берлин) с детьми мигрантов. Подчеркивается значение мероприятий программы «Kinder werden WortStark», которые направлены на развитие языковых навыков и читательской грамотности.

Ключевые слова: языковые навыки, читательская грамотность, библиотечная работа с детьми, Германия, мигранты.

I.S. Boldyreva

Federal State Budgetary Institution “Russian State Library”

Moscow, Russia

ACQUISITION OF LANGUAGE SKILLS AND DEVELOPMENT OF READER LITERACY AMONG CHILDREN WITH A MIGRANT BACKGROUND (CASE STUDY OF THE FRIEDRICHSHAIN-KREUZBERG PUBLIC LIBRARY, BERLIN)

The article discusses the activities of the Friedrichshain-Kreuzberg Public Library (Berlin) with children who have a migrant background. The author stresses the importance of the ‘Kinder werden WortStark’ initiative, aimed at language skills acquisition and reader literacy development.

Key words: language skills, reader literacy, library activities for children, Germany, migrants.

Интенсивная миграция, современные интеграционные процессы обуславливают рост языковых контактов во всех сферах (в том числе и в образовании). Российская система дошкольного и школьного образования вовлечена в ситуацию межнациональных контактов, так как столкнулась с массовым притоком детей-мигрантов. Ключевой фактор адаптации детей-мигрантов – их уровень владения русским языком. Причем, для успешной учёбы и дальнейшей жизни детей-мигрантов необходимо качественно обучить русскому языку или, другими словами, сформировать у данных обучающихся языковую компетенцию. Вполне очевидно, что успешность овладения русским языком будет зависеть от широты и степени вовлеченности в этот процесс различных социальных институтов. Как показывает международная практика, не последнюю роль в изучении языка принимающей страны могут сыграть и библиотеки. В связи с этим обращение к опыту зарубежных библиотек, работающих с мигрантами, является актуальным.

Среди европейских стран существенный опыт библиотечной работы с детьми мигрантов накоплен в Германии. Публичные библиотеки ФРГ уделяют пристальное внимание развитию языковых навыков и читательской грамотности детей с миграционным прошлым. При этом термин «читательская грамотность» подразумевает способность человека понимать и использовать письменные тексты, размышлять о них и заниматься чтением для того, чтобы достигать своих целей, расширять свои знания и возможности, участвовать в социальной жизни. понимать сложные тексты, критически оценивать представленную информацию, формулировать гипотезы и выводы и т. д. [1].

Привлечение детей и подростков к чтению, мероприятия по обучению читательской грамотности уже давно осуществляются в библиотеках ФРГ на постоянной основе. В рамках данного вида деятельности библиотека тесно сотрудничает с детскими дошкольными учреждениями и школами, а также общественными городскими объединениями. По всей Германии были запущены библиотечные программы по развитию языковых навыков и читательской грамотности среди детей мигрантов. Однако наибольшую известность получила программа, разработанная специалистами библиотеки округа Фридрихсхайн-Кройцберг (Берлин) под названием «Kinder werden WortStark». Первые мероприятия для юных пользователей по программе «Kinder werden WortStark» были проведены в 2004 г. В 2005 г. проект был отмечен в числе 20 победителей в национальном конкурсе «Поддержать все таланты», проводимом в рамках программы «Маккинзи обучает», учреждённой международной консалтинговой компанией «McKinsey & Company». Об этой программе много пишут в профессиональной печати и другие библиотеки Германии берут её за образец. «Kinder werden WortStark» рассчитана для детей от 0 до 12 лет и состоит из восьми блоков:

1. Время для книжек с картинками (BilderBuchZeit). Мероприятия для детей, посещающих детский сад (2-6 лет), во время которых читаются вслух детские книги на темы повседневной жизни или показывается «кино книжек с картинками». Для более глубокого понимания прочитанного проводятся занятия по детскому творчеству – игры, рисование, лепка и т.д. Цель этих мероприятий – ознакомление с библиотекой, привитие радости от общения с книгами. Они проводятся каждые четыре – шесть недель по одному часу.

2. Время для семейного чтения (FamilienLeseZeit). Это занятия для шести групп родителей с детьми от трёх до четырёх и от пяти до шести лет, во время которых родители знакомятся с книгами и другими документами фонда библиотеки. Им даются советы, как, используя творческий подход, простыми средствами, дома приучать ребёнка к чтению. Цель – ознакомление с библиотекой как местом встречи семей, привитие радости от совместного чтения книг, консультации по подбору книг с использованием презентации новинок детской литературной классики. Мероприятия проводятся по одному часу после обеда каждую неделю в течение минимум пяти недель.

3. Мероприятия по развитию языковых навыков и умений в библиотеке (WortStark). Это занятия для групп дошкольного возраста от четырёх до пяти лет (максимум 10 человек в группе), направленные на развитие у них навыков владения языком, помогающих пользованию библиотекой. С помощью специально отобранных иллюстрированных книг тренируются основы понимания текста и речи. Используются чтение вслух, диалог, игры, пение, движение, что способствует «оживлению» литературы и восприятию текста и речи на уровне органов чувств. Цель занятий – углубить дошкольное образование, усилить контакты между дошкольными учреждениями и библиотеками, сделать библиотеку частью детской повседневной жизни. Занятия проводятся каждые две недели по одному часу до обеда. В общей сложности курс рассчитан минимум на полгода.

4. Занятия по развитию языковых навыков в школе (WortStark/Schule). Предназначены для групп школьников первых и вторых классов (максимум 15 человек в группе). Курс рассчитан на срок от полугода до двух лет. Цель – углубить школьное образование, усилить контакты между школами и библиотеками, сделать библиотеку частью детской повседневной жизни. Содержание занятий то же, что на занятиях по развитию языковых навыков и умений в библиотеке.

5. Время для чтения (LeseZeit). Мероприятия для школьников первых – четвёртых классов. Дети регулярно посещают библиотеку в течение одного учебного года (как элемент учебной программы). Занятия посвящаются постоянной работе над выбранной темой, которая непрерывно прорабатывается и закрепляется. Таким образом, посещение библиотеки становится частью учебного процесса. Цель – научить детей воспринимать библиотеку как внешкольное место учёбы, научить их регулярно использовать разные виды документов, что способствует повышению уровня их информационной и читательской грамотности, а также устанавливать более тесные контакты между библиотекой и школой.

6. Чтение – это прекрасно (Lesen ist schön). Этот тип занятий рассчитан на школьников вторых классов из семей мигрантов, во время которых в небольших группах им читают вслух. Они пишут разные тексты, а также перерабатывают прочитанное, что способствует развитию читательских и языковых навыков. Цель – игровое обучение новым учебным техникам вне занятий и без давления, закрепление отношения к библиотеке как к внешкольному месту учёбы в сознании школьников и их родителей. Курс включает в себя посещение библиотеки еженедельно после обеда в течение половины учебного года. Два последних блока («Городские лисы» и «Розыскники информации») были разработаны и опробованы в Городской публичной библиотеке Центрального округа. Они включены в программу «Kinder werden WortStark» и применяются в обеих библиотеках.

7. «Городские лисы» (StadtFüchse). Данное мероприятие представляет групповые занятия для школьников вторых –четвёртых классов (группы не более 10 человек), ориентированные на развитие читательских и языковых навыков в библиотеке. Сначала дети выполняют игровые задания по розыску информации (имеющей отношение к книгам, которые им предстоит прочесть) в школе, на игровых площадках, во дворах, парках или книжных магазинах города. Потом в библиотеке в тихой обстановке им читают вслух литературные тексты, которые затем совместно прорабатываются в форме выполнения творческих заданий. Цель занятий – сделать детскую книгу и библиотеку частью повседневной жизни детей и одновременно познакомить их с родным районом и, через восприятие фантастических историй, развивать мышление ребёнка, его способность к самообучению и самостоятельности, развивать способность работать и общаться в коллективе. Занятия проводятся каждую неделю по полтора часа. Длительность курса – минимум шесть месяцев, за это время проводится около 20 занятий.

8. «Искатели информации» (InfoFahnder). Занятия для школьников шестых классов (группы не более 10 человек), во время которых дети знакомятся с устройством и

организацией библиотеки, с библиотечной лексикой, их учат пользоваться справочниками и электронным каталогом. Цель занятий – заложить у детей основу навыков информационного поиска, полезных для дальнейшего обучения в школе. Кроме того, в ходе совместной работы над подготовкой этих занятий укрепляется сотрудничество между школой и библиотекой. Школьники и учителя знакомятся с библиотекой как с местом внешкольного обучения. Посещение библиотеки становится частью учебного процесса. Занятия проходят в течение пяти дней подряд на протяжении двух часов [2]. Большинство мероприятий направлено на нужды и потребности детей из семей мигрантов и из социально незащищённых семей с низким образовательным уровнем. Например, под девизом «Добро пожаловать в нашу библиотеку» учащиеся одной из начальных школ района Кройцберг в рамках программы «Kinder werden WortStark» подготовили выставку, посвящённую странам своего происхождения (России, Китаю, Турции, Румынии, Испании и др.), дополненную книгами и другими документами из фонда библиотеки на разных языках. Дети нарисовали флаги своих стран, а их родители перевели девиз на свои родные языки. Из этих рисунков и подписей были отпечатаны книжные закладки, которые библиотека дарит участникам мероприятий, а также своим гостям в рамках программы «Kinder werden WortStark» [3].

Публичные библиотеки могут сыграть существенную роль в развитии языковой компетенции и читательской грамотности у детей мигрантов дошкольного и младшего школьного возраста. Программа «Kinder werden WortStark», разработанная специалистами берлинской библиотеки округа Фридрихсхайн-Кройцберг в середине 2000-х гг., является успешным примером работы с детьми мигрантов. В ходе проведения программных мероприятий реализуются различные цели. Во-первых, дети знакомятся с библиотекой, им прививается любовь к чтению и книгам. Библиотека становится неотъемлемой частью детского мира. Во-вторых, проводятся мероприятия, в ходе которых тренируется понимание текста и речи, а также происходит знакомство с методиками поиска информации. Данное направление работы также нацелено на углубление дошкольного и школьного образования. Наконец, родители получают рекомендации по организации семейного чтения, а также развитию читательской компетенции детей вне стен библиотеки.

Литература

1. Основные результаты Международной программы PISA-2012 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://oecdcentre.hse.ru/newsletter2.2> (проверено 21.02.2015)
2. Kinder werden WortStark. Programme zur Sprach- und Leseförderung [Текст]. – Berlin, 2007. – 38 S.
3. Черничкина Ю.Е. Библиотеки Берлина (по материалам стажировки) [Текст] / Ю.Е. Черничкина // Библиотеки за рубежом: открытый доступ. – Москва: Центр книги Рудомино, 2011. – С. 205 – 212.

УДК 023.5

ББК 78.342

ЛИЧНОСТНЫЕ УСЛОВИЯ АКТУАЛИЗАЦИИ ТВОРЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА БИБЛИОТЕКАРЕЙ (ПО МАТЕРИАЛАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕЧАТИ)

Показана значимость актуализации творческого потенциала библиотекарей. Личностные условия определены в качестве необходимых для формирования творческого библиотекаря.

Ключевые слова: библиотечный специалист, творческий потенциал, условия актуализации, удовлетворенность работой.

E.M. Vafina

*Federal STATE budgetary educational institution of Higher Education
"Perm state Academy of art and culture"*

PERSONALITY TERMS OF ACTUALIZATION OF CREATIVE POTENTIAL OF LIBRARIANS (ON MATERIALS OF THE PROFESSIONAL PRINTING)

Meaningfulness of actualization of creative potential of librarians is shown. Personality terms are certain as necessary for forming of creative librarian.

Key words: library specialist, creative potential, terms actualization, satisfaction by work.

Особую значимость в профессиональной деятельности людей XXI в. приобретают их способности привнесения положительных изменений в избранную сферу деятельности – в нашем случае – библиотечную. Решение данной задачи требует от представителей всех специальностей привлечения дополнительных личностных сил – творческого потенциала. Ситуация, сложившаяся с начала 1990-х гг. в библиотечно-информационной отрасли, создала предпосылки к повышенному вниманию деятельности по максимальному использованию личностного ресурса библиотекарей. В этой связи в своем исследовании мы обратились к комплексу условий актуализации личностного потенциала работника [2]. На основе обобщения представлений ученых об условиях реализации творческого потенциала работников установлена их совокупность в качестве комплекса, интерпретированная впоследствии к сфере библиотечной деятельности. В итоге определен комплекс условий актуализации творческого потенциала библиотекарей на уровне организационных, социально-экономических и личностных условий. Далее покажем особенности проявления личностных условий актуализации творческого потенциала сотрудников в практике работы библиотек.

Среди личностных условий, помимо специальной подготовки и личностных (индивидуальных) характеристик работника, наиболее существенными, по мнению исследователей, становятся содействие в достижении удовлетворения от работы и соответствующая мотивация. В ряде прикладных исследований представлены данные об удовлетворенности профессией 80–90% респондентов за счет содержания библиотечной работы [3; 7]. Кроме этого, исследования показывают, что в условиях отсутствия должного финансирования библиотечной отрасли эффективными стимулами творческой деятельности выступают общение для рядовых сотрудников и статус для руководителей [3; 8].

Исследование московских библиотекарей [3] выявило результаты удовлетворенности библиотекарей своей работой: ни типо-видовые характеристики библиотеки, ни занимаемая должность и особенности специализации не сказываются существенным образом на удовлетворенности трудом и выбранной профессией. Подобные результаты позволяют считать библиотечную деятельность способной удовлетворить жизненные ценности респондентов и раскрыть их потенциальные возможности.

Библиотечная практика демонстрирует озабоченность руководителей отдельных библиотек проблемой удовлетворенности их сотрудников работой, решая ее улучшением качества рабочих мест, усилением интеллектуального напряжения коллектива и его эмоционального фона, выстраиванием «ситуации успеха». Обстоятельства, способствующие успеху, стимулируют деятельность, повышают уровень самооценки, самоуважения. Н. С. Сулимова подчеркивает, что постоянный успех в профессии высвобождает потенциал личности и порождает как индивидуальных, так и коллективных библиотечных лидеров [10].

Ряд специалистов указывают на возможность активизации творческого потенциала в рамках профессиональной деятельности за счет непрерывного профессионального образования, которое может осуществляться посредством системы повышения квалификации, профессионального и самообразовательного чтения, организации профессиональных конкурсов, деловых игр, стажировок, семинаров-практикумов, мастер-классов, круглых столов, выставок, то есть тех средств, которые предполагают использование активных диалоговых форм [4; 5; 9]. Подчеркивается, что система дополнительного профессионального библиотечного образования способна актуализировать самооценку личностных способностей и качеств личности библиотекаря. Тем самым участие библиотекарей в образовательном процессе выступает в качестве личностного условия актуализации творческого потенциала.

По результатам анализа публикаций в профессиональных изданиях установлено, что среди условий, отрицательно влияющих на проявление библиотекарями творческой активности, выделяются, в первую очередь, психологические (скрытые) факторы: разочарование в выбранной профессии, плохое материальное положение, слабое здоровье, сложности в отношениях с коллегами, в том числе моббинг. Обезличенность оценки

творческого труда, несоответствие оценки деятельности библиотекарей обществом их собственной самооценке (заниженной либо завышенной), низкий общественный статус библиотечной работы и в то же время – необъективное отношение библиотекарей к своей профессии, не позволяют творчески раскрыться библиотечным работникам [1; 6; 12]. При этом отмечается присутствие у библиотечных профессионалов синдрома профессионального выгорания и хронической усталости [6].

В литературе зафиксированы такие нездоровые ситуации в библиотечных коллективах, как перекаldывание на творчески активных сотрудников значительного объема работы при том, что другая часть библиотекарей игнорирует свои профессиональные обязанности; деление сотрудников на «любимчиков» и «нелюбимчиков», что, несомненно, отрицательно сказывается на творческой активности библиотекарей [8].

В целом, исследователи библиотечной профессии констатируют, что реализоваться в профессии возможно профессионально компетентному работнику с развитым духовно-творческим потенциалом, обладающему значимыми личностными свойствами, устойчивыми психофизическими характеристиками и хорошим здоровьем.

Показательно, что в настоящее время библиотекари перешли от акцентирования внимания к отдельным возможностям актуализации творческого потенциала библиотечных работников к их комплексному рассмотрению. Так, И. М. Сусллова и Т. Е. Дубенок для этих целей рекомендуют руководителям применять следующие условия: предлагать более содержательную, творческую работу; высоко оценивать и поощрять успехи в работе и творческие способности; широко делегировать полномочия, поручая сложные и важные обязанности; обеспечивать возможности для обучения и развития [11, с. 27].

Совокупный анализ публикаций, отражающих результаты теоретических и прикладных исследований, показал правомерность признания библиотечной профессии творческой, причем сами субъекты библиотечной деятельности в полной мере осознают это. Фиксируется определенная готовность руководителей и библиотекарей к творчеству и реальная практика его проявления, что выражается в использовании отдельных приемов вовлечения сотрудников библиотек в творческую деятельность, их личная творческая активность. Вместе с тем, личностные условия актуализации творческих способностей и возможностей работников библиотек не задействованы в должной мере и не применяются во всей их совокупности. Вследствие этого, активное проявление творческого потенциала характерно не для всех библиотечных специалистов.

Литература

1. Алтухова, Г. А. Моббинг как этическая проблема / Г. А. Алтухова // Библиотековедение. – 1998. – № 2. – С. 63–70.
2. Вафина Е. М. Актуализация творческого потенциала как личностного ресурса библиотекарей : дис.... канд. пед. наук : 05.25.03 / Вафина Е. М. ; Челябин. гос. акад. культуры и искусств. – Челябинск, 2012. – 235 с.

3. Волынская, Л. Б. Об адаптации и жизненных ориентациях работников московских библиотек / Л. Б. Волынская // Социол. исслед. – 2009 – № 1. – С. 127–130.
4. Головки, С. И. Развивая творческий потенциал / С. И. Головки // Библиотека. – 2002. – № 12. – С. 43–45.
5. Гришина, С. М. Непрерывное профессиональное образование в условиях ЦБС : практ. пособие / С. М. Гришина. – Москва : Литера, 2010. – 154 с. – (Серия «Современная библиотека» ; вып. 81).
6. Гришина, С. М. О культурном дрейфе и психосоматических проблемах библиотечной профессии / С. М. Гришина // Библ. дело. – 2008. – № 20. – С. 12–14.
7. Захаренко, М. П. Кто примет эстафету? По результатам исследования молодых кадров / М. П. Захаренко // Библ. дело. – 2011. – № 14. – С. 27–29.
8. Пальгуева, Г. М. «Зажигать» или «прозябать»? Итоги кадрового мониторинга / Г. М. Пальгуева, О. В. Вишнякова // Библ. дело. – 2008. – № 20. – С. 29–32.
9. Рассадина, М. И. Сквозная функция профессиональной ориентации в системе непрерывного библиотечного образования / М. И. Рассадина // Библиотековедение. – 2011. – № 1. – С. 116–122.
10. Сулимова, Н. С. Профессия сердца для стремительных. О чём я хотела, но не успела сказать на круглом столе «Профессиональная компетентность библиотечного специалиста: составляющие и приоритеты» / Н. С. Сулимова // Библ. дело. – 2008. – № 20. – С. 43–44.
11. Сулова, И. М. Организационное развитие систем управления современной библиотекой : учеб. пособие / И. М. Сулова, Т. Е. Дубенок. – Санкт-Петербург : Профессия, 2008. – 191. – (Библиотека).
12. Чуприна, Н. Т. «Присутственное место» или «подсобное хозяйство»? О выборе приоритетов / Н. Т. Чуприна // Библ. дело. – 2008. – № 20. – С. 33–36.

Е.В. Гайманова

ФГБОУ ВПО « Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

УДК 017.42

ББК 76.17

УЧЕНИЧЕСКИЕ ЖУРНАЛЫ КАК ОТРАЖЕНИЕ КУЛЬТУРНОЙ КАРТИНЫ ЭПОХИ

Автор статьи анализирует проблему передачи культурной традиции на примере взаимосвязи изданий, предназначенных для детей и юношества, и самостоятельных ученических журналов XVIII – начала XX века. Автор утверждает, что в современной культурной практике издания периодики для детей необходимо усиление внимания

издателей к вопросам воспитания новых поколений российских граждан в духе русской культурной традиции.

Ключевые слова: дореволюционные журналы для детей и юношества, ученические журналы, культурные ценности и традиции, культурная картина эпохи

E.V. Gaimanova

*The Moscow State Educational Budget Establishment of Higher
Education "The Moscow State Institute of Culture"
The Moscow, Russia*

STUDENT MAGAZINES AS A REFLECTION OF THE CULTURAL PATTERN ERA

The author analyzes the problem of transmission of cultural tradition on the example of the relationship of publications intended for children and youth, student journals XVIII - beginning of XX century. The author argues that in contemporary cultural practice of publication of periodicals for children need to gain attention of publishers relating to education of new generations of Russian citizens in the spirit of Russian cultural tradition.

Keywords: pre-revolutionary magazines for children and youth, student magazines, cultural values and traditions, cultural picture of the era

Извечная проблема установления взаимосвязи между поколениями отцов и детей, а также развернувшаяся в настоящее время информационная война и задача одержать в ней победу требуют от российского научного сообщества, занимающегося проблемами актуализации информационного пространства, формированием позитивных тенденций в развитии общества, поиска нестандартных решений в борьбе за умы новых поколений, которым принадлежит будущее. К числу информационных источников, способствующих формированию мировоззрения и нравственных установок нового социального слоя, служащих средством межпоколенческой трансмиссии социального опыта, идеалов и традиций, составляющих основу культуры, относится детско-юношеская журналистика.

Исследование истории развития периодических изданий, предназначенных для детей и юношества, и журналов, выпускавшихся самостоятельно данной категорией населения, дает возможность ответить на ряд вопросов, актуальных для сегодняшнего дня. В частности, помогает ответить на вопрос: как учесть уроки прошлого в современной культурной практике издания специализированной периодики.

Вопросами изучения детско-юношеской журналистики занимались многие исследователи, начиная еще с XIX века. К их числу относятся: Н.А. Добролюбов, Ф. Г. Толль, И. Феокистов, С. Скворцова, С. Смирнов, Н.В. Чехов, Н.А. Бекетова, А.П. Бабушкина, М.И. Холмов, З.И. Свиридова, Ф.И. Сетин, Л.Н. Колесова и др. В работах практически всех исследователей отмечалась полифункциональность этого вида печати, в первую очередь, его воспитательно-образовательное назначение, функции социализации и инкультурации.

Обращение к опыту дореволюционной печати (1) показывает, что журналы и газеты, издаваемые взрослыми для детей и юношества, в полной мере выполняли функцию трансляции культурной традиции, характерной для старшего поколения. Издатели журналов видели в своих юных читателях «будущую подпору» Отечества (2, с.6). Обращаясь к родителям подрастающего поколения, редактор-издательница детского журнала «Мирок» З. Шарапова формулирует программу своего издания. По ее мнению, важно подбирать *«весь материал для журнала»*, взвешивать *«каждое его слово»* исходя из того, что юном возрасте *«незримо закладывается в душе дитяти фундамент всего будущего мировоззрения»*. З. Шарапова считает, что ребенок должен последовательно и в доступной ему форме узнавать, *кто он, что его окружает, что ему любить, во что верить, к чему стремиться*. В школу он должен вступить уже обвеянным русским народным и историческим воздухом, уже вооруженным духовно маленьким гражданином, добрым Русским, по-детски, но крепко любящим Бога, свою Родину, все человечество, чутким к Истине, Добру и Красоте» (3). Как видим, издатели хорошо представляли себе, какую важную задачу для общества они выполняют.

Культурный ареал дореволюционной периодики для детей и юношества был объемлен, гармоничное вхождение детей в мир русской общественной и культурной жизни обусловлено интересными и разнообразными материалами и комментариями.

Действенность дореволюционной издательской культурной политики, содержательной направленности периодики для детей и юношества показывает анализ ученических изданий исследуемого периода.

В последнее время был предпринят ряд исследований в данной области, в частности опубликованы в региональных университетских изданиях статьи Ж.А. Леденевой «К истории гимназической журналистики (по материалам российских педагогических журналов XIX – начала XX века)», В.Я. Рушанина «Журналы и газеты учебных заведений Урала второй половины XIX – начала XX века», А.Б. Лярского «Школьные рукописные журналы и газеты конца XIX – начала XX века как фактор социализации» и ряд других работ. Так, А.Б. Лярский отмечая положительное влияние культурной атмосферы эпохи, пишет, что, создавая собственные издания, «дети копируют интонации и тематику детских журналов», наследуют «идеи и сомнения» взрослых, «самоидентифицируют себя как носители интеллигентской традиции» (4, с. 121-122).

Так называемые ученические журналы как «опыт самосознания и общественной деятельности» появляются уже в восемнадцатом столетии вслед за активным распространением журналистики для взрослых в России. Это печатные издания, такие, как «Праздное время, в пользу употребленное» (1759-60), «Полезное увеселение» (1760-62), «Доброе намерение» (1764), «Распускающийся цветок» (1787), «Полезное упражнение для юношества» (1789), ряд изданий начала XIX века («Весенний цветок», «В удовольствие и пользу» и др.). В начале века появляются и первые рукописные журналы,

в частности в Казанской гимназии выходит журнал «Аркадские пастушки» под редакцией А. Панаева.

Отличительной чертой подобных изданий являлось то, что они создавались под влиянием старшего поколения и зеркально отражали культурную картину своего времени. Так, русский сентиментализм, появившийся на литературной сцене благодаря Н.М. Карамзину и в целом недолго господствовавший в произведениях писателей, на многие годы закрепился в детско-юношеской журналистике, как предназначенной для детей и юношества, так и ученической.

Характеризуя одно из первых ученических изданий под названием «Полезное увеселение», исследователи пишут, что для его создания «вокруг Хераскова объединилась значительная группа студентов Московского университета и молодых литераторов, главным образом поэтов. Авторами и переводчиками были М.В. Ломоносов, В.И. Майков, В.Г. Рубан, В.Д. Санковский, А.П. Сумароков, Д.И. и П.И. Фонвизины и др.» (5, с.164). Основное место в журнале занимают оригинальные стихи и переводы из Анакреонта, Горация, Исократа, Лукиана, Овидия, других античных авторов, произведения европейских писателей XVIII в. (Честерфилда, А. Попа и др.). Подобного рода авторские коллективы складывались и в других изданиях того времени.

Анализ содержания одного из изданий конца XVIII века под названием «Распускающийся цветок, или Собрание разных сочинений и переводов, издаваемых питомцами учрежденного при Императорском Московском Университете Вольного Благородного пансиона» позволяет увидеть, что интересовало воспитанников пансиона, какие темы в творчестве европейских авторов их привлекали, как воздействовала на них общая культурная ситуация в стране. На первом месте в журнале в соответствии с духом времени была религиозно-нравственная проблематика. Утверждение Божественного начала мира раскрывается во многих стихотворных произведениях, например, в «Утреннем размышлении», или в прозаическом переводе с французского языка П. Молчановым статьи «Средства к приобретению мира и спокойствия душевного». Само название данной статьи свидетельствует об интересе юношества, прежде всего, к своему душевному здоровью. В духе времени юные авторы дают нравственные наставления друг другу, извлекая их из переводной и русской литературы: «Будь более скор к исполнению воли других, нежели своей. Подвергай добровольно рассуждению других собственное свое мнение и предпочитай всему повиновение». «Не презирай других, не превозносись». «Не опорочивай слов и действий твоего ближнего». «Не привязывайся к мирским вещам. ...Страшись греха» (6, с.5-7).

Молодому поколению свойственна любознательность, и в журнале, который представляет собой сборник произведений, есть перевод короткой статьи без указания источника под названием «Обыкновенный род жизни Англичан в Бенгале», в котором рассказывается об обыденной жизни англичан, служащих в Ост-Индской компании.

В юношеском издании находится место и теме любви, которой, как позднее скажет А.С. Пушкин, «все возрасты покорны». В духе классицизма, который на первое место

ставит добродетель, а не чувства человека, юный автор рассуждает: «В какие заблуждения... и несчастья ввергает нас худо управляемая чувствительность! Сколь часто она бывает гибельна добродетели, покою чести, даже и самой жизни!» (6, с.54). В духе классицизма написаны также многие стихотворения и прозаические басен. Среди анонимных произведений – первая публикация басни Д.И. Фонвизина «Баснь. Лисица казнодей», которая распространялась в списках в русском обществе. В примечании высказана благодарность автору, который «доставил» воспитанникам «сию басню для поощрения их к дальнейшему получению вкуса в свободных науках» (6, с. 67).

Интерес русских людей к восточной культуре отражается в переводе с французского языка, сделанном Михайлой Хлюстиным, восточной повести «Пингренон». Необходимо отметить, что переводные произведения в соответствии с традицией того времени подвергались молодыми авторами изменениям в содержательном плане. В целом в журнале много переводных и оригинальных стихов – в это время поэтическое направление мыслей было актуальным в обществе. К числу оригинальных произведений относится, например, «Сонет», который «сочинил Александр Ягловский».

Как видим, содержание в полной мере отражает культурные особенности современной юным авторам эпохи, философские и литературные предпочтения, характерные для данного времени.

Отличительной чертой самодеятельных ученических изданий было то, что часто они создавались под руководством педагогов и служили кузницей кадров для русской литературы и журналистики. В ученических журналах своего времени печатались А. Пушкин, А. Дельвиг, Н. Гоголь, М. Лермонтов, Е. Замятин и многие другие, которые в юном возрасте уже проявили свой талант и имели возможность печатать свои произведения, приобретать публицистический опыт.

Практически весь XIX век по все стране издавались ученические журналы. Особенно активно в 60, 90-е годы девятнадцатого столетия. Но более всего изданий выходило из-под пера юных авторов в начале XX века. Исследователь детско-юношеской журналистики М.И. Холмов называет порядка 140 ученических журналов.

Отражением культурных тенденций своего времени был универсально-тематический характер информации анализируемой прессы и целевое назначение данных изданий – в основном это были литературные журналы, в которых печатались стихи, рассказы, повести, пьесы, очерки юных авторов с общечеловеческой тематикой. В начале XX века появилось больше изданий публицистического характера, в которых выражались взгляды молодых людей на актуальные общественно-политические темы, публиковались письма в редакцию и ответы на них, отражалась хроника жизни учеников школ и гимназий.

Ж.А. Леденева в своем исследовании пишет, что «содержание ученических журналов – это драгоценный материал для изучения своеобразного мира учащихся того времени, их умственного и нравственного развития» (7, с.148). Добавим, что это бесценный источник изучения многообразной русской культуры, которая находит свое

отражение в содержании и оформлении ученических изданий, это свидетельство тесной культурной связи разных поколений русских людей. Изучение ученических журналов помогает нам проанализировать процесс инкультурации подрастающего поколения, механизм трансмиссии ценностей и традиций. Анализ дореволюционной практики издания детско-юношеской периодики способствует нахождению ответов на актуальные вызовы нашего времени. В связи с этим представляется необходимым усиление внимания издателей детской периодики к вопросам воспитания новых поколений российских граждан в духе русской культурной традиции с использованием не только традиционных средств массовой информации, но и Интернет-изданий. Требуется активное изучение современной самостоятельной детско-юношеской прессы силами научного сообщества с целью выявления проблем и своевременной корректировки усилий педагогов, культурологов и издателей.

Литература

1. Гайманова, Е.В. Журналы для детей и юношества в контексте русской художественной культуры конца XVIII – первой четверти XIX века. - М.: Экон-информ, 2010; Гайманова, Е.В. Культурный потенциал отечественных журналов для детей и юношества второй четверти XIX века. – М.: МГУКИ, 2011; Гайманова, Е.В. Культурносфера отечественной периодики для детей и юношества 50-80-х годов XIX века. – М.: МГУКИ, 2014.
2. Детское чтение для сердца и разума. – 1785. – Ч.1.
3. Мирок.- 1901. - №1.
4. Лярский, А.Б. Школьные рукописные журналы и газеты конца XIX – начала XX века как фактор социализации//Вестник Пермского университета.- Вып. 2(22). – СПб.: СПбГУТД, 2013.
5. Сводный каталог русской книги гражданской печати XVIII века. 1725-1800». – Т.4. Периодические и продолжающиеся издания. – М.: Издательство «Книга», 1966.
6. Распускающийся цветок. - 1787.
7. К истории гимназической журналистики (по материалам российских педагогических журналов XIX – начала XX века)//Вестник ВГУ, 2010. - №1.

М.Я. Дворкина

ФГБУ «Российская государственная библиотека»

г. Москва, Россия

ББК 78.38

УДК 024

**ВИДЫ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ: НОВЫЙ ПОДХОД К
КЛАССИФИКАЦИИ**

Обосновано понятие «вид библиотечного обслуживания». Предложена классификация видов библиотечного обслуживания по следующим признакам: типу субъекта – индивидуальное, групповое, массовое обслуживание; 2) месту реализации – стационарное, внестационарное, дистанционное обслуживание; 3) видам услуг – документное, справочно – информационное, культурно-просветительское обслуживание.

Дана характеристика каждого вида обслуживания, акцент делается на дистанционном обслуживании.

Ключевые слова: виды библиотечного обслуживания, индивидуальное обслуживание, групповое обслуживание, массовое обслуживание; стационарное обслуживание, внестационарное обслуживание, дистанционное обслуживание; документное, справочно-информационное, культурно-просветительское обслуживание; принцип дифференцированного обслуживания пользователей в библиотеке.

M. Y. Dvorkina
Russian state library,
Moscow, Russia

TYPES OF LIBRARY SERVICE: A NEW APPROACH TO CLASSIFICATION

In the article author explains the term «type of library service», proposes a classification of types of library service according to the following criteria:

- 1) type of subject;
- 2) the place of realization;
- 3) kind of service.

The author characterizes each type of service, focuses on remote service.

Key words: types of library services, individual services, group services, mass care; inpatient services, out stationary service, remote service; bond, informational, cultural and educational services; the principle of differentiated service users in the library

В последние годы всё шире используются библиотечные услуги, которые не требуют присутствия пользователя в библиотеке (электронная доставка документов, виртуальная справочная служба и др.). В этой связи в библиотеках говорят об обслуживании удаленных пользователей. Этот же термин дан в учебнике Ю.П. Мелентьевой «Библиотечное обслуживание» (2006). Название этого вида обслуживания представляется не очень удачным и в лингвистическом, и в сущностном плане. Поиск другого термина обусловил необходимость рассмотреть и другие виды обслуживания, предложить их классификацию, которой ранее не было.

Библиотека всегда стремилась учесть многообразные потребности и запросы своих пользователей, их особенности, связанные с социальным положением, возрастом, полом, профессией, образованием, уровнем культуры чтения и др. На этой основе возник один из важнейших принципов библиотековедения – принцип дифференцированного

обслуживания пользователей библиотеки. Этот принцип реализуется в разных видах обслуживания и формах библиотечных услуг.

Понятие «вид библиотечного обслуживания» вводится для выражения того, что в рамках обслуживания имеются особенности, которые целесообразно выделить и охарактеризовать. Это понятие мы встречаем только в статье «библиотечное обслуживание» в «Библиотечной энциклопедии» (2007). Там дается довольно подробная классификация видов обслуживания: 1) по типу субъектов обслуживания – индивидуальное, групповое, фронтальное или массовое обслуживание; 2) по социально-демографическим признакам пользователей – библиотечное обслуживание детей, юношества, взрослых; библиотечное обслуживание научных работников, специалистов различного профиля, работников управления, учащихся и т.п.; лиц с ограниченными возможностями пользования библиотекой и т.п.; 3) по широте запросов пользователей – универсальное и специализированное библиотечное обслуживание; 4) по предмету запросов пользователей – документное, справочное, ориентирующее; информирующее, аналитическое; 5) по виду запросов – обслуживание по разовому запросу; обслуживание по постоянному запросу; обслуживание по запросу на мероприятие, обслуживание по запросу на организацию библиотечных пунктов, маршрутов библиобусов и т.п.; 6) по тематике и видам запрашиваемых документов; 7) в соответствии со структурно-технологической организацией библиотечного обслуживания – абонементное, в читальном зале, в медиатеке, посредством телекоммуникационных каналов; 8) в соответствии с пространственной организацией библиотечного обслуживания – стационарное, внестационарное, дистанционное; 9) в зависимости от временной организации библиотечного обслуживания – в режиме реального времени (on-line), отложенного времени (of-line – пакетный режим).

Предложенная в данной статье классификация видов библиотечного обслуживания переосмыслена в сторону укрупнения групп, но она базируется, как и прежняя, на принципе дифференцированного обслуживания. Деление по предмету запросов заменяем в предлагаемой классификации делением по видам услуг, поскольку предмет запроса фиксируется в предмете услуги; отказываемся от деления по тематике и видам запрашиваемых документов, т.к. это делает классификацию очень дробной, а также потому, что эти признаки отражаются при организации стационарного обслуживания (виды абонемента, читальных залов) и при организации документного обслуживания. Отказываемся также от деления по широте запросов и деления в соответствии со структурно-технологической организацией библиотечного обслуживания, т.к. это отражается в таких видах обслуживания как стационарное (например, абонемент, читальный зал и др., универсальные и специализированные читальные залы) и внестационарное (библиотечный пункт, библиобус и т.д.); от деления по видам запросов (разовый запрос, постоянный и др.), поскольку это имеет отношение не столько к классификации обслуживания пользователей, сколько к технологическим вопросам; не

используем деление в зависимости от временной организации библиотечного обслуживания, поскольку это представлено в дистанционном обслуживании.

В результате складывается следующая классификация видов библиотечного обслуживания: 1) по типу субъекта выделяем индивидуальное, групповое, фронтальное или массовое обслуживание; 2) по месту реализации – стационарное, внестационарное, дистанционное обслуживание; 3) по видам услуг – документное, справочно – информационное (включаются библиографические и фактографические справки, услуги информирования, ориентирования, аналитические), культурно-просветительское обслуживание.

Выделение индивидуального, группового, фронтального или массового обслуживания, стационарного и внестационарного обслуживания не является чем-то новым, оно отражено в учебниках «Библиотечное обслуживание: теория и методика» (1996), в главе, написанной А.Е. Шапошниковым, и «Библиотечное обслуживание» Ю.П. Мелентьевой. Однако в учебниках они не объединены понятием «виды библиотечного обслуживания» (это понятие отсутствует), нет классификации видов обслуживания, в этих учебниках и других пособиях не рассматривается такой вид обслуживания, как «дистанционное обслуживание».

Остановимся коротко на названных видах обслуживания и обратим внимание на то, что разные виды обслуживания связаны между собой.

Индивидуальное обслуживание предполагает удовлетворение потребностей и запросов конкретного пользователя, содействие повышению его информационной культуры. Это наиболее распространенный вид библиотечного обслуживания, осуществляется посредством таких услуг, как выдача документов, выдача справок, индивидуальное информирование (в том числе, индивидуальные ИРИ, ДОР), индивидуальная рекомендация (в форме беседы), предоставляемых в рамках организационных форм стационарного и внестационарного обслуживания. Потребности пользователей зависят от социально-демографических особенностей пользователей, их запросы обращены к разным типам документов (печатные, электронные, аудиовизуальные), видам документов (книги, журналы, стандарты и др.) и тематике документов.

Библиотека также учитывает потребности читательских групп (групповое обслуживание), проводя презентации, вечера и другие мероприятия, экспонируя выставки в рамках организационных форм стационарного и внестационарного обслуживания. Интересы всего контингента пользователей, а также потенциальных пользователей (массовое обслуживание), учитываются сегодня посредством представления библиотечных ресурсов на сайте библиотеки, который выступает основной организационной формой дистанционного обслуживания. Предоставляя информацию для всех возможных пользователей через сайт, библиотека дает возможность каждому удовлетворить свои индивидуальные потребности.

Принцип дифференцированного обслуживания также предполагает, что библиотека стремится удовлетворить потребности тех пользователей, которые пришли в библиотеку (стационарное обслуживание, организационные формы: абонемент, читальный зал и др.), которые не могут прийти, а хотят получить услуги по месту жительства и работы (внестационарное обслуживание, организационные формы: библиотечный пункт, библиобус, КИБО, заочный абонемент и т.д.), а также дистанционно, что особенно важно в современных условиях.

Дистанционное обслуживание – это обслуживание, осуществляемое через информационно-коммуникационные сети и не требующее присутствия пользователя в библиотеке. Термин «дистанционное обслуживание» более точен, чем термин «обслуживание удаленных пользователей», поскольку последнее осуществляется и через МБА, которое требует присутствия пользователя в библиотеке, и через внестационарное обслуживание, предполагающее присутствие пользователя в библиобусе, библиотечном пункте и т.п.

Дистанционное обслуживание осуществляется через сайт библиотеки, мобильные телефоны, блоги, социальные сети и др. и предлагает такие услуги, как доступ к электронным каталогам, электронным библиотекам, электронным выставкам, электронная доставка документов, предоставление виртуальных справок и др., обеспечивая возможность круглосуточного пользования разнообразными информационными ресурсами. В настоящее время номенклатура услуг дистанционного обслуживания увеличивается.

Для улучшения качества обслуживания, удовлетворения самых разнообразных потребностей пользователей библиотека должна развивать спектр предоставляемых услуг. Поэтому важна дифференциация обслуживания по видам услуг.

В настоящее время расширяется номенклатура документных услуг за счет предоставления электронных документов, электронной доставки документов, электронных выставок, презентаций, показа новостей библиотеки, Интернет-конференций и др., использования виртуального личного кабинета, который позволяет получить доступ ко всем функциям электронного каталога, осуществить предварительный заказ изданий, сформировать виртуальную книжную полку (список документов, отобранных читателем), посмотреть список документов, имеющихся у читателя на абонементе, и др.

Справочно-информационные услуги тоже развиваются в связи с развитием информационно-коммуникационных технологий, например, предоставление библиографических и фактографических виртуальных справок (запросы на них в некоторых библиотеках принимаются круглосуточно).

Многие публичные библиотеки, учитывая потребности местного населения, в частности детей, подростков, юношества, а также лиц пожилого возраста, акцентируют свое внимание на культурно-просветительских услугах, познавательных и досуговых мероприятиях, выставках, обучающих (прежде всего информационной грамотности) и просветительских программах.

Таким образом, предложенная классификация видов обслуживания отражает современное многообразие возможностей библиотек по удовлетворению разнообразных потребностей пользователей.

Ю.Б. Евдокименкова, Н.О. Соболева

*ФГБУ Библиотека по естественным наукам Российской академии наук
г. Москва, Россия*

УДК 026:547

ББК 78.34

**ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНЫХ
ИССЛЕДОВАНИЙ В ОБЛАСТИ ХИМИИ В БИБЛИОТЕКЕ ИНСТИТУТА
ОРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ ИМ. Н.Д.ЗЕЛИНСКОГО РАН**

В статье освещены основные направления деятельности Научной библиотеки ИОХ РАН, использование традиционных форм обслуживания читателей в сочетании с современными технологиями в информационном обеспечении научных исследований.

Ключевые слова: Комплектование, базы данных, электронные информационные ресурсы.

Yu.B. Evdokimenkova

N.O. Soboleva

*Library for Natural Sciences of the RAS
The Moscow, Russia*

**INFORMATIVE AND LIBRARIAN SUPPORT OF SCIENTIFIC RESEARCH IN
THE FIELD OF CHEMISTRY IN THE SCIENTIFIC LIBRARY OF N. D. ZELINSKY
INSTITUTE OF ORGANIC CHEMISTRY OF THE RUSSIAN ACADEMY OF
SCIENCES**

The article highlights the main activities of the Scientific Library of the N. D. Zelinsky Institute of Organic Chemistry of the Russian Academy of Sciences. Besides the article describes the use of traditional forms of the services provided to readers in connection with modern technologies in informative support of scientific research.

Key words: Acquisition, database, electronic information resources.

Научная библиотека Института органической химии им. Н. Д. Зелинского РАН (ИОХ РАН) имеет богатую историю, неразрывно связанную с историей института [3, с.254]. Библиотека основана в конце 1937 г. В 1944 г. она вошла в состав Сектора сети

специальных библиотек Академии наук СССР, а с 1973 г. – в состав Библиотеки по естественным наукам, отделом которой является в настоящее время. В 1954 г. ИОХ РАН переехал в новое здание, где для библиотеки было выделено специально оборудованное помещение. Сейчас в распоряжении библиотеки находится читальный зал на 38 рабочих мест, часть из которых оснащена современными компьютерами, конференц-зал на 70 мест, оборудованный современной мультимедийной техникой, абонемент и двухэтажное книгохранилище.

На протяжении всего времени существования библиотека играла важную роль в научно-исследовательском процессе, обеспечивая информационную поддержку ученых и специалистов ИОХ РАН.

Фундаментом информационно-библиотечного обслуживания читателей является библиотечный фонд, именно его формированию уделялось наибольшее внимание. Основой фонда библиотеки ИОХ РАН стала литература, выделенная из неосвоенных фондов библиотеки Химической ассоциации АН СССР; в 1943 г. он обогатился изданиями из библиотеки Белковой лаборатории АН СССР. Комплектование заключалось не только в получении издаваемой в то время литературы, но и в собрании на одной территории полных комплектов важнейших журналов, энциклопедий и справочников за весь период их издания. В этом направлении заведующими библиотекой была проведена огромная работа, и в течение многих десятилетий в библиотеке были накоплены богатейшие коллекции отечественных и зарубежных изданий монографии и журналов по химии, большинство – с момента начала их выпуска. Это такие периодические издания, как *Chemische Berichte* (с 1868 г.), *Justus Liebigs Annalen der Chemie* (с 1832 г.), *Chemisches Zentralblatts* (с 1830 г.), *Angewandte Chemie*, *Journal of the American Chemical Society* (с 1879 г.), *Journal fur praktische Chemie* (с 1888 г.), *Zeitschrift fur physikalische Chemie* (с 1888 г.), *Журнал общей химии* (с 1931 г.), *Журнал органической химии* (с 1965 г.), *Доклады АН СССР* (с 1934 г.), *Известия АН СССР* (с 1931 г.), *Успехи химии* (с 1932 г.); справочные и реферативные издания *Beilsteins Handbuch der Organischen Chemie*, *Houben-Weyl*, *Chemical Abstracts* и многие другие [1, с.21].

На настоящий момент в библиотеке организовано 4 фонда хранения литературы: фонд отечественных монографий и справочников, фонд иностранных монографий и справочников, фонд отечественных периодических изданий, фонд иностранных периодических изданий.

На 01.01.2015 г. фонды библиотеки насчитывают 216717 единиц (в том числе иностранных изданий 146542 ед.), из них монографий 21665 (17681 отечественных и 3984 иностранных), периодических изданий 193023 ед. (142558 иностранных и 50465 отечественных), также хранятся 2029 диссертаций. Как видно из этих данных, периодические издания составляют почти 90%, а иностранная литература - 68% фонда.

Комплектование литературы осуществляется в соответствии с традиционными направлениями исследований ИОХ. Это, главным образом, издания по органической химии, а также по неорганической, физической, фармацевтической химии, по вопросам

технологии органических соединений, химической переработке нефти и газа, химии и технологии полимеров и природных веществ.

В настоящее время с внедрением современных технологий информационного обслуживания читателей комплектование фонда электронными информационными ресурсами преобладает над традиционными печатными изданиями.

Комплектование отечественной литературы осуществляется централизованно через БЕН РАН. Монографии поступают в печатном виде, причем в последнее время количество их заметно сократилось по сравнению с предыдущими годами, что связано с уменьшением финансирования библиотеки на приобретение научной литературы. Из отечественной периодики в печатном виде поступают только наиболее спрашиваемые журналы, что не означает сокращения комплектования в этой области, т.к. большинство журналов (более 380 наименований) доступны читателям в электронном виде на платформе E-library. Это практически полностью покрывает спрос ученых на русскоязычную периодику.

Комплектование иностранной литературой осуществляется практически полностью электронными версиями журналов и монографий. Подписка на них идет за счет средств грантов РФФИ, Минобрнауки, а также при финансовой поддержке ИОХ РАН.

Наиболее востребованными для читателей являются журналы издательств Elsevier, American Chemical Society, Wiley, Royal Society of Chemistry, Springer, Thieme, Taylor&Francis [5].

Сотрудники библиотеки ведут мониторинг электронных ресурсов открытого доступа и информируют пользователей о наличии таковых на сайтах издательств и агрегаторов (например, ресурсы справочного издания Organic Synthesis; химические журналы на сайте MDPI.com, публикующего более 120 периодических изданий открытого доступа; Chemical and Pharmaceutical Bulletin и другие японские журналы на сайте агрегатора J-STAGE).

Огромное внимание сотрудники библиотеки уделяют справочно-информационному обслуживанию читателей с использованием реферативных и библиографических баз данных (БД). Среди реферативных БД наибольшим спросом у ученых института пользуются Reaxys и SciFinder.

Система Reaxys объединяет три престижных базы данных: CrossFire Databases, Gmelin и Patent Chemistry. Reaxys предлагает всю информацию по органической химии, необходимую химикам-синтетикам — начиная от определения путей синтеза до исследования фармакологических, экологических и токсикологических свойств. Также можно найти реакцию, оригинал экспериментальной реакции и информацию, касающуюся веществ из англоязычной литературы по органической химии и патентов по наукам о жизни. Reaxys также интегрирован с дополнительными источниками информации, такими, как SciVerse Scopus и SciVerse ScienceDirect [6].

Информационно-поисковая система SciFinder от Chemical Abstracts Service (CAS) является наиболее полным и надежным источником химической информации,

охватывающим более 99% текущей литературы по химии, включая патенты. Она предназначена для специалистов в области химии, химической технологии и материаловедения, биохимии и биомедицины, включая фармацевтику. Кроме того, она содержит смежную с названными дисциплинами информацию по физике, геологии, металлургии, медицине и т.д. Одной из особенностей этой системы является возможность библиографического поиска и просмотра цитирования публикаций с 1997 г. [2, с.138].

Хочется отметить, что обе БД являются «эволюционными» электронными версиями широко используемых ранее реферативных изданий по химии *Handbuch der Organischen Chemie* и *Chemical Abstracts*.

Наличие таких мощных инструментов позволяет сотрудникам библиотеки осуществлять наиболее полный поиск информации по тематическим запросам ученых.

Справочно-библиографическое обслуживание читателей осуществляется с помощью БД *Web of Science* и *Scopus*. Они используются для формирования отчетов по цитированию отдельных ученых, организаций, составления списков публикаций института и отдельных авторов, определения импакт-факторов журналов, тематического поиска, уточнения библиографических ссылок.

Одним из важных моментов в работе библиотеки является оперативное информирование читателей о наличии доступа к электронным ресурсам и поступлении новой литературы. На сайте ИОХ РАН сотрудникам доступна страница библиотеки со списками активных ссылок издательств, журналов, баз данных, которыми могут воспользоваться ученые. По внутренней электронной почте института осуществляется рассылка информации о новых поступлениях монографий и периодических изданий, а также ЭДД по запросам ученых.

С целью улучшения информационно-библиотечного обеспечения сотрудниками библиотеки ведется работа по изучению фондов, их истории, выявлению редких изданий и коллекций; совместно с учеными института отслеживается библиография по химии гетероциклических соединений, регулярно издающаяся в виде библиографических обзоров в сериальном издании *Advances in Heterocyclic Chemistry* (Elsevier) [4, с.147], проводятся статистические исследования спроса на периодические издания и цитирования публикаций учеными ИОХ РАН с целью изучения их информационных потребностей и оптимизации комплектования библиотеки.

Подводя итог вышеизложенному, хочется отметить, что библиотека ИОХ РАН с момента своего создания до настоящего времени прошла сложный путь от традиционной научной библиотеки до центра научно-технической информации, который широко использует современные технологии обслуживания читателей. Накопленная богатейшая, а по некоторым изданиям уникальная, коллекция отечественной и зарубежной литературы в сочетании с современными электронными ресурсами позволяет удовлетворить большинство запросов пользователей. Благодаря этому библиотека пользуется неизменной популярностью у сотрудников ИОХ РАН, а также у ученых, аспирантов и студентов других академических институтов, учебных вузов, НИИ и коммерческих

организаций, ведущих исследования в области химии, химической технологии и медицины. Задача сотрудников библиотеки – поддерживать фонды в рабочем состоянии, обеспечивая доступ читателей к информации, а также вести работу по приумножению собраний библиотеки и ее информатизации в соответствии с современными тенденциями информационного обслуживания науки.

Литература

1. Евдокименкова Ю.Б. Библиотека Института органической химии им. Н.Д.Зелинского РАН / Ю.Б. Евдокименкова, Н.О. Соболева // Научные и технические библиотеки. – 2010. - № 7. – С. 21-26.
2. Зибарева И. В. РФФИ и информационное обеспечение отечественной химии (опыт работы с системой SCIFINDER) / И. В. Зибарева, Н. В. Круковская // Вестник Российского фонда фундаментальных исследований. - 2012. - № 2-3. - С. 137-140.
3. Рубинштейн А. М. Институт органической химии имени Н. Д. Зелинского: Исторический очерк / А. М. Рубинштейн – М.: Наука, 1995. – 349 с.
4. L.I. Belen'kii. The Literature of Heterocyclic Chemistry, Part XII, 2010–2011 / L.I. Belen'kii, Yu.B. Evdokimenkova // Advances in heterocyclic chemistry. – 2014. – Vol. 111. – P. 147-274.

Е.В. Енгальчева (Булгакова)

ФГБОУ ВПО «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского»
г. Омск, Россия

УДК 002.2

ББК 76.17

ПРОБЛЕМЫ ИЗДАНИЯ И ЧТЕНИЯ ДЕТСКИХ КНИГ В ПОСТСОВЕТСКИЕ ГОДЫ (НА ПРИМЕРЕ ИРКУТСКА)

Показана важность чтения в детской среде, взаимосвязь чтения и издания книг для детей. Проанализировано детское книгоиздание в 1991–2008 гг. в Иркутске, выявлены особенности типовидовой и издательской структуры потока изданий для детей. Предложены возможные решения проблем детского книгоиздания.

Ключевые слова: книга, издательства, детское книгоиздание, детское чтение, Иркутск, Сибирь.

E. V. Engalycheva (Bulgakova)

Federal state budgetary educational institution of higher education
"Omsk state University. F. M. Dostoevsky"
Omsk, Russia

PROBLEMS OF PUBLISHING AND READING OF CHILDREN'S BOOKS IN THE POST-SOVIET YEARS (ON THE EXAMPLE OF THE IRKUTSK)

Shows the importance of reading in a child's environment, the relationship of reading and books for children. Analyzed the children's book publishing in 1991-2008, in Irkutsk, the features tipulidae and publishing patterns of flow of publications for children. Proposed possible solutions to the problems of children's book publishing

Keywords: book publishing, children book publishing, children's reading, Irkutsk, Siberia.

Чтение детей является актуальной темой любого общества, не только потому, что влияет на духовное формирование личности, его жизненной позиции, но еще и потому, что укрепляет престиж и статус любого государства [1, с.7]. Чтение это результат движения книжного издания от автора к издателю, от издателя к читателю. При потере того или иного звена книга не найдет свое место в обществе. Много делается по изучению читательского мнения, спроса, оформления детской книги, но мало кто говорит о количественной характеристике книги.

В связи с этим следует обратить внимание на выпуск детской книги в последнее время. Проблемы книгоиздания для детей все чаще обсуждаются на научных конференциях, симпозиумах, встречах между педагогами, библиотекарями и издателями. Отсутствие официальных данных, статистики выпуска книг именно провинции не дает четкого представления о детском книгоиздании в том или ином регионе. В свою очередь, библиотеки на местах не располагают необходимой информацией о существующих и вновь возникших издательствах, детских писателях, жанрах, тематике издаваемых книг. Зачастую издательства не хотят идти на контакт с научными работниками, недобросовестность издателей, не подающих данные о выпуске книг, тоже имеет место быть. Все перечисленные позиции скрывают общую картину детского книгоиздания, в том числе в сибирском регионе [2].

Рассмотрим тематическую картину издания книг для детей за Уралом на примере Иркутска – старейшего книгоиздательского центра Восточной Сибири. Начнем с того, что выпуском детских книг в Иркутске занимались различные, в том числе и непрофильные, издательства. Однако до конца 1990-х гг. лидером среди них оставалось Восточно-Сибирское книжное издательство (36 наименований, после 1997 г. издательство прекратило свое существование). В быстро набравшем силу и влияние в регионе Издательстве Г.П. Сапронова (основано в 2002 г.) за пять лет было издано 26 детских книг [3]. Другие издательства, возникшие на волне перемен: «Папирус», «Символ», «Иркутские писатели», «Сибирская книга», «Вектор», за весь постсоветский период выпустили 1–5 изданий, что составляло ежегодно примерно 0,7–3,5% от общего количества книг для детей, изданных в Иркутской области. 15 изданий (10,7%) детских книг было издано в Областной типографии №1. Издания для детей отличались высоким качеством и ярким многокрасочным полиграфическим исполнением. [4, 5]. Из всего вышеизложенного

следует, что детская литература занимает единичные позиции, а специализированных издательств, работающих исключительно на рынке детской художественной и познавательной литературы, в огромном сибирском регионе нет и сегодня.

Всего в период с 1991 по 2008 г. в Иркутской области было опубликовано 141 издание для детей разного возраста. В основном, художественные и научно-познавательные произведения. Литература переводного характера выпускалась только в начале 1990-х гг. и в общем объеме изданных книг составила лишь 3,5 %. В их числе «Волшебные сказки» В. Гауфа (1992 г), сказки В. Гримма (1992 г), «Алиса в Стране Чудес» Л. Кэрролла (1992 г), «Приключения барона Мюнхаузена» Р.Э. Распэ (1992 г).

Выявленные данные свидетельствуют, что с 1994–1998 гг. наблюдалось резкое снижение выпуска изданий для детей, что связано в целом с кризисной ситуацией в книжном деле страны. Стабилизация и рост детского книгоиздания пришлось на первое десятилетие 2000-х гг.

Преобладающими жанрами художественной литературы по количеству стали: поэзия – 37 изданий (26%), повести – 31 (22%), сказки – 28 (20%). Кроме этого, были выпущены стихотворные произведения сибирских поэтов, предназначенные разным возрастным группам: М.Д.Сергеев «Каждый день начинать себя снова» (1996), М.Е.Трофимов «Лесная азбука» (1994) и «Жили в озере чупыри: стихи» (1993), Е. Шерстобоева «Из сложноподчиненных предложений» (2002), В. Царенков «Лесенка – чудесенка» (2007). Издаваемые повести рассчитаны на детей младшего и среднего школьного возраста: И. Комлев «У порога» (1994) и «Когда падает вертолёт» (2001), Ю.С. Самсонов «Человек, сидящий у колодца» (2000), Н.А. Воронина «Остров» (2005), а сказки - на дошкольников: В.П. Стародумов «Ангарские бусы: Байкальские сказки» (1991), С.К. Устинов «Сказки и были о лесных жителях» (1995), М.Д. Сергеев «Разноцветные сказки» (1996), С.Л. Волкова «Сказки Мышонка Сухарика» (2003), Ю.С. Самсонов «Стеклянный корабль» (2007).

Научно-популярная тематика (17 наименований, что составляет 12%) представлена следующими иркутскими авторами: С.Н. Асламова «Удивительное путешествие Сибирячка по Байкалу: Маленькая энциклопедия Сибирячка» (2002), А.А. Долганов «Самый первый в Иркутске: научно-популярная кн. для детей» (2006) и др. Вышли в свет аналоги общероссийских изданий: Г.А Юргенсон «Радуга в колеснице» (1991), А.М. Говорин «Как появились на земле песни, цветы, а в небе звезды» (1992), А.О. Ишимова «История России в рассказах для детей» (1993), Д.К. Дзятковский «Экологическое творчество» (2001) и др.

Обучающая литература была издана крайне малым объемом: за два десятилетия – всего 3 издания (2,1%). Среди них: сборник загадок Т.А. Климовой «Золотой клубочек: сборник загадок» (1994), игры, считалки, потешки, задачки, поделки С. Асламовой «Копилка игр Сибирячка» (1995); азбука для детей Н.Н. Молчановой «Леночкина азбука» (2000).

Подводя итог, следует подчеркнуть, что в Иркутске (как и во всем сибирском регионе) детское книгоиздание требует пристального внимания и развития со стороны государства, производителей, общественности и меценатов. Необходимо целенаправленно создавать комплексные мероприятия, направленные на престиж детского чтения. В качестве примера можно привести западноевропейские страны. Они четко выстраивают политику механизма книжного рынка. В Дании, например, принята программа культурной политики в интересах детей. В Швеции и Норвегии это экспертные механизмы по оценке детской литературы. Во Франции в Национальной библиотеке создано отделение по сбору детской книги, её анализу, изучению и пропаганде. Япония приняла закон о поддержке читательской активности детей и два национальных плана, по которому каждая префектура должна была поддерживать детское чтение, издателей и продавцов на своём уровне [6]. В России же подобной четко выстраиваемой системы детского книгоиздания и поддержки детского чтения – нет. Детские библиотеки в одиночку не способны решить столь серьезные вопросы. Проблемы взаимодействия существуют и между регионами России, между мегаполисами, крупными и средними городами, селами, которые не стремятся к обмену информацией. Крупным издательствам, например, невыгодно везти книги в малые города, села, деревни, более 63% населения России оказались отрезанными от современной литературной жизни. Каждый игрок книжного рынка действует сам по себе, нет единства в издательской и книготорговой практике, в поиске и поддержке местных начинающих детских писателей и поэтов и т.п.

Чтобы решить вышеназванные проблемы, необходимо объединить усилия всех институтов социализации. Только тогда чтение выйдет на более высокий уровень. В подтверждение этого постулата хотелось бы привести мнение издателя Л. Кудрявцевой, считающей, что нужно «воссоздать государственное детское издательство с филиалами в регионах и своей полиграфической базой. На общественном канале необходима еженедельная программа «Детская книга» – живая, интересная и специалистам, и каждой семье. Только такое решение способно было бы осилить весь комплекс проблем детской книги» [7].

Литература

1. Ленский Б.В. «Человек читающий» – национальная ценность: печатная книга нуждается в защите // Современные проблемы детского чтения и книгоиздания для детей: наш взгляд. – М.: Рос. книж. палата, 2003. – С. 5–7.
2. Лизунова И.В., Булгакова Е.В. Издание книг для детей в Сибири и на Дальнем Востоке (1990-е гг.) // Гуманитарные науки в Сибири. – 2013. – № 3. – С. 66–70.
3. Булгакова Е.В. Издание книг для детей в Иркутске на рубеже XX–XXI вв. // Труды ГПНТБ СО РАН. – 2013. – № 5. – С. 49–52.
4. Приглашаем в путешествие: путеводитель по книгам иркутских писателей для читателей среднего и старшего школьного возраста / сост. В.А. Копылов; худож. С. Григорьев. – Иркутск: ГП «Иркутская областная типография №1», 2001. – 104 с.

5. Электронный каталог иркутской областной детской библиотеки им. Марка Сергеева <http://iodb.irkutsk.ru/catalog/index.html>
6. Социальные проблемы детского книгоиздания [Электронный ресурс].-URL: http://www.bookind.ru/categories/plan/415/?sphrase_id=38092, доступ свободный (дата обращения 14.02.2013)
7. Кудрявцева Л. Почитай мне, мама! Как вернуть нашим детям книгу? [Электронный ресурс].- URL: http://www.bookind.ru/events/669/?sphrase_id=16406.

В.С. Зайцев

ФГБОУ ВПО «Государственная академия славянской культуры»

г. Москва, Россия

УДК 002.3

ББК 76.1

ФЕНОМЕН А.П. ЧЕХОВА В КНИЖНОЙ КУЛЬТУРЕ: ПРОБЛЕМА АУТЕНТИЧНОСТИ

В статье рассматривается проблема аутентичности различных биографий А.П. Чехова. Анализируются специфические особенности отдельных биографий. Обосновывается невозможность воссоздания унифицированного образа классика.

Ключевые слова: Феномен, культура, биография, интерпретация.

V.S. Zaytsev

The Moscow State Educational Budget Establishment of Higher Education “The State Academy of Slavic Culture”

The Moscow, Russia

THE PHENOMENON OF A.P. CHEKHOV: THE PROBLEM OF AUTHENTICITY

In the article discusses the problem of authenticity of some A.P. Chekhov's biographies. Analyzes the unique characteristics of critical biographies of A.P. Chekhov. Substantiates the impossibility of recreating a unified image of the classic.

Key words: Phenomenon, culture, biography, interpretation.

У каждой эпохи и у каждой культурной субкультуры есть «свой» А.П. Чехов. Среди всех представителей классической литературы это один из наиболее трудно трактуемых писателей. Эта трудность обусловлена в основном спецификой творческого наследия А.П. Чехова, т.е. текстом. Отталкиваясь от текста, исследователи пытаются реконструировать чеховский образ. В связи с этим возникает естественный вопрос: насколько аутентичным являются результаты этих реконструкций?

Видимо, настолько, насколько они признаны таковыми в рамках выработавшего их конкретного временного отрезка. Но возможно ли достижение объективной, константной аутентичности – хотя бы в отечественной культуре? Возможна ли реконструкция некоего унифицированного чеховского образа, после которой не будет больше необходимости в новых интерпретациях? Для того, чтобы ответить на этот вопрос, вкратце рассмотрим изменения в восприятии чеховского феномена. Материалом нам послужат несколько выбранных нами чеховских биографий.

Первым полноценным жизнеописанием А.П. Чехова стал «Чехов. 1860-1904. Биографический набросок» А.А. Измайлова. Задачу подлинной биографии исследователь видел в необходимости «поставить жизненный труд писателя в живую и органическую связь с его личной жизнью» [4, с. VI], но для того времени считал невыполнимой.

Поэтому главной заслугой своей работы А.А. Измайлов считал восстановление образа «подлинного Чехова, освобожденного от тонов благочестивой легенды, от апофеоза юбилейных статей и поминальных лекций, – того ясного, простого, реального Чехова, каким он сам запечатлевает себя в своих книгах и своей переписке, каким хотел предстать потомству, каким понимали его мы, младшие его современники» [4, с. VII].

Для нас очень важны акценты петербургского исследователя на «восстановлении подлинного образа», каким его «понимали» – не воспринимали, а интерпретировали. Именно своеобразием данного подхода объясняется тот факт, что «вопросы, поднятые Измайловым в его книге и статьях о Чехове, и по сей день остаются актуальными» [1, с. 214]. Ключевой для интерпретации А.А. Измайловым образа А.П. Чехова становится последняя глава его работы: «Земле земное (личность и творчество)», в которой исследователь приводит любопытную цитату Д.М. Мережковского: «Он [А.П. Чехов] был именно воплощением современности, того мига, когда забыто прошлое, а будущее – только в мечтах, которые все равно не сбудутся на нашем веку» [4, с. 571]. Исследователь согласен с данной оценкой: «Чехов был сын своего времени» [4, с. 575], и эти две цитаты являются квинтэссенцией принадлежащей А.А. Измайлову «реконструкции» чеховского образа и понимания этого образа. Первый биограф закрепляет А.П. Чехова за современным писателю контекстом, подчеркивает мировоззренческую и творческую адекватность писателя его эпохе.

Следующая из рассматриваемых нами чеховских биографий – «Чехов. 1860-1904», серия «Жизнь замечательных людей» – принадлежит В.В. Ермилову, и написана в совершенно иных историко-культурных условиях. Биография эта – что характерно для подавляющего большинства гуманитарных исследований, созданных между 1917 и 1991 годами, – несмотря на информативность, по причинам идеологического характера рассматривает личность и творчество А.П. Чехова с односторонних позиций. На протяжении всего жизнеописания В.В. Ермилов соотносит жизнь и наследие писателя с революционными аспектами: «Чехов преодолевал в своем творчестве либерально-гуманные предрассудки, хотя, разумеется, он не мог преодолеть их до конца, потому что для этого требовалось то, чего у него не было: связь с революционным движением эпохи»

[3, с. 129]; «...в силу своей мелкобуржуазной интеллигентской оторванности от революционной мысли и революционного действия, он не знал о том, что новые идеалы... уже созревают...» [3, с. 182]; «Сама мучительность его поисков, его боль, тоска, чувство пустоты – все это объяснялось в конечном итоге именно тем, что он был далек от процесса формирования нового, передового научного мировоззрения – марксизма» [3, с. 188] и т.д.

Факты, так или иначе противоречащие концепции «ермиловского» А.П. Чехова, как правило, игнорируются. Характерный пример – цитирование чеховского письма брату Михаилу: «Ничтожество свое сознаешь? Не всем, брат, Мишам быть одинаковыми... Среди людей нужно сознавать свое достоинство» [3, с. 39]. Вместо отточия купирована фраза: «Ничтожество свое признавай, знаешь где? Перед богом, пожалуй, пред умом, красотой, природой, но не перед людьми» [6, П., Т. 1, с. 29]. Полная цитата противоречит заявленному на следующей странице «атеистическому и материалистическому мировоззрению» А.П. Чехова [0, с. 40]. Стремление максимально актуализировать личность и творчество писателя (пусть даже пожертвовав фактуальной опорой) иллюстрируется завершающей работу фразой: «Наш народ отстоял красоту и счастье родной земли. Он разводит новые сады на месте погубленных, разрушенных врагами, строит прекрасные города, возводит дворцы, свершает новые подвиги смелого творчества, неутомимого созидания. И в каждой новой победе будет участвовать своим трудом, своей правдой, своей мечтой светлый гений простого русского человека – Антона Павловича Чехова» [3, с. 419].

Следующая биография А.П. Чехова, вышедшая в серии «ЖЗЛ» (М.П. Громов, «Чехов») менее всего может быть названа жизнеописанием. Структура работы М.П. Громова принципиально отличается от структуры исследований его предшественников. Фактически, это собрание очерков, посвященных, в большинстве своем, этапам творческого пути А.П. Чехова: «Безотцовщина», «Сборник «Шалость», «Стихия смеха» и проч. Для М.П. Громова А.П. Чехов – это в первую очередь «литературное», книжное явление, исследование более, чем предыдущие биографии, ориентировано на текст и в нем ищет культурную специфику чеховского образа. С филологической точки зрения работа представляет несомненный интерес, но статусу жизнеописания зачастую не соответствует. Для исследования характерно стремление подчеркнуть уникальные аспекты феномена А.П. Чехова. Приведем два примера.

Первый – цитата Дж. Пристли: «...перед нами была модель нового человека... Антон Чехов был только один» [2, с. 259]. Второй связан с анализом юношеской пьесы писателя «Безотцовщина». М.П. Громов, характеризуя пьесу, отмечает, что это «одновременно и драма, и комедия, и водевиль – или, вернее сказать, ни то, ни другое, ни третье, – но, кроме того, это еще и хаос, весьма похожий на реальную русскую жизнь» [2, с. 71]. Анализируя текст драмы, М.П. Громов приходит к нескольким любопытным выводам: «Коллизия – Платонов и Венгеровичи – едва ли не самое дальновидное и не

самое страшное по реально сбывшимся над Россией несчастьям и бедам из всех пророчеств русской литературы XIX в.» [2, с. 80].

По мнению исследователя, при взвешенном подходе к пьесе (т.е. при абстрагировании от восприятия ее как заведомо несовершенного юношеского литературного опыта) «Чехов... удивит нас не ошибками и неопытностью, а необычайно ранней силой писательской зрелости: второго такого примера в истории нашей литературы, пожалуй, нет» [2, с. 101]. Эти отрывки служат итогом функционирования чеховского образа в книжном пространстве и констатацией его уникальности. Цитата Дж. Пристли в этом плане носит обобщающий, глобальный характер, а анализ «Безотцовщины» является показательным примером, частным случаем отмеченной уникальности.

Последняя на данный момент чеховская биография из серии «ЖЗЛ» создана А.П. Кузичевой. Из всех рассмотренных выше жизнеописаний, работа А.П. Кузичевой наиболее объемна и наиболее подробна, при этом биографический элемент в ней превалирует над филологическим или интерпретационным, не вытесняя, однако, их полностью. А.П. Чехов как объект подан у А.П. Кузичевой почти безупречно (мы имеем в виду детализованность и подробность биографии), однако нет никаких иных контекстов, кроме современного А.П. Чехову.

Вневременное в чеховском феномене не затрагивается, в отличие, например, от работы М.П. Громова. Характерен пример с изложением истории создания и постановок «Вишневого сада». М.П. Громов подчеркивает кросскультурные и вневременные аспекты, связанные с последней пьесой А.П. Чехова: «Во многих странах «Вишневый сад» воспринимается как национальное достояние» [2, с. 350]. А.П. Кузичева, в свою очередь, уделяет внимание проблемам первой постановки пьесы, нюансам ее интерпретации Московским художественным театром, проблемам рецепции текста «Вишневого сада» современниками, при этом о посмертной судьбе пьесы почти не упоминает [5].

Итак, жизнеописания всегда являются своего рода суммой представлений о чеховской личности в рамках конкретного временного отрезка изучения ее: отсюда глубокие отличия в интерпретации и оценке одних и тех же аспектов чеховского наследия, отсюда и принципиальная невозможность воссоздания унифицированного аутентичного чеховского образа.

Литература

1. Александров, А. С. Из истории создания первой биографии Чехова: книга А.А. Измайлова «Чехов. 1860-1904. Биографический набросок» // Образ Чехова и чеховской России в современном мире. – СПб.: ИД «Петрополис», 2010. – С. 206-215.
2. Громов, М. П. Чехов / М. П. Громов. – М.: Молодая гвардия, 1993. – 304 с.
3. Ермилов, В. В. Чехов. 1860-1904 / В. В. Ермилов. – М.: Молодая гвардия, 1951. – 432 с.
4. Измайлов, А. А. Чехов. 1860-1904: Биограф. набросок [Жизнь. Личность. Творчество] / А. А. Измайлов. – М.: Тип. т-ва И.Д. Сытина, 1916. – VIII. - 592 с.

5. Кузичева, А. П. Чехов. Жизнь «отдельного человека» / А. П. Кузичева. – М.: Молодая гвардия, 2012. – 847 с.

6. Чехов, А. П. Полное собрание сочинений и писем: в 30 т. / Антон Павлович Чехов. – М.: Наука, 1973-1984.

М.А. Зуенко

Полтавский национальный педагогический университет имени В. Г. Короленко

г. Полтава, Украина

УДК 821.111 : 7.034.7 : [82-1]

ББК 83.3 (4Англия)4

ТВОРЧЕСТВО АНГЛИЙСКИХ ПОЭТОВ-МЕТАФИЗИКОВ В КОНТЕКСТЕ ЛИТЕРАТУРНОЙ КУЛЬТУРЫ БАРОККО

В статье рассматриваются произведения английских поэтов-метафизиков в контексте литературной культуры барокко. Разграничиваются понятия «барокко» и «метафизический стиль», приводится мнение зарубежных ученых относительно данных понятий. Анализируется стихотворение Дж. Донна «С добрым утром», указываются конститутивные признаки метафизического стиля.

Ключевые слова: Барокко, метафизический стиль, поэтика, образность.

M.A.Zuenko

Poltava National Pedagogical University named V.G.Korolenko

Poltava, Ukraine

CREATIVE ENGLISH METAPHYSICAL POETS IN THE CONTEXT OF LITERARY CULTURE BAROQUE

The article deals with the analysis of creative works of metaphysical poets within the context of baroque literary culture. The definitions of “baroque” and “metaphysical style” have been studied, the foreign critics’ views on these notions are studied. L. Donne’s poem “The Good Morrow” has been studied and the features of metaphysical style have been discussed.

Key words: Baroque, metaphysical style, poetics, imagery.

История литературы Англии конца XVI – конца XVII века представляет собой синтез художественных стилей классицизма и барокко. Выдающиеся писатели XVII века одинаково блестяще создавали литературные образцы в стиле барокко и классицизма, вместе с тем также успешно соединяли черты обоих стилей в рамках одного художественного произведения. Исследовательница В. С. Трофимова отмечает, что особенно ярко барокко как стиль раскрывается в поэзии, и прежде всего в произведениях поэтов-метафизиков (Дж. Донна, Дж. Герберта, Г. Возна), а также поэтов-кавалеров

(Т. Керью, Р. Геррика и др.). Также ученый подчеркивает: «Намного сложнее дело обстоит с английским классицизмом. Английские классицисты не придерживались столь строгих правил, как их французские коллеги» [4].

В современном литературоведении творчество представителей английского Ренессанса, в особенности произведения В. Шекспира, рассматривают в контексте барокко, на примере «Зимней сказки», «Цимбелин», «Буря». Произведения Джона Мильтона характеризуют образцами как классицистического, так и барочного стилей. Вместе с тем в последнее время утвердилось мнение о том, что поэма «Потерянный рай» является ярчайшим примером английского литературного барокко. Стихотворения Джона Донна рассматривают частично в парадигме ренессанса, а его «Священные поэмы» относят к стилю барокко. Вместе с тем Коллин Барроу, составитель антологии «Метафизическая поэзия» (2006), причисляет и любовную лирику Джона Донна к числу метафизической поэзии, а следовательно, и к барокко. Исследователи Н. Г. Пасхарьян, А. Н. Горбунов, В. С. Трофимова, Д. С. Наливайко, О. Н. Николенко, П. В. Михед, И. С. Заярная, К. Барроу, Дж. Беннет посвятили свои труды изучению природы барокко на примере разных национальных литератур.

Целью нашего исследования является разграничение понятий «метафизический стиль» и «высокое барокко», определение конститутивных признаков стиля барокко и его стилевых течений в Англии. Объектом исследования являются произведения поэтов английской метафизической школы поэзии, представленные в школьной украинской программе по мировой литературе.

В английском литературоведении доказывается, что между метафизической поэзией и барокко можно поставить знак равенства. В то же время литературоведы классифицируют произведения английской литературы XVII века как произведения классицизма, высокого и низового барокко и метафизической поэзии. Фрэнк Джозеф Варнк в антологии «Европейская метафизическая поэзия» (1961) разграничивает понятия «метафизический стиль» и «высокое барокко», определяет особенности барочной литературы островной Англии и материковой Европы. Ученый уточняет, что барокко не является самостоятельным стилем, а включает в себя группу стилей. Главным отличием между «высоким барокко» и «метафизическим стилем», по его мнению, является наличие причудливого образа как доминантного признака барокко, что базируется на отдаленном сходстве между предметами/ явлениями/ лицами за природой происхождения или функцией, тогда как для высокого барокко такая схожесть основывается на внешних признаках.

Литературовед Николас Хаггер в книге «Новая философия литературы. Основные темы и тождественность в мировой литературе» (2012) подчеркивает, что стиль барокко отличается от метафизического стиля. А именно в творчестве метафизической школы поэзии соединились интеллектуальные размышления и непосредственная дружеская беседа, тематически лирика сосредоточена вокруг проблем телесного и духовного бытия человека, художественная речь тяготеет к повседневной [6]. В контексте нашего

исследования предлагаем следующее определение метафизического стиля: как разновидности стиля барокко, доминантного стиля в английской литературе XVII века, для него характерны соединение напряжения чувств и глубокой работы ума, направленного в бесконечность в ожидании духовного откровения.

Вместе с тем литературовед А. Н. Горбунов в книге «Три великих поэта Англии: Донн, Мильтон, Вордсворт» (2012) уточняет: «Джон Донн действительно взорвал традицию своих предшественников и заложил основы нового для Англии поэтического взгляда на мир. Потому и в историю английской литературы он вошел как один из самых ярких поэтов-новаторов, чей талант если и уступает по своему масштабу фигурам самой первой величины – Чосеру и Шекспиру, то при всей его неповторимости вполне сопоставим с дарованием таких прославленных художников слова, как Филипп Сидни, Уильям Блейк или Т. С. Элиот» [1, с. 10].

Среди произведений, которые предлагаются для изучения в украинской средней школе во время ознакомления с культурой английского барокко, следует особое внимание уделить стихотворению Джона Донна “The Good Morrow” («С добрым утром»). Так, О. Н. Николенко отмечает, что стихотворение принадлежит к любовной лирике поэта. В произведении раскрывается большая перевоплощающая сила любви и ее способность открыть человеку самого себя и весь окружающий мир. Литературовед подчеркивает, что стихотворению присущ оптимистический, жизнерадостный пафос [2, с. 43]. Анализируя стихотворение на всех структурных уровнях художественного текста, рассмотрим величие метафизического стиля и барокко в частности. Вместе с тем для подчеркивания грандиозности художественного замысла писателя обратимся к мифопоэтическому анализу.

Так, в мифологическом сознании узость, темнота ассоциируются с хаосом, а широкий мир – с торжеством комического над хаотическим. Стихотворение “The Good Morrow” представляет собой размышления влюбленного про «утро любви» и раскрывает широкий спектр пространственных образов – комната, пещера, моря, континенты, запад, север. Причем, несмотря на грандиозность и величие картины мира, представленной в стихотворении, поэт предлагает довольствоваться комнатой, где царят любовь и понимание. Закономерно стихотворение начинается с вопроса о роли любви в человеческой жизни. Поэт называет период в человеческой жизни до познания любви с детством удовольствием от времени препровождения в сельской местности, беззаботными утехами и даже сном. В барочной традиции вся жизнь является сном. Для Джона Донна жизнь без любви – также сон, а любовь пробуждает души (“our waking souls”).

Временные и пространственные барьеры снимаются в произведении, стихотворение развивается как по пространственной вертикали, так и по горизонтали. Пространство маленькой комнаты, освященное чудом любви, сравнивается с чудом спасения семерых детей, которые, спасаясь от наказания за свою веру, спрятались в пещере и по Божьей милости проспали там несколько столетий.

Любовь в тексте произведения изображается как благодать Божья, с ней несопоставимы научные открытия и путешествия. По мнению писателя, любовь делает человека самодостаточным.

Жизнь человека – неизведанная тайна, «сон», где нет ничего постоянного. Мир и судьба имеют противоречивый характер, и личность постоянно чувствует на себе это непостоянство. Вместе с тем человек хоть и не свободен в своих поступках, но может иронически относиться к происходящему. В мире тяжело отыскать безупречные формы. В Средние века алхимики неустанно работали над поиском гармонии, баланса между различными субстанциями в раскрытии секрета долголетия. В средневековой медицине считалось, что дисбаланс темпераментов может иметь летальные последствия для организма человека. По мнению поэта, если любовь как чувство взаимодополняет друг друга и способствует созданию целостного безупречного строения, как две половинки полушария, то секрет вечной жизни может считаться раскрытым.

Таким образом, в произведениях английского барокко раскрываются проблемы земного существования человека, изменяется содержание понятия Бог, который воспринимается не столько как строгий судья, сколько как творец добра и человеколюб. По мнению поэтов-метафизиков, любовь к Богу, к человеку снимает завесу сна и приближает человека к пониманию вечной жизни. Картина мира в произведениях поэтов-метафизиков впечатляет своей грандиозностью и масштабностью, в то же время, по мнению метафизиков, богатство земного мира подчеркивает величество Божьего замысла. На языковом уровне поэты-метафизики часто обращаются к гиперболической аргументации, для подтверждения своих убеждений.

Литература

1. Горбунов А. Н. Три великих поэта Англии: Донн, Мильтон, Вордсворт / А. Н. Горбунов. – М.: Издательство Московского университета, 2012. – 320 с.
2. Ніколенко О. М. Бароко. Класицизм. Просвітництво. Література XVII – XVIII століть: Посібник для вчителя / О. М. Ніколенко. – Харків: Ранок, 2003. – 224 с.
3. Пасхарьян Н. Т. История зарубежной литературы: учебное пособие / [А. Н. Горбунов, Н. Р. Малиновская, Н. Т. Пасхарьян и др.]; под. ред. Н. Т. Пасхарьян. – М.: Высшая школа, 2007. – 487 с.
4. Трофимова В. С. Барочные и классицистические традиции в романе Афры Бен «Оруноко» / В. С. Трофимова // Барокко и классицизм в истории мировой культуры: материалы научной конференции. Серия “Symposium”. – Выпуск 17. – СПб.: Санкт-петербургское философское общество, 2001. – Режим доступа до журн.: http://anthropology.ru/ru/texts/trofimova/baroque_27.html.
5. Donne J. The Complete English Poems / John Donne. – London: Everyman's library, 1991. – 570 p.
6. Hagger N. A new Philosophy of Literature. The Fundamental Theme and Unity of World Literature: the vision of the Infinite and the Universalist Literary Tradition / Nicholas Hagger. – London: John Hunt Publishing, 2012. – 689 p.

7. Metaphysical Poetry / ed. by Collin Burrow. – London: Penguin Books Ltd., 2006. – 400 p.

Г.А. Иванова

ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

УДК 023

ББК 78.38

БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА КАК ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС

В статье рассматривается библиотечно-информационное обслуживание подрастающего поколения, его направленность на решение современных задач обучения и воспитания учащихся. Обоснованы функции и методы деятельности детских и школьных библиотек. Ставится вопрос о подготовке педагогов-библиотекарей в вузах культуры.

Ключевые слова: развитие личности, образование, воспитание, детское и юношеское чтение, библиотечно-информационное обслуживание, педагогическая деятельность, гуманистическая миссия, профессиональное образование.

G.A. Ivanova

The Moscow State Educational Budget Establishment of Higher Education

“The Moscow State Institute of Culture”

The Moscow, Russia

LIBRARY AND INFORMATION SERVICES CHILDREN AND YOUTH AS PADAGOGICAL PROCESS

The article discusses the library and information services for the younger generation, its focus on the solution of contemporary problems of training and education of students. Substantiated functions and methods of children's and school libraries. The question about the training of teachers-librarians in universities culture.

Keywords: personal development, education, children and youth reading, library and information services, educational activities, humanistic mission, vocational education.

В XXI веке, который называют веком образования и культуры, первостепенное значение приобретает ориентация на развитие личности растущего человека. Развитие личности, ее образование и воспитание, подготовка к жизни в современном мире, личности, имеющей высокие духовно-нравственные и жизненные устремления,

обладающей высоким уровнем информационной культуры, находится в центре внимания научной и общественной мысли не только в России, но и за рубежом.

С 1 января 2013 года вступил в силу новый Федеральный закон «Об образовании», определяющий новые задачи, виды и функции педагогической деятельности. Эта деятельность представлена как сложная, многоступенчатая, многофакторная система. В этой системе важную роль призваны сыграть детские, детско-юношеские, школьные библиотеки, профессионально занимающиеся проблемами детского и юношеского чтения, литературы и библиографии для детей и юношества, информационной культуры. Их деятельность должна отвечать современным задачам образования, воспитания, сложному духовному миру юного поколения.

Виды и функции педагогической деятельности современного школьного библиотекаря рассмотрела И.И. Тихомирова. Опираясь на основные понятия и термины, применяемые в новом Федеральном законе «Об образовании», выделила термины «образование», «обучение», «воспитание», «развитие», «социализация», «гуманизация» и др., раскрыла их смысл и обосновала разные виды педагогической деятельности библиотекаря.

Рассматривая образовательную функцию, И.И. Тихомирова отмечает, что эта функция в библиотеках в последние годы приобрела «характер информационной деятельности, раскрывающей детям доступ ко всем богатствам знаний, как поддерживающих школьные программы, так и выходящих за их рамки» [3, с.34]. В процессе библиотечно-информационного обслуживания учащихся обеспечивается локальный и удаленный доступ к объективной и всесторонней информации в доступной и безопасной форме. Формируя к ней интерес, библиотекари расширяют кругозор школьников, знакомят их с системой и логикой взаимосвязей знаний. Из библиотечных методов, расширяющих диапазон знаний школьников, особое значение имеет организация библиотечной среды. Раскрывая библиотечно-информационные ресурсы путем книжных выставок, тематических обзоров, устных форм информирования, экскурсий и других средств, библиотекари раздвигают границы их образования, побуждают к выбору собственного пути в мире знаний. Важно заметить, что в работе библиотек большое внимание уделяется коллективной деятельности учащихся: организации работы клубов, театров книги, различных кружков, студий. Идет ориентация на саморазвитие и самореализацию личности школьника, что требует развития его коммуникативных способностей, формирования эффективных способов поиска, сборов, анализа и интерпретации информации.

Свойственна библиотекам и **обучающая функция**, реализующая в форме проведения занятий по культуре чтения, информационной культуре; создания специальных памяток методико-практического и библиографического характера, консультаций по конкретным вопросам, обучения системам поиска и использования информации. Приобщая учащихся к использованию различных источников информации – энциклопедий, справочников, словарей, каталогов, библиографических указателей,

Интернет, библиотекари тем самым способствуют формированию у школьников учебных компетенций, необходимых для учебы в современный период и для будущего обучения.

Современные библиотеки располагают большими возможностями в осуществлении целей и задач воспитания и образования подрастающего поколения. Библиотекари-профессионалы видят истоки духовного возрождения нации в книге, библиотеке, читающем поколении. Для них характерно отношение к библиотеке и чтению как величайшим ценностям детства, отрочества, юности, без которых не может состояться полноценная личность. В библиотеках создаются условия для постижения всех богатств мировой культуры, для творческого развития и самовыражения читателей, разрабатываются и реализуются оригинальные концепции, программы и проекты. Об этом свидетельствуют работы библиотекарей, представляемые на Всероссийские конкурсы, многочисленные публикации в профессиональной печати, в журналах «Библиотековедение», «Библиотека», «Школьная библиотека», «Библиотека в школе» и др.

В XXI веке библиотечная общественность активно обсуждает гуманистическую миссию библиотек в информационном обществе. А.В. Соколов раскрывает сущность библиотечного гуманизма как мировоззренческого комплекса, заключающегося в реализации такой системы профессиональной деятельности, когда «библиотека представляет собой рационально и эстетически обоснованный социально-культурный центр гуманистической книжности со свободным доступом к его документным фондам локальных и удаленных пользователей и диалоговым субъект-субъектным общением читателей и сотрудников библиотеки» [2, с. 43].

Активно отстаивают гуманистическое направление своей деятельности детские, детско-юношеские и школьные библиотеки. В 2011 году на базе Тамбовской областной детской библиотеки проходила Межрегиональная научно-практическая конференция «Развитие гуманистической миссии детских библиотек в условиях информатизации общества». Участники конференции, разделяя идеи гуманизма в библиотечной работе, демонстрировали значительный опыт работы в данном направлении, тем самым утвердили за библиотекой место лидера в гуманизации юного поколения.

Гуманистическая направленность педагогической деятельности рассматривается в учебно-методических пособиях И.И. Тихомировой «Педагогическая деятельность школьного библиотекаря»(2014), «Библиотечная педагогика, или Воспитание книгой» (2011). Гуманистическая модель детской библиотеки заложена в книгах И.Н. Тимофеевой «Дети. Время. Книга» (2009), Н.Л. Голубевой «Детская библиотека: современные проблемы развития» (2009) и других работах.

Для деятельности библиотек, работающих с детьми и юношеством, традиционно характерна воспитательная функция, направленная на развитие личности на основе социально-культурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения. Молодому поколению передается социально-исторический и духовно-

нравственный опыт, без которого невозможно воспроизводство и развитие общества, человека, существование самой человеческой цивилизации.

Проблема духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения активно обсуждалась на Международных Рождественских образовательных чтениях (2007, 2008, 2009 гг.), на Российском литературном собрании (2013 г.), на Парламентских слушаниях (2008, 2009 гг.). Для широкого обсуждения был представлен проект «Концепции государственной политики в области духовно-нравственного воспитания детей и защиты нравственности в Российской Федерации». Этот документ ориентирует на необходимость совершенствования воспитания юного поколения на основе нравственных и культурных традиций, формирования у детей и юношества нравственных ценностей, установок на нравственное поведение и нравственное отношение к другим людям, в том числе воспитание порядочности, чести, совести и человечности. Важно обеспечить также формирование у молодого поколения активной гражданской и жизненной позиции, правовой культуры, позитивного правосознания, патриотического сознания на основе исторических ценностей России, любви к России и малой родине, чувства гордости за свою страну, ее культуру, историю и традиции. Особое внимание следует обратить на воспитание терпимости и уважительного отношения к представителям других стран, народов и религий. Библиотека с ее книжными и информационными ресурсами должна активно участвовать в этой работе.

Проблема совершенствования работы библиотек общеобразовательных учреждений как важнейшего ресурса формирования человеческого капитала, духовно-нравственного мира детей, развития их интеллектуальных и творческих способностей рассматривалась на Парламентских слушаниях в 2009 году. Тема слушаний – «Законодательное обеспечение деятельности библиотек общеобразовательных учреждений в сфере духовно-нравственного воспитания детей». В выступлениях отмечалась необходимость превращения школьной библиотеки не только в информационный центр, но и в центр воспитания; подчеркивалась роль искусства в духовно-нравственном воспитании детей. В рекомендациях Парламентских слушаний было внесено предложение по разработке квалификационных характеристик новой должности для школьного библиотекаря – «педагог-библиотекарь». Участникам слушаний была предложена «Концепция развития библиотек общеобразовательных учреждений Российской Федерации до 2015 года». Кроме функций образовательной и информационной, в ней основными названы культурная и досуговая. Особым пунктом выделено создание на базе библиотеки творческой коммуникативной площадки.

Таким образом, в современных условиях активно развивается педагогическая концепция библиотечного обслуживания подрастающего поколения. В связи с этим пересматриваются основные направления деятельности библиотек, разрабатываются новые технологии работы с юными пользователями. В последние годы в библиотеках активно создаются и используются электронные ресурсы, фонды пополняются различными носителями информации, идет освоение Интернета, развиваются

электронные библиотечные системы. Рост информации, развитие глобальных сетей делают огромным до бесконечности информационное поле. Библиотекарям в этих условиях важно поддерживать высокий статус книги и чтения в сознании юного поколения, разрабатывать новые методики и технологии приобщения к чтению, формировать высокий уровень культуры чтения и информационной культуры.

Вполне очевидно, что реализовывать педагогическую функцию библиотек могут лишь профессионалы высокого уровня. С 2011 года в нашей стране введена новая должность для школьных библиотекарей – педагог-библиотекарь. Ее введение потребовало разработки профессионального образовательного стандарта. Проект этого важнейшего нормативного документа создал А.В. Соколов. В целом этот документ отвечает современным требованиям отечественного библиотечно-информационного образования, нацеливает на качественную подготовку педагогов-библиотекарей, устремлен в будущее. В пояснительной записке к стандарту сказано, что «это связующий инструмент вузов культуры, взявших на себя подготовку кадров для школьных библиотек» [1, с.17]. Действительно, вузы культуры осуществляют эту подготовку. Обучение ведется по специальности «Библиотечно-информационная деятельность» и предусматривает подготовку бакалавров широкого профиля. В МГИК введена и магистерская подготовка по программе «Теория и методология библиотечно-педагогической деятельности». Но обучается по этой программе очень малое количество магистров и чаще всего на договорной основе, что явно не решает проблемы подготовки педагогов-библиотекарей. Чтобы решить эту проблему, необходимо, прежде всего, государственный заказ. На основе этого заказа и можно осуществить специализированную подготовку высококлассных библиотечных специалистов по работе с детьми и юношеством. Вузам для этого предстоит ввести соответствующий профиль, обучать будущих педагогов-библиотекарей по самостоятельному учебному плану и с прохождением практики в лучших детских, детско-юношеских и школьных библиотеках. Подготовленные таким образом молодые специалисты будут способны активно и творчески участвовать в решении задач, с которыми связаны успехи школы, благополучие семьи и – шире – духовное, нравственное здоровье общества.

Литература

1. Профессиональный стандарт «Педагог-библиотекарь» //Школьная библиотека. – 2014. - № 3-4. – С. 4-17.
2. Соколов, А.В. Гуманистическая миссия библиотек в информационном обществе /А.В. Соколов // Информация и научное мировоззрение: Сб. статей. – Москва: РШБА, 2013. – С. 11-45.
3. Тихомирова, И.И. Педагогическая деятельность школьного библиотекаря. Учебно-методическое пособие для школьных библиотекарей как педагогов/ И.И. Тихомирова. – Москва: РШБА, 2014. – 464 с.

А.Н. Кобелев

ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

УДК 02

ББК 78.30

ИНФОРМАЦИОННАЯ АНАЛИТИКА В ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЕ БИБЛИОТЕК УКРАИНЫ

В статье исследовано место информационной аналитики в организационной структуре ведущих библиотек Украины. Информационно-аналитические подразделения рассматриваются как средство оптимизации деятельности библиотек. Определяются состав, структура информационно-аналитических подразделений в библиотеках.

Ключевые слова: Библиотека, информационная аналитика, информационно-аналитическая деятельность, организационная структура, информационно-аналитическое подразделение.

A.N. Kobelev

The Moscow State Budget Educational Establishment of Higher Education

“The Moscow State Institute of Culture”

The Moscow, Russia

INFORMATION ANALYSIS IN THE ORGANIZATIONAL STRUCTURE OF THE LIBRARIES OF UKRAINE

In this study, the subfield of information analysis in the organizational structure of leading Libraries of Ukraine is carried out. Information analysis units are considered as tools for optimizing the activity of the Libraries. The study defines the personnel and structure of information analysis units of the Libraries.

Key words: Library, information analysis, information-analytical activities, organizational structure, information and analysis unit.

Современные тенденции глобализации тесно связаны с интенсивным использованием интеллектуального капитала, именно знания становятся основным стратегическим ресурсом, определяющим уровень развития любого государства практически во всех сферах. Соответственно в передовых странах резко возрастает значимость деятельности, связанной с управлением знаниями, а важным направлением информационной работы становится информационно-аналитическая деятельность (ИАД). В специальной литературе она рассматривается как особая область человеческой деятельности, призванная обеспечить информационные потребности общества с помощью аналитических технологий путем переработки исходной информации и получения на ее

основе качественно нового знания. Информационная аналитика выполняет, прежде всего, задачи качественно-содержательного преобразования информации, функционально пересекаясь в этом аспекте с научной и управленческой деятельностью.

В современных условиях библиотека должна овладеть всем интегрированным технологическим циклом, включающим все процессы обработки документальных массивов, начиная с библиографирования и заканчивая созданием библиотекой собственных информационных продуктов и услуг. Иными словами, современная научная библиотека не может ограничиваться библиографированием входного документального потока. Она должна осваивать технологии глубокой аналитико-синтетической обработки документов, включая проведение информационно-аналитических исследований.

Поэтому возникает объективная потребность рассматривать библиотеки не только как "сокровищницы знаний", а как научно-исследовательские учреждения, способные предоставлять заказчикам не только необходимую ориентирующую информацию, но и аналитическую, прогностическую и другую информационную продукцию. Таким образом, постепенно библиотеки, используя собственный эволюционный потенциал, должны превращаться в своеобразные "фабрики мысли", не только обслуживать пользователей, но и создавать новую когнитивно насыщенную среду.

Можно констатировать, что информационно-аналитическая деятельность необходима библиотекам как для выполнения ими информационной и когнитивной функций, так и решения проблем повышения эффективности управления библиотеками и библиотечной сферой в целом, являясь одним из средств адаптации библиотек к новой социально-коммуникативной реальности, характеризующейся, в частности, процессами интеллектуализации социальной сферы.

Исследование ИАД в библиотеках Украины дает возможность констатировать, что информационная аналитика в библиотеках является эволюционно объективным процессом усиления их коммуникационных функций в условиях осложнения социально-коммуникационного взаимодействия. Значительное влияние на становление информационно-аналитической деятельности в библиотеках оказывает такой фактор, как трансформация самой библиотеки, которая ныне стала ведущим коммуникационным центром, пройдя значительный путь от накопления, хранения, обработки и распространения документированной информации, организации информационного обслуживания к работе с конструктами знаний. Среди круга вопросов, которые решает библиотечная аналитика, можно назвать: анализ и оценку стремительно возрастающих потоков информации, в частности и сетевых, их переработку и производство информационно-аналитических продуктов согласно нуждам соответствующей категории пользователей; подготовку их для использования в удобной форме с помощью изучения и прогнозирования информационных потребностей пользователей.

Результатом эволюции системы социальных коммуникаций стали становление и развитие библиотечного информационно-аналитического производства, возникновение его новых электронных форм – корпоративных информационно-поисковых систем,

виртуальных справочных служб, библиотечных систем, которые основываются на разветвленных каналах связи; реферативных, фактографических базах данных, которые на рынке информационных продуктов и услуг постепенно становятся конкурентами для других его субъектов; создание специальных информационно-аналитических служб, деятельность которых основана на использовании как информационных ресурсов собственной генерации, так и ресурсов глобальной сети.

Результаты исследования сайтов ведущих украинских библиотек выявили определенные тенденции в распределении функций и задач ИАД среди отдельных отделов библиотек. В частности, среди 32 проанализированных библиотек лишь в 6 есть 9 специализированных отделов информационно-аналитической работы. А именно, организационно оформлены информационно-аналитические подразделения лишь в Национальной библиотеке Украины им. В. Вернадского, Национальной парламентской библиотеке Украины, Государственной научно-педагогической библиотеке им. В.А. Сухомлинского НАПН Украины, Государственной научно-технической библиотеке Украины, Луганской областной универсальной научной библиотеке им. А. М. Горького. В других же проанализированных ведущих украинских библиотеках информационно-аналитическая работа распределяется по нескольким подразделениям. Прежде всего, это информационно-библиографические (справочные) отделы и отделы научной и методической работы.

В 26 из проанализированных библиотек информационно-аналитические функции выполняют другие отделы. Анализ их состава (21 отдел – информационно-библиографические, 30 – научно-методические (исследовательские), 21 – другие отделы) дает основания для вывода, что информационно-аналитическая деятельность для большинства украинских библиотек остается инструментом для улучшения внутренних библиотечных процессов, а не продуктом, который предлагается читателям.

Данная ситуация обусловлена, на наш взгляд, несколькими факторами. Прежде всего, это отсутствие подготовленных специалистов для аналитической работы, которое делает невозможным массовое создание соответствующих информационно-аналитических структур, и, в свою очередь, уменьшает эффективность использования когнитивного потенциала библиотек Украины. Второй фактор – финансовый.

Между тем, информационно-аналитические структуры могли бы стать формой участия библиотек в решении основных проблем общественно-экономического реформирования страны: создание сетевого общества (информационное общество) на базе информационно-коммуникативных технологий; стимулирование национальной инновационной системы на использование результатов национальных исследований и разработок; инвестирование в развитие интеллектуальных человеческих ресурсов. Известно, что для практического осуществления такого масштабного реформирования каждая страна разрабатывает концепции построения общества знаний как национальной цели, а также сценарии и сроки достижения цели в пределах долгосрочных стратегий. Особый интерес в этом контексте вызывает участие украинских библиотек в программе

электронного правительства – создание в библиотеках специальных центров предоставления услуг, центров обслуживания населения и условий для участия граждан, объединений и субъектов хозяйствования в процессе подготовки государственных решений. Электронное правительство рассматривается как средство обеспечения прозрачности деятельности органов государственной власти и является одним из важных условий развития демократического общества в Украине.

Считается, что электронное правительство – эффективное средство обеспечения прозрачности власти, которая предусматривает возможность любого физического или юридического лица обращаться через сеть Интернет с запросами к органам государственной власти для получения информации и осуществления юридических операций. Украинские библиотеки, с их пока еще разветвленной сетью, которая обеспечивает доступность их для граждан по всей территории Украины, должны играть важную роль в этом процессе.

Естественно, что форма организации информационно-аналитической деятельности в библиотеке зависит от размеров последней и существующей в ней организационной структуры. В небольших библиотеках все обязанности по проведению информационно-аналитической деятельности может выполнять один человек, в больших и средних – необходимы коллективные усилия. Возможны два варианта организации информационно-аналитической деятельности библиотек. Первый предусматривает распределение задач информационно-аналитической деятельности между существующими отделами библиотеки. Это имеет смысл для тех библиотек, где создание информационно-аналитического подразделения (отдела) на постоянной основе является нецелесообразным или невозможным в силу ряда причин, прежде всего, финансовых.

Второй вариант – создание самостоятельного аналитического подразделения (службы, отдела) в организационной структуре библиотеки. Такую форму информационно-аналитической деятельности библиотек считаем наиболее целесообразной, позволяющей подобрать коллектив аналитиков, способный на высоком уровне решать поставленные задачи.

В целом, следует отметить, что одной из главных задач информационно-аналитических структур библиотек было и есть аналитическое обеспечение процесса принятия решений, необходимых, в частности, для государственного, организационного управления. Создание информационного общества и формирование виртуальных электронных информационных ресурсов приводит библиотеки к необходимости решения проблем управления информационными потоками, что порождает ситуации их анализа и выбора действий относительно их оптимизации, актуализации, архивации и т.п. Развитие информационно-аналитической деятельности в библиотечной сфере предопределяется также необходимостью оптимизации управления библиотечной отраслью.

Т.Ю. Конькова
ГБОУ Лицей №1367

МЕТОД ПРОЕКТОВ В РАЗВИТИИ ПОЗНАВАТЕЛЬНОЙ И ТВОРЧЕСКОЙ АКТИВНОСТИ ЮНЫХ ЧИТАТЕЛЕЙ

В статье рассматриваются методологии проектирования как формы активизации учебной и внеурочной деятельности. Обоснован метод проектов, позволяющий вызвать интерес у подростков к чтению классической литературы. Рассказано о применении ИТ в проектной деятельности: насколько помогают учащимся осваивать новые способы работы с альтернативными источниками информации (интернет, мультимедиа энциклопедии), формировать основы информационной культуры.

Ключевые слова: методика, проект, читатели, интерес, активность, литература, учебная деятельность.

T.Yu. Konkova

State Budgetary Educational Institution Lyceum №1367

THE METHOD OF PROJECTS IN THE DEVELOPMENT OF COGNITIVE AND CREATIVE ACTIVITY OF YOUNG READERS

The article discusses the design methodology as a form of activation of educational and extracurricular activities. Justified method to drive teenagers interest in reading classical literature. Talked about use of IT in the project how much they pomgayut students to learn new ways of working with alternative sources of information (multimedia encyclopedia, Internet), form the basis of the information culture.

Keywords: technique, project, readers , interest, activity, literature, educational activity.

Метод проектов, в последнее время широко используемый в педагогической практике, основан на постановке социально значимой цели и ее практическом достижении. Применение этого метода позволяет направить деятельность школьников на решение конкретной учебной или воспитательной проблемы. При этом результатом деятельности всегда является продукт, который разработали участники проекта для ее разрешения. Главная педагогическая цель любого проекта - формирование различных компетенций, т.е. умений с опытом их применения в практической деятельности.

Использование метода проектов в рамках существующей классно-урочной системы связано с трудностями организационного характера и временными ограничениями, следовательно, проектная методика более приемлема во внеурочной деятельности по учебному предмету. Включение же метода проектов в организацию внеклассной и воспитательной работы дает много преимуществ и показывает положительные результаты.

Проектная деятельность позволяет обучающимся получить личностный опыт и освоить виды деятельности, необходимые в будущем. Следовательно, главный результат проектной деятельности - накопление детьми и подростками поведенческих,

коммуникативных, организационных и других навыков. Ребята учатся проектировать результат, планировать свою деятельность и деятельность своей группы, рассчитывать необходимые ресурсы. Принимать решения и нести за них ответственность. Взаимодействовать с другими людьми. Отстаивать свою точку зрения, защищать результаты своей деятельности публично.

В системе школьного образования была принята определенная типология проектов, классифицируемых Е.С. Полат [1] по доминирующей деятельности учащихся (практико-ориентированный, исследовательский, информационный, творческий, ролевой проекты), определяющая результат проектной деятельности (решение социально значимой проблемы, эксперимент, публикация, произведение декоративно - прикладного искусства, сценарий какого-действия, игры и т.д.)

Проектная методика очень уместна в гуманитарных дисциплинах (история, политология, география, иностранные языки, экология), конструировании и моделировании, образовательной области «Технология», деятельности общественных объединений и организаций детей и подростков.

Проекты могут быть индивидуальными и групповыми. Среди групповых можно выделить «парные» (для двух обучающихся), микрогрупповые (по 3-4 подростка) и классно - групповые (всем коллективом или кружком (клубом) по интересам). Педагогам необходимо помнить, что при использовании проектной методики как в учебной (в системе дополнительного образования), так и во внеклассной деятельности целесообразно чередовать выполнение групповых и индивидуальных проектов.

Получение знаний – теоретических и энциклопедических по широте охвата - долгое время считалось главной целью образовательного процесса. Теперь получение знаний становится только средством. Иными словами, ориентация на знания, присущая отечественной школе, сменяется компетентностно - ориентированным подходом к образованию. Одной из образовательных технологий, поддерживающих такой подход, является метод проектов.

В последнее десятилетие, в связи с широким применением информационных технологий (ИТ), проектная деятельность стала более насыщенной и эффективной. Это связано с тем, что:

- переместился акцент с внеурочной факультативной проектной деятельности на классно - урочную;
- количество учителей, имеющих представление о возможностях компьютера в обучении, резко увеличилось, что оказалось благоприятным для активного внедрения проектной методики и информационных технологий в образовательный процесс.

Применение ИТ в проектной деятельности помогает учащимся осваивать новые способы работы с альтернативными источниками информации (Internet, мультимедиа энциклопедии и пр.), формировать основы информационной культуры. В результате самостоятельной работы у учащихся возрастает мотивация к изучению школьных предметов. Используя информационные технологии (то есть систему приемов с

привлечением всех возможностей компьютера) в проектной деятельности, у них автоматически формируется отношение к компьютеру (и программам) как к исполнителю, то есть инструменту, с помощью которого можно решить поставленную задачу быстро, качественно, интересно. А значит полностью устранить одну из важнейших причин отрицательного отношения к учебе – неуспех, обусловленный непониманием, значительными проблемами в знаниях.

Положительные эмоции, полученные учащимися при проведении проектов с применением ИТ, укрепляют в них уверенность в себе, способствуют развитию их познавательной активности.

Большое место в проектной деятельности занимает развитие навыков самостоятельной работы учеников. Значительное место здесь занимает привлечение детей к творческой деятельности, которая может быть выражена участием детей во всевозможных конкурсах, мероприятиях, внеурочной деятельности, что развивает умения и навыки, способствует развитию ребенка.

В проектной деятельности возможно использование презентаций (создание детьми презентаций по определенной изучаемой ими теме). Презентация знакомит с опытом работы педагога. Разработка может быть полезна студентам педагогических вузов, начинающим учителям, ученикам. Просматривать данную работу можно на учебных семинарах, методических объединениях, а также самостоятельно на домашнем компьютере.

Демонстрация слайдов знакомит с понятием проекта, его задачами. Вниманию зрителей предложено подробное описание классификации проектов, типы работ представлены с точки зрения ведущей деятельности учащихся. Показ также содержит информацию о структуре проектной деятельности. Просмотр данной разработки позволит зрителю сформировать представление о проектной методике и поможет в организации учебной деятельности. Презентация будет полезна на всех этапах работы над проектом: от выбора темы и постановки целей до оформления результатов.

Ученики, готовясь к урокам литературы, изучая какую-либо тему, создают презентации. Детскими созданы презентации по темам: «Былины», « В гостях у басни», «М. Ю. Лермонтов».

Разработка состоит из информационных слайдов. Для изучения предложена следующая информация: - что такое проект; - основная задача учителя; -организационно-подготовительный этап; -задачи и задания; -результат и защита работы; - структура; -типология; - продукт деятельности; - варианты тем; - фотоальбом.

Так, детьми был создан альбом по былинному творчеству, по басням И.А. Крылова.

Ребята с большим интересом участвуют в этой работе. И все это способствует развитию их творческих способностей.

Литература

1. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования/ Под ред.

Е.С. Полат.- М., 2000.

2. Полат Е.С. Метод проектов на уроках иностранного языка// Иностр.яз. в шк. - 2000.- № 2, 3.

3. Полат Е.С. Типология телекоммуникационных проектов// Наука и школа. - 1997. - №4.

П.Д. Макаренко

Харьковская государственная академия культуры

г. Харьков, Украина

УДК 027

ББК 78. 34

РОЛЬ УНИВЕРСИТЕТСКИХ БИБЛИОТЕК В ОРГАНИЗАЦИИ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СФЕРЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ УКРАИНЫ

Охарактеризовано современное состояние библиотечно-информационного обеспечения научно-технической и инновационной деятельности университетов Украины как важнейшего звена в создании консолидированного информационного ресурса национальной системы интеллектуальной собственности.

Ключевые слова: Интеллектуальная собственность, библиотечно-информационное обслуживание, библиотеки университетов, патентные базы данных, Украина.

P.D. Makarenko

The Kharkov State Academy of Culture

The Kharkov, Ukraine

THE ROLE OF UNIVERSITY LIBRARIES IN THE INFORMATION SERVICES FIELD OF INTELLECTUAL PROPERTY OF UKRAINE

Modern condition of library and information support of science, technology and innovation activities of Ukrainian universities as the most important link in the creation of consolidated information resource of national intellectual property system is characterized.

Key words: Intellectual property, library and information services, libraries of universities, patent databases, Ukraine.

Важнейшим направлением реализации государственной политики в сфере высшего образования является обеспечение развития научной, научно-технической и инновационной деятельности высших учебных заведений, активизация внедрения их научных разработок в практику, создание новых механизмов финансирования науки посредством трансферта технологий и объединения интересов высокотехнологический

компаний, бизнеса, науки и системы подготовки конкурентоспособных кадров. Ведущие университеты Украины уже имеют в своей структуре научно-исследовательские институты и инновационные технопарки, их сотрудники ежегодно патентуют десятки объектов интеллектуальной собственности, что требует активизации создания эффективной системы информационного обеспечения данного направления деятельности современного вуза.

Одним из первоочередных условий разработки и внедрения инновационных технологий является беспрепятственный доступ к базам данных консолидированной информации о результатах научной и изобретательской деятельности вузов, о конкурентоспособных инновационных проектах и конъюнктуре рынка объектов интеллектуальной собственности. Анализ состояния информационной обеспеченности данного направления деятельности в 97 классических и отраслевых университетах Украины, имеющих статус национального, позволил выявить, что лишь 18 (18,5%) из них имеют в своей структуре патентные отделы либо сектора, обеспечивающие информационное сопровождение процессов планирования, создания, охраны, защиты и коммерциализации объектов права интеллектуальной собственности преподавателей и сотрудников университета. Данные структурные подразделения, как правило, организуют на веб-сайте университета доступ к базам данных охранных документов на объекты интеллектуальной собственности сотрудников университета, реестрам их конкурентоспособных инновационных разработок, совместно с библиотекой университета формируют фонды патентной документации и справочно-поисковый аппарат к ним, создают навигаторы по патентным Интернет-ресурсам ведущих стран мира.

Достойный заимствования опыт создания эффективной системы информационного обеспечения демонстрирует Сумской государственный университет, интегрировавший с 2010 года в свою структуру Сумской государственный центр научно-технической и экономической информации. Данное сотрудничество позволило на качественно новом уровне организовать регистрацию, учет и информационное сопровождение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ сотрудников университета, выполнять патентные, патентно-конъюнктурные, маркетинговые исследования при проведении кафедральных НИР, обосновывать целесообразность результатов их патентования и лицензирования. Ценно, что на веб-сайте Центра научно-технической и экономической информации Сумского государственного университета предоставляется доступ к консолидированным электронным ресурсам еще 16 региональных центров научно-технической и экономической информации Украины и головного учреждения государственной системы НТЭИ — Украинского центра научно-технической и экономической информации, а также к Интернет-ресурсам ведущих генераторов баз данных национальной системы интеллектуальной собственности — Государственной службы интеллектуальной собственности Украины, Украинского института промышленной собственности, Украинского агентства по авторским и смежным правам. Опыт сотрудничества с региональным ЦНТЭИ есть также и у Кировоградского

национального технического университета, однако для его преподавателей и аспирантов информационно-аналитические услуги Кировоградского ЦНТЭИ платные, что делает приоритетным решение вузом задачи по делегированию функций информационного обслуживания научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности сотрудников научно-технической библиотеке университета.

Отсутствие в подавляющем большинстве украинских университетов самостоятельных патентно-информационных структурных подразделений обязывает вузовские библиотеки активно включиться в создание единого и содержательно насыщенного информационного пространства национальной системы интеллектуальной собственности. Анализ современного состояния вклада университетских библиотек в обеспечение доступа пользователей к ресурсам национальных и мировых агрегаторов баз данных в сфере интеллектуальной собственности позволяет констатировать его фактическое отсутствие. Из 97 научных библиотек национальных университетов Украины лишь 10% имеют на своих веб-сайтах ссылки на патентные базы данных открытого доступа. Наиболее содержательные навигаторы Интернет-ресурсов данного профиля представлены на веб-сайтах Национального университета «Киево-Могилянская академия», Винницкого, Полтавского и Черновецкого национальных технических университетов, Харьковского национального университета радиозлектроники, Харьковского национального автомобильно-дорожного университета, Харьковского национального университета городского хозяйства.

Необходимо отметить, что в университетах медицинского профиля данная работа поставлена на порядок выше: их научные библиотеки активно взаимодействуют с патентно-лицензионными отделами университетов, создавая эффективную систему информационного обеспечения и обслуживания всех направлений научно-творческой деятельности вузов под методическим руководством Украинского центра научной медицинской информации и патентно-лицензионной работы Министерства охраны здоровья Украины. Важно подчеркнуть, что данный отраслевой информационный центр ведет Реестр отраслевых нововведений, систематически обновляя его информацией, предоставляемой основными субъектами системы интеллектуальной собственности отрасли здравоохранения. В результате консолидированных усилий библиотек и патентно-лицензионных подразделений научно-исследовательских и образовательных учреждений медицинского профиля формируется уникальный информационный ресурс, существенно повышающий эффективность разработки, внедрения, использования и коммерциализации медицинских инноваций.

Опыт организационно-методического руководства информационной инфраструктурой системы интеллектуальной собственности в медицинской отрасли необходимо перенять и Министерству образования и науки Украины. В его структуре ныне создан Департамент инновационной деятельности и трансферта технологий, который должен координировать деятельность субъектов отраслевой системы интеллектуальной собственности по ведению Реестра научно-технических инноваций.

Научная библиотека им. М. Максимовича Национального университета имени Тараса Шевченко как методический центр для всех библиотек системы высшего образования должна координировать их работу в направлении консолидации информационных ресурсов отрасли в сфере интеллектуальной собственности, объединения усилий в деле производства широкого ассортимента востребованных пользователями информационных продуктов и услуг. Каждая вузовская библиотека должна обеспечивать и популяризировать дистанционный доступ пользователей к ресурсам официального портала Государственной службы интеллектуальной собственности Украины, оказывать консультативную помощь изобретателям и рационализаторам относительно особенностей различных видов поиска патентной информации, квалифицированного составления регламента поиска в отдаленных базах данных патентной документации, оформления и подачи электронных заявок на изобретения и полезные модели.

Качественное библиотечно-информационное сопровождение процессов создания, защиты, внедрения и коммерциализации объектов интеллектуальной собственности отечественных университетов — одно из условий ускорения инновационного развития науки, образования и экономики Украины.

Н.А. Медведева

ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г. Москва, Россия

УДК 02

ББК 78.39

ДЕЯТЕЛИ СОВЕТСКОЙ КУЛЬТУРЫ О ДЕТСКОМ ЧТЕНИИ

Статья посвящена взглядам советских деятелей культуры о детской литературе, детском чтении и библиотечной работе с детьми. Рассматривается ценность наследия А.В. Луначарского, Н.К. Крупской, А.М. Горького, А.С. Макаренко в теории и методике воспитания творческого читателя, способного понять духовное богатство литературы.

Ключевые слова: Детское чтение, детская литература, библиотечная работа с детьми, советские деятели культуры.

N.A. Medvedeva

The Moscow State Budget Educational Establishment of Higher Education “The Moscow State Institute of Culture”

The Moscow, Russia

FIGURES OF SOVIET CULTURE ON CHILDREN'S READING

The article is devoted to views of Soviet cultural workers about children's literature, children's reading and library work with children. It is dealt with to value of heritage of A.V.

Lunacharskiy, N.K. Krupskaya, A.M. Gorky, and A.S. Makarenko in the theory and methodology of upbringing of creative reader is able to understand the spiritual richness of literature.

Key words: Children's reading, children's literature, library work with children, Soviet cultural workers.

Многие видные деятели советской культуры, писатели, педагоги оказали влияние на становление и развитие советской детской литературы, системы литературного образования и библиотечной работы с детьми. А.В. Луначарский (1875-1933 гг.) — писатель, литературный критик, первый народный комиссар просвещения, стоявший у истоков советской системы образования и новой социалистической культуры, высоко оценивал роль литературы, искусства в воспитании человека нового общества. Активный защитник прогрессивного наследия прошлого, А.В. Луначарский придавал большое значение ознакомлению молодежи с классическим литературным наследием. В статье «О наследстве классиков» он доказывает, что для создания новой культуры и формирования молодого поколения классическая литература имеет неопределимое значение. Одним из первых его распоряжений на посту народного комиссара просвещения был декрет о государственной монополии на издание произведений классиков. Учащиеся школ получали эти издания бесплатно. Позиция А.В. Луначарского в вопросах преемственности в области духовной культуры сыграла большую роль в период решительного отрицания богатейшего культурного наследия прошлого. Борьба А.В. Луначарского за новую детскую книгу была частью его многообразной деятельности на культурном фронте. Особо он отмечал значение детской литературы как важного средства нравственного воспитания. А.В. Луначарский высоко ценил первые научно-познавательные произведения для детей, написанные советскими авторами, считал необходимым усилить внимание к «деловым детским книгам». А.В. Луначарский видел большую воспитательную ценность произведений мемуарного характера, биографий замечательных людей. Он предлагал шире использовать произведения классиков жанра научной фантастики, создавать научно-фантастическую литературу на основе социалистической действительности. А.В. Луначарский придавал «колоссальную важность» педагогике детского чтения. Он видел большую необходимость в разработке вопросов чтения и руководства чтением. Он мечтал о разработке научной основы методики руководства детским чтением, о подготовке фундаментального исследования «Теория и критика детской литературы». По мнению А.В. Луначарского, существует много принципиальных позиций, объединяющих детскую литературу и руководство чтением: опора на изучение возрастной психологии ребенка; соответствие книги и чтения решению задач воспитания; точный учет мнения ребенка, его поведения и словесной реакции на книгу [1, с.2]. А.В. Луначарский говорил об активных методах преподавания литературы, приобщения молодежи к искусству. Большой знаток театра, он высоко ценил различные формы драматического искусства как метода приобщения к литературе: выразительное

чтение, чтение по ролям, инсценировка литературных произведений. Об этом он писал во вступительной статье к первому номеру журнала «Игра», вышедшему под его редакцией в 1918 г. Большой вклад в развитие системы детских библиотек, методики руководства детским чтением внесла Н.К. Крупская (1869-1939 гг.). Она возглавляла внешкольный отдел Народного Комиссариата просвещения, была заместителем народного комиссара просвещения, в течение многих лет руководила политико-просветительской работой в масштабах всей страны. В статьях, выступлениях, письмах Н.К. Крупской разработан широкий круг проблем руководства детским чтением: роль книги и чтения в системе коммунистического воспитания подрастающего поколения, требования к отбору детской книги (художественной, научно-познавательной), изучение ребенка, взаимосвязь педагогической и библиотечной работы, методы руководства чтением, воспитание культуры чтения. Н.К. Крупская подчеркивала, что книга и чтение играют исключительную роль в жизни и развитии детей, оказывают на детей значительно большее влияние, чем на взрослых. Книга, прочитанная в детстве, остается в памяти практически на всю жизнь и влияет на дальнейшее развитие ребенка. Самостоятельное чтение формирует взгляды, убеждения, мировоззрение ребенка. Поэтому, как считала Н.К. Крупская, «вопрос подбора книг в области детской литературы гораздо более остро стоит, чем в библиотеке взрослых» [2, с.3].

Противоречивым, двойственным было отношение Н.К. Крупской к сказке. Высоко оценивая социально-бытовую народную сказку, она считала совершенно неприемлемыми волшебные, т.н. мистические повести и сказки, полагая, что они искажают представления советских детей о действительности, отрицательно влияют на психику ребенка. В 20-е-30-е гг. XX в. дискуссионным был вопрос о соотношении содержания обучения и внеклассного чтения. Н.К. Крупская выступала за тесный союз школы и библиотеки, но решительно отвергала попытки ограничить детское чтение узкими рамками материала школьной программы, выступала против понимания внеклассного чтения как «иллюстративного», только углубляющего и дополняющего учебники. Н.К. Крупская придавала большое значение работе детского библиотекаря-педагога, организатора, заботилась о профессиональной подготовке библиотекарей, определила круг профессионально значимых требований к работнику детской библиотеки. По инициативе Надежды Константиновны была организована специальная подготовка кадров для детских библиотек. В работах Н.К. Крупской представлена широкая система взглядов на детскую литературу, детское чтение, библиотечное дело. Ее идеи легли в основу методики руководства чтением в библиотеке. Несомненную ценность представляет ее подход к чтению как активной деятельности детей, определение роли и задач библиотек в воспитании культуры чтения детей и юношества.

А.М. Горький (1868-1936 гг.) рассматривал детское чтение с точки зрения писателя, редактора и издателя книг и журналов для детей. Литература, по его убеждению, должна исходить из тех же задач, что и педагогика, — воспитывать многосторонне развитых людей, «мастеров, а не чернорабочих культуры». Горький

полагал, что детям должен быть открыт весь окружающий мир природы и человеческих отношений. Для того чтобы дети полнее и глубже переживали впечатление от художественного произведения, А.С. Макаренко считал необходимым вовлекать как можно шире детей, подростков, юношество в активную творческую художественную деятельность. В материалах к книге «Методика воспитательной работы» он рекомендует организовывать драматический кружок, кружок сказок, литературный русский кружок, литературный национальный. Высоко оценивая роль библиотеки в организации чтения, в руководстве чтением учащихся, педагог дал описание некоторых форм библиотечной работы с книгой. В заметках о направлениях и формах клубной работы он предложил оригинальный план деятельности библиотечного кружка, который включал учет читаемости, работу по пополнению фонда библиотеки, организацию коллективного чтения, проведение диспутов, обмен опытом с другими библиотеками и проведение исследования о чтении коммунаров. По убеждению А.С. Макаренко, основы читательского развития ребенка закладываются в семье и родители должны обладать навыками руководства чтением своих детей. В «Лекциях для родителей» автор знакомит с методами приобщения детей к чтению книг, газет. Особенно высоко он оценивал чтение вслух в семье — «привычный и постоянный праздник среди рабочих будней». Он подчеркивал, что только при помощи хорошо организованного чтения можно сформировать литературные вкусы у детей, привычку критически относиться к прочитанному. Родители должны контролировать выбор книг ребенком, приучать его к бережному отношению к книге. А.С. Макаренко высоко ценил сказку, ее роль в воспитании ребенка: «хорошо рассказанная сказка — это уже начало культурного воспитания». Он писал о принципах отбора сказок для чтения детей разного возраста. Для успешной работы писателей, издателей, педагогов, считал А.С. Макаренко, необходимы специальные исследования, направленные на изучение воспитательного влияния литературы на юного читателя.

Литература

1. Крупская, Н.К. / Н.К. Крупская о детской литературе и детском чтении. — М.: Детская литература, 1979. — С. 108-112.
2. Луначарский, А.В. О детской литературе, детском и юношеском чтении. — М. - 1985. — С. 191-192.
3. Макаренко, А.С. Педагогические соч.: в 8 т. — М.: Педагогика, 1983. — Т. 2. — С. 246.

И.И. Муслимова, Л.Ф. Муратова

ГБУК "Национальная библиотека им. Ахмет-Заки Валиди"

г. Уфа, Россия

УДК 024

ББК 78.39

БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОТДЕЛЕ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ ИМЕНИ АХМЕТ-ЗАКИ ВАЛИДИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

В статье раскрываются особенности библиотечно-информационного обслуживания периодики в Национальной библиотеке Республики Башкортостан.

Ключевые слова: библиотечное обслуживание, периодические издания, национальная библиотека Башкортостана.

I.I.Muslimova

National library named A.-Z.Validi

Ufa, Bashkortostan, Russia

LIBRARY AND INFORMATION SERVICES TO USERS IN THE DEPARTMENT OF PERIODICALS OF THE NATIONAL LIBRARY OF AHMED ZAKI VALIDI REPUBLIC OF BASHKORTOSTAN

In this article disclosed features of library service in National Library of Bashkortostan Republic.

Key words: library service, periodicals, periodic, publications.

В XXI веке наука и техника характеризуют и направляют развитие человечества. Сознание современного поколения все более детерминируется информационной культурой. Традиционный уклад библиотек, ориентированный только на сбор, хранение и предоставление во временное пользование книг, периодических изданий, документов в печатном формате, не соответствует современным реалиям. Процесс вхождения в сферу информационных технологий библиотеки стал необратимой потребностью. Поэтому сегодня Национальная библиотека Республики Башкортостан обязана обеспечить свободный доступ к информации и документам всем категориям пользователей независимо от того, где находятся они и где находится запрашиваемая информация. Национальная библиотека имени А.-З. Валиди Республики Башкортостан - единственная библиотека в регионе, где собирается и хранится в соответствующей документной форме духовная культура, в первую очередь, башкирского этноса. Краеведческие документы на башкирском, русском и других языках народов, населяющих республику, являются уникальными и востребованными обществом в интересах своего интеллектуального и духовного развития. Только имея открытый доступ к информации, мы сможем сформировать грамотное, активное, знающее свои права и обязанности поколение, от которого во многом зависит будущее нашего государства.

Национальная библиотека — это уникальное хранилище периодических изданий в Башкортостане, в котором представлены не только современные российские и республиканские издания, но и журналы, газеты XVIII-XIX - начала XX веков, выходившие на старотюркском, русском, башкирском и других языках народов России.

Открытие специализированного самостоятельного отдела периодических изданий состоялось в феврале 1997 года. Это позволило усовершенствовать структуру и деятельность по обслуживанию пользователей НБ им. А.-З. Валиди РБ. Сегодня отдел является одним из ведущих подразделений библиотеки, о чем свидетельствует стабильность основных показателей и расширение параметров деятельности. Отдел ежегодно посещает более 35 тыс. пользователей, которые имеют возможность получить информацию из более чем 400 наименований газет и журналов, что составляет 75% от всех поступающих в библиотеку периодических изданий. Остальные периодические издания направляются в центры юношеского и детского чтений (подразделения НБ РБ). Созданию комфортной информационной среды способствует четкая организация библиотечного фонда отдела, включающего периодические издания по всем отраслям знаний. На сегодняшний день фонд отдела насчитывает более 550,0 тыс. печатных единиц на русском, башкирском и других языках народов России. Приоритетное внимание отдел уделяет формированию национального республиканского фонда – идет постоянное пополнение его обязательным республиканским экземпляром документов. В оперативной зоне обслуживания отдела расположен универсальный по содержанию фонд, в который вошли периодические издания за последние пять лет. Фонд расставлен по отраслевому принципу и находится в открытом доступе, что обеспечивает пользователям оптимальные условия для оперативного получения информации. Ретроспективная часть фонда размещена в книгохранении в алфавитно-хронологическом порядке.

Библиотечно-информационное обслуживание пользователей в отделе ориентируется на максимально полное удовлетворение запросов пользователей и на протяжении многих лет остается одним из показателей эффективности деятельности библиотеки. Имея такой богатый фонд, отдел ведет большую работу по информационному обслуживанию пользователей: при первичном посещении с пользователем проводится ознакомительная беседа по работе с каталогами и сайтом библиотеки, в котором размещены алфавитный и тематический списки всех выписанных за год изданий. Библиотека осуществляет стратегию перехода от традиционного библиотечного учреждения к динамичному центру информации, активно использует информационные и коммуникативные технологии: действует виртуальная справочная служба «Спросите у нас», обеспечен прямой доступ к базам данных электронных каталогов «Периодика», «Периодика-подписка», «Периодика-ретро». Формирование Национальной электронной библиотеки – перевод уникальных, редких документов в цифровой формат – проводится в России в целях модернизации всей библиотечной системы и ради сохранения культурного, образовательного, научного наследия страны. В рамках Федеральной целевой программы «Культура России», отдел принял участие в двух проектах: «Электронная библиотека периодической печати XVIII-XX веков», «Электронная библиотека периодической печати Башкортостана начала XX века» и подготовил комплексный план действий по «увечковечиванию» части самых старых фондов республиканских периодических изданий (начиная с 1920 года). За год выборочно

была проведена оценка физического состояния газетного и журнального фондов. Благодаря выигранным грантам отдел приступил к оцифровке газеты «Красная Башкирия», начиная с 1925 года, тем самым принял участие в проекте Национальной электронной библиотеки. В преддверии празднования 70-летия Победы в Великой Отечественной войне отдел создает электронную коллекцию «В газетной памяти мгновения войны», в которой представлены газеты «Красная Башкирия» за период 1941-1945 гг. Листая подшивки военных лет «Красная Башкирия», «Кызыл Башкортостан», можно встретить научные статьи эвакуированных ученых — А.Н. Семашко, В.А. Обручева, П.П. Будникова, а также членов Коминтерна Д. Ибаррури, Г. Димитрова, К. Готвальда, произведения русских, украинских, белорусских писателей и поэтов, эвакуированных в Башкирию в годы войны. Оцифровка изданий позволит читателям из любой точки страны найти в номерах газет военного периода интересующую их информацию. В планах отдела перевод в цифровой формат следующих уникальных журнальных коллекций: «Сельскохозяйственный листок Уфимского губернского земства» (1908-1917гг.), «Бюллетень отдела народного образования» (1915-1917гг.), «Известия Союза учителей Уфимской губернии» (1917г.), «Педагогический журнал» (1917-1918гг.), «Уфимский печатник» (1922г.), «Бюллетень Башкирского Центра статистического управления» (1923-1926гг.), «Собрание узаконений и распоряжений РКП БАСССР» (1923,1928-1931, 1937-1938гг.). «Бюллетень БашЦИК и НКВД» (1924-1927гг.), «Известия Уфимского губернского комиссариата», «Башкирский край» (1924-1925гг.), «Хозяйство Башкирии» (1927-1933гг.), «Уфимский кооператор» (1928г.), «Журнал заседаний Президиума ЦИК» (1931-1934гг.) и др. Журнальные коллекции представляют интерес для краеведов, историков, педагогов, культурологов и студентов вузов, в учебный цикл которых входит дисциплина, включающая обязательный региональный компонент по изучению истории и культуры Башкортостана. Но недостаточная материально-техническая база библиотеки несколько замедляет работу по оцифровке документов.

Сегодня библиотека находится в условиях жесткой конкуренции со многими социальными, досуговыми и коммерческими учреждениями. Чтобы сохранить конкурентоспособность, отдел внедряет различные инновационные проекты и услуги, среди которых можно отметить новую услугу «Газета в подарок». В эпоху подъема национального самосознания и интереса к своим историческим корням отдел, проанализировав потребности пользователей, предложил оригинальный презент к торжественным и юбилейным датам: подбор материалов периодических изданий о знаменательных событиях в истории региона, страны и мира, произошедших в обозначенный день. Данная услуга получила широкий резонанс среди читателей.

Отдел ведет активную культурно-образовательную и информационную деятельность: организует выставки, читательские конференции, «круглые столы», литературные вечера, встречи с известными деятелями науки, культуры. В последнее время сотрудники отдела ищут новые формы работы, стремясь полнее раскрыть свои возможности и резервы. Отдел принял активное участие в акциях «Библионочь-2014»,

«День открытых дверей для первокурсников — 2014», организовал музыкально-литературную гостиную, посвященную национальному герою Башкортостана, поэту-импровизатору – Салавату Юлаеву. Постепенно формат библиотеки как «третьего места», места для свободного социального взаимодействия, обретает свою реальность и актуальность. Библиотечное пространство открывается с неожиданных сторон для многих точек зрения – как комфортное, досуговое место для встреч, общения и творческого развития.

Одним из приоритетных направлений библиотечного обслуживания специалистов является сотрудничество с различными организациями, ведомствами, к примеру, налажено информационное обслуживание научно-производственного объединения «Башкирское», ГУП «Институт нефтехимпереработки» и другими организациями. Так, в 2014 году во Всероссийский день предпринимательства в Общественной приемной Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей в Республике Башкортостан была проведена выездная выставка периодических изданий из фондов Национальной библиотеки Республики Башкортостан по теме развития и поддержке малого и среднего бизнеса. Кроме того, были проведены выставка-просмотр «Периодические издания по нефтепереработке и нефтехимии», виртуальная книжная выставка «Вода – источник жизни» для участников «круглого стола», посвященного Всемирному дню воды. В рамках декады «SOS» был организован «круглый стол» «СПАЙСам – НЕТ!», были приглашены специалисты Управления по РБ Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков и студенты факультета журналистики Башгосуниверситета. Каждый участник «круглого стола» получил флажок с надписью: «Я против СПАЙСа», символизирующий активную жизненную позицию в отношении вредных пристрастий. «Круглый стол» имел логическое продолжение в флэшмобе, поддержанном студенческой молодежью ведущих вузов республики.

Для улучшения качества обслуживания и предоставления услуг пользователям в отделе периодически проводятся социологические исследования с целью изучения мнений пользователей о качестве предоставляемых услуг. Анализ опроса «Библиотека глазами пользователя» показал необходимость в усовершенствовании технического обслуживания пользователей, предоставление возможности быстрого ксерокопирования и сканирования материалов. Но в целом выявилось, что пользователи в основном удовлетворены предоставленными библиотечно-информационными услугами библиотеки, комфортным и уютным интерьером читального зала, грамотным и вежливым обслуживанием сотрудников отдела. По результатам опроса и предложений читателей в отделе появилась выставка наиболее интересных публикаций за неделю: «От понедельника до понедельника, или Сегодня в газетах».

В последнее время происходит модернизация родовых функций Национальной библиотеки путем расширения доступа к фондам библиотеки через создание Сводного каталога Республики Башкортостан, национального библиографического репертуара,

Национальной электронной библиотеки Республики Башкортостан, повышения эффективности библиотечно-информационного обслуживания реальных и удаленных пользователей. Важнейшие цели и задачи отдела периодических изданий на современном этапе социокультурного развития — повышение сохранности республиканских культурных ценностей, улучшение качества и доступности услуг на базе развития информационных систем, оцифровка культурного наследия и предоставление доступа к культурным ценностям через Интернет, а также систематическое обучение и переподготовка персонала отдела по информационно-коммуникативным технологиям.

Нгуен Тхе Зунг

Хошеминский университет культуры

Вьетнам

УДК 02

ББК 78.30

ОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДОВ ВЬЕТНАМСКИХ БИБЛИОТЕК В ЦЕЛЯХ ОПТИМИЗАЦИИ ОБСЛУЖИВАНИЯ ЧИТАТЕЛЕЙ

В статье рассматривается система комплектования библиотечных фондов центральных и периферийных библиотек Вьетнама. Отмечаются цели и стратегия организации фондов, функции и задачи библиотек в целях удовлетворения потребностей читателей.

Ключевые слова: Комплектование фондов, цели и стратегия развития, потребности читателей.

Nguyen The Zung

Hosinski University of culture, Vietnam

THE ORGANIZATION FUNDS VIETNAMESE LIBRARIES IN ORDER TO OPTIMIZE THE SERVICE OF READERS

The system of completing of library funds of central and libraries of Vietnam is examined in the article. Aims and strategy of organization of funds, functions and tasks of libraries, are marked for satisfaction of necessities of readers.

Keywords: Completing of funds, aims and strategy of development, necessity of readers.

Крупнейшим источником комплектования в системе публичных библиотек Вьетнама является Вьетнамская Государственная библиотека. Она является самым полным собранием, содержащим самый большой объем материалов, включая книги, газеты, журналы, картины, карты, кассеты, диски, фильмы.

Передача обязательного экземпляра Государственной библиотеке является обязанностью издательств, закрепленной в законодательном порядке. Отдел

дополнительного комплектования Государственной библиотеки проводит большую работу и по текущему комплектованию недостающими изданиями. Вьетнамская Государственная библиотека принимает на хранение все диссертации граждан Вьетнама, защитившихся в стране и за границей, и все диссертации иностранных граждан, защитившихся во Вьетнаме, на бесплатной основе.

Государственная библиотека является единственной организацией во Вьетнаме, выполняющей задачу комплектования данного вида материалов. Таким образом, создается самый крупный во Вьетнаме фонд ознакомительной научной литературы в виде диссертаций.

Библиотека проводит выборочное комплектование на основании трех критериев: цели и стратегия развития страны, функции и задачи Библиотеки и потребности читателей.

Что касается внутренних источников комплектования, то кроме материалов архивного хранения Библиотека проводит выборочное комплектование путем закупки у книготорговых организаций, издательств, различных организаций, университетов, исследовательских институтов, выпускающих материалы.

Посредством внешних источников Библиотека проводит комплектование тремя путями. Во-первых, на данный момент Библиотека осуществляет взаимный, на бесплатной основе, обмен материалами с более чем 130 крупными библиотеками и информационными организациями за рубежом. Данный канал комплектования помогает Библиотеке и правительству сэкономить десятки тысяч долларов США в год, так как книги, изданные в других странах мира, обычно намного дороже книг, изданных в стране, а в результате книгообмена они поступают в библиотеки бесплатно. Во-вторых, Вьетнамская Государственная библиотека получает бесплатно книги от различных спонсоров - международных организаций, в основном от Азиатского Фонда США. Ежегодный объем книг, получаемых Библиотекой от спонсоров, составляет примерно 15 000 единиц. В-третьих, Библиотека сама закупает материалы, запрашиваемые правительством и читателями и необходимые самой Библиотеке. Библиотека выбирает и заказывает материалы по спискам изданий, предоставляемым специализированными издательствами и крупными организациями книготорговли страны. Кроме того, через свои связи Государственная библиотека также проводит комплектование иностранными материалами многих других библиотек Вьетнама, пока не имеющих сотрудничества с библиотеками, информационными центрами или издательствами за рубежом.

Ежегодно Вьетнамская Государственная библиотека тратит примерно 130 000 долларов США на комплектование, что составляет 20% от общего бюджета Библиотеки. Из этой суммы 100 000 долларов США идет на комплектование иностранными книгами, газетами и журналами, а 30 000 долларов США – на комплектование книгами, газетами и журналами в стране. Объем закупаемых материалов за год составляет примерно 15% от общего объема комплектуемых материалов. Основная часть комплектуемых материалов –

это материалы, которые Библиотека на бесплатной основе принимает на архивное хранение и получает от спонсоров.

Процесс комплектования фондов в провинциальных библиотеках во многом отличается от комплектования во Вьетнамской Государственной библиотеке, а именно: провинциальные библиотеки не имеют право принимать материалы в архивное хранение, и основная часть комплектования проводится путем закупок материалов.

Комплектование фондов провинциальных библиотек проводится на основе следующих четырех критериев:

- политические, экономические, культурные и научные потребности провинции, ее стратегии социально-экономического развития;

- функции и задачи библиотеки;

- потребности читателей и динамика развития читательских потребностей;

- финансовый потенциал библиотеки.

Обычно библиотеки осуществляют комплектование по следующим основным каналам:

- организации книготорговли: это основной источник комплектования провинциальных библиотек. Они предлагают совокупность всех изданий, выпускаемых крупнейшими издательствами и издательскими организациями в стране;

- издательства и организации, выпускающие различные материалы (университеты, исследовательские институты, министерства и др.);

- система государственной почты. Данный источник предоставляет в основном два вида периодических изданий: газеты и журналы;

- Государственная компания по экспорту-импорту книг и газет. Данная организация может предоставлять иностранные издания, импортируемые во Вьетнам;

- другие организации и частные лица в стране и за рубежом. Через них библиотеки могут получить в дар или купить ценные коллекции от частных лиц, семей или родов (кланов);

- другие библиотеки и информационные центры в стране и за рубежом;

- местные издательства, дарующие свои материалы библиотекам.

Чтобы осуществлять комплектование материалов, по правилам библиотеки должны составлять планы комплектования и проводить финансовое планирование. Планирование комплектования на следующий год проводится в конце предыдущего года. Планирование комплектования состоит из трех этапов:

- определение политики планирования. В данный этап входят определение политических, экономических, культурных и научных запросов провинции, связанных с ее программами развития; определение содержания материалов, служащих потребностям читателей в настоящем и будущем; определение «лишних» и «необходимых» материалов в текущем фонде библиотеки;

- составление плана комплектования, включающего информацию о содержании, форме и объеме материалов, которые нужно комплектовать, об источниках

комплектования; о финансовом планировании комплектования и о работниках, которые будут проводить комплектование;

- внедрение плана комплектования. Определение времени, частоты, места, объема, содержания и формы материалов комплектования.

При проведении комплектования библиотеки осуществляют поиск, выбор и сбор материалов. При поиске и выборе материалов необходимо внимательно изучать такие факторы, как ценность и язык материалов, целевая аудитория, стоимость материалов, приоритеты при их выборе. При сборе материалов нужно тщательно рассчитывать формы закупок или заказов и найти самые эффективные и экономически выгодные способы приобретения.

Такая схема проведения комплектования поможет библиотеке строить динамичный, актуальный и востребованный читателями фонд материалов. Однако большинство провинциальных библиотек Вьетнама проводят не столь детальное комплектование, а более упрощенное. Все библиотеки составляют план комплектования, в котором предложены объем и форма материалов, которые нужно комплектовать на следующий год, расчет финансового обеспечения комплектования.

За исключением библиотек двух крупнейших городов – Ханоя и Хошимина, провинциальные библиотеки Вьетнама не проводят комплектование материалов на иностранных языках. Это объясняется недостаточным финансированием библиотек и ограниченным знанием иностранных языков у библиотекарей и читателей. В процессе комплектования приоритетными для провинциальных библиотек являются материалы, посвященные данной провинции. Это материалы, написанные местными авторами и изданные в самой провинции, или материалы авторов других регионов, посвященные ей. В зависимости от возможностей провинций библиотеки получают ежегодно из государственного бюджета от 30 000 до 60 000 долларов США, 30% из которых выделяется на комплектование материалов. Однако реальные суммы, которые провинциальные библиотеки получают на комплектование материалов, намного ниже норм, предписанных законодательством.

Библиотеки Вьетнама представляют собой учреждения, в которых работают высококвалифицированные специалисты, благодаря самоотверженному труду которых процесс комплектования материалов проводится с большой ответственностью и на высоком научном уровне.

И. Ф. Павлова, М. С. Каравалева

ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

г. Ижевск, Россия

УДК 027.625

ББК 78.3

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕК ПО ВОЗРОЖДЕНИЮ ТРАДИЦИЙ СЕМЕЙНОГО ЧТЕНИЯ

В статье ставится проблема снижения интереса к чтению у детей, рассматривается опыт проектной деятельности библиотек России по возрождению традиций семейного чтения.

Ключевые слова: Семейное чтение, чтение детей, традиции семейного чтения, проектная деятельность, проекты в библиотеке.

I.F. Pavlova, M. S. Karavaeva

Federal State Educational Budget Establishment of Higher Education

"Udmurt State University"

The Izhevsk, Russia

PROJECT ACTIVITIES LIBRARIES TO REVIVE THE TRADITIONS OF FAMILY READING

The article poses the problem of declining interest in reading among children, considers the experience of the project activities of libraries of Russia to revive the traditions of family reading.

Keywords: Family reading, reading at children, traditions of family reading, project activities libraries, library projects.

Семья занимает важное место в жизни любого человека. Именно в семье формируется и развивается личность человека, происходит усвоение им социального опыта и адаптации ребёнка в обществе. Читательская биография ребёнка, как правило, начинается с дошкольного возраста. В этом возрасте у детей формируется интерес к книге, закладываются основы разносторонней читательской деятельности. В этом ему в первую очередь может помочь семья посредством совместного чтения. Однако на сегодняшний день семья не всегда готова к «семейному чтению» [3, с. 8].

Чтение на сегодняшний день все больше утрачивает свою культурную, образовательную роль в обществе, превращаясь в источник получения информации и средство развлечения. В свою очередь, семья перестает быть средой, стимулирующей чтение ребёнка, все больше утрачиваются традиции семейного чтения. Некоторые родители мало читают или не читают вообще. Такое положение крайне неблагоприятно сказывается на духовном климате семьи и не способствует формированию ребёнка-читателя. Следовательно, учитывая сложившиеся обстоятельства, сложно говорить о родителях как об организаторах чтения детей. Библиотеки могут оказать квалифицированное содействие семейному чтению. Возрождение традиции семейного чтения как культурной нормы развития ребёнка – одна из важнейших задач библиотечных учреждений [3, с. 9].

Самой эффективной формой для возрождения традиций семейного чтения, на наш взгляд, является проектная деятельность, которая повсеместно входит в практику работы библиотек.

Проекты расширяют кругозор детей и взрослых, способствуют позитивным изменениям в семье, помогают выстраивать взаимодействие и сотрудничество семьи и библиотеки. Групповая деятельность, характерная для проектов, позволяет привлечь родителей к участию в библиотечных мероприятиях. Проекты, направленные на возрождение традиций семейного чтения, ведутся не только в городских, но и в сельских и поселковых библиотеках. В данной статье нами будет рассмотрен опыт работы библиотек России, сориентированный на возрождение традиций чтения в семье.

В *Центральной городской библиотеке им. М. Горького г. Железногорска Красноярского края* реализуется проект «Ярмарка семейного досуга». Данный проект опирается на организацию семейного досуга, формирование и сохранение семейных ценностей у жителей. В рамках проекта проводятся такие мероприятия, как: книжные выставки, презентация семейных проектов, конкурс «Самая читающая семья», фотоконкурс «Саквояж» и др. Постоянная книжная выставка «Семейный круг» представляет широкий спектр изданий по семейному воспитанию, организации семейных праздников, досуга. Хорошие результаты по организации семейного досуга дают презентации семейных проектов «Рецепт здоровья», предполагающие представление стендовых и слайд-презентаций, выступление авторов проектов. Самым любимым для детей мероприятием является конкурс «Самая читающая семья», который проходит среди активных читательских семей библиотеки. Он направлен на возрождение традиций семейного чтения, воспитание интереса к книге, активизацию творческого потенциала, как детей, так и родителей. На популяризацию активных видов отдыха, раскрытие творческих способностей направлен фотоконкурс «Саквояж». Семьи-участники представляют на конкурс фотографии, посвященные активному семейному отдыху — туристическим поездкам, походам, подвижным играм и т.п. Лучшие работы представляются на фотовыставке «Саквояж» [4].

Централизованная библиотечная система г. Саратова также активно занимается привлечением семьи в библиотеку. В библиотеках используются такие методы, как анкетирование, книжные выставки, театрализованные представления, беседы у выставки, составление родословного древа, педагогические часы, громкие чтения. В библиотеках-филиалах №23 и №36 г. Саратова в 2008–2010 гг. была реализована программа семейного чтения «Подрастаю с книжкой Я», которая была направлена на формирование традиций семейного чтения у подрастающего поколения. За время действия программы были проведены мероприятия:

- «Семья. Книга. Библиотека» включало анкетирование для родителей по вопросам семейного чтения «Книга в моей семье», беседу для детей на тему «Мои любимые книжки»;
- «Посвящение в читатели», включающее книжную выставку «Твои первые книжки», театрализованное представление для детей, беседу-консультацию для родителей о роли иллюстраций в детской книге;
- «Моя семья» включало беседу у выставки «Семья в истории Саратовского края. Традиции и обряды», составление семейного родословного древа совместными усилиями родителей и детей, конкурс на самое красивое древо.

В этих же библиотеках действует программа «Будущее рождается сегодня». Она

рассчитана на молодые семьи. Так, например, цикл мероприятий «Игры приносят радость» поможет молодым родителям осознать, что жизнь малыша начинается с игры и до определенного времени игра занимает значительное место в процессе развития ребенка, становления его психических качеств и личностных особенностей. В данный цикл входят: педагогический час «Игры приносят радость» с участием психолога, игровая программа для всей семьи, книжная выставка «Читаем, учимся, играем».

Библиотеками организован цикл мероприятий «Читаем вместе». Он ориентирован, в первую очередь, на чтение вслух, как один из самых важных методов становления читательской позиции ребенка. Цикл включает громкие чтения для детей младшего школьного возраста, обзор новинок детской литературы для молодых родителей, конкурс детского рисунка «Мой любимый сказочный герой» [2].

Централизованная библиотечная система г. Кунгур Центральная городская библиотека им. Б.С. Рябинина реализует проект «Родительское собрание по детскому чтению», инициированный Русской школьной библиотечной ассоциацией в 2008 году. В рамках проекта были проведены следующие мероприятия:

- конференция «Как стать родителями читающего ребенка» для приемных родителей, направленная на привлечение внимания родителей к проблеме нечтения детей, помощь в построении досуга с элементами семейного чтения, сближение интересов всех членов семьи;
- родительские собрания-консультации по организации чтения в семье «Добрые книги для ваших детей», «Как стать родителями читающего ребенка», рассчитанные на родителей детей начальных классов и детей дошкольного возраста;
- «День маленького читателя» был проведен в целях привлечения дошкольников и их родителей в библиотеку. Для детей проводилась беседа о сказках. В это время взрослые в читальном зале приняли участие в родительском собрании, на котором были обсуждены темы: как научить ребенка любить книгу, какие методики применять для приобщения детей к чтению, о возрождении традиций совместного семейного чтения вслух. Родителям было рекомендовано создать вместе с ребенком портфолио «Я – читатель», в целях объединения усилий родителя и библиотекаря и развития интереса к чтению у ребенка [5, с. 50].

В большинстве *библиотек районов Алтайского края* (Алейском, Ельцовском, Заринском, Локтевском, Михайловском, Немецком, Ребрихинском, Троицком, Третьяковском и др.) разработаны авторские программы, направленные на возрождение семейных традиций. Они включают различные формы работы, продвигающие книжность: консультации о традициях семейного чтения; выставки, раскрывающие влияние чтения на раннее развитие ребенка и его дальнейшую самореализацию; обзоры литературы «Почитайте вашим детям!»; Дни семейного чтения; творческие конкурсы «Изготовлю книжку-малышку с мамой».

Своеобразными центрами инноваций по возрождению традиций семейного чтения стали специализированные библиотеки семейного чтения, реализующие подход, при котором каждый читатель рассматривается как член семьи. Пристальное внимание сотрудников *библиотеки семейного чтения г. Камень-на-Оби* направлено на материнское чтение как на важнейший посыл

к семейному чтению. В данной библиотеке занимаются просветительской работой среди беременных женщин по теме «Чтение до рождения», включающей лекции о пользе чтения, как для новорожденного ребенка, так и для ребенка, находящегося в утробе матери [1, с. 11].

Библиотека семейного чтения «Лад» (г. Рубцовск) установила тесное сотрудничество с детскими садами города. Она осуществляет оформление уголков для родителей, проводит семейные программы «Вместе весело читать», родительские собрания различной тематики: «Советы трудным родителям», «Читающий ребенок» и др. [1, с. 13].

Интересен целевой комплексный проект «Мама, Папа и Я - читающая семья», действующий в библиотеке *средней общеобразовательной школы № 43 г. Павлодара*, рассчитанный на учащихся младших классов. Проект включает анкетирование родителей; фестиваль чтения, на котором даются рекомендации по новинкам детских книг; создание памяток для родителей о важности детского чтения; конкурс-путешествие «Книжный океан», рассчитанный на совместное времяпровождение семьи с книгой. Каждой семье, участвующей в конкурсе, вручается «Маршрутный лист» с названиями книг, которые необходимо прочитать, и вопросами к ним. При выполнении всех заданий одного листка вручается следующий. Благодаря конкурсу происходит сплочение семей, становление интереса и любви к книге, что, несомненно, способствует возрождению утраченных традиций семейного чтения.

В библиотеках Удмуртской Республики также активно занимаются возрождением традиций семейного чтения. Мы рассмотрим деятельность одной библиотеки. На базе *библиотеки-филиала им. Л. Н. Толстого г. Ижевска* работает Центр русской культуры и литературы «Берегиня», существующий с 2009 г. Центр осуществляет приобщение пользователей к лучшим образцам классической и современной отечественной литературы. Приоритетным направлением работы Центра является духовно-нравственное воспитание населения на примере философии Л.Н. Толстого, образов и идей русской классики, традиций русской народной культуры и православных духовных ценностей. В рамках Центра действуют проекты:

- «Русская литература как помощник воспитания в семье», состоящий из цикла семейных мероприятий, праздников, бесед с родителями и детьми, тематических электронных презентаций;
- «Мастери, читай, играй. Душе радость доставляй!», который направлен на воспитание любви к родине, её истории и природе через изучение традиционного народного календаря, народных игр и книг русских писателей. Дети совместно с родителями участвуют в творческой деятельности по изготовлению тряпичных кукол, поделок из глины.

Таким образом, возрождение традиции семейного чтения как культурной нормы развития ребенка - одна из важнейших задач библиотечных учреждений. Проекты являются важным звеном в достижении поставленной библиотекой цели, так как позволяют работать одновременно и с детьми, и с родителями, как с первыми организаторами семейного чтения. Для достижения поставленной цели библиотека располагает необходимыми информационными и документными ресурсами, что делает ее незаменимым помощником в организации семейного чтения.

Литература

1. Алтай библиотечный: научно-практический сборник / отв. ред. Т. И. Чертова. - Барнаул: РИО АКУНБ, 2008. - С. 10-16.
2. Глухова Т. В., Лебедева Т.В. Модель библиотеки семейного чтения «Библиотека и семья: грани взаимодействия» // Публичные библиотеки. Пути взаимодействия Вып. 15. Роль библиотек в поддержку семьи и в сохранении традиций семейного чтения: сборник лучших работ. - Новоуральск, 2012. - URL: <http://www.publiclibrary.ru/librarians/issue/sbornik15-13.htm>.
3. Новикова Т. А. Детская библиотека как центр читательского развития: дисс. канд. пед. наук. – М., 2010. - 191 с.
4. Опыт работы Центральной городской библиотеки им. М. Горького г. Железногорска Красноярского края по формированию культуры семейного чтения // Публичные библиотеки. Пути взаимодействия. Вып. 15. Роль библиотек в поддержку семьи и в сохранении традиций семейного чтения: сборник лучших работ. - Новоуральск, 2012. – URL: <http://www.publiclibrary.ru/librarians/issue/sbornik15-7.htm>.
5. Создадим страну читателей: сб. материалов / сост. Т.В. Виноградова. - Пермь, 2011.- Вып. 5. - 116 с.

И.А.Плавко

*СПбГБУК «Межрайонная централизованная библиотечная система
им. М.Ю. Лермонтова»
г. Санкт-Петербург, Россия*

УДК 02

ББК 78. 30

НАУЧНО-ПОПУЛЯРНАЯ ЛИТЕРАТУРА КАК ПРЕДМЕТ БИБЛИОТЕКОВЕДЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ

В статье рассматривается роль публичных библиотек в когнитивном развитии молодежи как особой группы читателей публичных библиотек. Охарактеризованы особенности научно-популярной литературы, обеспечивающие интерес к ней со стороны молодых читателей. Определяются современные требования к публичным библиотекам в контексте развития инновационной культуры молодежи. Выявлены перспективные направления библиотечного поиска применительно к научно-популярной литературе и ее продвижению к читателю в контексте современных требований.

Ключевые слова: Публичные библиотеки, читатели публичных библиотек, научно-популярная литература, продвижение научно-популярной литературы, библиотечные исследования.

I.A. Plavko

St. Petersburg state institution of culture

POPULAR SCIENTIFIC LITERATURE AS AN OBJECT OF LIBRARY SCIENCE RESEARCH

The role of popular scientific literature in cognitive development of youth as a special group of readers in public libraries is analyzed. The requirements to public libraries in developing innovation culture of young readers are defined. The specific characteristics of popular scientific literature are underlined. The main directions of library science research in the context of popular scientific literature are specified.

Key words: Public libraries, public libraries readers, popular scientific literature, promotion of popular scientific literature, library science research.

В современных условиях к публичным библиотекам как социальному институту предъявляются новые требования: библиотека вступает в стадию усложнения как библиотечно-информационного обслуживания, так и функционально иных направлений библиотечно-информационной деятельности. Реалии сегодняшнего дня предопределяют изменения в содержательной наполненности функций публичных библиотек, акцентирования их ориентации на реализацию функции социальной трансформации, предполагающей более активное участие в процессах, происходящих в обществе.

В условиях глобализационных вызовов особое значение приобретает научная и инновационная деятельность, т.к. преобразования в данных областях являются наиболее эффективным путем модернизации экономической и социальной жизни.

Однако уровень развития отечественного образования пока не соответствует требованиям инновационного социально ориентированного развития страны. При этом стратегической целью государственной политики в области образования является повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина [2, с.38].

В этой связи деятельность социального института образования должна быть направлена на акцентирование научной составляющей федеральных государственных стандартов. Одновременно это налагает особые обязательства на библиотеки различных типов, в частности на публичные, обладающие уникальным опытом по использованию широкого спектра библиотечных, социокультурных и педагогических технологий по продвижению научного и научно-популярного знания к дифференцированным группам населения.

В библиотековедческой литературе закреплены такие понятия как «научное просвещение», «научное просветительство», «популяризация науки». Несмотря на семантическую неоднородность понятий, в их определениях можно выделить общее: они рассматриваются как деятельность по привлечению различных слоев общества к

научному знанию, по повышению авторитета и имиджа научных институтов, по активизации инновационного мышления читателей, формированию у них готовности к самостоятельному получению научного знания и др.

Как справедливо отмечает выдающийся ученый К.И.Абрамов в своей работе «История библиотечного дела в России»: «...История развития библиотечного дела нашей страны показывает, что на различных этапах популяризация науки и продвижение научно-популярной книги к читателю являлась и является сегодня важным направлением в работе библиотек разных типов» [1, с.32].

Множественные аспекты проблем, связанных с научно-популярной литературой в библиотеках, являются предметом теоретических исследований, что нашло отражение в трудах Н.А.Рубакина, А.Я.Виленкина, Б.Ф.Банка, А.Н.Ванеева, Ю.Н.Столярова, О.С.Чубарьяна, Б.Г.Умнова А.Я.Черняка, Е.В.Балашовой, И.И.Тихомировой, Г.В.Варгановой и др.

В динамично меняющемся мире проблема формирования условий для обеспечения доступа к научно-популярной литературе вновь приобретает актуальность. Особенно отчетливо роль научно-популярной литературы прослеживается в обучении детей, подростков и юношества, где значимость и потенциал популяризации науки неоспоримы в повышении их когнитивного уровня.

От публичных библиотек ожидают качественной информационной поддержки инновационной составляющей образования, что превращает их в значимые инструменты социального развития. Это предопределяет постановку перед библиотеками задач по формированию у молодежи мотивации к инновационной деятельности, поиску эффективных механизмов развития способности к генерированию нового научного и инновационного знания, становлению культуры инновационного мышления.

Продвижение к читателям научно-популярной книги, как в традиционном, так и в электронном форматах как нельзя лучше способствует достижению этих задач. Интерес молодого поколения к данному самостоятельному типу литературы вызван ее особенностями: доступным для восприятия и понимания изложением достижений в области социальных, гуманитарных, естественных, технических наук; объяснением на быденном уровне феноменов научных достижений; незначительным использованием научных терминов с неизменным подробным изложением их сущности; художественным стилем (лексика, наличие метафор, образность, воздействующие на эмоционально-чувственную сферу), яркой визуализацией текстовой информации и др.

В этой связи представляется необходимым проведение дополнительных исследований, связанных с продвижением научно-популярной литературы к читателям публичных библиотек. Среди них: системный подход к продвижению научно-популярной книги; публичная библиотека в системе инновационного образовательного пространства города; инновационная среда библиотеки как фактор когнитивного развития молодежи; социокультурные технологии в приобщении молодежи к научно-популярному знанию;

библиотечные инновации в формировании инновационного мышления средствами научно-популярной литературы и др.

Очевидно, что названные направления исследований будут носить междисциплинарный характер и потребуют привлечения знаний в области библиотекведения, библиографоведения, книговедения, педагогики, социологии, культурологии, психологии и др. наук. Однако их проведение необходимо, т.к. полученные результаты будут способствовать выявлению эффективных путей когнитивного развития молодежи, формированию устойчивого интереса к научному знанию и готовности к его генерированию, что является особенно важным в условиях современных вызовов.

Литература

1. Абрамов К. И. История библиотечного дела в России: Учеб.- метод. пособие для студентов, преподавателей и библиотекарей-практиков/ К.И. Абрамов; Моск. гос. ун-т культуры и искусства. – М.: Либерия, 2000. – 175с.
2. Профессионализация в условиях современной системы инновационного образования: материалы международной научно-практической конференции, 25 марта 2011 г. / Ин-т социально-экономического прогнозирования и моделирования; под ред. В. П. Делия. – Балашиха : «Де-По», 2011. –292 с.

Е.В.Полевина

ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»

г.Москва, Россия

УДК 02 – 023

ББК 78.30

РАЗВИТИЕ ЭСТЕТИЧЕСКОГО ВОСПРИЯТИЯ ИЛЛЮСТРАЦИИ ДЕТСКОЙ КНИГИ

В статье рассматривается развитие эстетического восприятия юных читателей средствами синтеза иллюстрации детской книги и литературных текстов, как целенаправленная работа руководителей детского чтения по приобщению юных читателей к иллюстрированной детской книге, освоению книжного пространства. Приводятся уровни эстетического восприятия: констатирующий, аналитический, эстетический, которые наиболее ярко проявляются в младшем школьном возрасте.

Ключевые слова: развитие эстетического восприятия, синтез иллюстрации детской книги и литературных текстов, система работы иллюстрированной детской книги

E.V.Polevina

The Moscow State Educational Budget Establishment of Higher Education “The Moscow State Institute of Culture”

THE DEVELOPMENT OF AESTHETIC PERCEPTION OF CHILDREN'S BOOKS ILLUSTRATIONS

This article discusses the development of aesthetic perception of young readers through synthesis illustrations of children's books and literary texts. Given the levels of aesthetic perception: narrative, analytical, aesthetic, which is most pronounced in younger school age.

Keywords: aesthetic perception, illustration of children's books, literary texts, the system illustrated children's book library.

Эстетическое восприятие иллюстрации детской книги – вид эстетической деятельности, выражающейся в целенаправленном целостном восприятии искусства. Это сложный динамический процесс, имеющий свои особенности на разных возрастных стадиях развития личности растущего человека. Эстетическое восприятие охватывает синтез иллюстрации детской книги и литературного текста и отражает принятие или отрицание произведения искусства. Этот процесс способствует осмыслению позиции художника – иллюстратора и автора литературного произведения; критериев добра и зла, прекрасного и безобразного. Высшим критерием эстетического восприятия юных читателей является понимание авторской позиции, умение чувствовать, находить формы ее проявления. Школьники разного возраста демонстрируют восприятие разного уровня: низкого – констатирующего, среднего – аналитического, высокого – эстетического. Личностно-значимое отношение к иллюстрированной детской книге – это комплекс субъективных представлений, переживаний, оценок юного читателя. Это сложный процесс установления психологической связи между юным читателем и детской иллюстрированной книгой, благодаря которой идет приобщение к моральным и нравственным ценностям нашей страны, ее традициям, социокультурному опыту, идеалам, заложенным в литературе и искусстве.

Синтез иллюстрации и литературного текста как средство эстетического развития личности растущего человека используют детские, школьные и другие библиотеки России. Педагоги –библиотекари – используют формы и методы, которые способствуют формированию эстетического восприятия: выставки, циклы занятий, развивающие игры, театрализованные представления, презентации, творческие задания. Особенность применения этих методов состоит в их максимальной направленности на постижение синтеза иллюстрации и литературного текста детской иллюстрированной книги в процессе библиотечно-педагогической деятельности. Непосредственное восприятие классики иллюстрации детской книги должно быть организовано так, чтобы образная система стала доступной юному читателю. Одним из методических приемов, способных вызвать эмоциональную отзывчивость, привлечь внимание к художнику детской книги, помочь юным читателям выразить свое отношение к героям книги, является просмотр и осмысление иллюстраций. Следуя традициям В.А.Сухомлинского и основываясь на

данных психологических исследований, для начальных занятий были использованы сказки.

Юные читатели любят детские книги в оформлении заслуженного художника-иллюстратора РСФСР Льва Алексеевича Токмакова, обладателя золотой медали Братиславской Биенале. Работы этого замечательного художника включены во всемирный Особый Почетный список Х.К.Андерсена. Например, на занятии, посвященном творчеству художника, дети внимательно рассматривали книги, читали отрывки текста разных авторов. Это «Как муравьишка домой спешил» Виталия Бианки, «Вечерняя сказка» Ирины Токмаковой, «Серая звездочка» Бориса Заходера и другие произведения. Особую популярность среди юных читателей приобрели игровые формы работы: игры – фантазии, словесное рисование, игры – ассоциации. Восприятие иллюстраций и текста, реакции юных читателей свидетельствуют о том, что детская иллюстрированная книга развивает эстетически, нравственно, способствует усвоению позитивного опыта добрых героев. Вставая на позицию любимых героев, дети мысленно совершают хорошие поступки, рассуждают на тему добра и зла. Анализируя образы героев, юные читатели отмечают такие качества, как любознательность, находчивость, сообразительность, жизнерадостность, оптимизм. Сопереживание и соучастие в действии – важная черта эстетического восприятия художественного произведения. Исследования в области детского чтения показывают, что детям близок яркий, образный, поэтический язык сказок, увлекательный сюжет. По популярности среди младших школьников сказка занимает первое место. Через иллюстрированную сказку происходит включение детей младшего возраста в разнообразные содержательные связи с миром, в процесс познания. Детская иллюстрированная книга активизирует воображение ребенка, развивает фантазию, расширяет жизненный опыт, дает нравственные уроки, развивает эстетически. На младший школьный возраст падает пик эмоциональной активности и всех ее проявлений. Юные читатели особенно чутки к художественному слову, к красивой иллюстрации. Представления младших школьников эмоционально окрашены, они впечатлительны и имеют богатое воображение. Иллюстрированная художественная детская книга для них — это театр, где ребенок и режиссер, и актер, и зритель. Для юных читателей – это постижение мира искусства. Художественная иллюстрация детской книги учит видеть, чувствовать, понимать прекрасное, оставляет неизгладимый след на всю жизнь, способствует эстетическому развитию. Литературные занятия и освоение книжного пространства детской иллюстрированной книги оставляют незабываемые впечатления. О глубине и силе первоначального восприятия иллюстраций можно судить по творческим работам юных читателей: первым пробам пера, стихам, сочинениям. Литературные чтения, проводимые на библиотечных занятиях, расширяют знания младших школьников, пробуждают интерес к литературе, вызывают желание детей обсуждать творчество писателей и художников детской книги, выражать свое мнение. Во время литературных чтений реализуются два принципа: эстетический и стимулирующий. Стимулирующий принцип способствует активизации мыслительных операций как сравнение, узнавание,

художественное воспроизведение. Для активизации юных читателей и повышения интереса к самостоятельному чтению мы прерывали выразительное чтение на самом интересном месте, предоставляя простор для детской фантазии. Для выявления литературно-творческих и художественных способностей проводилась игра-импровизация «Литературный и художественный рисунок». Дети отмечают, что полюбили персонажей литературных произведений благодаря воплощению образов в иллюстрациях В. Васнецова, Е. Поленовой, И. Билибина, В. Конашевича, Е. Лебедева, Е. Чарушина, Ю. Васнецова, А. Пахомова и многих других мастеров отечественной иллюстрации детской книги. Яркий талант звездной плеяды мастеров отечественной иллюстрации - Е. Рачева, Т. Мавриной, Л. Токмакова, В. Лосина, А. Елисеева, М. Митурича, В. Перцова, Н. Устинова, В. Дувидова, В. Чижикова, Е. Монины, Е. Чарушина, Н. Чарушина, В. Пивоварова, Э. Булатова, О. Васильева, Е. Рачева, А. Кокорина, А. Каневского, Б. Дехтярева и многих других стали основой эстетического развития юных читателей, способствовали эстетическому восприятию и творческой активности детей. Эстетическое восприятие тесно связано с творческой деятельностью, и проявление индивидуальных творческих способностей подчеркивает сопричастность юных читателей к художественной иллюстрированной книге. После собственных творческих работ детям становится понятен труд художника и писателя. После цикла занятий младшим школьникам было предложено пофантазировать на тему прочитанных произведений, выбрать понравившегося героя, составить его словесный или художественный портрет, записать впечатления в виде небольшого сочинения, а затем прочитать его сверстникам. Юные читатели в процессе игры отгадывали героя книги, автора, художника. Дети отмечали, что книга для них стала источником вдохновения. Особенно популярной для детей стала классическая, традиционная форма раскрытия фондов - книжные выставки, посвященные художественной иллюстрированной книге и ее создателям. Юные читатели анализировали образы в воплощении разных художников-иллюстраторов, цветовое решение иллюстраций, роль цвета в эстетическом и эмоциональном воздействии. Для развития эстетического восприятия произведений искусства необходимо привлекать внимание детей к цветовому решению. Изучение дает возможность младшим школьникам широко развить различительные и аналитические возможности зрения. Такое развитие позитивно влияет на интеллект, творческие способности, освоение сложных ассоциативных форм мышления.

Важнейшая специфическая особенность по формированию эстетического восприятия – установка на творческую деятельность. Для развития эстетического восприятия был использован такой методический прием, как творческие задания. В процессе эстетического развития юных читателей прошли апробацию на практике следующие творческие задания: создание самостоятельных рассказов и сказок, сравнительный анализ иллюстраций разных художников на одну и ту же тему. Творческие задания направлены на освоение специфики художественной иллюстрации, углубленного постижения образа, индивидуального стиля.

Возникновение эстетического отношения означает процесс осознанной оценки литературного произведения и художественного оформления юным читателем. В процессе оценки происходит сравнение воспринимаемых художественных образов с образами, уже утвердившимися в сознании младшего школьника.

Отношение читателя-ребенка к миру – это суть той информации, которую несет искусство, добрый мир любимых иллюстрированных книг. А задача педагогов-библиотекарей - донести детям знания о писателях и художниках детской книги, научить освоению книжного пространства.

Итак, целенаправленную работу педагогов - библиотекарей, руководителей детского чтения по приобщению юных читателей к иллюстрированной детской книге, освоению книжного пространства можно рассматривать как основу эстетического восприятия. Опыт убеждает в том, что это длительный процесс, имеющий свои стадии и этапы. В младшем школьном возрасте наиболее ярко проявляются различные уровни эстетического восприятия: констатирующий, аналитический, эстетический. Понимание особенностей эстетического восприятия дает возможность специалистам так выстроить систему работы с иллюстрированной детской книгой, чтобы целенаправленно формировать у них самый высокий уровень восприятия – эстетический.

Литература

1. Иванова Г.А. Школьный библиотекарь: Становление профессии / Г.А. Иванова. - М.: Школьная библиотека, 2004.- 288 с.

2. Полевина Е.В. Иллюстрация детской книги в эстетическом развитии детей: учебное пособие для вузов / Е.В. Полевина; под общей ред. Г.А. Ивановой. - М.: МГУКИ, 2013.- 170 с.

О.С. Сальникова

*ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет»
Череповец, Россия*

УДК 024

ББК 78.39

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОСВЯЗИ: РЕБЕНОК – ДОМ – ШКОЛА – БИБЛИОТЕКА

В статье рассматривается организация взаимосвязи библиотеки и семьи для формирования читательских компетенций учеников 4 класса.

Ключевые слова: чтение, читательские компетенции, библиотека, читательская самостоятельность, дети младшего школьного возраста.

O. S. Salnikova

Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education

ORGANIZATION RELATIONSHIPS: CHILD - HOME - SCHOOL - LIBRARY

Abstract. In the article the organization of the relationship between libraries and family for the formation of the reading competence of students of 4th grade.

Keywords: reading, reading competence, library, reader's independence, children of primary school age.

Читательские компетенции рассматриваются как совокупность взаимосвязанных смысловых ориентаций процесса чтения (мотивы, читательские интересы, осознанность значимости процесса чтения для своей жизни), отношение ребенка к процессу чтения, литературоведческих знаний и читательских умений, которые необходимы для того, чтобы ученик смог осуществлять лично и социально значимую деятельность в процессе литературного образования и в течение всей жизни. Читательские компетенции являются предметными (литературное чтение), личностными и метапредметными результатами обучения.

На формирование читательских компетенций у младшего школьника оказывает влияние его ближайшее окружение, то есть школа и семья, но не следует забывать и о вкладе в этот процесс библиотеки (школьной или городской), которую ребенок посещает с родителями, с друзьями, с классом и учителем. Библиотека является мощным фактором воздействия на литературное развитие подрастающего человека: большое количество книг, выбрать нужную из которых сначала помогает библиотекарь, а затем обучающийся осуществляет самостоятельный выбор.

Реализация взаимосвязи: дом – школа – библиотека - подразумевает комплексное воздействие на ребенка его ближайшего окружения, так как разнонаправленные целевые установки семьи и школы отрицательно сказываются на развитии ребенка (и учитель, и родители являются значимыми людьми). В библиотеке ребенок показывает свое умение выбрать книгу, основываясь при этом на определенных целях и мотивах, читательских интересах и личностной необходимости.

Рассмотрим реализацию педагогического условия на примере взаимодействия учеников 4 «В» класса МОУ «СОШ №22 г. Череповца» с городской Библиотекой №14 г. Череповца:

I этап – предварительная встреча с библиотекарем детского отдела. Цель: уточнение графика проведения мероприятий в библиотеке, выяснение возможности проведения уроков в стенах библиотеки и участия детей в мероприятиях, организуемых библиотекой.

II этап – проведение беседы библиотекаря с детьми и родителями. Цель: общее знакомство с библиотекой, повторение и уточнение правил поведения в библиотеке.

Беседа проводилась и с детьми, и с их родителями, что способствовало заинтересованности семьи в формировании маленького читателя. О посещении библиотеки родителям сообщалось предварительно.

Прежде чем идти в библиотеку, с обучающимися была проведена подготовительная работа. Домашнее задание заключалось в следующем: «Подумай, о чем бы ты хотел спросить библиотекаря. Посоветуйся с членами семьи. Устно или письменно подготовь вопросы». Таким образом, члены семьи детей, которые не смогли пойти на встречу, заочно участвовали в ней.

Обучающиеся задавали вопросы о наличии в библиотеке словарей и энциклопедий (для подготовки к урокам), о сроках выдачи книг и получении читательского билета. Дети заинтересовались периодической печатью: журналами (по своим интересам: спорт, музыка, рукоделие).

В качестве домашнего задания (по литературному чтению) обучающимся было предложено написать отзыв о посещении библиотеки по плану:

- 1) В какой библиотеке я был?
- 2) Что нового я узнал от библиотекаря?
- 3) Что мне понравилось в библиотеке?
- 4) Хочу ли я записаться в библиотеку?
- 5) Почему я хочу (не хочу) записаться в библиотеку?

Пункты плана написаны в виде вопросов для того, чтобы акцентировать внимание на субъективном личностном мнении, они носят рефлексивный характер.

Приведем пример отзывов детей: «Мне понравилась библиотека, потому что там интересно. Много интересных книг и журналов. Там есть игровая комната, там весело. Я узнал много писателей и рассказов. Я буду ходить в эту библиотеку и узнавать много интересного». (Кирилл К.); «Мне понравилось в библиотеке тем, что много книг, юмористических журналов. В библиотеке можно брать книги для чтения, для подготовки к урокам. Легко найти нужного автора, нужную книгу». (Дима А.).

Таким образом, акцент сделан на формирование осознания значимости процесса чтения, читательской самостоятельности, мотивации чтения (познавательные мотивы, мотивы саморазвития и самоопределения), читательского интереса (широта, сила, устойчивость).

III этап - проведение уроков в стенах библиотеки. Цель: формирование читательского интереса, осознания значимости процесса чтения для своей жизни, формирование литературоведческих знаний, читательской самостоятельности.

Атмосфера, в которой проводится урок, оказывает эмоциональное воздействие, а именно окружение книг, их близость ребенку, взаимодействие с ними позволяют ввести обучающихся в «мир чтения».

IV этап - участие в мероприятиях, организуемых библиотекой. Цель: привлечение детей и их родителей к организации мероприятия для расширения читательских интересов, мотивации чтения.

1) В предварительной беседе с библиотекарем установлено, что ближайшее мероприятие – презентация книги Н. М. Рубцова (Рубцов Н. М. Родная деревня: книга для детей младшего и среднего школьного возраста. – Череповец, 2010. – 16 с.). Выбор стихотворений для чтения наизусть обучающимися осуществлялся совместно с библиотекарем.

2) Сообщение детям о мероприятии: распределение стихотворений (по желанию).

3) Приглашение родителей (родственников) на мероприятие.

4) Подготовительная работа:

а) Знакомство с биографией поэта.

б) Репетиции чтения стихотворений Н. М. Рубцова детьми наизусть.

5. Презентация книги библиотекарем Виноградовой М.А. и художником Ухановой Н.А.

а) Рассказ библиотекаря о том, как создавалась книга: подбор стихотворений, иллюстрирование, размещение стихотворений, тираж.

б) Демонстрация иллюстраций художником.

в) Выступление детей из музыкальной школы.

г) Чтение стихотворений («Про Вову» (Марина Г.), «Зеленые цветы» (Даша Ф.), «Огороды русские...» (Артем П.), «Цветы» (Рома Р.), «Про зайца» (Диана М.), «Белая береза» (Даша П.), «Узнала» (Даша Ч.).

д) Подведение итогов мероприятия.

Участие в мероприятии, организуемом библиотекой, позволило детям осознать и увидеть процесс создания книги и ее иллюстрирования, прочувствовать поэзию не только через чтение стихов, но и через музыкальную обработку. Реализация педагогического условия включает взаимодействие не только с городской библиотекой, но и со школьной библиотекой, и домашней библиотекой детей, поэтому внимания заслуживают следующие методы и формы организации как на уроках, так и во внеклассной, и во внеурочной работе:

1. Организация в классном Уголке чтения выставки под названием: «Книга, которую я советую прочитать». Обучающимся совместно с родителями предлагается подумать и определить книгу, которую они советовали бы прочитать своим одноклассникам.

2. Помощь со стороны обучающихся и их родителей в сохранении книг из школьной библиотеки.

Младшие школьники откликнулись и принесли на выставку следующие книги: «Муфта, Полботинка и Моховая борода», «Новые приключения Муфты, Полботинка и Моховой бороды» Э. Рауд, «Басни» И.А. Крылова, «Собаки» Е.И. Александровой, «Тимур и его команда» А. Гайдара, «Обо всем на свете для младшего школьного возраста» Ю.В. Шуйской и др. В конце уроков литературного чтения обучающиеся знакомили

одноклассников со своими книгами (2-3 минуты) по плану: 1) автор, название книги; 2) о чем книга; 3) почему я советую ее прочитать.

С познавательной литературой обучающиеся знакомились на уроках окружающего мира по аналогичному плану или делая краткое сообщение из книги по теме урока.

Реализация взаимосвязи: дом – школа – библиотека позволяет формировать читательские компетенции у младших школьников в процессе урочной, внеурочной деятельности и внеклассной работы.

О.Р. Старовойтова, А.Л. Третьяков

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»

г. Санкт-Петербург, Россия

УДК 317.38

ББК 78.303

ЧИТАТЕЛЬСКАЯ И ГРАЖДАНСКАЯ ПОЗИЦИЯ ПОДРОСТКОВ В МЕНЯЮЩЕМСЯ МИРЕ

В статье рассматривается проблема определения гражданской и читательской позиции подростков. Приведены результаты исследования, проведенного в Санкт-Петербурге и Псковской области по изучению читательской и гражданской позиции. Приведены первоначальные выводы исследования.

Ключевые слова: исследование, гражданская позиция, читательская позиция, подростки, информационное общество.

O.R. Starovoitova, A.L. Tretyakov

Federal State Educational Institution

of Higher Education «Saint-Petersburg State Institute of Culture»

St. Petersburg, Russia

READER'S AND CIVIL POSITION TEENAGERS IN A CHANGING WORLD

The article deals with the problem of defining the civil and readership position of teenagers. The results of a study conducted in St. Petersburg and the Pskov region for the study of readership and citizenship. Presented the initial findings of the study.

Keywords: research, citizenship, readership position, adolescents, information society.

В настоящее время значительно усилилось внимание педагогов и библиотекарей к чтению детей и подростков. Данное обстоятельство вызвано несколькими причинами. Во-первых, чтение как один из видов универсальных учебных действий становится очень важным элементом урочной и самостоятельной работы школьников. Во-вторых, государственная задача воспитания ГРАЖДАНИНА, формирования человека, способного

принять «все вызовы информационного века – тоже требует обращения к тому, что даёт литература – к человеческим ценностям, моделям жизни, отличным от потребительской модели, опосредованно полученный опыт формирования чести, достоинства, ответственности» [1, с. 15]. В-третьих, современному ребёнку, подростку необходимо вернуть радость от общения с книгой, научить его заново великому человеческому искусству сопереживания и сострадания.

Решение непростых в век цифры и эпоху Интернета задач требует не только горячего желания, но и исследовательских данных о состоянии гражданской и читательской направленности школьников. На выявление и анализ именно этих факторов ориентирована методика Г.Г. Граник и Л.А. Концевой «451 градус по Фаренгейту», построенная по роману-антиутопии великого американского писателя Рэймонда Дугласа (Рэя) Брэдбери. Роман был написан в 1953 году и представлял, по мнению писателя, недалекое будущее Америки. Однако содержание романа, в первой части, которая описывает общество тотального потребления, может служить как гротескное описание и тех трендов, которые просматриваются в настоящее время в нашей стране. Иными словами, «роман не потерял за прошедшую половину века свою актуальность. В данном контексте представляет интерес рассмотреть мнения сегодняшних подростков по вопросам гражданской и читательской направленности – будущей движущей силы развития общества» [2, с. 69].

Традиционно студенты кафедры библиотековедения и теории чтения Санкт-Петербургского государственного института культуры проводят исследования на базе средней общеобразовательной школы № 2 Василеостровского района Санкт-Петербурга.

В общей сложности все исследования различных аспектов чтения и пользования библиотекой складываются в лонгитюд, длящийся в этой школе более девяти лет (2008-2014 гг.).

В 2015 году в рамках опытно-экспериментальной деятельности государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного педагогического профессионального образования Центр повышения квалификации специалистов Василеостровского района Санкт-Петербурга «Информационно-методический центр» и Муниципального общеобразовательного учреждения «Советская средняя общеобразовательная школа» Невельского района Псковской области было подписано соглашение о совместной деятельности, в котором наряду с главными пунктами было отмечено изучение читательской и гражданской позиции школьников. В связи с этим представляется интересным изложить полученные результаты исследований.

В рамках данной статьи необходимо рассмотреть понятие «гражданская позиция». Данное понятие находится в поле внимания общественных наук, психологии, педагогики, духовной культуры и других наук. Одной из главных причин перемещения этого понятия в поле зрения самых разных дисциплин заключается в том, что на сегодняшний день объективно возросло влияние человека на исторический процесс. Содержание термина существенно изменяется от одной исторической эпохи к другой, а гражданский облик

человека зависит от условий, в которых происходит процесс воспитания, уровня развития социальных отношений и их отражения в идеологической сфере жизни общества.

Гражданская позиция формируется в рамках общей позиции и по мере развития личности занимает всё более значимое, ведущее место в её структуре. Она характеризует личность с точки зрения способа и характера взаимоотношений индивида с определенной действительностью. Это понятие отражает политические, юридические, нравственные права и обязанности граждан по отношению к своему государству и предполагает сознательное, ответственное отношение людей к обществу.

Выражением гражданской позиции личности являются её отношения к обществу, деятельности, людям, самой себе. Под отношением большинство психологов и педагогов понимают психологический феномен, объединяющий в себе результаты познания конкретного объекта действительности, все эмоциональные отклики на этот объект, а также поведенческие ответы на него.

В рамках рассмотрения данного понятия мы приводим анализ результатов анкетирования школьников по вопросам чтения, которые являются одними из формирующих составляющих гражданской позиции.

Отвечая на первый вопрос, содержащий в себе мнения школьников о том, кого бы они поддержали, если бы вся их жизнь была полностью информатизирована, все респонденты сельской школы заявили, что поддержали бы тех, кто тайно читал книги и хранил их в памяти. Данный ответ практически совпадает с их коллегами из Санкт-Петербурга. Но необходимо отметить, что, отвечая на данный вопрос, один из школьников столичного города поддержал бы тех, кто уничтожал книги. Это наводит психологов и социологов на определённые выводы.

Представляет особенный интерес тот факт, что школьники из села приводят доводы о том, почему они поддерживают тех людей, которые хранят книги. Например, «Книги нужно ценить и читать, а не уничтожать. Они ничего плохого не сделают», «Книги – это жизнь», «Чтение развивает человека» и др.

Безусловно, показателен вопрос о том, на что способна книга, если её так боялись. Подростки и из школы № 2, и из Советской школы приводят аргументированные доводы. Например, «...книга может рассказать о многом, чего ты до этого не знал. И, наверное, в этом городе боялись перемен, которые могли бы произойти, если бы люди узнали что-то новое, неизведанное» и др.

Необходимо отметить значение для группы руководителей детского и юношеского чтения, то есть для библиотекарей, учителей и родителей, ответы учащихся на вопросы второй анкеты «Важные книги», в которой три вопроса касались следующих тем – книги, которые школьники советуют прочитать родителям, учителям и самые дорогие книги для самих школьников.

Начнём с рассмотрения книг, являющихся самым дорогим для современных подростков. В список литературы вошли произведения отечественных и зарубежных писателей. Среди отечественной литературы, в которой учащиеся чаще всего упоминали о

произведении М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита», о романе Ильфа и Петрова «12 стульев», романе-эпопее Л.Н. Толстого «Война и мир» и, разумеется, романе в стихах гения отечественной литературы А.С. Пушкина «Евгений Онегин».

Необходимо отметить, что лидерство приведённых авторов в чтении подростков ещё не означает их глубокого проникновения в творчество перечисленных писателей.

Наряду с этим, на наш взгляд, представляется интересным выявить мнения старшеклассников о том, может ли книга стать ненужной. Несмотря на то, что ответы школьников из села и из большого города не расходятся, нам необходимо представить картину целостного миропонимания современного подростка в информационном обществе, несмотря на то, где он находится. Приведём несколько ответов. «Всё меняется, люди перестают читать, появляются новые средства информации. Люди думают, зачем ходить в библиотеки, если можно всё прочитать и найти в интернете. И время экономить...». Но есть также и другие мнения: «... традиционная книга есть и будет...».

Следующими вопросами в данной анкете были рекомендации учителям и родителям.

Поразительным является различие в рекомендациях по выбору книг для чтения, рекомендованных учителям и родителям. Обращает на себя внимание тот факт, что родителям подростки предлагают нормативную правовую, познавательную и художественную литературу, посвящённую всего лишь двум вопросам. Вопросу о правах детей и вопросу о том, как детей нужно любить. Подобный подбор ещё раз свидетельствует, что межпоколенческий разрыв – это не миф, а суровая реальность, от которой дети страдают не меньше, чем родители. Здесь же необходимо отметить, что, судя по рекомендациям ребят, они не делают различий между отцами, матерями. В списке отсутствует та литература, которую подростку было бы удобно или интересно обсудить именно с отцом. Нет также и изданий, совместное чтение которых помогло бы поиску взаимопонимания матери и дочери.

Иная картина складывается с рекомендациями для учителей, которым ребята рекомендуют ту литературу, которая чем-то задела их самих, и книги разных времён, но касающиеся проблем молодёжи. На тот факт, что в учителе школьники видят потенциального собеседника, указывают и рекомендации для учителей познакомиться с литературой по футболу.

В целом, оба списка оставляют тревожное впечатление и говорят о необходимости заинтересованного внимания старших к младшим.

Весьма интересен вопрос о чтении на традиционных и электронных носителях. Абсолютное большинство респондентов двух школ выражают мнения о преимущественности чтения на бумажном носителе. В то время как есть ответы школьников, которые свидетельствуют о желании читать именно на электронных носителях (20 % опрошенных).

Наша анкета заканчивается выбором тех людей, которые повлияли на вкус и пристрастия в области чтения респондента. Анализируя данные, было выявлено, что большее влияние на чтение оказывают родители и учителя русского языка и литературы.

Представленные выше некоторые результаты исследования позволяют говорить о создании положительного имиджа современного подростка в части развития его гражданских и читательских начал.

Необходимо отметить, что, на наш взгляд, полную картину можно получить, проведя исследование в столичном городе, в областном и/или районном городе и в посёлке. В настоящее время обрабатываются материалы, полученные в Великом Новгороде. Кроме того, исследование в марте-апреле сего года пройдёт в районных городах Новгородской и Ленинградской областей.

Подводя итоги прошедших этапов данного большого исследования, с уверенностью можно сделать только три вывода:

1. гражданское самосознание, гражданская самоидентификация у большинства респондентов находятся на очень невысоком уровне;
2. читательская направленность школьников тесно связана с учебной программой, однако обнадеживает тот факт, что среди любимых книг и в рекомендациях учителям и родителям – предстаёт значительно более широкий репертуар современной отечественной и переводной литературы;
3. если говорить о медиа и книге – безусловно, радует тот факт, что большинство школьников сами пришли к выводу о невозможности существования в нашем мире одного без другого.

Литература

1. Данилюк А.Я. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России / А.Я. Данилюк, А.М. Кондаков, В.А. Тишков. – Москва : Просвещение, 2009. – 24 с. – (Стандарты второго поколения).

2. Старовойтова О.Р. Читательские предпочтения учащихся гимназий и кадетских корпусов : результаты исследования / О.Р. Старовойтова // Школьная библиотека. – 2009. – № 6-7. – С. 68-77.

Э.Р. Сукиасян

Российская государственная библиотека,

Г. Москва, Россия

УДК 025.3

ББК 78.37

**СОКРАЩЕННЫЕ ТАБЛИЦЫ БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ
КЛАССИФИКАЦИИ (ББК) – СПРАВОЧНАЯ КНИГА ДЛЯ УЧИТЕЛЕЙ И
РОДИТЕЛЕЙ**

Сообщается о выходе в свет книги – «Библиотечно-библиографической классификации. Сокращённые таблицы», перед которой ставится принципиально новые задачи введения школьников, родителей, учителей в мир системного знания. Однотомник предназначен для ориентации в мире науки, для выбора профессии, диагностики границ своего знания. Аналогичные «Карты знаний» широко известны в зарубежной практике.

Ключевые слова: Библиотечно-библиографическая классификация (ББК), систематика научного знания, классификация наук, справочные пособия для средней школы, выбор профессии

Eduard Sukiasyan
*Russian state library,
Moscow, Russia*

ABRIDGED LIBRARY-BIBLIOGRAPHICAL CLASSIFICATION SCHEDULES. GUIDE BOOK FOR TEACHERS AND PARENTS

The new book “Library-bibliographic classification. Abridged schedules” faces an essentially new problem of introduction of the world of systematic knowledge to parents, teachers and senior pupils. This one-volume book is intended for the orientation in the world of science, for the choice of profession, and for the diagnostics of self-knowledge borders. Similar “Maps of knowledge” are widely known in foreign practice.

Keywords: Library-Bibliographic Classification (LBC), systematization of scientific knowledge, classification of sciences, guides for high (secondary) school, choice of profession.

В нашей стране принято говорить о классификациях, применяемых в библиотечном мире, только с библиотекарями, учитывая при этом библиотечные, в редких случаях – библиографические аспекты таких классификаций. При этом выстраивается цепочка весьма примитивных, скажем так – утилитарных, представлений: библиотечные классификации применяются в библиотеках (подразумевается: только в библиотеках!) для поиска литературы по содержанию. Кем? Каталогизаторами, выполняющими процесс систематизации (так написано в книгах по профориентации). «Вы видите какие-то «цифири» в углу на обороте титульного листа, – говорит учитель. Это классификация и есть». Увы, это всё.

С такими представлениями о мире наши российские школьники вступают в жизнь. Вряд ли кто-нибудь в любой библиотечной аудитории вспомнит, что он «рекомендовал» читателю заглянуть в тома «Библиотечно-библиографической классификации». Он боится признаться в том, что и сам в них давно, со студенческих времён, не заглядывал. В библиотеках читателям, тем более – детям, мы эти тома не показываем, считая их предназначенными для служебных целей.

Представьте моё изумление, когда я увидел за рубежом (впервые в Швеции в 1979 г.) закладки для школьных учебников с индексами основных делений Шведской

национальной системы! В США пошли дальше. Плакат (название в переводе «Мир системен и мы его классифицировали») был издан огромным тиражом для всех высших средних школ (high school – это 8-12 классы) и встречался там не в библиотеках, как можно подумать, а на всех этажах и во многих классных комнатах. На нём школьник мог увидеть первую сотню делений Десятичной классификации Дьюи (ДКД). Между прочим, идею такой «пропаганды» высказал в 1891 г. сам Мелвилль Дьюи (1851–1931) короткой фразой: «The reader should be happy to shuttle in the room of the library, where it was all clear» (глагол shuttle означает «мотаться туда-сюда» – до космического «челнока» было слишком далеко). Мне подарили несколько тетрадок, на обложке которых можно было увидеть те же деления.

Уже потом, знакомясь с литературой, я понял: за рубежом, в просвещённом мире, активно используют классификационные таблицы, вроде бы предназначенные для библиотек, как педагогический инструмент, вооружающий школьников познанием основ системного мира.

А как у нас? Убедитесь сами: введите в поисковую строку слова «классификация, обучение». Можете даже уточнить, ввести синтагматику (предлоги, союзы). Безуспешно: компьютер выдаст вам что-нибудь о «классификации методов обучения» (слово «методы» вы не указывали!).

Между тем, там детей учат грамотно классифицировать ещё в дошкольном возрасте. Что значит «грамотно»? Выделять, например, классификационные признаки (цвет, форма, материал). Отделять существенные характеристики от второстепенных. Анализировать основания деления по функциям (нож, ложка, вилка – нужны во время еды, молоток – для работы, ручка, карандаш – для письма, кисточка, краски – для рисования). Учат обнаруживать нарушения логических правил деления объёма понятия.

Предмет называется просто и понятно: «Организация знаний». Для магистров библиотечной и информационной науки он обязателен, его не выбирают. У нас этот термин «забронировала» за собой когнитивная психология. Изучаются методы упорядочения знаний, кластеризация, даже хранение знаний с учётом отношений между ними. О библиотечно-библиографической классификации – ни слова.

Есть большая литература о картах памяти (термин введён английским психологом Тони Бюзеном (Tony Buzan, род. в 1942 г.). То же иногда называется интеллект-картами, картами знаний. За рубежом разработаны методики построения собственных интеллект карт, в книгах (в том числе – в переводной литературе) можно найти методики построения собственных таких «карт». Смотрю, читаю и удивляюсь: люди строят карты своих знаний, не подозревая о том, что остаются в неведении о границах своего незнания... Невозможно понять, чего ты не знаешь, если не обратишься к универсальной системе знаний. Такой является, например, ББК.

Впервые мы подготовили издание, которое имеет гораздо более широкое назначение, чем таблицы ББК для библиотек. Через некоторое время каждый получит возможность подержать в руках Сокращённые таблицы ББК. Стараемся сделать

однотомник удобным и красивым. Пишем в аннотациях, что таблицы классификации являются «Картой знаний», справочным и развивающим пособием, которое надо иметь, например, дома – для ориентации в мире науки (например, классификации животных или растений), для выбора профессии, диагностики границ своего знания. Школьники России слабо представляют себе практическую систематику – они не встречаются с ней в школьные годы.

Издание Сокращённых таблиц ББК – при определённой целенаправленной пропаганде со стороны библиотек – может впервые взять на себя такие просветительские, образовательные функции.

Без детских и школьных библиотек мы не сможем убедить учителей, родителей. Но мы понимаем: успех дела можно обеспечить только совместными усилиями.

Л.Ф. Трачук

Ровенский государственный гуманитарный университет

г. Ровно, Украина

УДК [021.4+021.7+027.08]:004.7 (477)

ББК 78.305.8(4Укр)+78.370.5

ВОЗМОЖНОСТИ ЭЛЕКТРОННЫХ КАТАЛОГОВ В КОНТЕКСТЕ КОНЦЕПЦИИ «БИБЛИОТЕКА 2.0» И ИХ ПРАКТИЧЕСКАЯ РЕАЛИЗАЦИЯ (НА ПРИМЕРЕ ОБЛАСТНЫХ УНИВЕРСАЛЬНЫХ НАУЧНЫХ БИБЛИОТЕК УКРАИНЫ)

Представлены результаты анализа электронных каталогов областных универсальных научных библиотек Украины, доступных в Интернете, с точки зрения их соответствия потребностям современного пользователя. На примере тестового поиска сведений о документах охарактеризованы особенности электронных каталогов библиотек, созданных при помощи различных программных средств.

Ключевые слова: Электронный каталог, концепция «Библиотека 2.0», областная универсальная научная библиотека.

L.F. Trachuk

Rivne State Humanitarian University

The Rivne, Ukraine

POSSIBILITIES ELECTRONIC CATALOG WITHIN THE CONTEXT OF «LIBRARY 2.0» AND THEIR PRACTICAL IMPLEMENTATION (FOR EXAMPLE REGIONAL UNIVERSAL SCIENTIFIC LIBRARY OF UKRAINE)

This paper represents results of the analysis electronic catalogs regional universal scientific libraries of Ukraine, available on the Internet, in terms of their relevance to the needs of the modern user. On the example of a test search information about the documents are characterized in particular electronic catalogs of libraries created using various software tools.

Keywords: Electronic catalog, the concept of «Library 2.0», Regional Universal Scientific Library.

Вопросы совершенствования информационного обслуживания пользователей современной библиотеки, удовлетворения информационных потребностей существующих пользователей и привлечения новых стали остроактуальными, их разрешение исследователи связывают с внедрением концепции «Библиотека 2.0», в которой «пользователь библиотеки является центром притяжения, для него – все сервисы, ресурсы, технологии» [6]. Библиотека 2.0 – «это место, где посетители могут получить желаемое, а не то, что по мнению библиотекарей является таковым; место, где посетители не только получают информацию, но и создают ее сами» [1].

Один из привычных уже пользователю сервисов – электронный каталог, согласно концепции «Библиотека 2.0», должен превратиться в качественный многофункциональный веб-ресурс, полезный и адекватный информационным потребностям не только посетителей библиотеки, но и всех пользователей Интернета [3]. Кроме известных требований к организации традиционных карточных каталогов (наличие развернутой справки по методике поиска с конкретными примерами и пояснениями к тем случаям, когда поиск был неудачным, написанной без применения профессиональной библиотечной терминологии и терминов информатики; уточнение хронологической глубины массива отраженных документов, их типов, видов, отраслевого состава) он должен иметь характеристики сервиса нового поколения:

1) каталог должен быть разработанным специалистами по веб-технологиям и соответствовать всем современным веб-стандартам;

2) справочники авторов, издательств и серий, тезаурусы и т.п. при составлении поисковых запросов должны использоваться как самостоятельные полноценные источники информации;

3) веб-страницы каталога должны быть связаны между собой гиперссылками;

4) нужен интуитивный интерфейс поиска с минимальным количеством действий; в частности, при заполнении поисковых полей по мере ввода поискового запроса должен использоваться автоподбор – вытекающая подсказка пользователю;

5) нужно предусмотреть индексацию электронного каталога популярными поисковыми системами, что обеспечит приход на сайт библиотеки новых пользователей, которые узнают о ее ресурсах через результаты поиска в Интернете [3].

Расширение функциональных возможностей электронных каталогов нового поколения возможно за счет разнообразия их содержания, благодаря добавлению к библиографическим описаниям гиперссылок на аннотации, содержание сборника, изображение обложки, рецензии, полные тексты документов, комментарии читателей, на дополнительную рекомендованную литературу похожего содержания, жанра, этого же автора и т.п. [5]. Гиперссылки должны связать страницы каталога между собой, расширить его поисковые возможности, увеличить интенсивность и эффективность обращения к нему.

Участие пользователей в формировании электронных каталогов может проявляться в добавлении к библиографическим записям неконтролируемых ключевых слов – тегов, которые могут отражать содержание запроса или быть функциональными. Ведь классификационные схемы, тезаурусы, авторитетные файлы создаются библиотекарями и не полностью соответствуют запросам пользователей, тогда как теги отражают представление пользователей о содержании документов [2].

Признаком каталога нового поколения является наличие виртуального личного кабинета пользователя как части электронного каталога. Он должен предоставлять пользователю возможность единовременной авторизации для доступа ко всем функциям электронного каталога; предварительного заказа документов с вариантами выбора места

их получения; просмотра истории обслуживания (сроков сдачи книг, задолженности, истории выдач и заказов документов с возможностью повторного заказа); формирования так называемой корзины пользователя, с помощью которой можно подобрать литературу по определенной теме, распечатать список, оформить предварительный заказ. Это позволит пользователю с любого компьютера продлить срок пользования документами, заказать и получить электронные копии статей из фонда библиотеки, бронировать необходимые документы на конкретный день и время [4].

В начале июля 2014 года, обобщив характеристики электронного каталога, необходимые с точки зрения его читателеориентированности, мы провели исследование, целью которого было выявить уровень читателе- и клиентоориентированности современных электронных каталогов областных универсальных научных библиотек (ОУНБ) Украины.

Результаты анализа 22 сайтов ОУНБ показали, что по разным причинам недоступны пользователям были электронные каталоги 7 библиотек (32%) – в 2-х библиотеках не работал сайт, в 2-х – каталог был «временно недоступен» без объяснения причин и сроков ожидания доступа, в 3-х библиотеках электронный каталог отсутствовал.

Особенности поиска документов зависят от программной среды, в которой создан электронный каталог. Анализ каталогов по этому признаку показал, что 53,3% электронных каталогов созданы в программной среде ИРБИС, 13,3% – в программной среде UniLib, 6,6% – УФД/Библиотека, в 4 каталогах (26,6%) программная среда не идентифицирована.

На некоторых сайтах электронные каталоги размещены не на главной странице, а в одном из многочисленных разделов, что требует дополнительного времени на их поиск. Для поиска во многих электронных каталогах необходима авторизация, которую могут пройти только зарегистрированные в библиотеке читатели. Какие она дает привилегии и возможности, указывают отдельные библиотеки – зарегистрированные пользователи могут заказать и забронировать документы на странице поиска электронного каталога, сформировать список литературы и распечатать его, хотя эта опция во многих каталогах доступна всем и без авторизации, «по умолчанию».

Считаем, что авторизованный доступ целесообразен при создании виртуального личного кабинета пользователя, однако ни один из рассматриваемых каталогов не предоставляет такой услуги. Зато в существующем виде авторизованный доступ и привилегии зарегистрированным в библиотеке пользователям нивелируют такую цель создания веб-каталогов, как массовое информирование пользователей Интернета, привлечение новых виртуальных пользователей без каких-либо ограничений. Получается, что веб-каталог, созданный специально для привлечения виртуальных пользователей, которые, возможно, стали бы постоянными пользователями, предоставляет им возможность только просмотреть библиографические описания. Чтобы сформировать элементарный список литературы или заказать документы, им все равно нужно посетить

библиотеку и только тогда стать «полноправным» читателем. Следовательно, такой каталог не выполняет своих функций.

Только один электронный каталог сопровождается справкой по поиску, написанной понятным, без специальных терминов, языком, с конкретными примерами, однако в этом каталоге отсутствует поиск по содержанию документов (только по автору и названию). Почти во всех каталогах отсутствует указание на хронологическую глубину отображения документов (часто вместо этого сообщают, что каталог ведется с определенного года, что не тождественно хронологическому охвату), на типо-видовой и отраслевой состав документов.

В электронных каталогах случаются дублетные кнопки, неработающие ссылки, избыточные пиктограммы. В нескольких электронных каталогах был заявлен поиск по «ББК-навигатору», однако он не работал, что ставит под сомнение необходимость этой опции.

В электронном каталоге Хмельницкой ОУНБ имени Н. Островского для поиска предлагается поле «ББК», которое предусматривает введение цифрового индекса этих таблиц классификации, но на сайте они не представлены, то есть пользователь предварительно должен обогатиться соответствующими знаниями и только тогда искать информацию. Для поиска по содержанию документов, кроме упомянутых ББК, УДК, ключевых слов и предметных рубрик, в электронных каталогах используются эрзацы таблиц классификации под названиями «Тематический рубрикатор», «Поиск по теме», «Тематика поиска», «Отрасль» и т.п., где предлагается перечень из 4–10 позиций, малоинформативных для пользователя (например, «Общенаучное и междисциплинарное знание») или слишком широких, чтобы по ним реально можно было что-то найти («Языкознание. Литература»).

Как правило, в каталогах не сообщается об особенностях написания фамилий авторов – с инициалами или без, с запятой после фамилии или без нее. При поиске по году издания в одном из каталогов при введении в соответствующем поле значения «2008» всплыли подсказки с существующими рубриками: «2008 []», «2008-2009», «2008? []», «2008 Укр. вид. союз». Понять, что из этого необходимо выбрать, трудно, а перебирать варианты пользователь не будет и, вероятно, после первой неудачной попытки выйдет из каталога. Подсказки дают представление о возможных вариантах, но они не во всех каталогах есть, а если и существуют, то больше дезориентируют пользователя, чем помогают. Пользователь часто и не знает, что причиной ответа «ничего не найдено» является не отсутствие документа в библиотеке, а, например, отсутствие в запросе запятой после фамилии автора.

Проанализированные каталоги, кроме упомянутых выше полей, предлагают поиск по ключевым словам, которые, как показало исследование, формируются не по содержанию документа, а со слов в библиографической записи. Почти отсутствуют словари ключевых слов и предметных рубрик (за небольшим исключением), что побуждает пользователей безуспешно формулировать запрос в этих полях

самостоятельно. В тех электронных каталогах, где словари имеются, отсутствует унификация ключевых слов. В электронных каталогах в основном предлагается перечень баз данных, входящих в каталог (например, база данных книг, база данных статей, база данных периодических изданий, документов на нетрадиционных носителях и т.д.), но одновременный поиск во всех базах был возможен только в электронном каталоге Херсонской ОУНБ имени Олеся Гончара, в других найти одновременно книги, статьи, документы на оптических дисках, издания на иностранных языках и т.д. по тестовой теме не удалось.

Практически невозможно найти в проанализированных электронных каталогах книги на иностранном языке. Поисковое поле «язык», как правило, имеет только варианты «украинский язык» и «русский язык». Создается впечатление, что документов на других языках в фондах библиотек нет. Исключение составляют те немногочисленные каталоги, где существует отдельная база данных «Книги/Статьи на иностранных языках», но и в ее пределах найти документы на конкретном языке невозможно.

Гиперссылки между страницами электронного каталога есть только в отдельных проанализированных каталогах, созданных в программной среде ИРБИС (например, в Винницкой ОУНБ имени К. Тимирязева). Во всех каталогах отсутствует возможность комментирования, тегирования библиографических записей, хранения истории поиска для неавторизованных пользователей.

Исследование показало, что веб-каталоги украинских ОУНБ характеризуются разным уровнем читателеориентированности. В нескольких библиотеках до сих пор нет веб-каталогов, в других подается минимальный набор поисковых возможностей, а некоторые делают лишь первые шаги к модели электронного каталога нового поколения. Веб-каталоги ОУНБ являются малоориентированными на читателей, содержат много препятствий для получения полной и релевантной информации. Приведенные выше проблемы – общие как для локальных каталогов, так и для веб-каталогов, но последние в контексте концепции «Библиотека 2.0» имеют больше инструментов, чтобы стать «дружелюбнее» для пользователя.

Литература

1. Білик О. Роздуми щодо оцінювання якості роботи бібліотеки / Білик О., Гудімова Н. // Бібл. планета. – 2011. – № 4. – С. 28–32.
2. Серова О. В. Качество услуг в электронной среде и новые сервисы // Библиосфера. – 2009. – № 1. – С. 27–32.
3. Сорокин И. В. Технологии Web и Web 2.0 как средства интеграции библиотек в современную электронную среду [Электронный ресурс] / Сорокин И. В., Скалабан А. В. – URL: <http://www.gpntb.ru/win/inter-events/crimea2010/disk/93.pdf> (дата обращения: 28.02.2015).
4. Ушакова О. Б. От руководства чтением к клиентоориентированности: смена парадигмы (опыт технической библиотеки предприятия) [Электронный ресурс]. – URL: http://www.gpntb.ru/ntb/ntb/2013/3/ntb_3_3_2013.pdf (дата обращения: 28.02.2015).

5. Фесенко К. Тенденции развития электронных ресурсов и их влияние на читателей и библиотеки. Зарубежный опыт [Электронный ресурс] – URL: <http://www.elbib.ru/index.phtml?page=elbib/rus/journal/2006/part3/Fesenko> (дата обращения: 28.02.2015).

6. Ярошенко Т. О. Библиотека, библиотекари та користувачі бібліотек в епоху Веб 2.0: виклики часу // Бібл. планета. – 2011. – № 1. – С. 17–22.

А.Г. Трофимчук

ФГБУ ВПО «Новочеркасская государственная мелиоративная академия»

г. Новочеркасск, Россия

УДК 02

ББК 78.30

ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТЬ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЧИТАТЕЛЕЙ БИБЛИОТЕК ОБ ОБЩЕЧЕЛОВЕЧЕСКИХ ЦЕННОСТЯХ ИСКУССТВ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ ДОМАШНИХ ДОСУГОВЫХ ЦЕНТРОВ

В статье дано научно-педагогическое определение общечеловеческих ценностей и на их основе описан процесс воспитания и его основные элементы. В качестве фундамента воспитания в статье приводится Домашний досуговый центр и описано предложение по оказанию помощи читателям библиотек в его пополнении.

Ключевые слова: Общечеловеческие ценности, воспитание, Домашний досуговый центр, читатели библиотек.

A.G. Trofimchuk

Novocherkassk state meliorative Academy

The Novocherkassk, Russia

FEASIBILITY OF LIBRARIES INFORM READERS ABOUT HUMAN VALUES ARTS RECOMMENDED FOR HOME RECREATION CENTER

In the article gives the scientific – pedagogical definition of universal values and on their basis described the process upbringing and his basic elements. As the foundation of upbringing, in the article provides Home leisure center and described the proposal on rendering help readers library in his the replenishment.

Key words: Universal values, upbringing, Home leisure center, readers library.

Общечеловеческие ценности, являющиеся основой воспитания человека, есть выработанные и накопленные достижения духовного, нравственного и эстетического опыта, вошедшие в жизнь человеческого сообщества и позволяющие поддерживать определенный уровень духовно-нравственного равновесия в обществе.

Общечеловеческие ценности, способствующие воспитанию человека, содержат: духовно-нравственные основы: религий; философии (этики, эстетики); искусств (изобразительного - в виде полотен (репродукций) картин художников-реалистов, архитектурных памятников и скульптур; шедевров музыкального искусства в виде аудиозаписей известных и почитаемых во всём мире исполнителей; фильмов выдающихся режиссёров с участием известных актёров, признанных шедеврами во всём мире, в виде видеозаписей; классики всемирной литературы и др.); культуры поведения и взаимоотношений между людьми; духовно-нравственный жизненный опыт выдающихся личностей всемирной истории; нравственные истоки истории государства (народа); нравственные основы педагогики; нравственные основы и смысл семейной жизни [3, с.12].

Процесс воспитания на основе общечеловеческих ценностей представляет обогащение индивидуальности (и личности) человека положительными эмоциями (альтруизма, героизма, гуманизма, красоты, любви, милосердия, патриотизма, радости, сочувствия, справедливости, целомудрия, эмпатии) с одновременным изжитием противоположных отрицательных (*бюрократизма, волюнтаризма, конформизма, мести, нигилизма, предательства, ревности, сарказма, скептицизма, страха, тщеславия*) и знаниями, как он должен жить и что он должен и не должен в жизни делать, а также развитыми положительными моральными качествами общечеловеческого идеала современной этики (бережливости, благородства, вежливости, великодушия, верности, выдержки, духовности, идейности, искренности, мужества, правдивости, принципиальности, самоотверженности, скромности, смелости, терпимости, трудолюбия, человечности, честности, чувства нового, чуткости) с одновременным изжитием противоположных отрицательных (*вероломства, высокомерия, грубости, зазнайства, злорадства, злословия, карьеризма, корыстолюбия, косности, лицемерия, малодушия, мещанства, распутства, скупости, трусости, тунеядства, ханжества, цинизма, чванства, эгоизма* [2]), которые присутствуют в повседневной жизнедеятельности [3, с.66].

Домашний досуговый центр совершенствования духовного мира человека – фундамент воспитания, представляет синтез библиотеки, фонотеки и видеотеки с научно-методически отобранными: книгами (например, Бхагавад-Гита, Дхаммапада, Библия, Коран; Платон, диалоги: «О душе» (Федон), «Алкивиад – I»; Вейсс Ф.Р. Нравственные основы жизни; Карлейль Т. Этика жизни; Лесков Н.С. Однодум; Толстой Л.Н. Круг чтения, Путь души (Путь жизни); Лихачёв Д.С. Письма о добром и прекрасном, Раздумья; Коэльо П. Книга воина света, Мактуб и мн. др.); аудиозаписями (например, Робертино Лоретти, Рашида Бейбутова, Эммы Шаплин, А. Нетребко, Е. Щербаченко и мн.др.); видеозаписями (Т.В. программ, например, «Романсиада» и мн.др.) и видеофильмами (например, «Моя прекрасная леди» (1964), США, реж. Дж. Кьюкор, в гл. ролях: Одри Хепберн, Рекс Харрисон; «Цветы от Лизы», 2013, Россия, реж. А. Селиванов, в гл. ролях: Глафира Тарханова и Александр Лазарев; и мн. др.) высокого духовно-нравственного

содержания, аппаратура для их прослушивания и просмотра. В домашнем досуговом центре необходим индивидуальный Дневник самовоспитания.

Основные элементы процесса воспитания:

1) Воспитательная процедура выработки положительных эмоций и изжития отрицательных.

Для развития эмоций патриотизма (включающего: любовь к Родине и мужество (смелость + выдержка + самоотверженность) по защите и отстаиванию ее интересов):

- прослушивание тематических музыкальных композиций, например, «Я люблю тебя Россия», музыка - Д.Тухманов, слова - М.Ножкин; «Что может быть лучше России», музыка - Е.Крылатов, слова - Л.Дербенёв и др.;

- использование тематических музыкально - литературных композиций, например, «С чего начинается Родина?»;

- просмотр тематических х.ф.: «Чрезвычайное происшествие», СССР, 1958, реж. В.Ивченко; «Журналист», СССР, 1967, реж. С. Герасимов; «На полпути в Париж», Россия, 2001, реж. Я. Лапшин и др.;

- посещение тематических выставок произведений изобразительного искусства (живописи, фото).

2) Воспитательная процедура поиска ответов на вопросы: что должен и не должен человек в жизни делать?

На примере анализа стихотворения В.С. Высоцкого, посвященного педагогу Е.Ф. Саричевой (1960г.) [1], поясняем процедуру поиска ответов на вопросы: что должен и не должен человек в жизни делать?:

«Вы обращались с нами строго
Порою так, что не дыши,
Но ведь за строгостью так много
Большой и преданной души.
Вы научили нас, молчащих,
Хотя бы сносно говорить,
Но слов не хватает настоящих,
Чтоб Вас за все благодарить!»

Вывод: Я должен(на) благодарить своих учителей и не быть равнодушным(ой) к их преданной профессии душе.

Свои поиски ответов на вопросы - что я должен и не должен в жизни делать? - мы вписываем в Таблицу, которую регулярно (ежедневно) пополняем.

3) Поэтапная воспитательная процедура развития положительных моральных качеств и изжития противоположных отрицательных:

- а) Анализ характеристики положительного морального качества;
- б) Анализ характеристики отрицательного качества;
- в) Общечеловеческие ценности о положительном качестве;

г) Анализ необходимости развития положительного качества: Почему положительное моральное качество необходимо развивать? Что происходит с человеком при отсутствии его в сознании? Сможет ли помочь его развитие Вашей повседневной жизнедеятельности? Кому, по Вашему мнению, поможет его развитие: Вашим знакомым, друзьям, родным, близким и всем людям?

д) Анализ необходимости изжития отрицательных качеств: Как проявляется отрицательное моральное качество в Вашей повседневной деятельности? Что способствует его проявлению? Почему это качество необходимо изживать?

е) Определение составляющих положительного качества, необходимых для повседневной жизнедеятельности;

ж) Ежедневный контроль проявления обоих качеств с записью в Дневник самовоспитания:

- Проявлялось ли изживаемое отрицательное моральное качество в течение дня, что этому способствовало, и можно ли было избежать его проявления.

- Проявляется ли развиваемое положительное моральное качество или что мешает его проявлению.

- Регулярная (по результатам наблюдения за развитием или в конце цикла развития конкретного положительного морального качества) самооценка количественного уровня развития и определение присутствия его антонима - отрицательного морального качества.

4) Комплекс самовоспитания (семейного взаимовоспитания).

Каждый вечер (регулярно) я (мы всей семьёй) примерно в 20 часов, занимаюсь(емся) самовоспитанием (взаимовоспитанием): Слушаю(ем) любимые музыкальные произведения; пою(ём) под караоке свои любимые песни и романсы, читаю (читаем вслух и обсуждаем) «Круг чтения» Л.Н. Толстого и выделяю (совместно выделяем) ответы на вопросы, что должен и не должен человек в жизни делать и делаем записи в свой Дневник самовоспитания, в соответствующую, не прекращающуюся Таблицу; рассматриваю и повторяю (совместно обсуждаем предыдущие записи в Таблице); смотрю (смотрим и обсуждаем) видеофильмы и видеопрограммы высокого духовно-нравственного содержания; занимаюсь (совместно занимаемся) развитием очередного положительного морального качества и изжитием противоположного отрицательного с записью в Дневник самовоспитания; играем в настольную, семейную, образовательную игру «Занимательная этика»; рассматриваю, анализирую (совместно рассматриваем и анализируем) сайты в интернете и альбомы высокого изобразительного искусства, делаю (делаем) записи в Дневник самовоспитания; анализирую (совместно обсуждаем и анализируем) текущие духовно-нравственные события общественной жизни: ЗОЖ, ТВ и радиопрограммы, фильмы, премьеры, концерты, вернисажи; планирую (планируем совместные) творческие дела, приносящие пользу окружающим людям; в заключение посылаю (совместно посылаем) красивые, добрые и высоконравственные мысли – чтобы всем людям было хорошо!

Для процесса самовоспитания (семейного взаимовоспитания) необходимо регулярное пополнение Домашнего досугового центра высоконравственными и высокоэстетичными произведениями искусств. Помочь в этом читателям могут сотрудники научного отдела РГБ (Областных библиотек). Предлагаем Систему информирования читателей библиотек:

1) Научно-методический отбор духовно-нравственных произведений искусств (а не просто новых поступлений): книг, музыкальных произведений, художественных и документальных фильмов, произведений изобразительного искусства и др.

2) Взаимодействие с администрациями СМИ: Радио России и ЦТ, для согласованности времени и даты трансляции конкретных радио и ТВ программ.

3) Описание духовно-нравственных и высокоэстетичных основ, отобранных произведений, на сайте РГБ (сайтах ОБ).

4) Разработка и выпуск Информационных еженедельников в печатном и электронном виде, содержащих: краткую аннотацию рекомендуемых духовно-нравственных и высокоэстетичных произведений; контакты торговых центров, где их можно приобрести (и цена); программу Радио и ТВ на текущую неделю, с указанием, когда с этими произведениями можно будет реально познакомиться; дизайн оформления - в цветном виде и в соответствии с предназначением.

Литература

1. Высоцкий В.С. Педагогу Е. Ф. Саричевой (1960г.) [Электронный ресурс]. URL: <http://forum.siberianet.ru/showthread.php?t=27884#post697363> (дата обращения: 20.09.2013).
2. Словарь по этике / Под. ред. А.А.Гусейнова, И.С.Кона. – М.: Политиздат, 1989. – 447 с.
3. Трофимчук А.Г. Воспитание на основе общечеловеческих ценностей. Монография / Новочерк. гос. мелиор. акад. - Новочеркасск, 2009.

Л. Б. Хайцева

ФГБУ «Российская государственная библиотека»

г. Москва, Россия

УДК 023.7

ББК 78.342

СООТВЕТСТВИЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ РЕСУРСОВ И УСЛУГ ЧИТАТЕЛЬСКОМУ СПРОСУ

В статье представлены результаты диагностического исследования удовлетворенности пользователей Российской государственной библиотеки качеством услуг. Анализ проводился в специализированном отделе литературы по библиотековедению, библиографоведению и книговедению (ОБЛ) РГБ. Изучались

потребности специалистов библиотечной сферы, их оценка ресурсной базы ОБЛ, качество справочно-библиографического аппарата к фондам ОБЛ, дополнительные услуги для читателей. Оценка материально-технической базы ОБЛ. Перспективы развития электронных ресурсов.

Ключевые слова: Специализированные ресурсы, качество библиотечных услуг, читательский спрос, анкетирование, справочно-библиографический аппарат.

L.B. Khaitseva

Russian state library,

Moscow, Russia

COMPLIANCE WITH SPECIALIZED RESOURCES AND SERVICES READERS ' DEMAND

The article presents the results of a diagnostic study of user satisfaction of Russian state library services. The analysis was conducted in a specialized division of literature on library science, bibliography and bibliology (REGIONAL) RSL. The article studied the needs of library professionals, their assessment of the resource base REGION, the quality of bibliographic apparatus to the funds of the REGION, an additional service to readers. Evaluation of material and technical base REGION. Prospects of development of electronic resources.

Key words: Special information resources, library services quality, reader's demand, survey, reference resurses.

Впервые за последнее десятилетие в Отделе литературы по библиотековедению, библиографоведению и книговедению (ОБЛ) Российской государственной библиотеки (РГБ) проведено диагностическое исследование «Соответствие специализированных ресурсов и услуг читательскому спросу». Цель исследования – выяснить удовлетворенность пользователей качеством услуг, предоставляемых в ОБЛ. Была разработана специальная анкета из 15 вопросов. Опрошено более 100 пользователей, которые посетили Отдел.

Пользователями ОБЛ являются специалисты библиотечной сферы – профессорско-преподавательский состав, аспиранты, магистранты и студенты профильных вузов и Академии печати, специалисты библиотек, сотрудники РГБ. Сфера интересов и специализация пользователей несколько расширились. Большинство пользователей (80%) отметило традиционные для ресурсов ОБЛ направления знаний – библиотековедение, библиография, книговедение. Остальные 20% отметили такие отрасли знаний, как архивное дело, информационные технологии, документоведение, педагогика, иностранные языки. Около 85% читателей ОБЛ – это уверенные и продвинутые пользователи сети Интернет, остальные 15% отметили себя как начинающих пользователей.

Основными услугами ОБЛ являются: предоставление изданий из фондов Отдела, доступа к локальным и удаленным Бадам данных и электронным ресурсам (ЭР), к справочно-библиографическому аппарату, профессиональное консультирование, выполнение справок, в т.ч. в режиме «Виртуальная справочная служба». Осуществляется копирование печатных материалов по запросам пользователей. На постоянной основе проводятся лекции – тренинги по темам: «Электронная библиотека РГБ – основы тематического поиска», «Лицензионные электронные ресурсы для специалистов библиотечного дела», «Электронный каталог РГБ – поиск информации». Предлагается экскурсия по фондам отдела.

Около 80% опрошенных посещают ОБЛ один раз в месяц или один раз в неделю. Остальные 20% респондентов ответили, что посещают Отдел «по – необходимости», один раз в год, ежедневно, впервые, более одного раза в неделю и др. В качестве целей посещения ОБЛ в основном отмечались образовательная, научная и информационная. Незначительный процент пользователей отметил коммуникативную. Сотрудники РГБ посещение ОБЛ отметили как «с целью выполнения производственных заданий».

Важным было выяснить как привлекательны стороны ОБЛ для пользователей, так и то, что пользователя не устраивает. На первое место по привлекательности Отдела для читателей вышли такие показатели, как полнота фондов ОБЛ, многообразие форм справочного аппарата (специализированные БД, ЭК РГБ, карточные каталоги и картотеки), оперативность получения заказанных документов, профессиональное консультирование.

На вопрос: «Достигается ли цель сегодняшнего посещения Вами Отдела?» более 90% опрошенных отметили, что цель посещения достигнута. Остальные 10% – это ответы «частично»: не всегда в полном объеме были предоставлены источники в печатном виде. В этой связи отмечалось недостаточное отражение фондов ОБЛ в электронной библиотеке РГБ.

Из ресурсов, предоставляемых пользователям, на первом месте оказался печатный фонд ОБЛ и фонд, находящийся в открытом доступе. Более 80% читателей ОБЛ приходят в Отдел именно за печатными документами из фондов, которые насчитывают на 01.01.2015 г. около 170 тыс. экземпляров. Специализированный фонд ОБЛ уникальный по своему характеру и содержанию. В структуре РГБ он существует с 1922 г., когда по инициативе Л.Б. Хавкиной он переехал в помещение Государственного Румянцевского Музея в связи с закрытием Института им. А.Л. Шанявского. Фонды ОБЛ включают издания не только на русском языке, но и документы на основных европейских языках. Уникальна коллекция иностранных периодических изданий – более 50 тыс. экз. К примеру, в Отделе хранится полная коллекция первого в мире библиотечного журнала «Library Journal» - с 1876 г. по настоящее время.

Из общего числа опрошенных 50% пользователей используют ресурсы на иностранных европейских языках. В общем объеме книговыдач по ОБЛ зарубежные издания занимают около 10%. Российская государственная библиотека остается на

сегодня единственной библиотекой в России, которая на постоянной основе приобретает лучшие зарубежные издания по библиотечному делу и книговедению, имеющие научную и практическую значимость. Это монографии, учебные и справочные пособия, продолжающиеся издания ведущих библиотек и учреждений в мире, полные тексты которых отсутствуют в базах данных.

Дополнительно к печатному фонду в ОБЛ есть доступ ко всем лицензионным пакетам электронных ресурсов (ЭР) РГБ. Попутно следует отметить, что статьи из иностранных периодических изданий Отдела отражены в Базе данных Информкультуры РГБ. Ретроспективный массив отраженных статей по-прежнему востребован пользователями в учебных и научных целях. Сокращение поступлений иностранных журнальных изданий в последние годы компенсируется доступом ко всем пакетам лицензионных ЭР РГБ. Выделяются для потребителей ОБЛ особо следующие БД: EBSCO, Emerald, T&F, Ato Z. Через Ato Z идет поиск и других источников и документов.

Пользователи отмечали также факт активного использования документов с тематических выставок и выставок новых поступлений. В 2014 г. в ОБЛ развернута постоянная экспозиция изданий издательства РГБ «Пашков Дом». Издательство оперативно экспонирует свои новинки на этой выставке.

Несколько вопросов было относительно работы персонала и комфортной среды ОБЛ. Отрицательных отзывов о работе персонала не было. В основном отмечались компетентность, профессиональное консультирование, вежливость работников ОБЛ. Условия работы также были высоко оценены: чистота помещения, освещение рабочих мест, температура, мебель.

Значительное число пользователей (около 30%) отметило такую услугу ОБЛ, как «интернет-доступ». В качестве причин затруднений в получении сетевой информации было отмечено неполное отражение фондов ОБЛ в электронном каталоге (ЭК) и электронной библиотеке РГБ, отсутствие WI-FI.

Издания по библиотечному делу и книговедению с каждым годом становятся менее доступны специалистам. Об этом свидетельствуют данные Российской книжной палаты. Динамика выпуска документов по библиотечному делу и книговедению в плане тиражей неутешительна. Если по количеству названий книг и брошюр статистика стабильна – это примерно 600 названий ежегодно, то в отношении тиражей – постоянное снижение. За три года тиражи изданий упали с 1500 экз. в 2011 году до 500 экз. в 2013 г. В первом полугодии 2014 г., по сравнению с 1 полугодием 2013 г., также произошло снижение тиражей с 500 экз. в 2013 до 300 экз. в 2014 г. Исходя из этого, специалисты ОБЛ активно продвигают специализированные ресурсы посредством ЭК РГБ. Главным достижением является отражение аналитической библиографической записи в ЭК РГБ на статьи из сборников. Эта работа ведется с 2008 г. На 01.01.2015 г. в ЭК РГБ создано около 25 тысяч библиографических записей на статьи из сборников. Статьи из сборников в отличие от журнальных статей практически не отражены в специализированных БД. Таким образом,

ЭК РГБ является единой точкой доступа к книгам и статьям для специалистов библиотечного дела.

Новым направлением работы в 2015 г. стало участие ОБЛ в проекте «Национальная электронная библиотека» - НЭБ. По итогам года на оцифровку будет отправлено около 500 названий в дополнение к тем, что уже имеются в ЭБ РГБ. В основу отбора положены принципы научной и практической значимости документов. Это отечественные издания, вышедшие на территории Российской Федерации на русском языке с 1917 г. по настоящее время, исключая 10 лет от текущего года оцифровки. По сформированным ранее проектам и коллекциям включаются издания за все годы с учетом других критериев. Рекомендуются также документы, которые не были переизданы в течение 10 лет с даты выхода в свет их последнего издания на территории Российской Федерации. Не устанавливается наличие переиздания в случае, если оно не поступило в фонды РГБ в качестве обязательного экземпляра или по другим источникам.

Специализированный сегмент документов по библиотечному делу в НЭБ должен стать основой научной, образовательной и практической работы специалистов и студентов. Первый список на 100 названий уже передан на оцифровку в первом квартале 2015 г. В список включены монографии по библиотечному делу, библиографии и книговедению. Во втором квартале будет передан второй список на 100 названий, который будет включать учебники и учебные пособия. Далее составляется список трудов, сборников статей и материалов научно-практических конференций. Работа по отбору изданий в НЭБ проводится также с учетом пожеланий и предложений читателей.

Деятельность ОБЛ по изучению удовлетворенности пользователей качеством услуг, предоставляемых в ОБЛ, будет проводиться с 2015 г. на уровне мониторинга. Четыре раза в год – каждый квартал – по специально разработанной анкете предполагается проведение опроса пользователей. Оперативный экспресс – анализ анкет позволит оптимизировать систему библиотечно-информационного обслуживания пользователей, обеспечить максимально полное и оперативное выполнение их запросов, эффективно использовать фонды ОБЛ.

**БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО -2015: ДОКУМЕНТНО -
ИНФОРМАЦИОННЫЕ КОММУНИКАЦИИ И БИБЛИОТЕКИ В
ПРОСТРАНСТВЕ КУЛЬТУРЫ, ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ**

**Материалы
двадцатой международной научной конференции
(22-23 апреля 2015г.)**

Часть II

Редактор – *Г.В. Макарова*
Компьютерная верстка – *Т.А. Рева*

Подписано в печать 10.04.2015 г. Формат 60x84 1/16.
Усл. п.л. 17,6. Тираж 100 экз.
Заказ №61. Типография МГИК.

Адрес университета: 141406 Московская область, г. Химки, ул. Библиотечная, д.7.